



№ 12 (535)
1 апреля 2010 г.

www.zepo.podolsk.ru,
zepo@mail.ru

НАРОДНАЯ ГАЗЕТА

Земля Подольская

Издаётся с мая 1999 года, выходит раз в неделю по четвергам

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК «ЗП»

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ЗЕМЛЯ ПОДОЛЬСКАЯ»

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

НАЧАЛАСЬ ПОДПИСКА НА ГАЗЕТУ «ЗЕМЛЯ ПОДОЛЬСКАЯ» НА II ПОЛУГОДИЕ 2010 ГОДА

ЧЕРЕЗ ПОЧТУ:

Для пенсионеров и участников Великой Отечественной войны
(индекс 00409) – 282 руб. 36 коп.;

Для населения и бюджетных организаций
(00410) – 306 руб. 36 коп.;

Для хозрасчетных предприятий, организаций,
акционерных обществ (00411) – 330 руб. 36 коп.

**МОЖНО ПОДПИСАТЬСЯ НА ГАЗЕТУ
И В ПОМЕЩЕНИИ РЕДАКЦИИ**

Здесь цена индивидуальных подписчиков – 100 руб. (основной номер), 100 руб. (приложение «Деловой вестник»), но газету придется забирать самим.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СТАРОСТЕ НАСЕЛЁННОГО ПУНКТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОПАХОРСКОЕ

**Решение Совета депутатов сельского поселения Краснопахорское
№ 5/7 от 17 марта 2010 г.**

В соответствии с Уставом сельского поселения Краснопахорское, рассмотрев проект положения о старосте населённого пункта сельского поселения Краснопахорское Совет депутатов сельского поселения Краснопахорское решил:

1. Утвердить положение о старосте населённого пункта сельского поселения Краснопахорское.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Краснопахорское Кабанова С.Л.

Е. ГУЩИНА,
глава сельского поселения Краснопахорское.

Положение о старосте населенного пункта сельского поселения Краснопахорское

1. Общие положения

1.1. Староста населенного пункта (далее - староста) является лицом, избираемым жителями населённого пункта.

1.2. В своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами и иными нормативными актами Московской области, Уставом сельского поселения Краснопахорское, настоящим положением и иными муниципальными правовыми актами.

2. Избрание старосты

2.1. Гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста, постоянно проживающий на территории населённого пункта либо имеющий недвижимость на территории населённого пункта, принадлежащую ему на праве собственности, имеет право избирать и быть избранным старостой.

Если населенный пункт насчитывает более 100 постоянно проживающих жителей, возможно избрание нескольких старост.

2.2. Староста избирается на собрании жителей населённого пункта сроком на 5 лет.

2.3. Кандидаты в старосты выдвигаются:

- жителями населённого пункта;
- в порядке самовыдвижения.

Число кандидатов не ограничивается.

2.4. Все участники собрания регистрируются. Председатель собрания и секретарь подписывают список присутствующих.

2.5. Собрание граждан правомочно, если в нем участвует более половины постоянно проживающих жителей населённого пункта, достигших 18-летнего возраста.

2.6. Выборы старосты проводятся открытым голосованием.

2.7. Избранным старостой считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов.

2.8. Решение собрания жителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем собрания в двух экземплярах.

Один экземпляр протокола хранится в администрации поселения, другой – у старосты населённого пункта.

3. Полномочия старосты

3.1. Для осуществления полномочий староста имеет право:

- созывать собрание жителей населённого пункта, подписывать его решения;
- принимать участие в собрании старост населённых пунктов;
- участвовать в решении вопросов, связанных с экономическим и социальным развитием, благоустройством населённого пункта;
- в установленном законом порядке оказывать содействие правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на территории населённого пункта;
- согласовывать справки о проживании граждан на территории населённого пункта;
- согласовывать подключения к инженерным коммуникациям, построенным с использованием средств населения;
- вести общественный контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью на территории населённого пункта;
- участвовать в общественных мероприятиях по благоустройству территорий, взаимодействовать с организациями и предприятиями жилищно-коммунального хозяйства на территории населённого пункта;
- информировать население о решениях органов местного самоуправления поселения, принятых по предложению или при участии старосты;
- оказывать содействие добровольным народным дружинам, санитарным дружинам на территории населённого пункта;
- контролировать содержание придомовых территорий и проведение работ по благоустройству на территории населённого пункта;
- информировать администрацию поселения о фактах самовольного захвата земельных участков и самовольного строительства, нарушения правил пожарной и экологической безопасности, санитарных норм на территории населённого пункта;
- информировать администрацию поселения, органы внутренних дел о чрезвычайных ситуациях (пожарах, наводнениях, стихийных бедствиях и т.д.) на территории населённого пункта;
- содействовать укреплению добрососедских отношений, участвовать в разрешении конфликтов и споров между жителями на территории населённого пункта.

4. Досрочное прекращение полномочий старосты

4.1. Полномочия старосты прекращаются:

- на основании личного заявления о сложении полномочий;
- при утрате гражданства Российской Федерации;
- при вступлении в законную силу обвинительного приговора суда;
- в случае признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- в случае отзыва избирателями.

5. Денежное вознаграждение

5.1. За исполнение полномочий старосте выплачивается денежное вознаграждение за счёт средств бюджета сельского поселения Краснопахорское.

5.2. Выплату денежного вознаграждения осуществляет администрация поселения в соответствии с решением Совета депутатов поселения на основании заключённого гражданско-правового договора.

6. Ответственность старосты

6.1. Ответственность старосты наступает в случае нарушения действующего законодательства, Устава сельского поселения Краснопахорское, нормативно-правовых актов сельского поселения Краснопахорское.

6.2. О своей работе староста отчитывается перед жителями населённого пункта не реже одного раза в год.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЕРВИТУТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КРАСНОПАХОРСКОЕ

**Решение Совета депутатов сельского поселения Краснопахорское
№ 6/7 от 17 марта 2010 г.**

В целях упорядочения земельных отношений, обеспечения рационального использования земель на территории сельского поселения Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области, а также для реализации и обеспечения правовых гарантий и законных интересов участников земельных отношений, публичных нужд в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 07.06.1996 г. №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области» (с изменениями и дополнениями) Совет депутатов сельского поселения Краснопахорское решил:

1. Утвердить положение о порядке установления публичных сервитутов на территории муниципального образования сельское поселение Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Краснопахорское Кабанова С.Л.

Е. ГУЩИНА,
глава сельского поселения Краснопахорское.

Положение о порядке установления публичных серветутов на территории муниципального образования сельское поселение Краснопахорское

1. Предмет и цели регулирования

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области» (с изм. и доп.) в целях упорядочения земельных отношений, обеспечения рационального использования земель на территории муниципального образования сельское поселение Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области, а также для реализации и обеспечения правовых гарантий и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев, арендаторов земельных участков, органов местного самоуправления, органов государственной власти, населения сельского поселения Краснопахорское.

1.2. Положение определяет порядок установления публичных сервитутов в отношении земельных участков, находящихся на территории муниципального образования сельское поселение Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области, без изъятия данных земельных участков.

1.3. Действие положения распространяется на всех участников земельных отношений (собственников, землепользователей, землевладельцев, арендаторов).

1.4. Публичный сервитут может устанавливаться одновременно с принятием решения о предоставлении земельного участка либо в отношении земельного участка, находящегося в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании, пожизненном наследуемом владении или в безвозмездном срочном пользовании. Орган местного самоуправления принимает решения об установлении публичного сервитута независимо от того, какой орган принял решение о предоставлении земельного участка и когда оно было принято.

1.5. Публичные сервитуты устанавливаются в отношении земельных участков, прошедших государственный кадастровый учет.

Установление публичного сервитута осуществляется с учетом результатов общественных слушаний.

1.6. Публичный сервитут подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.7. Публичные сервитуты на территории муниципального образования

сельское поселение Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области могут устанавливаться, если это необходимо для обеспечения интересов государственных или муниципальных нужд, для:

- а) прохода или проезда через земельный участок;
- б) использования земельного участка в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры;
- в) размещения на земельном участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним;
- г) проведения дренажных работ на земельном участке;
- д) забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов;
- е) временного пользования земельным участком в целях проведения изыскательских, исследовательских и других работ;
- ж) свободного доступа к прибрежной полосе.

Сервитут может быть срочным или постоянным.

1.8. Срок установления публичного сервитута в отношении земельного участка, расположенного в границах земель, зарезервированных для государственных или муниципальных нужд, не может превышать срок резервирования таких земель.

1.9. Осуществление сервитута должно быть наименее обременительным для земельного участка, в отношении которого он установлен.

1.10. Публичный сервитут должен быть прекращен в случае отсутствия общественных нужд, для которых он был установлен, путем принятия акта об отмене сервитута.

1.11. Публичные сервитуты не могут быть установлены в отношении земельных участков если:

- а) установление публичного сервитута приведет к невозможности использования земельного участка полностью и (или) по целевому назначению;
- б) цель, для достижения которой предполагалось установить публичный сервитут, может быть достигнута другим способом, в том числе путем установления частного сервитута.

2. Порядок установления публичных сервитутов

2.1. Установление публичных сервитутов на земельные участки осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, постановлением главы администрации сельского поселения Краснопахорское, на основании решения комиссии по градостроительству и земельным отношениям администрации сельского поселения Краснопахорское (далее - Комиссия).

2.2. Лицо, заинтересованное в установлении публичного сервитута (далее - инициатор) обращается с представлением или с ходатайством об установлении публичного сервитута в администрацию сельского поселения Краснопахорское.

2.3. Представление или ходатайство об установлении публичного сервитута должно содержать следующие сведения:

- а) о земельном участке, в отношении которого предполагается установить публичный сервитут: местоположение, площадь, обременения, кадастровый номер, категория земель, вид разрешенного использования;
- б) о собственнике, землепользователе, землевладельце земельного участка, в том числе идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), данные государственной регистрации юридического лица (номер, дата внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц), фамилию, имя, отчество физического лица, его паспортные данные и индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) и государственной регистрации права на земельный участок. Данные государственной регистрации юридического лица и государственной регистрации права на земельный участок представляются на основании выписки из соответствующего государственного реестра;
- в) о цели установления публичного сервитута (содержание публичного сервитута) и обоснование необходимости его установления;
- г) о предлагаемом сроке действия публичного сервитута;
- д) о сфере действия публичного сервитута.

2.4. Ходатайство об установлении публичного сервитута подписывается руководителем юридического лица (руководителями юридических лиц) и (или) физическим лицом (физическими лицами) с указанием:

- а) для физического лица - фамилии, имени, отчества, паспортных данных, местожительства;
- б) для юридического лица - полного наименования, данных государственной регистрации и индивидуального номера налогоплательщика (ИНН).

2.5. После регистрации в администрации сельского поселения Краснопахорское представления или ходатайства об установлении публичного сервитута в течение пяти рабочих дней собственнику, землепользователю или землевладельцу земельного участка направляется письменное извещение.

2.6. Решение об установлении публичного сервитута или об отказе в этом должно быть принято в течение трех месяцев со дня регистрации представления или ходатайства.

Решение об отказе в установлении публичного сервитута может быть принято в случаях, если:

- а) установление публичного сервитута приведет к невозможности использования земельного участка;
- б) цель, для достижения которой предполагалось установить публичный сервитут, может быть достигнута другим способом, в том числе путем установления частного сервитута;
- в) не представлено достаточного обоснования необходимости установления публичного сервитута;
- г) публичный сервитут не соответствует правовому режиму использования земельного участка;
- д) отсутствует протокол общественных слушаний по вопросу установления публичного сервитута.

2.7. Организацию и проведение общественных слушаний по вопросу установления публичного сервитута обеспечивает инициатор его установления с учетом требований Закона Московской области от 07.06.1996 г. №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области» (с изм. и доп.) до внесения вопроса об установлении публичного сервитута на рассмотрение комиссии.

В случае если инициатором является орган местного самоуправления, то общественные слушания по установлению публичного сервитута проводит

администрация сельского поселения Краснопахорское.

2.8. К представлению или ходатайству об установлении публичного сервитута прилагается кадастровый паспорт земельного участка, в отношении которого предполагается установить публичный сервитут, и план этого земельного участка на картографическом материале, изготовленный за счет средств инициатора публичного сервитута, с отображением на нем той части земельного участка, на которую распространяется сфера действия планируемого публичного сервитута.

2.9. В случае принятия комиссией решения о возможности установления публичного сервитута, при наличии всех необходимых документов, глава администрации сельского поселения Краснопахорское в двухнедельный срок принимает решение об установлении публичного сервитута.

2.10. Постановление главы администрации сельского поселения Краснопахорское об установлении публичного сервитута должно содержать следующие сведения:

1) о земельном участке, в отношении которого установлен публичный сервитут: кадастровый номер, площадь, категория земель и разрешенное использование земельного участка, адрес или местоположение земельного участка, обременения;

2) о собственнике, землепользователе или землевладельце соответствующего земельного участка: полное наименование юридического лица, данные его государственной регистрации, индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН), фамилия, имя, отчество физического лица, его паспортные данные и индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);

3) о содержании публичного сервитута и сфере его действия, в том числе сведения о части земельного участка, который должен быть обременен (обозначен), если это возможно, для осуществления заинтересованными лицами права ограниченного пользования земельным участком;

4) о сроке действия публичного сервитута;

5) об условиях установления публичного сервитута

2.11. Копия постановления главы администрации сельского поселения Краснопахорское об установлении публичного сервитута в течение пяти рабочих дней со дня принятия направляется правообладателю земельного участка, в отношении которого он был установлен.

2.12. Администрация сельского поселения Краснопахорское обеспечивает государственную регистрацию ограничения права на земельный участок в связи с установлением публичного сервитута.

Уведомление правообладателя земельного участка, обремененного публичным сервитутом, о государственной регистрации ограничения права на земельный участок осуществляется в порядке, установленном законодательством о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Постановление главы администрации сельского поселения Краснопахорское об установлении публичного сервитута в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации ограничения права на земельный участок подлежит опубликованию в средствах массовой информации, являющихся источником официального опубликования нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

2.13. В случае представления комиссией заключения о невозможности установления публичного сервитута в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения секретарь комиссии вручает под роспись инициатору либо направляет инициатору заказным письмом с уведомлением мотивированный отказ в установлении публичного сервитута.

2.14. Правообладатель земельного участка, обремененного публичным сервитутом, вправе направить в администрацию сельского поселения Краснопахорское заявление о прекращении публичного сервитута или об установлении соразмерной платы.

Заявление должно быть рассмотрено в течение двух месяцев со дня его регистрации.

2.15. В случаях, если установление публичного сервитута приводит к невозможности использования земельного участка, собственник земельного участка, землепользователь, землевладелец вправе требовать изъятия у него, в том числе путем выкупа, данного земельного участка с возмещением администрацией сельского поселения Краснопахорское убытков или предоставления равноценного земельного участка с возмещением убытков.

В случаях, если установление публичного сервитута приводит к существенным затруднениям в использовании земельного участка, его собственник вправе требовать от инициатора (инициаторов) установления сервитута соразмерную плату. Порядок расчета соразмерной платы определяется решением Совета депутатов сельского поселения Краснопахорское.

Лица, права и законные интересы которых затрагиваются установлением публичного сервитута, могут осуществлять защиту своих прав в судебном порядке.

2.16. Лица, права которых ограничиваются публичным сервитутом, а также лица, заинтересованные в его установлении или прекращении, и их представители до принятия соответствующего решения имеют право знакомиться с материалами по вопросу установления или прекращения публичного сервитута, письменно давать необходимые разъяснения и заявлять о своем согласии или несогласии с установлением или прекращением публичного сервитута, а также присутствовать при обсуждении этих вопросов и принятии решений. Органы местного самоуправления своевременно извещают в письменной форме соответствующих лиц о месте и времени рассмотрения вопросов по поводу установления или прекращения публичных сервитутов, а также обеспечивают возможность своевременного ознакомления с соответствующими материалами.

2.17. Финансирование расходов, связанных с установлением и прекращением публичных сервитутов, в том числе с возмещением убытков правообладателю земельного участка, осуществляется за счет средств инициатора (инициаторов) установления сервитута.

Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением общественных слушаний по вопросу установления публичного сервитута, осуществляется за счет средств инициатора (инициаторов) его установления, в том числе за счет лиц, направляющих ходатайство об установлении публичного сервитута.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОПАХОРСКОЕ

Решение Совета депутатов сельского поселения Краснопахорское
№ 10/7 от 17 марта 2010 г.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Краснопахорское Совет депутатов сельского поселения Краснопахорское решил:

1. Утвердить положение о порядке расходования средств резервного фонда сельского поселения Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Краснопахорское Кабанова С.Л.

Е. ГУЩИНА,
глава сельского поселения Краснопахорское.

Положение о порядке расходования средств резервного фонда сельского поселения Краснопахорское

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 10 положения о бюджетном процессе в сельском поселении Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области (далее – сельское поселение) и устанавливает порядок выделения и использования средств резервного фонда сельского поселения Краснопахорское.

2. Резервный фонд сельского поселения Краснопахорское

2.1. Резервный фонд сельского поселения Краснопахорское создается для финансирования непредвиденных расходов и мероприятий местного значения, не предусмотренных в бюджете сельского поселения на соответствующий финансовый год.

2.2. Объем резервного фонда сельского поселения определяется решением о бюджете сельского поселения на соответствующий год.

2.3. Средства резервного фонда сельского поселения расходуются на финансирование:

- проведения аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году;
- проведение аварийно-восстановительных работ по ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства, учреждений и организаций бюджетной сферы;

- поддержки общественных организаций и объединений;
- проведения мероприятий местного значения;
- проведение встреч, выставок и семинаров по проблемам местного значения;
- выплаты разовых премий и оказания разовой материальной помощи гражданам;
- других мероприятий и расходов, относящихся к полномочиям органов местного самоуправления сельского поселения.

3. Выделение средств из резервного фонда

3.1. Средства из резервного фонда сельского поселения выделяются на основании постановления главы сельского поселения.

В постановлении главы сельского поселения о выделении средств из резервного фонда указываются общий размер ассигнований и их распределение по получателям и проводимым мероприятиям. Использование средств на цели, не предусмотренные постановлениями главы сельского поселения, не допускается.

3.2. Должностные лица, представившие проекты постановлений главы сельского поселения о выделении средств из резервного фонда сельского поселения с указанием размера выделяемых средств и направления их расходования, несут персональную ответственность за обоснованность и необходимость их выделения.

3.3. Органы местного самоуправления сельского поселения Краснопахорское и муниципальные учреждения, по роду деятельности которых выделяются средства из резервного фонда, представляют документы с обоснованием размера испрашиваемых средств, включая сметно-финансовые расчеты, а также в случае необходимости - заключения комиссии, экспертов и т.д.

3.4. Финансово-экономический отдел администрации сельского поселения Краснопахорское в соответствии с постановлением главы сельского поселения Краснопахорское осуществляет перечисление денежных средств в порядке, установленном для исполнения бюджета поселения.

3.5. Муниципальные предприятия и организации не позднее 2 (двух) дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации могут обращаться в администрацию сельского поселения с просьбой о выделении средств из резервного фонда. В обращении должны быть указаны данные о размере материального ущерба, размере выделенных и израсходованных на ликвидацию чрезвычайной ситуации средств организаций, местных бюджетов, страховых фондов и иных источников, а также о наличии у них резервов материальных и финансовых ресурсов.

4. Ответственность за использование средств из резервного фонда

4.1. Органы местного самоуправления сельского поселения и муниципальные учреждения, в распоряжение которых выделяются средства резервного фонда, несут ответственность за целевое использование средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в месячный срок после проведения соответствующих мероприятий представляют в уполномоченный орган администрации сельского поселения подробный отчет об использовании этих средств по форме, устанавливаемой уполномоченным органом администрации сельского поселения.

4.2. Администрация сельского поселения ежеквартально информирует Совет депутатов о расходовании средств резервного фонда.

4.3. Контроль за целевым использованием средств резервного фонда осуществляет Совет депутатов сельского поселения Краснопахорское.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДУБРОВИЦКОЕ «О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДУБРОВИЦКОЕ НА 2009 Г.» № 3/31 ОТ 17.12.2008 Г.

Решение Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое
№ 2/9 от 17 марта 2010 г.

В целях приведения в соответствие видов заимствования и форм долговых обязательств, согласно кредитному договору и соглашению, заключенным от имени администрации сельского поселения Дубровицкое с администрацией Подольского муниципального района, Совет депутатов сельского поселения Дубровицкое решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое от 17.12.2008 г. №3/31 «О бюджете сельского поселения Дубровицкое на 2009 год»:

- в приложение № 7 «Программа муниципальных внутренних заимствований сельского поселения Дубровицкое на 2009 год», изложив его в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему решению;
- в приложение № 8 «Распределение ассигнований из бюджета сельского поселения Дубровицкое на 2010 год на погашение и обслуживание муниципального долга сельского поселения Дубровицкое», изложив его в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению;
- в приложение № 9 «Информация о муниципальном долге муниципального образования «Сельское поселение Дубровицкое» по формам долговых обязательств», изложив его в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».

