



№ 25 (599)
30 июня 2011 г.

www.zepo.podolsk.ru,
zepo@mail.ru

НАРОДНАЯ ГАЗЕТА

Земля Подольская

Издаётся с мая 1999 года, выходит раз в неделю по четвергам

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК «ЗП»

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ЗЕМЛЯ ПОДОЛЬСКАЯ»



Фото В. Иванченко



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ПОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА № 292/2010 ОТ 17.12.2010 Г. «О БЮДЖЕТЕ ПОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2011 Г.»

Рассмотрев проект решения, внесенный руководителем администрации Подольского муниципального района, в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Совет депутатов Подольского муниципального района решил:

Внести в решение Совета депутатов Подольского муниципального района № 292/2010 от 17.12.2010 г. «О бюджете Подольского муниципального района на 2011 г.» с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Совета депутатов Подольского муниципального района № 315/2011 от 18 февраля 2011 года следующие изменения и дополнения:

1. Изложить пункт 1 в следующей редакции:
«1. Утвердить бюджет Подольского муниципального района на 2011 г. по доходам в сумме **2296044 тыс. руб.** и по расходам в сумме **2263424 тыс. руб.**».
2. Изложить пункт 2 в следующей редакции:
«2. Утвердить профицит бюджета Подольского муниципального района на 2011 г. в сумме **32620 тыс. руб.**»
3. В пункте 3 число «24408» заменить на число «25902».
4. В пункте 20 число «160000» заменить на число «175825».
5. В пункте 31 число «8026» заменить на число «8230».
6. Дополнить решение пунктом 36.4 следующего содержания:
«36.4 Установить, что в расходах бюджета на 2011 г. предусматриваются средства на финансирование капитальных вложений в объекты инженерной инфраструктуры на земельных участках, на которых осуществляется строительство жилья для военнослужащих в сумме 200,0 тыс. руб., в том числе:
– средства бюджета Подольского муниципального района – 200,0 тыс. руб.;
Указанные расходы предусматриваются администрации Подольского муниципального района.»
7. Дополнить решение пунктом 36.5 следующего содержания:
«36.5. Установить, что в расходах бюджета на 2011 г. предусматриваются средства на финансирование мероприятий по реализации Подпрограммы «Модернизация на 2011–2012 год» Долгосрочной целевой программы Московской области «Предупреждение и борьба с заболеваниями социального характера в Московской области на 2009 – 2012 годы» в сумме