3. Контроль за настоящим решением возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое Стрекозова Н.И.

А. ЛИТВИН,
глава сельского поселения Дубровицкое.

О ПРИНЯТИИ К РАССМОТРЕНИЮ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДУБРОВИЦКОЕ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДУБРОВИЦКОЕ ЗА 2009 ГОД»

Решение Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое
№ 6/9 от 17.03.2010 г.

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» №131-ФЗ от 06.10.2003 г (с изм. и доп.), Уставом сельского поселения Дубровицкое, положением о бюджетном процессе в сельском поселении Дубровицкое (решение №2/30 от 26.11.2008 г.) Совет депутатов сельского поселения Дубровицкое решил:

1. Принять к рассмотрению проект решения Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дубровицкое за 2009 год» (прилагается).

2. Опубликовать проект решения Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дубровицкое за 2009 год» в газете «Земля Подольская».

3. Поручить главе сельского поселения Дубровицкое А.С.Литвину назначить и провести публичные слушания по данному проекту решения.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое Стрекозова Н.И.

А. ЛИТВИН,
глава сельского поселения Дубровицкое.

С приложениями можно ознакомиться в администрации сельского поселения Дубровицкое.

ПРОЕКТ

Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дубровицкое за 2009 год

Рассмотрев представленный главой сельского поселения Дубровицкое отчет «Об исполнении бюджета сельского поселения Дубровицкое за 2009 год», в соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса РФ, ст.20 «Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Дубровицкое», утвержденного решением Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое от 26.11.2008 г. №2/30, Совет депутатов сельского поселения Дубровицкое решил:

1. Утвердить отчет «Об исполнении бюджета сельского поселения Дубровицкое за 2009 год» по доходам в сумме 22630,2 тыс. руб. и по расходам в сумме 20289,1 тыс.руб. с превышением доходов над расходами в сумме 2341,1 тыс.руб.и остатками средств в сумме 2404 тыс.руб.

2. Утвердить:

- исполнение бюджета сельского поселения Дубровицкое по доходам за 2009 год (приложение 1);

- исполнение ведомственной структуры расходов сельского поселения Дубровицкое за 2009 год (приложение 2);

- исполнение расходов бюджета сельского поселения Дубровицкое за 2009 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов (приложение 3);

- информацию об источниках внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дубровицкое за 2009 год (приложение 4);

- информацию о выполнении программы муниципальных заимствований сельского поселения Дубровицкое (приложение 5);

- информацию о распределении ассигнований из бюджета сельского поселения Дубровицкое на 2009 год на погашение и обслуживание муниципального долга сельского поселения Дубровицкое (приложение 6);

3. Принять к сведению:

- информацию о муниципальном долге муниципального образования «Сельское поселение Дубровицкое» по формам долговых обязательств (приложение 7);

- информацию о численности работников администрации и учреждений бюджетной сферы сельского поселения Дубровицкое за 2009 году (приложение 8).

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое Стрекозова Н.И.

А. ЛИТВИН,

глава сельского поселения Дубровицкое.

Приложение № 1

Исполнение бюджета сельского поселения Дубровицкое по доходам за 2009 год

тыс. руб.

КБК	Наименования	Утвержденный план	Исполнено	% исполнения
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕ-НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	20 564	19 935,5	96,9
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	7 800	8 954,5	114,8
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	7 800	8 954,5	114,8
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, получаемых в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организации	2	2,0	100,0
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физ. лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ	7787	8 858,7	113,8
182 1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	7 739	8 858,7	114,5

182 1 01 02022 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемые по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей	48	80,5	167,7
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами РФ	11	13,2	120,2
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	2 567	2 809,3	109,4
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 075	1 233,7	114,8
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физ.лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1 075	1 233,7	114,8
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	1 492	1 575,7	105,6
182 1 06 06010 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса РФ	757	815,5	107,7
182 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	757	815,5	107,7
182 1 06 06020 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса РФ	735	760,2	103,4
182 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	735	760,2	103,4
182 1 09 00000 00 0000 000	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 г.)	4	4,7	118,0
182 1 09 04050 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 г.), мобилизуемый на территории поселений	4	4,7	118,0
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	7 840	5 800,8	74,0
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	7 840	5 800,8	74,0

000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4 491	5 295,5	117,9
003 1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4 491	5 295,5	117,9
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений)	3 349	505,3	15,1
023 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	3 349	505,3	15,1
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	2 353	2 352,9	99,9
003 1 14 06000 00 0000 420	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений, а также земельных участков государственных и муниципальных предприятий, в том числе казенных)	2 353	2 352,9	99,90
003 1 14 06010 00 0000 420	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	2 353	2 352,9	99,9
003 1 14 06014 10 0000 420	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	2 353	2 352,9	99,9
023 1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений	0,0	13,3	0,0
023 1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений	0,0	13,3	0,0
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 287	2 287	100,0

000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	2 287	2 287	100,0
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1 893	1 893	100,0
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	49,9	49,9	100,0
023 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	49,9	49,9	100,0
000 2 02 01003 00 0000 151	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 843,1	1 843,1	100,0
023 2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 843,1	1 843,1	100,0
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	394	394	100,0
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	394	394	100,0
023 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	394	394	100,0
000 3 00 00000 00 0000 000	ДОХОД ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	407	407,7	100,2
000 3 02 00000 00 0000 000	Рыночные продажи товаров и услуг	407	407,7	100,2
000 3 02 01000 00 0000 130	Доходы от оказания услуг	407	407,7	100,2
023 3 02 01050 10 0000 130	Доходы от оказания услуг, оказываемых учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления поселений	407	407,7	100,2
Итого		23 258	22 630,2	97,3

Приложение №2

Исполнение ведомственной структуры расходов бюджета сельского поселения Дубровицкое за 2009 год

тыс. руб.

НАИМЕНОВАНИЕ	Глава	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Утвержденный план	Исполнено	% исполнения
Общегосударственные расходы	023	01				8361	7879,8	94,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	023	01	02			340	331,5	97,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	023	01	02	0020000		340	331,5	97,5

Глава муниципального образования	023	01	02	0020300		340	331,5	97,5	Национальная оборона	023	02	00			394	295,9	75,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	023	01	02	0020300	500	340	331,5	97,5	Руководство и управление в сфере установленных функций	023	02	03	0010000		394	295,9	75,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	023	01	03			439	438,2	99,8	Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военкоматы	023	02	03	0013600		394	295,9	75,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	023	01	03	0020000		439	438,2	99,8	Выполнение функций органами местного самоуправления	023	02	03	0013600	500	394	295,9	75,1
Центральный аппарат	023	01	03	0020400		439	438,2	99,8	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	023	03	00			73	54,8	75,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	023	01	03	0020400	500	439	438,2	99,8	Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций и стих. бедствий	023	03	09	0000000		26	25,8	99,2
Функционирование Правительства, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	023	01	04			6469	6390,2	98,8	Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и СБ	023	03	09	2180000		16	15,8	98,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	023	01	04	0020000		6469	6390,2	98,8	Предупреждение и ликвидация последствий ЧС и СБ	023	03	09	2180100		16	15,8	98,5
Центральный аппарат	023	01	04	0020400		6469	6390,2	98,8	Безопасность на водах	023	03	09	2180102		16	15,8	98,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	023	01	04	0020400	500	6469	6390,2	98,8	Выполнение функций органами местного самоуправления	023	03	09	2180102	500	16	15,8	98,5
Обеспечение проведения выборов и референдумов	023	01	07			322	321,6	99,89	Мероприятия по гражданской обороне	023	03	09	2190000		10	10	100,0
Проведение выборов и референдумов	023	01	07	0200000		322	321,6	99,89	Подготовка населения и организаций к действиям в ЧС в мирное и военное время	023	03	09	2190100	000	10	10	100,0
Проведение выборов главы муниципального образования	023	01	07	0200003	500	161	160,8	99,9	Выполнение функций органами местного самоуправления	023	03	09	2190100	500	10	10	100,0
Проведение выборов депутатов муниципального образования	023	01	07	0200002	500	161	160,8	99,9	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	023	03	14			47	29,1	61,9
Обслуживание государственного муниципального долга	023	01	11			1	0,6	60,5	Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	023	03	14	2470000	000	47	29,1	61,9
Процентные платежи по долговым обязательствам	023	01	11	0650000		1	0,6	60,5	Выполнение функций органами местного самоуправления	023	03	14	2470000	500	47	29,1	61,9
Процентные платежи по внутреннему долгу	023	01	11	0650300	000	1	0,6	60,5	Национальная экономика	023	04	00			3094	1928	62,3
Прочие расходы	023	01	11	0650300	013	1	0,6	60,5	Дорожное хозяйство	023	04	09			3094	1928	62,3
Другие общегосударственные вопросы	023	01	14			790	397,7	50,3	Дорожное хозяйство	023	04	09	3150000		3094	1928	62,3
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	023	01	14	0900000		790	397,7	50,3	Поддержка дорожного хозяйства	023	04	09	3150100		3094	1928	62,3
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	023	01	14	0900200		790	397,7	50,3	Выполнение функций органами местного самоуправления	023	04	09	3150106	365	3094	1928	62,3
Налог на имущество муниципального жилого фонда	023	01	14	0900201	000	403	202,4	50,2	Жилищно-коммунальное хозяйство	023	05	00			4815	3640,5	75,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	023	01	14	0900201	500	403	202,4	50,2	Жилищное хозяйство	023	05	01			1077	1043,5	96,9
Налог на имущество объектов ЖКХ	023	01	14	0900202		316	159,5	50,5	Поддержка жилищного хозяйства	023	05	01	3500000		1077	1043,5	96,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	023	01	14	0900202	500	316	159,5	50,5	Мероприятия в области жилищного хозяйства	023	05	01	3500300	000	1077	1043,5	96,9
Налог на имущество внутриквартальных дорог	023	01	14	0900203		71	35,8	35,8	Выполнение функций органами местного самоуправления	023	05	01	3500300	500	1077	1043,5	96,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	023	01	14	0900203	500	71	35,8	35,8	Коммунальное хозяйство	023	05	02			1822	683,7	35,7
									Мероприятия в области коммунального хозяйства	023	05	02	3510500		1822	683,7	35,7
									Выполнение функций органами местного самоуправления	023	05	02	3510500	500	1822	683,7	35,7
									Благоустройство	023	05	03			1916	1913,3	99,9
									Благоустройство	023	05	03	6000000		1916	1913,3	99,9
									Уличное освещение	023	05	03	6000100	000	735	734,5	99,9
									Выполнение функций органами местного самоуправления	023	05	03	6000100	500	735	734,5	99,9
									Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения в рамках благоустройства	023	05	03	6000200	000	510	509,3	99,9

Выполнение функций органами местного самоуправления	023	05	03	6000200	500	510	509,3	99,9
Озеленение	023	05	03	6000300	000	511	511	100
Выполнение функций органами местного самоуправления	023	05	03	6000300	500	511	511	100
Прочие работы, услуги	023	05	03	6000500	000	160	158,5	99,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	023	05	03	6000500	500	160	158,8	99,1
Образование	023	07	00			111	108,2	97,5
Молодежная политика и оздоровление детей	023	07	07	4310000		111	108,2	97,5
Организационно-воспитательная работа с детьми и молодежью	023	07	07	4310000		111	108,2	97,5
проведение мероприятий для детей и молодежи	023	07	07	4310100	000	111	108,2	97,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	023	07	07	4310100	500	111	108,2	97,5
Культура, кинематография, средства массовой информации	023	08	00			3863	3802,3	98,4
Культура	023	08	01	4400000		3863	3802,3	98,4
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	023	08	01	4400000		3863	3802,3	98,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	023	08	01	4409900	000	3863	3802,3	98,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	023	08	01	4409900	001	3863	3802,3	98,4
Здравоохранение, физическая культура и спорт	023	09	00			2610	2579,6	98,8
Физическая культура и спорт	023	09	08	4820000		2610	2579,6	98,8
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	023	09	08	4820000		2610	2579,6	98,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	023	09	08	4829900	000	2610	2579,6	98,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	023	09	08	4829900	001	2610	2579,6	98,8
ВСЕГО						23321	20289,1	87,0

Приложение № 3

Исполнение расходов бюджета сельского поселения Дубровицкое за 2009 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

тыс. руб.

НАИМЕНОВАНИЕ	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Утвержденный план	Исполнено	% исполнения
Общегосударственные расходы	01				8361	7879,8	94,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			340	331,5	97,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	0020000		340	331,5	97,5
Глава муниципального образования	01	02	0020300		340	331,5	97,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	0020300	500	340	331,5	97,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			439	438,2	99,8

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	0020000			439	438,2	99,8
Центральный аппарат	01	03	0020400			439	438,2	99,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0020400	500		439	438,2	99,8
Функционирование Правительства, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04				6469	6379,9	98,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	0020000			6469	6379,9	98,6
Центральный аппарат	01	04	0020400			6469	6379,9	98,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500		6469	6379,9	98,6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07				322	321,6	99,89
Проведение выборов и референдумов	01	07	0200000			322	321,6	99,89
Проведение выборов главы муниципального образования	01	07	0200003	500		161	160,8	99,9
Проведение выборов депутатов муниципального образования	01	07	0200002	500		161	160,8	99,9
Обслуживание государственного муниципального долга	01	11				1	0,6	60,5
Процентные платежи по долговым обязательствам	01	11	0650000			1	0,6	60,5
Процентные платежи по внутреннему долгу	01	11	0650300	000		1	0,6	60,5
Прочие расходы	01	11	0650300	013		1	0,6	60,5
Другие общегосударственные вопросы	01	14				790	397,7	50,3
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	01	14	0900000			790	397,7	50,3
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	14	0900200			790	397,7	50,3
Налог на имущество муниципального жилого фонда	01	14	0900201	000		403	202,4	50,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	0900201	500		403	202,4	50,2
Налог на имущество объектов ЖКХ	01	14	0900202			316	159,5	50,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	0900202	500		316	159,5	50,5
Налог на имущество внутриквартальных дорог	01	14	0900203			71	35,8	35,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	0900203	500		71	35,8	35,8
Национальная оборона	02	00				394	295,9	75,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	0010000			394	295,9	75,1
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военкоматы	02	03	0013600			394	295,9	75,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	0013600	500		394	295,9	75,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00				73	54,8	75,1
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций и стих. бедствий	03	09	0000000			26	25,8	99,2
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и СБ	03	09	2180000			16	15,8	98,5
Предупреждение и ликвидация последствий ЧС и СБ	03	09	2180100			16	15,8	98,5
Безопасность на водах	03	09	2180102			16	15,8	98,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	2180102	500		16	15,8	98,5
Мероприятия по гражданской обороне	03	09	2190000			10	10	100,0

Подготовка населения и организаций к действиям в ЧС в мирное и военное время	03	09	2190100	000	10	10	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	2190100	500	10	10	100,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			47	29,1	61,9
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	2470000	000	47	29,1	61,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	2470000	500	47	29,1	61,9
Национальная экономика	04	00			3094	1928	62,3
Дорожное хозяйство	04	09			3094	1928	62,3
Дорожное хозяйство	04	09	3150000		3094	1928	62,3
Поддержка дорожного хозяйства	04	09	3150100		3094	1928	62,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	09	3150106	365	3094	1928	62,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00			4815	3640,5	75,6
Жилищное хозяйство	05	01			1077	1043,5	96,9
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	3500000		1077	1043,5	96,9
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	3500300	000	1077	1043,5	96,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	3500300	500	1077	1043,5	96,9
Коммунальное хозяйство	05	02			1822	683,7	35,7
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	3510500		1822	683,7	35,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	3510500	500	1822	683,7	35,7
Благоустройство	05	03			1916	1913,3	99,9
Благоустройство	05	03	6000000		1916	1913,3	99,9
Уличное освещение	05	03	6000100	000	735	734,5	99,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	735	734,5	99,9
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения в рамках благоустройства	05	03	6000200	000	510	509,3	99,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000200	500	510	509,3	99,9
Озеленение	05	03	6000300	000	511	511	100
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000300	500	511	511	100
Прочие работы, услуги	05	03	6000500	000	160	158,5	99,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	160	158,8	99,1
Образование	07	00			111	108,2	97,5
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	4310000		111	108,2	97,5
Организационно-воспитательная работа с детьми и молодежью	07	07	4310000		111	108,2	97,5
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	4310100	000	111	108,2	97,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	4310100	500	111	108,2	97,5
Культура, кинематография, средства массовой информации	08	00			3863	3802,3	98,4
Культура	08	01	4400000		3863	3802,3	98,4
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		3863	3802,3	98,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900	000	3863	3802,3	98,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	3863	3802,3	98,4
Здравоохранение, физическая культура и спорт	09	00			2610	2579,6	98,8
Физическая культура и спорт	09	08	4820000		2610	2579,6	98,8
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	09	08	4820000		2610	2579,6	98,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	08	4829900	000	2610	2579,6	98,8

Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	08	4829900	001	2610	2579,6	98,8
ВСЕГО					23321	20289,1	87,0

Приложение № 4

Информация об источниках внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дубровицкое за 2009 год

тыс. руб.

	Профицит (дефицит) бюджета сельского поселения Дубровицкое	-63	2341,1	
	в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	0,3	11,5	
023 01 00 00 00 00 0000 000	Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	63	-2341,1	-
023 01 03 00 00 00 0000 700	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-	-	-
023 01 03 00 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других Бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	1800	526	29,2
023 01 03 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	1800	526	29,2
023 01 03 00 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1800	-526	29,2
023 01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1800	-526	29,2
023 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	63	-2 341,1	-
023 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	- 25 058	-23 156,2	92,4
023 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	- 25 058	-23 156,2	92,4
023 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	- 25 058	-23 156,2	92,4
023 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	- 25 058	-23 156,2	92,4
023 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	- 25 058	-23 156,2	92,4
023 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	25 121	20 815,1	82,9
023 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	25 121	20 815,1	82,9
023 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	25 121	20 815,1	82,9
023 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	25 121	20 815,1	82,9

Информация о выполнении программы муниципальных внутренних заимствований сельского поселения Дубровицкое за 2009 год

I. Привлечение долговых обязательств

1. Кредитные договоры и соглашения, заключенные от имени администрации сельского поселения Дубровицкое за 2009 год.

тыс. руб.

№ п/п	Виды заимствований	Плановый объем привлечения средств в 2009 году	Исполнено	% исполнения
1.	Получение бюджетных кредитов бюджетом сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации, заключенных от имени администрации сельского поселения Дубровицкое, в том числе: - с Администрацией Подольского муниципального района	1 800	526	29,2
	Итого общий объем привлеченных средств в 2009 году	1 800	526	29,2

II. Погашение заимствований

№ п/п	Виды заимствований	Плановый объем привлечения средств в 2009 году	Исполнено	% исполнения
1.	Погашение бюджетом сельского поселения бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации, заключенных от имени администрации сельского поселения Дубровицкое, в том числе: - с Администрацией Подольского муниципального района	1 800	526	29,2
	Итого общий объем привлеченных средств в 2009 году	1 800	526	29,2

Распределение ассигнований из бюджета сельского поселения Дубровицкое на 2009 год на погашение и обслуживание муниципального долга сельского поселения Дубровицкое

тыс. руб.

№ п/п	Форма долгового обязательства	Сумма долговых обязательств, подлежащая погашению в 2009 году			Срок погашения	Процентная ставка, %	Проценты и другие расходы по обслуживанию муниципального долга в 2009 году			Всего расходы по погашению и обслуживанию долга в 2009 году		
		план	факт	% исполнения			план	факт	% исполнения	план	факт	% исполнения
I. Расходы по погашению и обслуживанию внутреннего муниципального долга												
1	Расходы по погашению и обслуживанию внутреннего муниципального долга сельского поселения Дубровицкое	1800	526	29,2	2009	1	18	0,6	3,3	1 818	526,6	28,9
	Всего расходы по погашению и обслуживанию внутреннего муниципального долга	1800	526	29,2	2009	1	18	0,6	3,33	1 818	526,6	28,9

Информация о муниципальном долге муниципального образования «Сельское поселение Дубровицкое» по формам долговых обязательств за 2009 год

1. Кредиты, полученные администрацией сельского поселения Дубровицкое

тыс. руб.

№	Формы долговых обязательств	Сумма долговых обязательств, подлежащая погашению с 01.01.2009 г.											
		Погашение основного долга			Выплата процентов и другие расходы по обслуживанию долга			Из них причитается к погашению в 2009 г.					
		План	Факт	% исполн.	План	Факт	% исполн.	Погашение основного долга			Выплата процентов и другие расходы по обслуживанию долга		
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Кредиты, планируемые к привлечению из кредитного фонда Подольского муниципального района на покрытие временного кассового разрыва, возникающего при исполнении бюджета сельского поселения Дубровицкое	1 800	526	29,2	1	0,6	60	1 800	526	29,2	1	0,6	60
	Всего кредитов	1 800	526	29,2	1	0,6	60	1 800	526	29,2	1	0,6	60

2. Общий объем муниципального долга муниципального образования «Сельское поселение Дубровицкое» и предельный объем муниципального долга по состоянию на 01 января 2010 года с учетом долговых обязательств, подлежащих погашению в 2009 году

тыс.руб.

Форма долговых обязательств	Утвержденный предельный объем муниципального долга по состоянию на 01.01.2010г.	Фактический объем муниципального долга по состоянию на 01.01.2010г.
Кредиты, полученные муниципальным образованием	0,0	0,0
Итого:	0,0	0,0

Приложение № 8

Информация о численности работников администрации и учреждений бюджетной сферы сельского поселения Дубровицкое в 2009 году

№ п/п	Наименование показателя	Фактическая численность (чел.)	Оплата труда и начисления (тыс. руб.)
1.	Глава муниципального образования	1	331,5
2.	Местная администрация	19	6063,0
3.	Работники бюджетной сферы в том числе	28	5130,5
3.1.	Культура	16	3156,0
3.2.	Спорт	12	1974,5
	Всего	48	11525,0

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДУБРОВИЦКОЕ

Приложение №1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Дубровицкое
№ 1/9 от 17.03.2010г.

Решение Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое № 1/9 от 17.03.2010 г.

Рассмотрев проект решения Совета депутатов муниципального образования сельское поселение Дубровицкое «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Дубровицкое», в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Совет депутатов сельского поселения Дубровицкое решил:

1. Принять к рассмотрению проект решения Совета депутатов муниципального образования сельское поселение Дубровицкое «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Дубровицкое», принятый решением Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое от 11 мая 2006 г. №1/9 (с изменениями и дополнениями).

2. Опубликовать проект решения Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Дубровицкое» в газете «Земля Подольская».

3. Провести публичные слушания по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Дубровицкое» 16.04.2010 г. в 17.00 в зале заседаний администрации сельского поселения Дубровицкое по адресу: Московская область, Подольский район, п.Дубровицы, д.35А, в соответствии с «Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Дубровицкое», утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое №1/8 от 21.04.06 г.

4. Предложения по проекту решения представлять по адресу: Московская область, Подольский район, п.Дубровицы, д.35А, администрация сельского поселения Дубровицкое в срок до 14.04.2010 г. в письменном виде.

5. Утвердить оргкомитет для проведения публичных слушаний в составе: Стрекозов Н.И. - председатель Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое;

Куренинов С.Н. - заместитель главы администрации сельского поселения Дубровицкое;

Филатова Л.Е. - депутат Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое;
Козуб М.Н. - помощник председателя Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое;

Сотников А.И. - депутат Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое.

6. Пригласить для участия в публичных слушаниях депутатов Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое, актив сельского поселения, руководителей предприятий.

7. Предложить главе сельского поселения Дубровицкое Литвину А.С. направить для участия в публичных слушаниях своих представителей для выступления по вопросу «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Дубровицкое».

8. Поручить оргкомитету:

8.1. Организационное и информационное обеспечение участников публичных слушаний.

8.2. Обобщить поступившие замечания и предложения участников публичных слушаний и направить их разработчикам проекта решения.

9. Опубликовать итоговый протокол-заключение по данному вопросу в газете «Земля Подольская».

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое Стрекозова Н.И.

А. ЛИТВИН,
глава сельского поселения Дубровицкое.

Внести изменения и дополнения в Устав сельского поселения Дубровицкое:

1. В статье 11 пункт 20 изложить в следующей редакции:
«20. Присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов».

2. В статье 11.1:

1) пункт 1 подпункт 2 утратил силу с 1 января 2010 года (Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2010 г.);

2) пункт 1 дополнить подпунктом 8.1 в следующей редакции:

«8.1. Создание муниципальной пожарной охраны»;

3) в пункте 1 последний абзац изложить в следующей редакции:

«Органы местного самоуправления сельского поселения вправе решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами Московской области за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений».

3. Статью 12 дополнить пунктом 8.2 в следующей редакции:

8.2. Утверждение и реализация муниципальных программ в области энергоснабжения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергоснабжении и о повышении энергетической эффективности».

4. В статье 25 пункте 7.1. после слов «о результатах» дополнить слова «своей деятельности».

5. Статью 27 изложить в следующей редакции:

«1. Полномочия Совета депутатов сельского поселения независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 г. Полномочия Совета депутатов также прекращаются:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от числа депутатов, установленного настоящим Уставом для Совета депутатов сельского поселения;

2) в случае вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава Совета депутатов сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 - 7 статьи 13 Федерального закона №131-ФЗ, а также в случае упразднения сельского поселения;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25%, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения или объединения поселения с городским округом.

Уставом сельского поселения может быть предусмотрено досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов сельского поселения, состоящего из депутатов, избранных населением непосредственно, досрочные выборы в указанный Совет депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом».

6. В статье 29:

1) дополнить пунктом 5.1 в следующей редакции:

«5.1. Обеспечивает осуществление органами местного самоуправления

сельского поселения Дубровицкое полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области»;

2) дополнить пунктом 8.1 в следующей редакции:

«8.1. Глава сельского поселения представляет Совету депутатов сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения»;

3) пункт 11 дополнить пунктом 2.1 в следующей редакции:

«2.1. Удаление в отставку в соответствии со ст. 74.1 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 г.».

7. Статья 34:

1) дополнить пунктом 7 в следующей редакции:

«7. Совет депутатов сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Московской области, уставом сельского поселения, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, решение об удалении главы сельского поселения Дубровицкое в отставку, а также решение по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения. Решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, если иное не установлено Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 г.»;

2) дополнить пунктом 8 в следующей редакции:

«8. Председатель Совета депутатов сельского поселения издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения, подписывает решения Совета депутатов, не имеющие нормативного характера»;

3) дополнить пунктом 9 в следующей редакции:

«10. Нормативные правовые акты Совета депутатов сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения только по инициативе главы администрации сельского поселения или при наличии заключения главы администрации сельского поселения».

8. В статье 35:

1) в пункте 1 после слова «опубликованию(-ем)» вставить слово «обнародованию(-ем)».

2) пункт 1 дополнить следующим абзацем:

«Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения Дубровицкое, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава сельского поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами».

3) дополнить пунктом 4 в следующей редакции:

«4. Устав сельского поселения, решения о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования)».

Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое, принявшего нормативный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

9. В статье 37 :

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов сельского поселения, направляется главе сельского поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней».

10. Статью 59 изложить в следующей редакции:

«Устав сельского поселения Дубровицкое, решение Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Дубровицкое подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их опубликования в официальных средствах массовой информации».

О СНЯТИИ НАКАЗА «УСТАНОВКА ОГРАЖДЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ Д.№4 П. ДУБРОВИЦЫ»

**Решение Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое
№ 3/9 от 17.03.2010 г.**

Заслушав и обсудив информацию главы сельского поселения Дубровицкое А.С.Литвина, Совет депутатов сельского поселения Дубровицкое решил:

1. Снять наказ «Установка ограждения территории д.№4 п. Дубровицы» .

2. Наказ «Прибрежная зона реки Пахра в д.Булатово» читать в новой редакции:

«Установка памятника погибшим в годы Великой Отечественной войны и благоустройство прибрежной территории р.Пахра в д.Булатово».

3. Наказ «Хоккейная площадка и спортивный городок в п.Кузнечики» читать в новой редакции:

«Установка детской спортивной площадки в п.Кузнечики».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое Стрекозова Н.И.

А. ЛИТВИН,
глава сельского поселения Дубровицкое.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НАКАЗОВ, ВЫСКАЗАННЫХ НА ЕЖЕГОДНЫХ СОБРАНИЯХ ЖИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДУБРОВИЦКОЕ НА 2010 ГОД

**Решение Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое
№ 4/9 от 17.03.2010 г.**

Заслушав и обсудив информацию главы сельского поселения Дубровицкое Литвина А.С., руководствуясь «Положением о принятии и выполнении наказов, высказанных на ежегодных собраниях (конференциях) жителей сельского поселения Дубровицкое» (решение №12/30 от 26.11.08г.), Совет депутатов сельского поселения Дубровицкое решил:

1. Утвердить наказания, высказанные на ежегодных собраниях жителей сельского поселения Дубровицкое на 2010 год (приложение №1).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое Стрекозова Н.И.

А. ЛИТВИН,
глава сельского поселения Дубровицкое.

С приложением можно ознакомиться в администрации сельского поселения Дубровицкое.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДУБРОВИЦКОЕ ЗА 2009 ГОД

**Решение Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое
№ 5/9 от 17.03.2010 г.**

Рассмотрев отчет о выполнении комплексной программы социально-экономического развития сельского поселения Дубровицкое за 2009 год, Совет депутатов сельского поселения Дубровицкое решил:

1. Утвердить отчет о выполнении комплексной программы социально-экономического развития сельского поселения Дубровицкое за 2009 год (приложение №1).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое Стрекозова Н.И.

А. ЛИТВИН,
глава сельского поселения Дубровицкое.

С приложением можно ознакомиться в администрации сельского поселения Дубровицкое

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДУБРОВИЦКОЕ (РЕШЕНИЕ №6/31 ОТ 17.12.2008 Г.)

**Решение Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое
№ 8/9 от 17.03.2010 г.**

Заслушав и обсудив информацию начальника отдела эксплуатации и развития социально-экономической инфраструктуры Т.В.Чомаевой, в целях приведения в соответствие норм, содержащихся в законе Московской области от 29.11.2005г. №249/2005-ОЗ «Об обеспечении чистоты и порядка на территории Московской области», Совет депутатов сельского поселения Дубровицкое решил:

1. Внести следующие изменения в Положение по благоустройству территории сельского поселения Дубровицкое (решение №6/31 от 17.12.2008г.):

1.1. В статье 1 пункте 1.1. абзац 4 читать в следующей редакции:

«- окос газонов и уход за зелеными насаждениями»;

1.2. В статье 1 пункт 1.14 читать в следующей редакции:

«1.14 Системы уличного освещения должны поддерживаться в исправном состоянии, своевременно подавать заявки об устранении неисправностей»;

1.3. В статье 5 пункте 5.1. после слов «прилегающей территории» добавить слова «на расстоянии не менее пяти метров для физических лиц, не менее двадцати метров для юридических лиц, если иное не предусмотрено нормативно-правовым актом администрации сельского поселения Дубровицкое».

1.4. В статье 5 пункте 5.2. после слов «ТБО и ГСМ» добавить слова «по договорам, заключенным с специализированными организациями».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое Стрекозова Н.И.

А. ЛИТВИН,
глава сельского поселения Дубровицкое.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА ГЛАВЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДУБРОВИЦКОЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДУБРОВИЦКОЕ ЗА 2009 ГОД

Решение Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое
№ 7/9 от 17.03.2010 г.

Заслушав и обсудив отчет главы сельского поселения Дубровицкое А.С. Литвина о результатах своей деятельности, результатах деятельности администрации сельского поселения Дубровицкое, Совет депутатов сельского поселения Дубровицкое решил:

1. Утвердить отчет главы сельского поселения Дубровицкое о результатах своей деятельности, результатах деятельности администрации сельского поселения Дубровицкое за 2009 год (приложение №1).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое Стрекозова Н.И.

А. ЛИТВИН,
глава сельского поселения Дубровицкое.

С приложением можно ознакомиться в администрации сельского поселения Дубровицкое.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОТЛОВУ БЕЗНАДЗОРНЫХ СОБАК И КОШЕК НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДУБРОВИЦКОЕ

Решение Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое
№ 9/9 от 17.03.2010 г.

В целях усиления профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний животных бешенством и другими болезнями, упорядочения содержания собак и кошек в сельском поселении Дубровицкое и создания условий, исключающих возможность причинения ими вреда здоровью людей, Совет депутатов сельского поселения Дубровицкое решил:

1. Утвердить положение по отлову безнадзорных собак и кошек на территории сельского поселения Дубровицкое (приложение №1).
2. Активизировать информационно-разъяснительную работу среди населения о мерах профилактики бешенства и необходимости проведения профилактических прививок.
3. Усилить контроль за соблюдением санитарных норм и правил содержания собак и кошек жителями и организациями, осуществляющими свою деятельность на территории сельского поселения Дубровицкое.
4. Решение Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое №10/30 от 26.11.2008 г. «О принятии положения по отлову безнадзорных собак и кошек на территории сельского поселения Дубровицкое» считать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое Стрекозова Н.И.

А. ЛИТВИН,
глава сельского поселения Дубровицкое.

С приложением можно ознакомиться в администрации сельского поселения Дубровицкое.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ СОДЕРЖАНИЯ СОБАК И КОШЕК НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДУБРОВИЦКОЕ

Решение Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое
№ 10/9 от 17.03.2010 г.

В целях усиления профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний животных бешенством, упорядочения содержания собак и кошек на территории сельского поселения Дубровицкое Совет депутатов сельского поселения Дубровицкое решил:

1. Утвердить правила содержания собак и кошек на территории сельского поселения Дубровицкое (приложение №1).
2. Довести до сведения расположенных на территории сельского поселения Дубровицкое организаций и жителей правила содержания собак и кошек на территории сельского поселения Дубровицкое.
3. Решение Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое от 26.11.2008 г. №11/30 считать утратившим силу.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое Стрекозова Н.И.

А. ЛИТВИН,
глава сельского поселения Дубровицкое.

С приложением можно ознакомиться в администрации сельского поселения Дубровицкое.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ПОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПЕРЕДАВАЕМОГО В СОБСТВЕННОСТЬ СЕЛЬСКОМУ ПОСЕЛЕНИЮ ДУБРОВИЦКОЕ ПОДОЛЬСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Решение Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое
№ 3/6 от 24.12.2009 г.

Заслушав и обсудив информацию начальника отдела эксплуатации и развития социально-экономической инфраструктуры Чомаевой Т.В., руководствуясь Федеральным законом от 08.11.2007 г. №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», распоряжением правительства Российской Федерации от 07.11.2005 г. №1865-р, Совет депутатов сельского поселения Дубровицкое решил:

- 1.1. Вывести из раздела «Автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог»:
 - участок «дорога п. Дубровицы у д. №68, твердое покрытие 439 кв. м, 137 м, реестровый номер Н 125.019 704;
 - участок «дорога п. Дубровицы у д. №70, твердое покрытие 657,21 кв. м, 78,8 м, реестровый номер Н 125.019.699.
2. Внести в раздел «Имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения»:
 - участок «внутриквартальная дорога п. Дубровицы у д.№68, твердое покрытие 439 кв. м, 137 м, реестровый номер Н 125.019 704;
 - участок «внутриквартальная дорога п. Дубровицы у д.№70, твердое покрытие 657,21 кв. м, 78,8 м, реестровый номер Н 125.019.699.
3. Внести изменение в раздел «Имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений»:
 - указанный адрес нежилого здания д. № 35 А п. Дубровицы Подольского муниципального района Московской области, реестровый номер Н 125.004.574 считать недействительным;
 - установить адрес - д. № 39, реестровый номер Н 125.004.574 п. Дубровицы Подольского района Московской области.
4. Внести изменения в раздел «Имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом»:
 - в сети канализационные(наружные) протяженностью 1350 м, реестровый номер Н 125.002812 - установить сети канализационные (наружные) протяженностью 7400 м, реестровый номер Н 125.002812 (в т. ч. канализационный напорный и самотечный коллектор общей протяженностью 3558 м. Напорный коллектор протяженностью 820 м, диаметром труб 200 — 2 ветки; самотечный коллектор протяженностью 2738 м диаметром труб 300 - 541 м, диаметром труб 400 — 344 м, диаметром труб 600 — 1853 м.)
5. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое Стрекозова Н.И.

А. ЛИТВИН,
глава сельского поселения Дубровицкое.

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДУБРОВИЦКОЕ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДУБРОВИЦКОЕ ЗА 2009 ГОД»

Постановление главы сельского поселения Дубровицкое
№ 23 от 17.03.2010 г.

В соответствии со ст.264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое от 21.04.2006 г. №1/8 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Дубровицкое», решением Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое от 17.03.2010 № 6/9 постановляю:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое « Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дубровицкое за 2009 год» на 16 апреля 2010 года.
2. Провести публичные слушания по адресу: Московская область, Подольский район, п.Дубровицы, д. 35А, зал заседаний администрации сельского поселения Дубровицкое 16 апреля 2010 года в 14 часов.

3. Создать организационный комитет по проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дубровицкое за 2009 год» в составе:

- главы сельского поселения Дубровицкое Литвина А.С.;
- председателя Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое Стрелкова Н.И.;
- председателя депутатской комиссии Суркова А.В.;
- начальника отдела по финансам, экономике, планированию и бухгалтерскому учету Едаковой И.Н.
- начальника отдела эксплуатации и развития социально-экономической инфраструктуры Чомаевой Т.В.

4. Предложения по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дубровицкое на 2009 год» направлять по адресу: Московская область, Подольский район, п. Дубровицы, д. 35А, администрация сельского поселения Дубровицкое в срок до 13 апреля 2010 года в письменном виде.

- 5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Земля Подольская».
- 6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А. ЛИТВИН,

глава сельского поселения Дубровицкое.

главы сельского поселения Шаповское А.Ю.Русских; председателя Совета депутатов сельского поселения Шаповское П.Н.Бондарева; начальника финансового отдела администрации сельского поселения Шаповское С.Е.Исаченко.

- 6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

А. РУССКИХ,

глава сельского поселения Шаповское.

ПРОЕКТ

Об отчете об исполнении бюджета сельского поселения Шаповское за 2009 год

Рассмотрев отчет об исполнении бюджета сельского поселения Шаповское за 2009 год, представленный главой сельского поселения Шаповское, протокол публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Шаповское за 2009 год, и в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и положением «О бюджетном процессе в сельском поселении Шаповское» от 15.10.2008 г. № 2/37 Совет депутатов сельского поселения Шаповское решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Шаповское за 2009 год (приложение №1).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Шаповское Бондарева П.Н.

А. РУССКИХ,

глава сельского поселения Шаповское.

П. БОНДАРЕВ,

председатель Совета депутатов сельского поселения Шаповское.

Отчет об исполнении бюджета сельского поселения Шаповское за 2009 год

Единица измерения: тыс.руб.

Наименование	КБК	Утвержденный план	Исполнено	% исп.к утвержденному плану
1	2	3	4	5
ДОХОДЫ				
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	41 447,0	42 146,0	101,7
Налоги на прибыль, доходы	000 1 01 00000 00 0000 000	11 328,0	11 799,4	104,2
<i>Налог на доходы физических лиц</i>	182 1 01 02000 01 0000 110	11 328,0	11 799,4	104,2
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	182 1 01 02010 01 0000 110	44,0	43,4	98,6
Налог на доходы физ. лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ	182 1 01 02020 01 0000 110	11 106,0	11 574,9	104,2
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	182 1 01 02022 01 0000 110	11 100,0	11 568,8	104,2
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной п. 1 ст.224 НК РФ и полученных физ.лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	182 1 01 02022 01 0000 110	6,0	6,0	100,4

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ ОТ 19.05.2009 № 11/43 «О ПОРЯДКЕ ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ РЯЗАНОВСКОЕ, МАЛОИМУЩИМИ В ЦЕЛЯХ ПРИНЯТИЯ ИХ НА УЧЕТ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА»

Решение Совета депутатов сельского поселения Рязановское № 9/5 от 16 февраля 2010 г.

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ, в соответствии с представлением Подольской городской прокуратуры от 25.01.2010 г. № 07-05/2010, Уставом сельского поселения Рязановское Подольского муниципального района Московской области Совет депутатов сельского поселения Рязановское решил:

1. Внести в «Порядок признания граждан, проживающих в сельском поселении Рязановское, малоимущими в целях принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» следующие изменения и дополнения:

- 1.1. Дополнить порядок **пунктом 6 следующего содержания:**

«6. Сроки рассмотрения обращений граждан.

6.1. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

6.2. Должностные лица местного самоуправления обязаны дать письменный ответ по существу обращений граждан в течение 30 дней».

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Рязановское Левого С.Д.

К. КУЗЬМИНА,

глава сельского поселения Рязановское.

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ОТЧЕТУ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЩАПОВСКОЕ ЗА 2009 ГОД

Постановление главы сельского поселения Шаповское № 46 от 22 марта 2010 г.

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 части 3 статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» постановляю:

1. Направить в Совет депутатов сельского поселения Шаповское проект решения «Об отчете об исполнении бюджета сельского поселения Шаповское за 2009 год».

2. Опубликовать проект решения «Об отчете об исполнении бюджета сельского поселения Шаповское за 2009 год» в газете «Земля Подольская».

3. Назначить публичные слушания по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Шаповское за 2009 год на 09.04.2010 г.

4. Провести публичные слушания по адресу: Подольский район, п.Шапово, д. 2, администрация сельского поселения Шаповское в 16.00.

5. Создать организационный комитет по проведению публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Шаповское за 2009 год в составе:

Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	182 1 01 02030 01 0000 110	177,0	180,7	102,1	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 05000 00 0000 120	3 678,0	2 729,9	74,2
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, страховых выплат по договорам добровольного страхования жизни, заключенным на срок менее 5 лет, в части превышения сумм страховых взносов, увеличенных на сумму, рассчитанную исходя из действующей ставки рефинансирования, процентных доходов по вкладам в банках, в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных средств	182 1 01 02040 01 0000 110	1,0	0,5	47,9	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	003 1 11 05010 00 0000 120	2 600,0	2 651,1	102,0
Налоги на совокупный доход	182 1 05 00000 00 0000 000	1,0	0,2	15,8	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	003 1 11 05010 10 0000 120	2 600,0	2 651,1	102,0
Единый сельскохозяйственный налог	182 1 05 03000 01 0000 110	1,0	0,2	15,8	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений)	022 1 11 05030 00 0000 120	1 078,0	78,8	7,3
Налоги на имущество	182 1 06 00000 00 0000 000	4 462,0	4 580,2	102,6	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	022 1 11 05035 10 0000 120	1 078,0	78,8	7,3
Налог на имущество физических лиц	182 1 06 01000 00 0000 110	800,0	935,2	116,9	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	000 1 14 00000 00 0000 000	22 007,0	23 059,4	104,8
Налог на имущество физ. лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	182 1 06 01030 10 0000 110	800,0	935,2	116,9	Доходы от реализации имущества, наход. в гос. и муницип. собственности	000 1 14 02000 00 0000 410	7,0	7,0	100,0
Земельный налог	182 1 06 06000 00 0000 110	3 662,0	3 645,1	99,5	Доходы от реализации иного имущества поселений (в части основных средств)	000 1 14 02033 10 0000 410	7,0	7,0	100,0
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса РФ	182 1 06 06010 00 0000 110	1 762,0	1 824,1	103,5	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений, а также земельных участков государственных и муниципальных предприятий, в том числе казенных)	000 1 14 06000 00 0000 430	22 000,0	23 052,4	104,8
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	182 1 06 06013 10 0000 110	1 762,0	1 824,1	103,5	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	000 1 14 06010 00 0000 430	22 000,0	23 052,4	104,8
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса РФ	182 1 06 06020 00 0000 110	1 900,0	1 821,0	95,8	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	003 1 14 06014 10 0000 430	22 000,0	23 052,4	104,8
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	182 1 06 06023 10 0000 110	1 900,0	1 821,0	95,8					
Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	182 1 09 00000 00 0000 000	-29,0	-29,1	100,4					
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений	182 1 09 04050 10 0000 110	-29,0	-29,1	100,4					
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	000 1 11 00000 00 0000 000	3 678,0	2 729,9	74,2					

Штрафы, санкции, возмещение ущерба	000 1 16 00000 00 0000 000	0,0	6,0	0,0
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов)	022 1 16 90050 10 0000 140	0,0	6,0	0,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	5 394,0	5 394,0	100,0
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	000 2 02 00000 00 0000 000	5 394,0	5 394,0	100,0
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 01000 00 0000 151	5 006,0	5 006,0	100,0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 01001 00 0000 151	61,0	61,0	100,0
Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	000 2 02 01001 10 0000 151	61,0	61,0	100,0
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	000 2 02 01003 00 0000 151	4 945,0	4 945,0	100,0
Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	000 2 02 01003 10 0000 151	4 945,0	4 945,0	100,0
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 03000 00 0000 151	388,0	388,0	100,0
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 03015 00 0000 151	388,0	388,0	100,0
Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 03015 10 0000 151	388,0	388,0	100,0
ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	000 3 00 00000 00 0000 000	672,1	672,2	100,0
Рыночные продажи товаров и услуг	000 3 02 00000 00 0000 000	443,0	443,1	100,0
Доходы от оказания услуг	000 3 02 01000 00 0000 130	443,0	443,1	100,0
Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления поселений	022 3 02 01050 10 0000 130	443,0	443,1	100,0
Безвозмездные поступления от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	000 3 03 00000 00 0000 000	229,1	229,1	100,0
Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления поселений	022 3 03 99050 10 0000 180	229,1	229,1	100,0
ВСЕГО ДОХОДОВ		47 513,1	48 212,2	101,5
РАСХОДЫ				
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100 0000000 000 000	10 702,8	9 693,3	90,6
Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	0102 0000000 000 000	862,0	735,2	85,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103 0000000 000 000	107,0	92,2	86,2
Функционирование Правительства РФ высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ	0104 0000000 000 000	8 669,0	7 865,8	90,7

Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107 0000000 000 000	261,2	261,0	99,9
Обслуживание государственного и муниципального долга	0111 0000000 000 000	20,0	0,1	0,4
Другие общегосударственные вопросы	0114 0000000 000 000	783,6	739,0	94,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200 0000000 000 000	388,0	308,4	79,5
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	0203 0000000 000 000	388,0	308,4	79,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300 0000000 000 000	484,7	390,5	80,6
Органы внутренних дел	0302 0000000 000 000	209,7	204,4	97,5
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	0309 0000000 000 000	123,0	34,7	28,2
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314 0000000 000 000	152,0	151,4	99,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400 0000000 000 000	1 255,0	1 012,5	80,7
Лесное хозяйство	0407 0000000 000 000	37,0	0,0	0,0
Дорожное хозяйство	0409 0000000 000 000	1 218,0	1 012,5	83,1
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500 0000000 000 000	18 389,2	15 203,6	82,7
Жилищное хозяйство	0501 0000000 000 000	8 146,1	8 044,5	98,8
Коммунальное хозяйство	0502 0000000 000 000	4 250,0	2 818,1	66,3
Благоустройство	0503 0000000 000 000	5 993,1	4 341,0	72,4
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600 0000000 000 000	500,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605 0000000 000 000	500,0	0,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	0700 0000000 000 000	118,0	0,0	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0707 0000000 000 000	118,0	0,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	0800 0000000 000 000	11 344,9	10 262,8	90,5
Культура	0801 0000000 000 000	11 344,9	10 262,8	90,5
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ, ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	0900 0000000 000 000	4 348,6	3 977,6	91,5
Физическая культура и спорт	0908 0000000 000 000	4 348,6	3 977,6	91,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000 0000000 000 000	40,0	28,9	72,3
Пенсионное обеспечение	1001 0000000 000 000	40,0	28,9	72,3
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	1100 0000000 000 000	5,0	5,0	100,0
Иные межбюджетные трансферты	1104 0000000 000 000	5,0	5,0	100,0
ИТОГО РАСХОДОВ :	9600 0000000 000 000	47 576,2	40 882,7	85,9
Дефицит (профицит) бюджета сельского поселения Шаповское		-63,1	7 329,5	
В % к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений		0,0	-	
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 00 00 00 00 0000000	63,1	-7 329,5	
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 000	0,0	0,0	
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 700	2 000,0	80,0	4,0

Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселения в валюте Российской Федерации	000 01 03 00 00 10 0000 710	2 000,0	80,0	4,0
Погашение бюджетных кредитов полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 800	-2 000,0	-80,0	4,0
Погашение бюджетами поселений кредитов полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 00 00 10 0000 810	-2 000,0	-80,0	4,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	63,1	-7 329,5	
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	-49 513,1	-48 292,2	
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	-49 513,1	-48 292,2	
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	-49 513,1	-48 292,2	
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	000 01 05 02 01 10 0000 510	-49 513,1	-48 292,2	
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	49 576,2	40 962,7	
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	49 576,2	40 962,7	
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	49 576,2	40 962,7	
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	000 01 05 02 01 10 0000 610	49 576,2	40 962,7	

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ, КОНТРОЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОГРАММ ОРГАНИЗАЦИЙ КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА ПО РАЗВИТИЮ СИСТЕМ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОПАХОРСКОЕ

Решение Совета депутатов сельского поселения Краснопахорское № 7/7 от 17 марта 2010 г.

В целях развития систем коммунальной инфраструктуры, повышения качества производимых для потребителя товаров (оказываемых услуг) организациями жилищно-коммунального комплекса, в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. №210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», Уставом сельского поселения Краснопахорское Совет депутатов сельского поселения Краснопахорское решил:

1. Утвердить Положение о порядке разработки, утверждения, контроля реализации инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Краснопахорское Кабанова С.Л.

*Е. ГУШИНА,
глава сельского поселения Краснопахорское.*

Положение о порядке разработки, утверждения, контроля реализации инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Краснопахорское

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке разработки, утверждения, контроля реализации инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004г. №210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», приказом Министерства территориального развития Российской Федерации от 10.10.2007 г. №99 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса», приказом Министерства территориального развития Российской Федерации от 10.10.2007г. №100 «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке технических заданий по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса», Уставом сельского поселения Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области.

2. Настоящее Положение определяет порядок разработки, утверждения, контроля реализации инвестиционных программ организаций коммунального комплекса (далее - инвестиционные программы), направленных на развитие систем коммунальной инфраструктуры и обеспечение надежного и качественного их функционирования.

3. Инвестиционные программы являются основанием для установления надбавок к ценам (тарифам) для потребителей, тарифов на подключение к системам коммунальной инфраструктуры вновь создаваемых (реконструируемых) объектов, тарифов организации коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса с учетом предельного индекса.

4. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

1) инвестиционная программа организации коммунального комплекса по развитию системы коммунальной инфраструктуры - определяемая органами местного самоуправления для организации коммунального комплекса программа финансирования строительства и (или) модернизации системы коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для утилизации (захоронения) бытовых отходов, в целях реализации программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

2) организация коммунального комплекса - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, осуществляющее эксплуатацию системы (систем) коммунальной инфраструктуры, используемой (используемых) для производства товаров (оказания услуг) в целях обеспечения электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, и (или) осуществляющее эксплуатацию объектов, используемых для утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов;

3) системы коммунальной инфраструктуры - совокупность производственных и имущественных объектов, в том числе трубопроводов, линий электропередачи и иных объектов, используемых в сфере электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, расположенных (полностью или частично) в границах территории сельского поселения Краснопахорское и предназначенных для нужд потребителей муниципального образования;

4) объекты, используемые для утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов - объекты, непосредственно используемые для утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов;

5) программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования - программа строительства и (или) модернизации систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ ЗА 2009 ГОД

Постановление главы сельского поселения Михайлово-Ярцевское № 60 от 18 марта 2010 г.

В соответствии со ст. 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением совета депутатов № 7/19 от 21.12.2006 г. «Об утверждении положения о публичных слушаниях в сельском поселении Михайлово-Ярцевское» постановляю:

1. Направить в Совет депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское Подольского муниципального района проект решения «Отчет об исполнении бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское за 2009 г.».

2. Назначить публичные слушания по проекту отчета об исполнении бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское за 2009 г. на 12 апреля 2010 г.

3. Провести публичные слушания по адресу: п. Шишкин Лес, стр.40, Администрация сельского поселения Михайлово-Ярцевское, каб.1 в 16 часов 12 апреля 2010 г.

4. Создать организационный комитет по проведению публичных слушаний по проекту бюджета в составе:

- зам. главы сельского поселения Михайлово-Ярцевское Титаренко В.Г.
- начальница отдела по финансам, экономике и бухгалтерскому учету Черкыжовой Н.В.
- председателя Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское Баркова Е.П.
- зам. начальника отдела по финансам, экономике и бухгалтерскому учету Синих Г.П.

5. Определить, что все предложения по проекту отчета об исполнении бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское за 2009 г. принимаются в письменном виде до 12 часов 12 апреля 2010 г. оргкомитетом по адресу: п. Шишкин Лес, стр.40, администрация сельского поселения Михайлово-Ярцевское, каб. 1.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Земля Подольская».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.

*Д. ВЕРЕЩАК,
глава сельского поселения Михайлово-Ярцевское.*

утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов, которая обеспечивает развитие этих систем и объектов в соответствии с потребностями жилищного и промышленного строительства, повышение качества производимых для потребителей товаров (оказываемых услуг), улучшение экологической ситуации на территории сельского поселения Краснопахорское (далее - программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры);

6) надбавка к цене (тарифу) для потребителей - ценовая ставка, которая учитывается при расчетах потребителей с организациями коммунального комплекса, устанавливается в целях финансирования инвестиционных программ организаций коммунального комплекса и общий размер соответствует сумме надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, реализующих инвестиционные программы по развитию системы коммунальной инфраструктуры (далее также - надбавка для потребителей);

7) тариф на подключение к системе коммунальной инфраструктуры вновь создаваемых (реконструируемых) объектов недвижимости (зданий, строений, сооружений, иных объектов) - ценовая ставка, формирующая плату за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения указанных объектов недвижимости (далее - тариф на подключение к системе коммунальной инфраструктуры);

8) тариф организации коммунального комплекса на подключение к системе коммунальной инфраструктуры - ценовая ставка, которая устанавливается для организации коммунального комплекса и используется для финансирования инвестиционной программы организации коммунального комплекса (далее также - тариф организации коммунального комплекса на подключение);

9) надбавка к тарифам на товары и услуги организации коммунального комплекса - ценовая ставка, которая устанавливается для организации коммунального комплекса на основе надбавки к цене (тарифу) для потребителей, учитывается при расчетах с указанной организацией за производимые ею товары (оказываемые услуги) и используется для финансирования инвестиционной программы организации коммунального комплекса с учетом предельного индекса;

10) целевой показатель - величины, уровни, которые позволяют судить о состоянии системы коммунальной инфраструктуры, изменении этого состояния; это отчетный показатель, характеризующий уровень реализации инвестиционной программы за определенный период;

11) целевой индикатор - измеряемый количественный показатель решения поставленных задач и хода реализации инвестиционной программы; целевой индикатор может иметь минимальное (низкое), оптимальное (среднее) и максимальное (высокое) значение.

5. Инвестиционная программа содержит:

1) цели и задачи инвестиционной программы;

2) анализ существующего состояния систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов (в случае отсутствия программы комплексного развития);

3) план технических мероприятий, направленных на возведение производственных или имущественных элементов систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов (далее - мероприятия по строительству систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов) и (или) мероприятий, направленных на улучшение технических и экономических характеристик (мощность, производительность, надежность, долговечность, экономичность, ремонтпригодность, условия обслуживания и безопасности и иные характеристики) систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов, путем внесения частичных изменений и усовершенствований в их схемы и конструкции, а для сетей - изменение способа прокладки (далее - мероприятия по модернизации систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов);

4) объем финансовых потребностей по реализации инвестиционной программы;

5) план финансирования инвестиционной программы с указанием источников ее финансирования;

6) иные сведения, предусмотренные действующим законодательством.

6. Реализация инвестиционной программы осуществляется в пределах финансовых средств, предусмотренных программой.

II. Разработка и утверждение инвестиционной программы

1. Инвестиционная программа разрабатывается в целях реализации программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области и финансирования строительства, модернизации систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для утилизации (захоронения) бытовых отходов.

2. Этапы разработки инвестиционной программы организации коммунального комплекса:

2.1. детальный анализ существующей системы коммунальной инфраструктуры, в рамках которого проводится инженерно-технический, экономический и организационный анализ в целях формирования понимания условий ее функционирования и текущего состояния;

2.2. выявление и формулировка основных проблем и недостатков, их актуальность, обоснование необходимости их решения и устранения.

2.3. принятие решения о разработке инвестиционной программы;

2.4. подготовка и утверждение технического задания по разработке инвестиционной программы;

2.5. разработка проекта инвестиционной программы;

2.6. экспертиза проекта программы на соответствие требованиям в случаях, предусмотренных законодательством;

2.7. предварительное рассмотрение проекта программы;

2.8. представление проекта инвестиционной программы Совету депутатов сельского поселения Краснопахорское для принятия решения.

3. Разработка и подготовка проекта инвестиционной программы и расчет необходимых финансовых потребностей для данной программы производятся организацией коммунального комплекса на основании утвержденного технического задания.

4. Организация коммунального комплекса выступает инициатором разработки инвестиционной программы и направляет первоначально свои предложения с обоснованиями ее необходимости на имя главы сельского поселения Краснопахорское (далее - главы поселения).

5. По поручению главы поселения отдел строительства и эксплуатации администрации сельского поселения Краснопахорское (далее - Отдел СиЭ) совместно с финансово-экономическим отделом администрации сельского поселения Краснопахорское (далее - ФЭО), под руководством заместителя главы

администрации сельского поселения Краснопахорское по вопросам муниципальной собственности, имущественных отношений, градостроительства и использования природных ресурсов (далее - заместитель главы администрации) рассматривают предложения по основным проблемам, обозначенным организационно-коммунального комплекса, и обоснованности, необходимости их решения посредством инвестиционной программы.

6. Отдел СиЭ совместно с ФЭО под руководством заместителя главы администрации проводят оценку, анализ существующей системы коммунальной инфраструктуры, делают обобщение, готовят на имя главы поселения заключение о целесообразности и необходимости разработки инвестиционной программы с учетом текущего состояния, планов застройки поселения, развития жилищного, производственного и прочего строительства, обеспеченности мощностями по выработке энергоресурсов и существующего дефицита, а также подключения новых потребителей.

7. Глава поселения на основании данных заключений принимает решение о необходимости разработки инвестиционной программы и поручает отделу СиЭ совместно с ФЭО подготовку технического задания по разработке инвестиционной программы организации коммунального комплекса.

8. Отдел ЖКХ совместно с отделом экономики под руководством заместителя главы администрации разрабатывают техническое задание и представляют его в установленном порядке на утверждение:

- в Совет депутатов сельского поселения Краснопахорское - при отсутствии программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Краснопахорское;

- главе поселения - при наличии программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Краснопахорское.

9. При наличии программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Краснопахорское техническое задание для инвестиционной программы разрабатывается в соответствии с этой программой. Разработчик программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, которая составляется в соответствии с документами территориального планирования района и утверждается Советом депутатов сельского поселения Краснопахорское, определяет глава поселения.

10. Утвержденное в установленном порядке техническое задание официально направляется отделом СиЭ в организацию коммунального комплекса и служит основанием для разработки последней проекта инвестиционной программы.

11. Организация коммунального комплекса разрабатывает проект инвестиционной программы и производит расчет финансовых потребностей, необходимых для реализации инвестиционной программы.

12. Подготовленный проект инвестиционной программы и расчет финансовых средств не позднее 1 августа текущего года предоставляются организацией коммунального комплекса в отдел СиЭ разработчику технического задания.

13. Отдел СиЭ рассматривает и проводит проверку соответствия проекта инвестиционной программы условиям утвержденного технического задания на ее формирование.

14. При соответствии предоставленного проекта инвестиционной программы условиям утвержденного технического задания на ее разработку отдел СиЭ направляет в ФЭО указанный проект инвестиционной программы для проверки обоснованности расчета финансовой потребности для ее реализации, а также наличия и соответствия в ней целевых показателей и индикаторов по достигнутой поставленным целям и задачам.

15. В случаях несоответствия проекта указанной программы условиям утвержденного технического задания на ее разработку и формирование, обоснованности предоставленных расчетов, несоответствия рассчитанных финансовых потребностей проекту представленной инвестиционной программы отдел СиЭ вправе вернуть проект инвестиционной программы и расчет организации коммунального комплекса для их устранения.

16. При положительных заключениях отдела СиЭ, ФЭО последним проводится анализ доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса с учетом предлагаемых тарифов и надбавок.

17. Для определения доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса устанавливается система критериев.

18. При вынесении ФЭО решения о недоступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса, указанный орган направляет в отдел СиЭ заключение о необходимости подготовки предложений по изменению условий технического задания.

19. Скорректированное и утвержденное в установленном порядке техническое задание является основанием для изменения и доработки первоначального проекта инвестиционной программы.

20. При вынесении ФЭО решения:

1) о доступности для потребителей товаров и услуг организации коммунального комплекса проект инвестиционной программы с расчетами по частичному обеспечению финансовых потребностей организации коммунального комплекса за счет средств местного бюджета отдел экономики направляет проект инвестиционной программы организации коммунального комплекса и представленные этой организацией коммунального комплекса расчеты на заключение в орган регулирования субъекта РФ, после чего проект инвестиционной программы направляется в Совет депутатов сельского поселения Краснопахорское;

2) о частичной доступности или о недоступности для потребителей товаров и услуг представляется проект инвестиционной программы, доработанный в соответствии с измененными условиями технического задания, либо проект инвестиционной программы по частичному обеспечению финансовых потребностей организации коммунального комплекса за счет средств местного бюджета.

21. После утверждения инвестиционной программы по предложению ФЭО о размере надбавки к ценам (тарифам) для потребителей Совет депутатов сельского поселения Краснопахорское устанавливает ее величину.

22. После установления надбавки к ценам (тарифам) для потребителей также по предложению ФЭО Совет депутатов сельского поселения Краснопахорское устанавливает тарифы на подключение к системам коммунальной инфраструктуры вновь создаваемых (реконструируемых) объектов, тарифы организации коммунального комплекса на подключение, надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса с учетом предельного индекса.

23. Отдел СиЭ после установления тарифов и надбавок участвует в разработке проекта договора развития системы коммунальной инфраструктуры для дальнейшего его заключения с организацией коммунального комплекса, которым определяются условия реализации утвержденной инвестиционной программы.

24. Инвестиционная программа организации коммунального комплекса и (или) сроки ее реализации могут быть пересмотрены в случаях, предусмотренных

Федеральным законом от 30 декабря 2004г. №210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса».

25. Информация о тарифах и надбавках, инвестиционных программах организаций коммунального комплекса, а также результатах мониторинга выполнения этих программ подлежит публикации в средствах массовой информации, а так же размещению на сайте администрации сельского поселения Краснопахорское в сети Интернет.

26. Методика проведения мониторинга инвестиционных программ организации коммунального комплекса определяется правительством Российской Федерации и включает в себя сбор и анализ информации о выполнении показателей, установленных инвестиционной программой, а также анализ информации о состоянии и развитии системы коммунальной инфраструктуры в реализуемой инвестиционной программе.

27. На основании утвержденных Советом депутатов сельского поселения Краснопахорское инвестиционных программ Отдел СиЭ формирует и ведет перечень инвестиционных программ организаций коммунального комплекса.

III. Реализация и контроль выполнения инвестиционной программы

1. Инвестиционная программа реализуется соответствующей организацией коммунального комплекса.

2. Организация коммунального комплекса несет ответственность за достижение целей и результатов на основе предусмотренных целевых показателей инвестиционной программы, а также за выполнение установленных значений целевых индикаторов.

3. Контроль за ходом реализации инвестиционной программы осуществляет:

- соответствующая организация коммунального комплекса;
- отдел СиЭ;
- ФЭО;

- заместитель главы администрации сельского поселения Краснопахорское по вопросам муниципальной собственности, имущественных отношений, градостроительства и использования природных ресурсов;

4. ФЭО и отдел СиЭ проводят мониторинг инвестиционных программ, анализируют степени достижения целей и результатов, целевых показателей и целевых индикаторов и хода выполнения мероприятий и соответствия их техническому заданию и представляют информацию в Совет депутатов сельского поселения Краснопахорское.

5. Совет депутатов сельского поселения Краснопахорское рассматривает информацию об исполнении инвестиционных программ и при необходимости дает соответствующие поручения.

IV. Заключительные положения

1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся аналогично его принятию.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОВКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ, ВСЕ ПОМЕЩЕНИЯ В КОТОРЫХ НАХОДЯТСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КРАСНОПАХОРСКОЕ

**Решение Совета депутатов сельского поселения Краснопахорское
№ 8/7 от 17 марта 2010 г.**

В целях обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан, содержания общего имущества в многоквартирных домах, все помещения в которых находятся в собственности муниципального образования сельского поселения Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области, а также качественного предоставления жилищно-коммунальных услуг, в соответствии с Гражданским и Жилищным кодексами Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Краснопахорское Совет депутатов сельского поселения Краснопахорское решил:

1. Утвердить Положение о порядке управления многоквартирными домами, все помещения в которых находятся в собственности муниципального образования сельского поселения Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Краснопахорское Кабанова С.Л.

Е. ГУЩИНА,
глава сельского поселения Краснопахорское.

Положение о порядке управления многоквартирными домами, все помещения в которых находятся в собственности муниципального образования сельского поселения Краснопахорское

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок управления многоквартирными домами, все помещения в которых находятся в собственности муниципального образования сельского поселения Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области (далее - многоквартирные дома).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение принимается в целях:

- обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан и юридических лиц, использующих помещения на правах аренды;
- надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме;
- качественного предоставления коммунальных услуг гражданам, проживающим в многоквартирном доме, и юридическим лицам, использующим помещения на правах аренды;

- совершенствования системы договорных отношений по предоставлению жилищно-коммунальных услуг;

- развития конкуренции в сфере управления, содержания и ремонта муниципального жилищного фонда, предоставления коммунальных услуг и обеспечения их качества;

- создания равных условий для управления многоквартирными домами управляющими организациями независимо от организационно-правовых форм.

1.2. Управление многоквартирным домом осуществляется путем заключения договора управления данными домами с управляющей организацией, выбранной по результатам открытого конкурса или, если такой конкурс в установленном законом порядке признан несостоявшимся, без проведения такого конкурса.

1.3. В качестве заказчика открытого конкурса выступает администрация сельского поселения Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области (далее – администрация), либо, действующий на основании постановления главы сельского поселения Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области уполномоченный орган.

1.4. Проведение открытого конкурса на управление многоквартирным домом осуществляется в соответствии с требованиями Гражданского и Жилищного кодексов Российской Федерации.

При наличии необходимости заказчиком может быть проведен единый конкурс по выбору управляющей организации на управление несколькими многоквартирными домами, по результатам которого выбирается одна управляющая организация.

1.5. Управление многоквартирным домом осуществляется на основании договора управления, заключенного заказчиком с управляющей организацией.

1.6. Многоквартирный дом может управляться только одной управляющей организацией.

2. Договор управления многоквартирным домом

2.1. По договору управления многоквартирным домом одна сторона (управляющая организация) по заданию другой стороны (заказчика) в течение согласованного срока за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, предоставлять коммунальные услуги (выполнять функции заказчика по их предоставлению) лицам, пользующимся помещениями в этом доме по договорам найма, социального найма или аренды, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

2.2. В договоре управления многоквартирным домом указываются:

- технические характеристики и местонахождение многоквартирного дома;
- перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядок изменения такого перечня, а также перечень коммунальных услуг, которые предоставляет управляющая организация;
- размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, включающий в себя плату за услуги по управлению многоквартирным домом;
- размер платы за коммунальные услуги, а также порядок внесения такой платы;

- условие о финансовом обеспечении исполнения управляющей организацией обязанностей по договору;

- права и обязанности сторон;

- срок действия договора;

- ответственность сторон;

- срок, в течение которого управляющая организация обязана приступить к выполнению договора;

- порядок изменения и (или) расторжения договора управления многоквартирным домом.

Сторонами договора также могут быть предусмотрены другие условия договора, необходимые для урегулирования в каждом конкретном случае (в том числе по расходу на капитальный ремонт многоквартирного дома).

2.3. Договор управления многоквартирным домом заключается в письменной форме на срок не менее одного года и не более трех лет.

2.4. Управляющая организация за тридцать дней до прекращения договора управления многоквартирным домом обязана передать техническую документацию на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким домом документы вновь выбранной управляющей организации.

2.5. Изменение и (или) расторжение договора управления многоквартирным домом осуществляются в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

3. Перечень полномочий, предоставляемых управляющей организации для управления многоквартирным домом

3.1. Управляющая организация наделяется следующими полномочиями:

- управление многоквартирным домом, обеспечивая его содержание, эксплуатацию, ремонт и использование по прямому назначению с соблюдением положений действующего законодательства;

- осуществление непосредственно или с привлечением подрядных организаций выполнения работ по планово-предупредительному, непредвиденному ремонту многоквартирного дома, по содержанию, техническому и капитальному ремонту общего имущества в этом доме;

- заключение договоров на предоставление коммунальных услуг с ресурсоснабжающими организациями;

- организация работ непосредственно или с привлечением специализированной организации по начислению и сбору платежей;

- сбор платежей за содержание и ремонт жилых помещений многоквартирного дома, что включает в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

- принятие мер по взысканию задолженности за невнесение платы за предоставляемые услуги;

- рассмотрение предложений, заявлений и жалоб, поступающих от лиц, пользующихся на законных основаниях помещениями в многоквартирном доме, и принятие соответствующих мер;

- заключение договоров на оказание эксплуатационных и коммунальных услуг с арендаторами нежилых помещений.

4. Контроль за деятельностью управляющих организаций

4.1. Контроль за деятельностью управляющих организаций по управлению

многоквартирными домами возлагается на заказчика.

4.2. Контроль за деятельностью управляющих организаций включает в себя:
- согласование планов капитального ремонта и контроль целевого использования бюджетных средств, предоставляемых управляющей организации для проведения капитального ремонта;
- представление управляющей организацией в течение первого квартала текущего года ежегодного отчета о выполнении договора управления многоквартирным домом за предыдущий год и контроль данной отчетности.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ СОЗДАНИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КРАСНОПАХОРСКОЕ

**Решение Совета депутатов сельского поселения Краснопахорское
№ 9/7 от 17 марта 2010 г.**

Рассмотрев проект Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в муниципальном образовании сельское поселение Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 03.11.2006г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом сельского поселения Краснопахорское Совет депутатов сельского поселения Краснопахорское решил:

1. Утвердить Положение о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в муниципальном образовании сельское поселение Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Краснопахорское Кабанова С.Л.

Е. ГУЩИНА,
глава сельского поселения Краснопахорское.

Положение о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в муниципальном образовании сельское поселение Краснопахорское

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 03.11.2006г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом сельского поселения Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений и порядок управления ими в сельском поселении Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области (далее – поселение).

1.3. От имени поселения права собственности в пределах предоставленных ей полномочий осуществляет администрация поселения.

1.4. В поселении создаются и действуют:
- унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения - муниципальное предприятие;
- унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления - муниципальное казенное предприятие;
- муниципальное учреждение.

Муниципальное предприятие и муниципальное казенное предприятие далее по тексту настоящего Положения совместно именуется «муниципальное унитарное предприятие».

2. Создание муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений

2.1. Условия создания муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения.

- 2.1.1. Муниципальное предприятие может быть создано в случае:
- необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена, в том числе имущества, которое необходимо для обеспечения безопасности Российской Федерации;
 - необходимости осуществления деятельности в целях решения социальных задач (в том числе реализации определенных товаров и услуг по минимальным ценам), а также организации и проведения закупочных и товарных интервенций для обеспечения продовольственной безопасности государства;
 - необходимости осуществления деятельности, предусмотренной федеральными законами исключительно для государственных унитарных предприятий;
 - необходимости осуществления научной и научно-технической

деятельности в отраслях, связанных с обеспечением безопасности Российской Федерации;

- необходимости разработки и изготовления отдельных видов продукции, находящейся в сфере интересов Российской Федерации и обеспечивающей безопасность Российской Федерации;
- необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченно оборотоспособной.

2.1.2. Муниципальное казенное предприятие может быть создано в случае:

- если преобладающая или значительная часть производимой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг предназначена для муниципального образования;

- необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена, в том числе имущества, необходимого для обеспечения безопасности Российской Федерации, функционирования воздушного, железнодорожного и водного транспорта, реализации иных стратегических интересов Российской Федерации;

- необходимости осуществления деятельности по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг, реализуемых по установленным государством ценам в целях решения социальных задач;

- необходимости разработки и производства отдельных видов продукции, обеспечивающей безопасность Российской Федерации;

- необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченно оборотоспособной;

- необходимости осуществления отдельных дотируемых видов деятельности и ведения убыточных производств;

- необходимости осуществления деятельности, предусмотренной федеральными законами исключительно для казенных предприятий.

2.1.3. Муниципальное учреждение создается для осуществления управленческих, социально-культурных и иных функций некоммерческого характера. Муниципальное учреждение может быть бюджетным или автономным.

Порядок создания муниципальных автономных учреждений утверждается постановлением главы поселения.

2.2. Порядок создания и учредительные документы муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения.

2.2.1. Решение о создании муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) принимается главой поселения в форме постановления.

2.2.2. Учредителем муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений выступает администрация поселения, далее - учредитель;

2.2.3. Учредительным документом муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения является его устав.

Устав муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) утверждается учредителем.

2.2.4. Устав муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) должен содержать:

- полное и сокращенное фирменное наименование муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения);
- указание на местонахождение муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения);
- цели, предмет и виды деятельности муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения);
- сведения об органах, осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения);
- сведения об органе или органах, осуществляющих полномочия собственника имущества муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения);

- структура, компетенция органов муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения), порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов;

- иные сведения, предусмотренные действующим законодательством.

Устав муниципального унитарного предприятия, кроме указанных сведений, должен содержать перечень фондов, создаваемых муниципальным унитарным предприятием, размеры, порядок их формирования и использования этих фондов.

Устав муниципального предприятия, кроме указанных сведений, должен содержать положения о размере его уставного фонда, о порядке и об источниках его формирования, а также о направлениях использования прибыли.

Устав муниципального казенного предприятия кроме общих для всех муниципальных унитарных предприятий сведений должен содержать сведения о порядке распределения и использования доходов казенного предприятия.

Устав муниципального учреждения должен содержать сведения о филиалах, представительствах муниципального учреждения, а также исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано.

2.2.5. Изменения и дополнения в уставы муниципальных унитарных предприятий (муниципальных учреждений) или их уставы в новой редакции утверждаются учредителем.

Изменения, внесенные в устав, или устав в новой редакции, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.2.6. Для государственной регистрации муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, представляется:

- постановление главы поселения о создании муниципального предприятия, муниципального казенного предприятия или муниципального учреждения;
- устав муниципального предприятия (муниципального учреждения);
- распоряжение учредителя об утверждении устава;
- сведения о составе и стоимости имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием (муниципальным учреждением) на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

2.3. Имущество муниципального унитарного предприятия и муниципально-го учреждения.

2.3.1. Имущество муниципального унитарного предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- доходов муниципального унитарного предприятия от его деятельности;
- иных источников, не противоречащих законодательству.

2.3.2. Имущество муниципального учреждения формируется за счет:
- имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления;

- средств, полученных от разрешенной учреждению деятельности, причисленной к доходам;

- иных источников, не противоречащих законодательству.

2.3.3. Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за муниципальным унитарным предприятием (муниципальным учреждением) осуществляется на основании постановления главы поселения. Право на имущество, закрепляемое за муниципальным унитарным предприятием (муниципальным учреждением) на праве хозяйственного ведения (оперативного управления), возникает с момента передачи такого имущества по акту приема-передачи.

2.3.4. Приобретенное и созданное в процессе деятельности муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) имущество является муниципальной собственностью и закрепляется за предприятием в порядке, предусмотренном подпунктом 2.3.3 настоящего Положения.

2.3.5. Закрепленное за муниципальным унитарным предприятием (муниципальным учреждением) имущество подлежит учету в реестре муниципального имущества и отражается на балансе муниципального предприятия (муниципального учреждения).

2.3.6. Муниципальное предприятие с согласия учредителя может быть участником коммерческих организаций, а также членом некоммерческих организаций, в которых в соответствии с законом допускается участие юридических лиц. Муниципальное предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

2.3.7. Муниципальное предприятие ежегодно перечисляет в местный бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

Порядок, размер и сроки перечисления муниципальным предприятием части прибыли в бюджет поселения, а также порядок распределения и использования доходов муниципального казенного предприятия, устанавливаются решением Совета депутатов поселения.

Собственник имущества муниципального предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении такого предприятия.

2.4. Уставной фонд муниципального унитарного предприятия.

2.4.1. Уставным фондом муниципального предприятия определяется минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредиторов такого предприятия.

2.4.2. Уставной фонд муниципального предприятия формируется за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Уставной фонд муниципального предприятия должен составлять не менее размера, установленного действующим законодательством на дату государственной регистрации муниципального предприятия.

2.4.3. Уставной фонд муниципального предприятия должен быть сформирован в течение трех месяцев с момента государственной регистрации предприятия.

Уставной фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке муниципальному предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

Уставной фонд может быть увеличен или уменьшен в установленном законом порядке.

2.4.4. В муниципальном казенном предприятии и муниципальном учреждении уставной фонд не формируется.

3. Реорганизация муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений

3.1. Реорганизация муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

3.2. Решение о реорганизации муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) принимается главой поселения в форме постановления.

3.3. Реорганизация муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

3.4. Передаточный акт или разделительный баланс муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) утверждаются учредителем, представляются вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникшего муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) или изменений в его учредительных документах.

Передаточный акт или разделительный баланс должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного предприятия (учреждения), включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

3.5. Муниципальное унитарное предприятие (муниципальное учреждение) считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

При реорганизации муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) в форме присоединения к нему другого муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения).

3.6. Не являются реорганизацией изменение вида муниципального унитарного предприятия, а также изменение правового положения муниципального унитарного предприятия вследствие перехода права собственности на его имущество к другому собственнику муниципального имущества.

В случае изменения вида муниципального унитарного предприятия, а также передачи имущества муниципального унитарного предприятия другому собственнику муниципального имущества в устав унитарного предприятия вносятся соответствующие изменения.

Передача имущества считается состоявшейся с момента государственной регистрации внесенных в устав унитарного предприятия изменений.

4. Ликвидация муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений

4.1. Решение о ликвидации муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) принимается главой поселения в форме постановления.

4.2. Муниципальное унитарное предприятие (муниципальное учреждение) может быть ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке,

которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

4.3. При ликвидации муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) учредитель:

- незамедлительно письменно сообщает о принятом решении о ликвидации муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) в уполномоченный орган для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что муниципальное унитарное предприятие (муниципальное учреждение) находится в процессе ликвидации;
- назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

4.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения).

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого муниципального предприятия (муниципального учреждения):

- выступает в суде;
- помещает в органах печати публикацию о ликвидации муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения), о порядке и сроке заявления требований его кредиторами;
- принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения);
- после окончания срока для предъявления требований кредиторами составляет промежуточный ликвидационный баланс, утверждаемый учредителем.

Промежуточный ликвидационный баланс должен содержать сведения о составе имущества ликвидируемого муниципального предприятия (муниципального учреждения), перечень предъявленных кредиторами требований, а также сведения о результатах их рассмотрения;

- если имеющиеся у ликвидируемого муниципального унитарного предприятия денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, осуществляет продажу имущества муниципального унитарного предприятия с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений;

- производит выплату денежных сумм кредиторам ликвидируемого муниципального предприятия (муниципального учреждения) в порядке очередности, установленной законодательством Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения;

- после завершения расчетов с кредиторами составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителем.

4.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) передается в муниципальную собственность по актам приема-передачи.

4.6. Ликвидация муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) считается завершенной, а муниципальное унитарное предприятие (муниципальное учреждение) прекратившим существование после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

5. Управление муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями

5.1. Полномочия органов, осуществляющих управление муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями.

5.1.1. Совет депутатов поселения в отношении муниципального предприятия (муниципального учреждения):

- устанавливает в соответствии с законодательством порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении (оперативном управлении) муниципальных унитарных предприятий (муниципальных учреждений);

- определяет порядок регулирования цен и тарифы на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и Уставом поселения.

5.1.2. Учредитель в отношении муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения):

- определяет цели, предмет и виды деятельности муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения);

- утверждает устав муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения), внесение в него изменений;

- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

5.2. Руководитель муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения):

- действует от имени муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения), осуществляет прием на работу, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством и осуществляет иные полномочия, предусмотренные уставом и трудовым договором;

- при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения) добросовестно и разумно;

- несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные муниципальным унитарному предприятию (муниципальному учреждению) его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества муниципального унитарного предприятия (муниципального учреждения), соблюдает ограничения предусмотренные действующим законодательством.

Учредитель вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных муниципальному предприятию (муниципальному учреждению), к руководителю такого предприятия (учреждения).

Руководитель муниципального унитарного предприятия не вправе быть

учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Руководитель муниципального унитарного предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества муниципального унитарного предприятия.

5.2.2. Назначение на должность, а также заключение и прекращение трудового договора с руководителем, главным бухгалтером муниципального унитарного предприятия осуществляется главой поселения.

Назначение на должность, а также заключение и прекращение трудового договора с заместителем руководителя, главным инженером муниципального унитарного предприятия осуществляется по согласованию с главой поселения.

5.3. Распоряжение муниципальным имуществом, переданным в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальному унитарному предприятию или муниципальному учреждению.

5.3.1. Муниципальное предприятие:

- распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами, муниципальными правовыми актами и уставом предприятия;

- не вправе без согласия учредителя совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иным обременением, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества;

- не вправе сдавать недвижимое имущество в аренду, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия учредителя. Продажа недвижимого имущества и передача его в залог осуществляется по решению учредителя.

5.3.2. Муниципальное казенное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему движимым имуществом только с

согласия администрации поселения.

5.3.3. Муниципальное казенное предприятие вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены уставом муниципального предприятия.

5.3.4. Деятельность муниципального казенного предприятия и муниципального учреждения осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов.

5.3.5. Муниципальное казенное предприятие и муниципальное учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

5.3.6. Доходы муниципального казенного предприятия и муниципального учреждения, полученные от разрешенной деятельности, приносящей доходы, поступают в распоряжение муниципального казенного предприятия и муниципального учреждения и в полном объеме учитываются на отдельном балансе и в смете доходов и расходов. Приобретенное за счет этих доходов имущество является муниципальной собственностью и закрепляется за муниципальным казенным предприятием (муниципальным учреждением) в порядке, установленном подпунктом 2.3.3 настоящего Положения.

5.3.7. Сделки муниципального казенного предприятия (муниципального учреждения) совершаются ими в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

5.3.8. При осуществлении права оперативного управления муниципальное казенное предприятие и муниципальное учреждение обеспечивают сохранность муниципального имущества и использование его по целевому назначению.

5.4. Муниципальное унитарное предприятие и муниципальное учреждение несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Учредитель не отвечает по обязательствам муниципального унитарного предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) такого предприятия вызвана собственником этого имущества. В указанных случаях на собственника при недостаточности имущества предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

Муниципальное образование сельское поселение Краснопахорское Подольского муниципального района Московской области несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих казенных предприятий при недостаточности их имущества.

ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОПАХОРСКОЕ ЗА 2009 ГОД

Постановление главы сельского поселения Краснопахорское
№ 71 от 9 марта 2010 г.

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса РФ, статьей 36 Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Краснопахорское, рассмотрев представленный финансово-экономическим отделом отчет «Об исполнении

бюджета сельского поселения Краснопахорское за 2009 года», постановляю:

1. Принять отчет об исполнении бюджета сельского поселения Краснопахорское за 2009 год по доходам 50909,8 тыс. рублей, по расходам 45080,9 тыс. рублей с превышением доходов над расходами 5828,9 тыс. рублей.

2. Направить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Краснопахорское за 2009 год на Совет депутатов сельского поселения Краснопахорское.

3. Опубликовать постановление в газете «Земля Подольская»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Е. ГУЩИНА,

глава сельского поселения Краснопахорское.

**Приложение к постановлению главы
сельского поселения Краснопахорское
от 09.03.2010 г. 2010 № 71**

Исполнение доходной части бюджета

тыс. руб

Наименование КД	КД	План утвержденный на 2009 г.	План уточненный на 2009 г.	Исполнено	% исполнения к уточненному плану	% исполнения к утвержденному плану
1	2	3	4	5	6	7
налог на доходы физических лиц в виде дивидендов	000 1 01 02010 01 0000 110	0,00	93,00	142,30	153,01	
налог на доходы с физических лиц, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ	182 1 01 02021 01 0000 110	8 472,00	5 024,00	7 484,30	148,97	88,34
налог на доходы физических лиц (нотариусы)	182 1 01 02022 01 0000 110	0,00	0,00	1,40		
налог на доходы физических лиц (не резиденты)	182 1 01 02030 01 0000 110	0,00	119,00	146,40	123,03	
- налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов	000 1 01 02040 01 0000 110	0,00	0,00	0,20		
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 00000 00 0000 000	1,00	1,00	0,10	10,00	11,07
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	182 1 06 01030 10 1000 110	1 577,00	1 437,00	1 492,80	103,88	94,66
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленной пп1 п1 ст 394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений бюджет поселений	182 1 06 06013 10 0000 110	9 030,00	21 000,00	21 146,30	100,70	234,18
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленной пп2 п1 ст 394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений бюджет поселений	182 1 06 06023 10 0000 110	16 769,00	4 199,00	4 309,00	102,62	25,70
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений	000 1 09 00000 00 0000 000	0,00	250,00	248,60	99,44	

Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.	003 1 11 05010 10 0000 120	3 950,00	4 079,00	4 360,10	106,89	110,38
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	016 1 11 05035 10 0000 120	1 766,00	1 766,00	1 253,00	70,95	70,95
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	003 1 14 06014 10 0000 430	13 177,00	8 677,20	9 146,90	105,41	69,42
Невыясненные поступления в бюджет сельских поселений	016 1 17 01050 10 0000 180	0,00	0,00	2,50		
Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	016 2 02 01001 10 0000 151	117,00	82,80	82,80	100,00	70,77
Субвенции бюджетам поселений на осуществлении полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	016 2 02 03015 10 0000 151	188,00	257,00	257,00	100,00	136,70
Доходы от оказания услуг МУ Спорткомплекс « Красная Пахра»	016 3 02 01050 10 0001 130	53,00	53,00	35,50	66,98	66,92
Доходы от оказания услуг дк «Звездный»	016 3 02 01050 10 0002 130	155,00	168,00	106,10	63,15	68,43
Доходы от оказания услуг ДК «Юбилейный» Краснопахорское с/п	016 3 02 01050 10 0003 130	24,00	24,00	19,00	79,17	79,13
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	016 3 03 99050 10 0000 180		650,00	675,50	103,92	
Всего доходов с учетом предпринимательской деятельности		55 279,00	47 880,00	50909,8	106,33	90,87

Исполнение расходной части бюджета

тыс. руб

Наименование КБК	КБК	уточненный план	утвержденный план	исполнение	% к уточненному плану	% к утвержденному плану
1	2	3	4	5	6	7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000 0100 0000000 000 000	9083,00	10748,00	7816,00	86,05	72,72
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	000 0102 0000000 000 000	828,00	903,00	791,90	95,64	87,70
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	000 0103 0000000 000 000	528,00	482,00	437,90	82,94	90,85
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов местного самоуправления	000 0104 0000000 000 000	6416,00	6759,00	5806,60	90,50	85,91
Обеспечение проведения выборов и референдумов	000 0107 0000000 000 000	279,00	391,00	278,40	99,78	71,20
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 0111 0000000 000 000	0,00	40,00	0,00		0,00
Другие общегосударственные вопросы	000 0114 0000000 000 000	1032,00	2173,00	501,20	48,57	23,06
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	000 0200 0000000 000 000	257,00	188,00	202,60	78,83	107,77
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	000 0203 0000000 000 000	257,00	188,00	202,60	78,83	107,77
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000 0300 0000000 000 000	408,00	172,00	231,30	56,69	134,48
Органы внутренних дел	000 0302 0000000 000 000	225,00		50,00	22,22	
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных сил	000 0309 0000000 000 000	0,00	79,00	0,00		0,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000 0314 0000000 000 000	183,00	93,00	181,30	99,07	194,95
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000 0400 0000000 000 000	8042,00	18496,00	7693,90	95,67	41,60
Вопросы в области лесного хозяйства	000 0407 0000000 000 000	39,00	76,00	0,00	0,00	0,00
Поддержка дорожного хозяйства	000 0409 0000000 000 000	8003,00	18025,00	7693,90	96,14	42,68
Другие вопросы в области национальной экономики	000 0412 0000000 000 000	0,00	395,00	0,00		0,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000 0500 0000000 000 000	12230,00	5470,00	11811,50	96,58	215,93
Поддержка жилищного хозяйства	000 0501 0000000 000 000	3125,00	498,00	3100,60	99,22	622,61
Поддержка в области коммунального хозяйства	000 0502 0000000 000 000	3057,00	0,00	3056,20	99,97	
Благоустройство	000 0503 0000000 000 000	6048,00	4976,00	5654,70	93,50	113,64
ОБРАЗОВАНИЕ	000 0700 0000000 000 000	73,00	73,00	72,90	99,86	99,86
Молодежная политика и оздоровление детей	000 0707 0000000 000 000	73,00	73,00	72,90	99,86	99,86
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	000 0800 0000000 000 000	12084,00	13063,00	11431,20	94,60	87,51
Культура	000 0801 0000000 000 000	12084,00	13063,00	11431,20	94,60	87,51
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ, ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000 0900 0000000 000 000	6429,00	6779,00	5817,90	90,49	85,82
Физическая культура и спорт	000 0908 0000000 000 000	6429,00	6779,00	5817,90	90,49	85,82
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	000 1000 0000000 000 000	4,00	290,00	3,60	90,00	1,24
Пенсионное обеспечение	000 1001 0000000 000 000	4,00	290,00	3,60	90,00	1,24
Всего расходов	000 9600 0000000 000 000	48610,00	55279,00	45080,90	92,74	81,55

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО РАССМОТРЕНИЮ ОТЧЁТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОПАХОРСКОЕ ЗА 2009 Г.

**Решение Совета депутатов сельского поселения Краснопахорское
№ 4/7 от 17 марта 2010 г.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Уставом сельского поселения Краснопахорское, рассмотрев предоставленный главой сельского поселения Краснопахорское отчёт об исполнении бюджета сельского поселения Краснопахорское за 2009 год, Совет депутатов сельского поселения Краснопахорское решил:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению отчёта об исполнении бюджета сельского поселения Краснопахорское за 2009 год на 12.04.2010 г.
2. Провести публичные слушания по рассмотрению отчёта об исполнении бюджета сельского поселения Краснопахорское за 2009 год по адресу: МО, Подольский район, п. Красная Пахра, ул. Заводская, д. 25. Начало в 16.00.
4. Создать организационный комитет по проведению публичных слушаний по рассмотрению отчёта об исполнении бюджета сельского поселения Краснопахорское за 2009 год в составе:
председателя Совета депутатов сельского поселения Краснопахорское Кабанова С.Л.;
зам. Главы администрации сельского поселения Краснопахорское Украинцевой И.С.;
начальника финансово-экономического отдела администрации сельского поселения Краснопахорское Парфёновой Н.А.
5. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Краснопахорское Кабанова С.Л.

Е. ГУЩИНА,
глава сельского поселения Краснопахорское.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПРЕДПРИЯТИЯ МАЛОЙ МОЩНОСТИ ДО 10 Т/СУТКИ ПО ПЕРЕРАБОТКЕ, ХРАНЕНИЮ И РЕАЛИЗАЦИИ РЫБЫ, РАСПОЛОЖЕННОГО ВБЛИЗИ Д.СЕВЕРОВО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛАГОВСКОЕ

**Постановление администрации Подольского муниципального района
№ 545 от 25 марта 2010 г.**

Рассмотрев обращение ООО «Лира», проект планировки территории предприятия малой мощности до 10 т/сутки по переработке, хранению и реализации рыбы, расположенного вблизи д. Северово сельского поселения Лаговское, принимая во внимание выпуск из протокола №43 от 3 ноября 2009 г. комиссии по градостроительству и формированию архитектурного облика территорий Московской области Градостроительного совета при главном архитекторе Московской области, положения Градостроительного кодекса РФ (ст.45), постановляю:

1. Утвердить проект планировки территории предприятия малой мощности до 10 т/сутки по переработке, хранению и реализации рыбы, расположенного вблизи д. Северово сельского поселения Лаговское.
2. Отделу по работе с населением администрации района опубликовать информацию о утверждении проекта планировки территории предприятия малой мощности до 10 т/сутки по переработке, хранению и реализации рыбы, расположенного вблизи д. Северово сельского поселения Лаговское.

В. МУЗЫЧУК,
*руководитель администрации
Подольского муниципального района.*

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОГОВСКОЕ

**Решение Совета депутатов сельского поселения Роговское
№ 7/1 от 16 марта 2010 г.**

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 26 Устава сельского поселения, а также заслушав председателя Совета депутатов сельского поселения Роговское, Совет депутатов сельского поселения Роговское решил:

1. Утвердить регламент Совета депутатов сельского поселения Роговское (приложение №1).
2. Решение Совета депутатов сельского поселения Роговское № 5/5 от 14.02.2006 г. «Об утверждении регламента Совета депутатов сельского поселения Роговское» считать утратившим силу по истечении срока полномочий Совета депутатов сельского поселения Роговское, принявшего настоящее решение.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

4. Настоящее решение направить главе сельского поселения Роговское.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Роговское.

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

Подробный текст можно прочитать на сайте сельского поселения Роговское www.rogovskoye.ru или в администрации сельского поселения Роговское по адресу: п. Рогово, д. 1а.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОСТОЯННОЙ ДЕПУТАТСКОЙ КОМИССИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОГОВСКОЕ ПО ВОПРОСАМ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С НАСЕЛЕНИЕМ, ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, МЕСТНОГО, ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

**Решение Совета депутатов сельского поселения Роговское
№ 7/2 от 16 марта 2010 г.**

В соответствии со ст.14 регламента Совета депутатов сельского поселения Роговское Совет депутатов сельского поселения Роговское решил:

1. Утвердить положение о постоянной депутатской комиссии Совета депутатов сельского поселения Роговское по вопросам взаимодействия с населением, органами государственной власти, местного, общественного самоуправления, средствами массовой информации (приложение №1).
2. Решение Совета депутатов сельского поселения Роговское № 34/4 от 21.10.2008 г. «Об утверждении положения о постоянной депутатской комиссии Совета депутатов сельского поселения Роговское по вопросам взаимодействия с населением, органами государственной власти, местного, общественного самоуправления, средствами массовой информации» считать утратившим силу по истечении срока полномочий Совета депутатов сельского поселения Роговское, принявшего настоящее решение.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская», разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Роговское Подольского муниципального района в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Роговское.

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

Подробный текст можно прочитать на сайте сельского поселения Роговское www.rogovskoye.ru или в администрации сельского поселения Роговское по адресу: п. Рогово, д. 1а.

О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЯ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОГОВСКОЕ № 35/1 ОТ 25.11.2008 ГОДА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ГРАНИЦАХ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОГОВСКОЕ, МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»

**Решение Совета депутатов сельского поселения Роговское
№ 7/5 от 16 марта 2010 г.**

В соответствии с п.9 ч.1 ст.14 Федерального закона РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 18.10.2007 г. № 230-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий», Законом Московской области от 27.12.2005 г. № 269/2005-ОЗ «О пожарной безопасности в Московской области» (с изменениями), Уставом поселения Совет депутатов сельского поселения Роговское решил:

1. Внести следующие дополнения в решение Совета депутатов сельского поселения Роговское № 35/1 от 25.11.2008 года «Об утверждении положения «Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах сельского поселения Роговское, мерах пожарной безопасности для населённых пунктов сельского поселения»:
- 1.1. Приложение №1 вышеуказанного решения дополнить пунктом 3.1.10 следующего содержания: «совместно с Государственной противопожарной службой оборудовать гидрантами населённые пункты, имеющие централизованное водоснабжение».
- 1.2. Дополнить первый абзац пункта 4.2 следующим содержанием:

«- приобретение пожарных щитов и стенов с комплектующими (лом, багор, лопата, 2 конусных ведра, ящик для песка)».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Роговское Подольского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Роговское.

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

Подробный текст можно прочитать на сайте сельского поселения Роговское www.rogovskoye.ru или в администрации сельского поселения Роговское по адресу: п. Рогово, д. 1а.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОСТОЯННОЙ ДЕПУТАТСКОЙ КОМИССИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОГОВСКОЕ ПО ВОПРОСАМ СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ, СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ, КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

**Решение Совета депутатов сельского поселения Роговское
№ 7/3 от 16 марта 2010 г.**

В соответствии со ст. 14 регламента Совета депутатов сельского поселения Роговское Совет депутатов сельского поселения Роговское решил:

1. Утвердить положение о постоянной депутатской комиссии Совета депутатов сельского поселения Роговское по вопросам социально-экономического развития, социальной сферы, коммунального хозяйства и предпринимательства (приложение №1).

2. Решение Совета депутатов сельского поселения Роговское № 34/5 от 21.10.2008 г. «Об утверждении положения о постоянной депутатской комиссии Совета депутатов сельского поселения Роговское по вопросам социально-экономического развития, социальной сферы, коммунального хозяйства и предпринимательства» считать утратившим силу по истечении срока полномочий Совета депутатов сельского поселения Роговское, принявшего настоящее решение.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская», разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Роговское Подольского муниципального района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Роговское.

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

Подробный текст можно прочитать на сайте сельского поселения Роговское www.rogovskoye.ru или в администрации сельского поселения Роговское по адресу: п. Рогово, д. 1а.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОСТОЯННОЙ ДЕПУТАТСКОЙ КОМИССИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОГОВСКОЕ ПО ВОПРОСАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СФЕРЫ, ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ

**Решение Совета депутатов сельского поселения Роговское
№ 7/4 от 16 марта 2010 г.**

В соответствии со ст. 14 регламента Совета депутатов сельского поселения Роговское Совет депутатов сельского поселения Роговское решил:

1. Утвердить положение о постоянной депутатской комиссии Совета депутатов сельского поселения Роговское по вопросам производственной сферы, имущества и землепользования (приложение №1).

2. Решение Совета депутатов сельского поселения Роговское № 34/3 от 21.10.2008г. «Об утверждении положения о постоянной депутатской комиссии Совета депутатов сельского поселения Роговское по вопросам производственной сферы, имущества и землепользования» считать утратившим силу по истечении срока полномочий Совета депутатов сельского поселения Роговское, принявшего настоящее решение.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская», разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Роговское Подольского муниципального района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Роговское.

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

Подробный текст можно прочитать на сайте сельского поселения Роговское www.rogovskoye.ru или в администрации сельского поселения Роговское по адресу: п. Рогово, д. 1а.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Аукцион на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по прокладке водопровода от ВЗУ до котельной из труб ПНД в поселке Александровка с исполнением функций заказчика-застройщика

Номер аукциона: 49.

Муниципальный заказчик: администрация сельского поселения Стрелковское Подольского муниципального района.

Уполномоченный орган: отдел по организации муниципального заказа и контролю за капитальным ремонтом и строительством администрации Подольского муниципального района.

Почтовый адрес, номер телефона: 142100, МО, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, тел. 8(4967) 63-39-89.

Начальная цена контракта: 1 656 591,00 руб. в цену включен НДС 18%, услуги заказчика-застройщика не более 2,5% (1,6 % - на содержание технического надзора, 0,9 % - на подготовку технической документации от фактически выполненного объема работ).

Наименование выполняемых работ: выполнение работ по прокладке водопровода от ВЗУ до котельной из труб ПНД в поселке Александровка с исполнением функций заказчика-застройщика.

Количество выполняемых работ: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Единицы измерения: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Место выполнения работ: МО, Подольский р-н, п. Александровка сельского поселения Стрелковское.

Условия оплаты: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Срок выполнения работ: июнь 2010 г.

Срок, место и порядок предоставления аукционной документации: с 01.04.2010 по 21.04.2010 г. с 9-00 до 17-00 в рабочее время по адресу: г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, администрация Подольского муниципального района, каб. 333. Контактные телефоны: 8(4967)63-39-89.

Аукционная документация может быть получена уполномоченным представителем, имеющим при себе заявление на получение документации. Плата за предоставление аукционной документации не взимается.

Официальный сайт: <http://www.podolsk.ru>

Преимущества, %

Учреждения уголовно-исполнительной системы -

Организации инвалидов -

Субъекты малого предпринимательства -

Место, дата и время проведения аукциона 142100, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, 4 этаж, конференц-зал, 29.04.2010 г., 10-00.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Аукцион на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по замене водогрейного котла КСВа на «ТУРБОТЕРМ» в д. Федюково и замене водогрейного котла ФНКВ-1М на «ТУРБОТЕРМ» в котельной п. Александровка с исполнением функций заказчика-застройщика

Номер аукциона: 51.

Муниципальный заказчик: администрация сельского поселения Стрелковское Подольского муниципального района.

Уполномоченный орган: отдел по организации муниципального заказа и контролю за капитальным ремонтом и строительством администрации Подольского муниципального района.

Почтовый адрес, номер телефона: 142100, МО, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, тел. 8(4967) 63-39-89.

Начальная цена контракта: 3 936 000,00 руб. в цену включен НДС 18%, услуги заказчика-застройщика не более 2,5% (1,6 % - на содержание технического надзора, 0,9 % - на подготовку технической документации от фактически выполненного объема работ).

Наименование выполняемых работ: выполнение работ по замене водогрейного котла КСВа на «ТУРБОТЕРМ» в д. Федюково и замене водогрейного котла ФНКВ-1М на «ТУРБОТЕРМ» в котельной п. Александровка с исполнением функций заказчика-застройщика.

Количество выполняемых работ: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Единицы измерения: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Место выполнения работ: МО, Подольский р-н, д. Федюково, п. Александровка сельского поселения Стрелковское.

Условия оплаты: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Срок выполнения работ: сентябрь 2010 г.

Срок, место и порядок предоставления аукционной документации: с 01.04.2010 по 21.04.2010 г. с 9-00 до 17-00 в рабочее время по адресу: г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, администрация Подольского муниципального района, каб. 333. Контактные телефоны: 8(4967)63-39-89.

Аукционная документация может быть получена уполномоченным представителем, имеющим при себе заявление на получение документации. Плата за предоставление аукционной документации не взимается.

Официальный сайт: <http://www.podolsk.ru>

Преимущества, %

Учреждения уголовно-исполнительной системы -

Организации инвалидов -

Субъекты малого предпринимательства -

Место, дата и время проведения аукциона 142100, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, 4 этаж, конференц-зал, 29.04.2010 г., 10-00.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Аукцион на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по капитальному ремонту теплотрассы и ГВС в населенных пунктах сельского поселения Лаговское с исполнением функций «Заказчика-застройщика» (2 лота)

Номер аукциона: 53.

Муниципальный заказчик: администрация с/п Лаговское Подольского муниципального района

Почтовый адрес, номер телефона: 142181, с/п Лаговское, п. Железнодорожный, (4967)61-45-20

Уполномоченный орган: отдел по организации муниципального заказа и контролю за капитальным ремонтом и строительством администрации Подольского муниципального района.

Почтовый адрес, номер телефона: 142100, МО, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, тел. 8(4967) 63-39-89.

Начальная цена контракта: Лот № 1
2 534 283,00руб. в цену включен НДС 18%, услуги заказчика-застройщика не более 2,5% (1,6 % - на содержание технического надзора, 0,9 % - на подготовку технической документации от фактически выполненного объема работ).

Лот № 2
1 990 945,00руб. в цену включен НДС 18%, услуги заказчика-застройщика не более 2,5% (1,6 % - на содержание технического надзора, 0,9 % - на подготовку технической документации от фактически выполненного объема работ).

Наименование выполняемых работ: Лот № 1. Выполнение работ по капитальному ремонту теплотрассы и ГВС от детского сада №6 «Колобок» до здания администрации д.№14 с. Сыново сельского поселения Лаговское с исполнением функций «Заказчика-застройщика».

Лот № 2. Выполнение работ по капитальному ремонту теплотрассы и ГВС от жилого дома №3 до ТК у жилого дома №8 с врезками в жилые дома №3,7,8 п. МИС сельского поселения Лаговское с использованием функций заказчика-застройщика.

Количество выполняемых работ: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Единицы измерения: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Место выполнения работ: МО, Подольский р-н, с/п Лаговское.
Условия оплаты: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Срок выполнения работ: с момента заключения муниципального контракта и до 31 августа 2010 года.

Срок, место и порядок предоставления аукционной документации: с 01.04.2010 по 21.04.2010 г. с 9-00 до 17-00 в рабочее время по адресу: г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, администрация Подольского муниципального района, каб. 333. Контактные телефоны: 8(4967)63-39-89.

Аукционная документация может быть получена уполномоченным представителем, имеющим при себе заявление на получение документации. Плата за предоставление аукционной документации не взимается.

Официальный сайт: <http://www.podolskrn.ru>

Преимущества, %

Учреждения уголовно-исполнительной системы -

Организации инвалидов -

Субъекты малого предпринимательства -

Место, дата и время проведения аукциона 142100, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, 4 этаж, конференц-зал, 26.04.2010 г., 10-00.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Аукцион на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по капитальному ремонту дренажной системы канализации в подвале жилого дома № 16 п. Молодежный сельского поселения Лаговское с использованием функций заказчика-застройщика

Номер аукциона: 54.
Муниципальный заказчик: администрация с/п Лаговское Подольского муниципального района.

Почтовый адрес, номер телефона: 142181, с/п Лаговское, п. Железнодорожный, (4967)61-45-20.

Уполномоченный орган: отдел по организации муниципального заказа и контролю за капитальным ремонтом и строительством администрации Подольского муниципального района.

Почтовый адрес, номер телефона: 142100, МО, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, тел. 8(4967) 63-39-89.

Начальная цена контракта: 1 554 350,00руб. в цену включен НДС 18%, услуги заказчика-застройщика не более 2,5% (1,6 % - на содержание технического надзора, 0,9 % - на подготовку технической документации от фактически выполненного объема работ).

Наименование выполняемых работ: капитальный ремонт дренажной системы канализации в подвале жилого дома № 16 п. Молодежный сельского поселения Лаговское с использованием функций заказчика-застройщика

Количество выполняемых работ: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Единицы измерения: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Место выполнения работ: МО, Подольский р-н, с/п Лаговское, п. Молодежный.

Условия оплаты: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Срок выполнения работ: с момента заключения муниципального контракта и до 31 августа 2010 года.

Срок, место и порядок предоставления аукционной документации: с 01.04.2010 по 21.04.2010 г. с 9-00 до 17-00 в рабочее время по адресу: г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, администрация Подольского муниципального района, каб. 333. Контактные телефоны: 8(4967)63-39-89.

Аукционная документация может быть получена уполномоченным представителем, имеющим при себе заявление на получение документации. Плата за предоставление аукционной документации не взимается.

Официальный сайт: <http://www.podolskrn.ru>

Преимущества, %

Учреждения уголовно-исполнительной системы -

Организации инвалидов -

Субъекты малого предпринимательства -

Место, дата и время проведения аукциона 142100, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, 4 этаж, конференц-зал, 29.04.2010 г., 10-00.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Аукцион на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по содержанию кладбищ Подольского муниципального района

Номер аукциона: 52.
Муниципальный заказчик: управление эксплуатации муниципальной собственности и строительства администрации Подольского муниципального района.

Уполномоченный орган: отдел по организации муниципального заказа и контролю за капитальным ремонтом и строительством администрации Подольского муниципального района.

Почтовый адрес, номер телефона: 142100, МО, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, тел. 8(4967) 63-39-89.

Начальная цена контракта: 1 221 000 руб., включая уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

Наименование выполняемых работ: выполнение работ по содержанию кладбищ Подольского муниципального района.

Количество выполняемых работ: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Единицы измерения: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Место выполнения работ: МО, Подольский р-н.

Условия оплаты: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Срок выполнения работ: с момента заключения муниципального контракта и до 30 ноября 2010 года.

Срок, место и порядок предоставления аукционной документации: с 01.04.2010 по 21.04.2010 г. с 9-00 до 17-00 в рабочее время по адресу: г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, администрация Подольского муниципального района, каб. 333. Контактные телефоны: 8(4967)63-39-89.

Аукционная документация может быть получена уполномоченным представителем, имеющим при себе заявление на получение документации. Плата за предоставление аукционной документации не взимается.

Официальный сайт: <http://www.podolskrn.ru>

Преимущества, %

Учреждения уголовно-исполнительной системы -

Организации инвалидов -

Субъекты малого предпринимательства -

Место, дата и время проведения аукциона 142100, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, 4 этаж, конференц-зал, 26.04.2010 г., 10-00.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Аукцион на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по капитальному ремонту подвальных разводок в жилых домах в населенных пунктах сельского поселения Лаговское с исполнением функций заказчика-застройщика (3 лота)

Номер аукциона: 58.
Муниципальный заказчик: администрация сельского поселения Лаговское Подольского муниципального района.

Уполномоченный орган: отдел по организации муниципального заказа и контролю за капитальным ремонтом и строительством администрации Подольского муниципального района.

Почтовый адрес, номер телефона: 142100, МО, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, тел. 8(4967) 63-39-89.

Начальная цена контракта: Лот № 1 - 1 578 200,00 руб. в цену включен НДС 18%, услуги заказчика-застройщика не более 2,5% (1,6 % - на содержание технического надзора, 0,9 % - на подготовку технической документации от фактически выполненного объема работ).

Лот № 2 – 1 322 913,00 руб. в цену включен НДС 18%, услуги заказчика-застройщика не более 2,5% (1,6 % - на содержание технического надзора, 0,9 % - на подготовку технической документации от фактически выполненного объема работ).

Лот № 3 – 1 553 589,00 руб. в цену включен НДС 18%, услуги заказчика-застройщика не более 2,5% (1,6 % - на содержание технического надзора, 0,9 % - на подготовку технической документации от фактически выполненного объема работ).

Наименование выполняемых работ: Лот № 1 - выполнение работ по капитальному ремонту подвальной разводки отопления, ГВС, ХВС, канализации в жилом доме № 8 п. Молодежный сельского поселения Лаговское с исполнением функций заказчика-застройщика.

Лот № 2 - выполнение работ капитальному ремонту подвальной разводки отопления, ГВС, ХВС, канализации в жилом доме № 9 п. Романцево сельского поселения Лаговское с исполнением функций заказчика-застройщика.

Лот № 3 - выполнение работ капитальному ремонту подвальной разводки отопления, ГВС, ХВС, канализации в жилом доме № 3 п. МИС сельского поселения Лаговское с исполнением функций заказчика-застройщика.

Количество выполняемых работ: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Единицы измерения: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Место выполнения работ: Лот № 1 МО, Подольский р-н, п. Молодежный. Лот № 2 МО, Подольский р-н, п. Романцево.

Лот № 3 МО, Подольский р-н, п. МИС.

Условия оплаты: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Срок выполнения работ: август 2010 г.

Срок, место и порядок предоставления аукционной документации: с 01.04.2010 по 21.04.2010 г. с 9-00 до 17-00 в рабочее время по адресу: г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, администрация Подольского муниципального района, каб. 333. Контактные телефоны: 8(4967)63-39-89.

Аукционная документация может быть получена уполномоченным

представителем, имеющим при себе заявление на получение документации. Плата за предоставление аукционной документации не взимается.

Официальный сайт: <http://www.podolskrm.ru>

Преимущества, %

Учреждения уголовно-исполнительной системы _

Организации инвалидов -

Субъекты малого предпринимательства -

Место, дата и время проведения аукциона 142100, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, 4 этаж, конференц-зал, 29.04.2010 г., 14.00.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Аукцион на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по капитальному ремонту насосного оборудования в КНС п. Молодежный, п. Романцево, с. Сынковое сельского поселения Лаговское с исполнением функций «Заказчика-застройщика»

Номер аукциона: 61.

Муниципальный заказчик: администрация с/п Лаговское Подольского муниципального района.

Почтовый адрес, номер телефона: 142181, с/п Лаговское, п. Железнодорожный, (4967)61-45-20.

Уполномоченный орган: отдел по организации муниципального заказа и контролю за капитальным ремонтом и строительством администрации Подольского муниципального района.

Почтовый адрес, номер телефона: 142100, МО, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, тел. 8(4967) 63-39-89.

Начальная цена контракта: 747 481,00руб. в цену включен НДС 18%, услуги заказчика-застройщика не более 2,5% (1,6 % - на содержание технического надзора, 0,9 % - на подготовку технической документации от фактически выполненного объема работ).

Наименование выполняемых работ: выполнение работ по капитальному ремонту насосного оборудования в КНС п. Молодежный, п. Романцево, с. Сынковое сельского поселения Лаговское с исполнением функций «Заказчика-застройщика».

Количество выполняемых работ: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Единицы измерения: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Место выполнения работ: МО, Подольский р-н, с/п Лаговское, п. Молодежный, п. Романцево, с. Сынковое.

Условия оплаты: согласно техническому заданию в аукционной документации.

Срок выполнения работ: с момента заключения муниципального контракта и до 30 июня 2010 года.

Срок, место и порядок предоставления аукционной документации: с 01.04.2010 по 21.04.2010 г. с 9-00 до 17-00 в рабочее время по адресу: г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, администрация Подольского муниципального района, каб. 333. Контактные телефоны: 8(4967)63-39-89.

Аукционная документация может быть получена уполномоченным представителем, имеющим при себе заявление на получение документации. Плата за предоставление аукционной документации не взимается.

Официальный сайт: <http://www.podolskrm.ru>

Преимущества, %

Учреждения уголовно-исполнительной системы -

Организации инвалидов -

Субъекты малого предпринимательства -

Место, дата и время проведения аукциона 142100, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, 4 этаж, конференц-зал, 26.04.2010 г., 10.00.

Администрация сельского поселения Стрелковское в целях устранения технической ошибки, допущенной в информационном сообщении о наличии земельного участка с кадастровым номером 50:27:0020508:592, опубликованном в приложении к газете «Земля Подольская» № 51 (523) от 31.12.2009 г., стр. 38, вносит уточнение: вместо для ведения огороженности читать «для озеленения и благоустройства территории». Текст, опубликованный в «Деловом Вестнике «ЗП» № 9 (532) от 11.03.2010 г., не читать.

В. ГАЛИЧ,

глава сельского поселения Стрелковское.

Подольским районным филиалом **ГУП МО «МОБТИ»** (почтовый адрес г. Подольск, ул. Высотная, д. 6, кор. 1, адрес электронной почты: podolskraiyo@mobti.ru) в отношении земельного участка, расположенного вблизи пос. Курилово сельского поселения Шаповское, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка ООО «СОФТ ЛАЙН», используемого для производственных целей под объектом недвижимости «часть производственного цеха».

Заказчиком кадастровых работ является **ООО «СОФТ ЛАЙН»**, почтовый адрес: 142138, Московская обл. Подольский район, пос. Курилово, конт. тел. 8 (964) 538-36-51, 8-917-562-71-52.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Подольский р-он, сельское поселение Шаповское, пос. Курилово, у административного здания администрации с/п Шаповское (бывшее административное здание КАРЗ) **3 мая 2010 г. в 10.30.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Подольск, ул. Высотная, д. 6, кор. 1.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются **с 1 апреля 2010 г. по 3 мая 2010 г.** по адресу: г. Подольск, ул. Высотная, д. 6, кор. 1.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: все заинтересованные лица, земельные участки которых граничат с земельным участком **ООО «СОФТ ЛАЙН»**, используемого для производственных целей вблизи пос. Курилово сельского поселения Шаповское.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ПРИОБРЕТЕНИЕ ГРАЖДАНСКОГО ОРУЖИЯ

Правила и условия приобретения гражданского оружия определяет Федеральный закон «Об оружии» от 13 декабря 1996 года №150-ФЗ, согласно которому право на приобретение гражданского оружия имеют граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, после получения лицензии на право приобретения конкретного вида оружия в органах внутренних дел по месту жительства.

Заявления о выдаче лицензий на приобретение оружия и патронов к нему подаются в отделение лицензионно-разрешительной работы и контроля за частной детективной и охранной деятельностью УВД по городскому округу Подольск и Подольскому муниципальному району. В заявлении указываются сведения о видах оружия, которое планируется приобрести, и мерах, принятых для обеспечения учета и сохранности оружия.

Заявление о выдаче лицензии рассматривается в течение месяца со дня его подачи.

Для получения лицензии на приобретение оружия гражданин представляет: документы, удостоверяющие личность; медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к владению оружием, связанных с нарушением зрения, психологическим заболеванием, алкоголизмом и наркоманией (лица, проходящие военную службу и приравненные к ним, представляют взамен медицинских документов справку из кадровых подразделений о прохождении данной службы и закреплении табельного оружия); охотничий билет (для приобретения охотничьего огнестрельного гладкоствольного длинноствольного с целью охоты дружинника), квитанцию об оплате лицензионного сбора.

Лица, впервые приобретающие гражданское оружие, обязаны по месту жительства пройти проверку знания правил безопасного обращения с оружием.

Лицензия на приобретение не выдается гражданам РФ:

– не достигшим возраста, установленного законом для приобретения оружия;

– не представившим медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к владению оружием;

– имеющим судимость за совершение умышленного преступления;

– отбывающим наказание за совершенное преступление;

– совершившим повторно в течение года административное правонарушение, посягающее на общественный порядок или установленный порядок управления;

– не имеющим постоянного места жительства;

– не прошедшим проверку

знаний безопасного обращения с оружием.

Сотрудниками ОЛПР, принявшими заявление от гражданина, устанавливается наличие судимости либо фактов совершения административного правонарушения гражданином, направляется задание участковому уполномоченному милиции о проверке соблюдения гражданином условий хранения оружия, а именно: наличия запираемых на замок сейфов, металлических шкафов; а также выявления сохранности оружия.

По результатам изучения заявления, поступивших материалов и проведенных проверок, при отсутствии обстоятельств, препятствующих выдаче лицензии, в течение месяца со дня подачи заявления выносится заключение о выдаче лицензии.

Лицензия на приобретение оружия самообороны имеет срок действия 5 лет и одновременно является разрешением на хранение и ношение оружия, в одной лицензии допускается регистрация не более пяти единиц оружия.

Лицензия на приобретение огнестрельного гладкоствольного длинноствольного оружия выдается на срок 6 месяцев. При регистрации оружия гражданину выдается разрешение на его хранение, а при подтверждении охотничьим билетом права на охоту – разрешение на хранение и ношение, срок действия разрешения 5 лет.

Приобретенное оружие в двухнедельный срок регистрируется в ОЛПР УВД.

Охотничье огнестрельное оружие с нарезным стволом имеют право приобретать граждане, которым в установленном порядке предоставлено право на охоту, при условии что они занимаются профессиональной деятельностью, связанной с охотой, либо имеют в собственности огнестрельное гладкоствольное длинноствольное оружие не менее пяти лет.

Отделение лицензионно-разрешительной работы и контроля за частной детективной и охранной деятельностью УВД по городскому округу Подольск и Подольскому муниципальному району перемещено и располагается по адресу: **г. Подольск ул. Большая Серпуховская, д. 85 (старое здание ОГИБДД)**. Телефон отделения: 52-91-44.

Приёмные дни отделения по вопросам гражданского оружия: каждый четверг с 10.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00; вторая и четвертая субботы месяца с 10.00 до 15.00.

Л. МОКРОВА,
начальник ОЛПР.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ПОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Постановление главы Подольского муниципального района № 14-ПГ от 25.03.2010 г.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», указом Президента Российской Федерации от 19.05.2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2009 г. № 196 «Об утверждении методики проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции», законом Московской области № 31/2009-ОЗ «О мерах по противодействию коррупции в Московской области» постановляю:

1. Утвердить Положение о проведении антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Подольского муниципального района (приложение № 1).
2. Утвердить форму заключения по результатам проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (приложение № 2).
3. Установить, что правовой отдел администрации Подольского муниципального района является уполномоченным органом по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Подольского муниципального района и их проектов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Земля Подольская».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Подольского муниципального района Веселову Т.С.

Н. МОСКАЛЁВ,
глава Подольского муниципального района.

Приложение № 1

Положение о порядке проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Подольского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру проведения экспертизы нормативных правовых актов органами местного самоуправления Подольского муниципального района и их проектов (далее - проекты актов) в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции: злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп или иное незаконное использование физическим лицом своего служебного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды или имущественных прав либо незаконное предоставление такой выгоды другим физическим или юридическим лицом. (далее - экспертиза на коррупционность).

1.2. Экспертизе на коррупционность в соответствии с настоящим Порядком подлежат следующие акты и проекты актов: затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина; регламентирующие полномочия органов местного самоуправления Подольского муниципального района; в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Подольского муниципального района; связанные с предоставлением средств бюджета Подольского муниципального района.

1.3. Субъектами проведения экспертизы на коррупционность являются: администрация Подольского муниципального района и Совет депутатов Подольского муниципального района - разработчики проектов актов (далее-органы местного самоуправления).

1.4. Экспертиза на коррупционность осуществляется согласно определенной правительством Российской Федерации от 05.03.2009 г. № 196 методике проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

Коррупционными факторами признаются положения проектов документов, которые могут способствовать проявлению коррупции при применении документов, в том числе могут стать непосредственной основой коррупционной практики либо создать условия легитимности коррупционных действий, а также допустить или провоцировать их.

II. Порядок проведения экспертизы проектов актов на коррупционность

2.1. При проведении правовой экспертизы проектов актов осуществляется первичная экспертиза на коррупционность. Выявленные в проектах актов коррупционные факторы отражаются в заключении, которое направляется органу местного самоуправления Подольского муниципального района - разработчику нормативного правового акта, проводившему первичную экспертизу.

При размещении проекта акта на официальном сайте органа местного самоуправления в сети Интернет для проведения независимой экспертизы на коррупционность в заключение делается соответствующая запись об этом.

2.2. Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных правовых актов проводится правовым отделом администрации Подольского муниципального района одновременно с осуществлением правовой экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов, предусмотренной регламентом администрации Подольского муниципального района.

2.3. Выявленные в проектах актов коррупционные факторы отражаются в заключении правового отдела. В случае если коррупционные факторы не выявлены, в заключении правового отдела делается соответствующая запись об этом.

Данное заключение подписывается начальником правового отдела, утверждается заместителем руководителя администрации Подольского муниципального района по правовым вопросам и направляется в орган местного самоуправления, являющийся разработчиком правового акта.

2.4. В случае внесения органом местного самоуправления Подольского муниципального района в проект акта изменений после его специализированной экспертизы на коррупционность в уполномоченном органе, проект акта подлежит повторной специализированной экспертизе на коррупционность в правовом отделе.

III. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов на коррупционность

3.1. Экспертиза актов на коррупционность проводится специалистами правового отдела.

3.2. Независимая экспертиза актов на коррупционность является поручением главы Подольского муниципального района либо руководителем администрации Подольского муниципального района правовому отделу в связи с поступившими от юридических или физических лиц ходатайствами о проведении экспертизы акта на коррупционность.

3.3. Правовой отдел проводит экспертизу акта на коррупционность в срок до 10 рабочих дней с момента поступления соответствующего поручения, составляет заключение по форме (приложение №2) и направляет его заместителю руководителя администрации Подольского муниципального района по правовым вопросам на утверждение.

IV. Независимая экспертиза проектов актов на коррупционность

4.1. Независимая экспертиза проектов актов на коррупционность может проводиться по инициативе юридических лиц и физических лиц в инициативном порядке за счет средств заявителей.

4.2. В отношении проектов актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или сведения конфиденциального характера, независимая экспертиза на коррупционность не проводится.

4.3. В случае проведения независимой экспертизы на коррупционность орган местного самоуправления - разработчик проектов актов размещает их на своем официальном сайте в сети Интернет и одновременно направляет на согласование в соответствии с регламентом администрации Подольского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Подольского муниципального района Московской области от 29.01.2009 г. № 139 «Об утверждении административного регламента рассмотрения обращений граждан в администрации Подольского муниципального района».

Для проведения независимой экспертизы проектов актов на коррупционность, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина или устанавливающих полномочия органов местного самоуправления, орган местного самоуправления - разработчик указанных проектов актов размещает их на своем официальном сайте в сети Интернет и одновременно направляет их на рассмотрение в правовой отдел.

4.4. Срок проведения независимой экспертизы на коррупционность, устанавливаемый органом местного самоуправления - разработчиком указанных проектов актов, не может быть меньше срока их рассмотрения правовым отделом органа местного самоуправления, а именно 10 дней.

4.7. По результатам независимой экспертизы на коррупционность составляется заключение.

Заключение направляется органу местного самоуправления - разработчику проекта акта по почте или нарочным, либо в виде электронного документа.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом администрации Подольского муниципального района сообщает об итогах открытого аукциона по продаже земельных участков для индивидуального жилищного строительства, расположенных на территории сельского поселения Михайлово-Ярцевское Подольского муниципального района Московской области, прошедшего 19.03.2010 г. в помещении по адресу: г. Подольск, ул. Высотная, д. 6, стр. 3, каб. 7

Лот № 1

1. Земельный участок, земли населенных пунктов, общей площадью 24 500 кв. м;
2. Кадастровый № 50:27:0030124:204 (выставляется в третий раз)
3. Земельный участок расположен по адресу: Московская область, Подольский район, с/п Михайлово-Ярцевское, д. Лужки.
4. Целевое назначение - для индивидуального жилищного строительства;
5. Начальная цена земельного участка - 20 375 662 руб. Сумма задатка- 4 075 132 руб.00 коп.
6. Шаг аукциона 4%
7. Продаётся право собственности;
8. Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения (опубликованы в приложении газеты «Земля Подольская» Деловой Вестник ЗП №№ 20 от 28.05.2009 г.):

к электросетям мощностью 15 кВт на сумму не менее 35 000руб.; индивидуальное водоснабжение (колодец) на сумму не менее 80 000руб.; возможность подключения к централизованным теплотам, газопроводу, водопроводу отсутствуют

Существенные условия аукциона, включенные в договор купли-продажи: финансирование работ по развитию социальной инфраструктуры сельского поселения Михайлово-Ярцевское согласно целевой программы на сумму не менее 4 074 301 руб.; оплата работ по формированию земельного участка 9 000 руб.; оплата работ по определению рыночной стоимости земельного участка -12 500 руб. - срок выполнения существенных условий договора купли-продажи 1 месяц со дня подписания договора купли-продажи земельного участка № 50:27:0030124:203 - аукцион не состоялся в связи с отсутствием участников.

Лот № 2

1. Земельный участок, земли населенных пунктов, общей площадью 24 505 кв. м;
2. Кадастровый № 50:27:0030124:203 (выставляется в третий раз)
3. Земельный участок расположен по адресу: Московская область, Подольский район, с/п Михайлово-Ярцевское, д. Лужки.
4. Целевое назначение - для индивидуального жилищного строительства;
5. Начальная цена земельного участка - 20 371 505 руб. Сумма задатка- 4 074 301 руб.00 коп.
6. Шаг аукциона 4%
7. Продаётся право собственности;
8. Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения (опубликованы в приложении газеты «Земля Подольская» Деловой Вестник ЗП № № 20 от 28.05.2009 г.):

к электросетям мощностью 15 кВт на сумму не менее 35 000 руб.; индивидуальное водоснабжение (колодец) на сумму не менее 80 000руб.; возможность подключения к централизованным теплотам, газопроводу, водопроводу отсутствуют

Существенные условия аукциона, включенные в договор купли-продажи: финансирование работ по развитию социальной инфраструктуры сельского поселения Михайлово-Ярцевское согласно целевой программы на сумму не менее 4 075 132 руб.; оплата работ по формированию земельного участка 9 000 руб.; оплата работ по определению рыночной стоимости земельного участка - 12 500 руб. - срок выполнения существенных условий договора купли-продажи 1 месяц со дня подписания договора купли-продажи земельного участка № 50:27:0030124:203 - аукцион не состоялся в связи с отсутствием участников.

Комитет по имуществу Подольского муниципального района.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии администрации сельского поселения Краснопахорское по организации и проведению публичных слушаний

По результатам публичных слушаний от 02.03.2010 г. по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка на территории сельского поселения Краснопахорское Подольского муниципального района решили согласовать изменение вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:27:0020313:258 площадью 1005 кв. м, расположенного в д. Софьино Подольского района Московской области, находящегося в собственности **Мазуриной Екатерины Сергеевны**, с «для ведения огородничества» на «для ведения личного подсобного хозяйства».

С. ДМИТРОЧЕНКО,
председатель комиссии.

ООО «Гермес» в лице начальника геодезического отдела Щеголевой Елены Анатольевны по адресу: МО, г. Подольск, ул. Гайдара, д. 9, тел. 8 965 412-31-44, выполняются работы в отношении границ земельного участка с К№50:27:0030305:364, расположенного по адресу: Московская область, Подольский муниципальный район, дер. Юдановка на территории сельского поселения Вороновское. Заказчиком кадастровых работ является **Ананкин Игорь Павлович**.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: МО, Подольский муниципальный район, с/п Вороновское, дер. Юдановка **19.04.2010 г. в 12-00.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: МО, г. Подольск, ул. Гайдара, д. 9, ООО «Гермес».

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с **19.04.2010 г. по 03.05.2010 г.** по адресу: МО, г. Подольск, ул. Гайдара, д. 9, ООО «Гермес».

На собрании о согласовании границ земельного участка приглашаются правообладатели всех смежных участков, интересы которых могут быть затронуты при установлении границ формируемого земельного участка **Ананкина Игору Павловичу**.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка

На основании результатов публичных слушаний, проведенных в сельском поселении Рязановское в установленном порядке, согласно протоколу публичных слушаний от 17.03.2010 г.

1. Разрешить изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:27:002 04 15:280 площадью 537 кв.м, в д. Старосырово, находящегося в собственности у **Садовникова Дмитрия Викторовича**, с «для ведения огородничества» на «для ведения личного подсобного хозяйства»

К. КУЗЬМИНА,
глава сельского поселения Рязановское.

09.04.2010 г. в 16.00 в здании администрации сельского поселения Роговское состоятся публичные слушания по вопросу согласования изменения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером: 50:27:0040211:291, площадью 1000 кв. м, расположенного в д. Богородское, находящегося в собственности у **Опаленик Е.В.**, с «для ведения огородничества» на «для индивидуального жилищного строительства».

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по подготовке правил землепользования и застройки администрации сельского поселения Роговское о результатах публичных слушаний по изменению разрешенного использования земельных участков

На основании результатов публичных слушаний, проведенных в сельском поселении Роговское в установленном порядке, согласно протоколу публичных слушаний от 19.03.2010г., **РАЗРЕШИТЬ Кувалдину А.Н.** изменить в установленном порядке вид разрешенного использования земельного участка, находящегося у него в собственности, площадью 1000 кв. м с кадастровым номером 50:27:0040211:0244, расположенного в д. Богородское (участок № 146), и установить его для индивидуального жилищного строительства, в соответствии с архитектурно-планировочным решением проекта планировки восточной части д. Богородское, согласованным главным архитектором Подольского муниципального района 02.04.2007 г. и утверждённым постановлением главы Подольского муниципального района № 997 от 16.05.2007 г.

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

Администрация сельского поселения Стрелковское сообщает о технической ошибке в публикации заключения о результатах публичных слушаний в газете «Земля Подольская» в приложении «Деловой Вестник» № 5 (426) от 07.02.2008 г. на задней обложке. Вместо слова «в собственности» читать: «в аренде».

В. ГАЛИЧ,
глава сельского поселения Стрелковское.

Кадастровым инженером ООО «Землемер 2002» в лице директора Филиной Нэлли Анатольевны, действующей на основании Устава, ОГРН 1025007510450, 142110 МО, г. Подольск, ул. Кирова, д. 46, пом. 2, st@zemlemer2002.ru, (4967) 54 24 22, 54 68 22, в отношении земельного участка с кадастровым № 50:27:0020106:352, расположенного по адресу: Московская обл., Подольский муниципальный р-н, участок в с. Красная Пахра, ул. Ленина, д. 12, на территории сельского поселения Краснопахорское выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **Малышева Александра Петровна**, проживающая по адресу: Московская обл., Подольский р-н, с. Красная Пахра, ул. Ленина, д. 12.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142110, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 46, помещение 2, ООО «Землемер 2002» **30.04.2010 г. в 10.00** или Московская обл., Подольский р-н, с. Красная Пахра, ул. Ленина, д. 12 по рабочим дням.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142110, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 46, помещение 2, ООО «Землемер 2002» или Московская обл., Подольский р-н, с. Красная Пахра, ул. Ленина, д. 12 по рабочим дням.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **01.04.2010 г. по 30.04.2010 г.** по адресу: 142110 Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 46, пом. 2, ООО «Землемер 2002».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: на собрании о согласовании местоположения границ земельного участка, расположенного по адресу: Московская обл., Подольский муниципальный р-н, участок в с. Красная Пахра, ул. Ленина, д. 12 на территории сельского поселения Краснопахорское приглашаются правообладатели всех смежных участков, интересы которых могут быть затронуты при установлении границ земельного участка **Малышевой А.П.**

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка

На основании результатов публичных слушаний, проведенных в сельском поселении Рязановское в установленном порядке, согласно протоколу публичных слушаний от 17.03.2010 г.

1. Разрешить изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:27:002 04 05:0112 площадью 890 кв. м в с. Остафьево, ул.Троицкая, находящегося в аренде у **Степанова Юрия Степановича**, с «для выращивания овощных и плодово-ягодных культур» на «для ведения личного подсобного хозяйства».

К. КУЗЬМИНА,
глава сельского поселения Рязановское.

УТОЧНЕНИЕ

В связи с допущенной технической ошибкой в информационном сообщении о назначении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, опубликованном в газете «Земля Подольская» №9 (532) от 11.03.2010г. (стр.39), вместо словосочетания «Степанову К.С.» читать «**Степанову Ю.С.**».

К. КУЗЬМИНА,
глава сельского поселения Рязановское.

Администрация сельского поселения Дубровицкое сообщает о формировании земельного участка площадью 104 кв. м, расположенного в пос. Поливаново сельского поселения Дубровицкое. Участок формируется на праве собственности для целей, не связанных со строительством, категория земель: «земли населенных пунктов», разрешенное использование: «для хозяйственных нужд», в порядке ст.34 Земельного кодекса РФ на основании обращения гр. **Ситникова И.В.** (вх. № 370/3-16 от 03.08.2009г.).

А. ЛИТВИН,
глава сельского поселения Дубровицкое.

Администрация сельского поселения Шаповское информирует о наличии земельного участка с кадастровым номером 50:27:0020627:67 площадью 323 кв. м, расположенного по адресу: Московская область, Подольский муниципальный район, дер. Костишово, разрешенное использование: «для ведения сельскохозяйственного производства», категория земель: «земли населенных пунктов», сформированного по заявлению **Гореловой В.М.** под цели, не связанные со строительством, для предоставления в аренду.

А. РУССКИХ,
глава сельского поселения Шаповское.

23 апреля 2010г. в 16.00 в здании администрации сельского поселения Вороновское состоятся публичные слушания по вопросу предоставления в собственность земельного участка, сформированного по заявлению **Кабатова Игоря Юрьевича** для выставления на аукцион, площадью 1500 кв. м в п.ЛМС, мкр-н Приозерный, ул. Садовая, с видом разрешенного использования - «для ведения личного подсобного хозяйства».

Е. ИВАНОВ,
глава сельского поселения Вороновское.

Кадастровым инженером **ООО «Землемер 2002»** в лице директора Филиной Нэлли Анатольевны, действующей на основании Устава, ОГРН 1025007510450, 142110, МО, г. Подольск, ул. Кирова, д. 46, пом. 2, st@zemlemer2002.ru, (4967) 54 24 22, 54 68 22, в отношении земельного участка с кадастровым № 50:27:0020415:135, расположенного по адресу: Московская обл., Подольский муниципальный р-н, участок в д.Старо-Сырово, д. 10, на территории сельского поселения Рязановское выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **Буланова Татьяна Васильевна**, проживающая по адресу: г.Москва, ул. Никулинская, д. 6, корп. 3, кв. 71, тел. 8(903)721-76-66.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 142110 Московская обл., г.Подольск, ул.Кирова, д.46, помещение 2, ООО «Землемер 2002» **30.04.2010 г. в 10.00** или г. Москва, ул. Никулинская, д. 6, корп. 3, кв. 71 по рабочим дням, контактный телефон 8(903)721-76-66.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142110, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 46, помещение 2, ООО «Землемер 2002» или г. Москва, ул. Никулинская, д. 6, корп. 3, кв. 71 по рабочим дням, контактный телефон 8(903)721-76-66.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **01.04.2010 г. по 30.04.2010 г.** по адресу: 142110, Московская обл., г.Подольск, ул.Кирова, д.46, пом.2, ООО «Землемер 2002».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: на собрание о согласовании местоположения границ земельного участка, расположенного по адресу: Московская обл., Подольский муниципальный р-н, участок в д. Старо-Сырово, д.10 на территории сельского поселения Рязановское приглашаются правообладатели всех смежных участков, интересы которых могут быть затронуты при установлении границ земельного участка **Булановой Т.В.**

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером МУП г. Подольска «Градостроитель» в лице директора Закариадзе Вахтанга Шотаевича, действующего на основании устава, находящегося по адресу: МО, г. Подольск, ул. Комсомольская, д. 59, каб. 104, 63-93-96, выполняются работы в отношении границ земельного участка с кадастровым номером :ЗУ1, расположенного по адресу: МО, Подольский район, сельское поселение Кленовское, д. Лукошкино.

Заказчиком кадастровых работ является **администрация сельского поселения Кленовское**, расположенная по адресу: 142136, Московская область, Подольский район, с. Кленово, ул. Центральная, стр.8.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: МО, г. Подольск, ул. Комсомольская, д. 59, каб. 104 **06.05.2010 г. в 11.00.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: МО, г. Подольск, ул. Комсомольская, д.59, каб. 109, МУП г. Подольска «Градостроитель».

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с **22.04.2010 г. по 06.05.2010 г.** по адресу: МО, г. Подольск, ул. Комсомольская, д. 59, каб. 109, МУП г. Подольска «Градостроитель».

На собрание о согласовании местоположения границ земельного участка на местности приглашаются правообладатели всех смежных участков, интересы которых могут быть затронуты при установлении местоположения границ земельного участка **администрации сельского поселения Кленовское.**

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по землепользованию и застройке администрации сельского поселения Вороновское о результатах публичных слушаний по вопросу выделения в аренду ГСК «Вороново» земельного участка площадью 10000 кв.м в п. ЛМС под строительство гаражно-производственного комплекса

На основании результатов публичных слушаний, проведенных в сельском поселении Вороновское в установленном порядке, согласно протоколу публичных слушаний от 12.03.2010 г., согласовать выделение в аренду ГСК «Вороново» земельного участка площадью 10000 кв.м в п. ЛМС под строительство гаражно-производственного комплекса с учетом выполнения комплексной программы Подольского муниципального района.

Е. ИВАНОВ,
глава сельского поселения Вороновское.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по землепользованию и застройке администрации сельского поселения Лаговское о результатах публичных слушаний 22.03.2010 г.

На основании результатов публичных слушаний, проведенных в сельском поселении Лаговское в установленном порядке, согласно протоколу публичных слушаний от 16.03.2010 г.,

Согласовать **ОАО «Шинная сервисная компания»** места размещения объекта строительства производственно-складского комплекса по обслуживанию грузовых и легковых автомобилей на земельном участке площадью 29700 кв.м, категория земель: «земли сельскохозяйственного назначения», расположенного вблизи д. Бережки.

В. КОЗИН,
председатель комиссии.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по подготовке правил землепользования и застройки администрации сельского поселения Роговское о результатах публичных слушаний по изменению разрешенного использования земельных участков

На основании результатов публичных слушаний, проведенных в сельском поселении Роговское в установленном порядке, согласно протоколу публичных слушаний от 26.03.2010г., **РАЗРЕШИТЬ Торопкиной Р.А.** изменить в установленном порядке вид разрешенного использования земельного участка, находящегося у нее в собственности, площадью 1200 кв. м с кадастровым номером 50:27:0040303:0118, расположенного в п. Рогово, и установить его «для ведения личного подсобного хозяйства», в соответствии с архитектурно-планировочным решением проекта планировки территории п. Рогово, согласованным главным архитектором Подольского муниципального района 03.03.2010 г. и утверждённым постановлением главы Подольского муниципального района №32 от 04.03.2010 г.

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по подготовке правил землепользования и застройки Администрации сельского поселения Роговское о результатах публичных слушаний по изменению разрешенного использования земельных участков

На основании результатов публичных слушаний, проведенных в сельском поселении Роговское в установленном порядке, согласно протоколу публичных слушаний от 05.03.2010 г., **РАЗРЕШИТЬ Чижикову Ю.П.** изменить в установленном порядке вид разрешенного использования земельного участка, находящегося у него в собственности, площадью 789 кв. м с кадастровым номером 50:27:0040218:0065, расположенного в д. Ильино, и установить его «для ведения личного подсобного хозяйства», в соответствии с материалами проекта планировки территории, согласованными главным архитектором Подольского муниципального района 12.02.2010 г.

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по подготовке правил землепользования и застройки администрации сельского поселения Роговское о результатах публичных слушаний по изменению разрешенного использования земельных участков

На основании результатов публичных слушаний, проведенных в сельском поселении Роговское в установленном порядке, согласно протоколу публичных слушаний от 19.03.2010г., **РАЗРЕШИТЬ Самошкиной З.А.** изменить в установленном порядке вид разрешенного использования земельного участка, находящегося у нее в собственности, площадью 1500 кв. м с кадастровым номером 50:27:0040211:0059, расположенного в д. Богородское (участок № 158), и установить его для индивидуального жилищного строительства, в соответствии с архитектурно-планировочным решением проекта планировки восточной части д. Богородское, согласованным главным архитектором Подольского муниципального района 02.04.2007г. и утверждённым постановлением главы Подольского муниципального района №997 от 16.05.2007 г.

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

Кадастровым инженером **ООО «Гермес»** в лице начальника геодезического отдела Щеголевой Елены Анатольевны по адресу: МО, г. Подольск, ул. Гайдара, д. 9, тел. 8 965 412-31-44, выполняются работы в отношении границ земельного участка с К№50:27:0030421:184 расположенного по адресу: Московская область, Подольский муниципальный район, дер. Бакланово на территории сельского поселения Вороновское. Заказчиком кадастровых работ является **Силантьев Владимир Афанасьевич.**

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: МО, Подольский муниципальный район, с/п Вороновское, дер.Бакланово **19.04.2010 г. в 10.00.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: МО, г. Подольск, ул. Гайдара, д. 9, ООО «Гермес».

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с **19.04.2010г. по 03.05.2010 г.** по адресу: МО, г. Подольск, ул. Гайдара, д. 9, ООО «Гермес».

На собрание о согласовании границ земельного участка приглашаются правообладатели всех смежных участков, интересы которых могут быть затронуты при установлении границ формируемого земельного участка **Силантьева Владимира Афанасьевича.**

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

В целях уточнения текста заключения комиссии по землепользованию сельского поселения Стрелковское по результатам публичных слушаний, прошедших 17.07.2008 г., по заявлению **ООО «Ксения»**, опубликованного в «Деловом вестнике» № 32 (453) от 14.08.2008 г. (стр. 31), после слов «тепличного хозяйства», читать «на площади 1,4 га и административно-бытовых помещений по обслуживанию тепличного хозяйства на площади 1,33 га, расположенных в границах населенного пункта с.Покров». Далее часть текста опубликованного заключения после слов «тепличного хозяйства» не читать.

В. ГАЛИЧ,
глава сельского поселения Стрелковское.



Фото В. Иващенко

**УЧРЕДИТЕЛИ: АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДОЛЬСКОГО РАЙОНА,
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ИНФОСЕРВИС».**

Газета зарегистрирована в Московском региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации.

Регистрационный номер: А-5549. Подписные индексы: 00409, 00410, 00411.

Редактор Наталья Александровна Киреева. Вёрстка: Дарья Степанова, Александр Поляков.

За тексты и телефоны в рекламе редакция ответственности не несёт.
Адрес и телефон редакции: 142100, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, к. 127.

Тел./факс: 8 (4967) 63-55-04, e-mail: zero@mail.ru.

Отпечатано на ОАО «ПФОП», Ревпроспект, 80/42. Тираж: 5200 экз. Заказ № 1148.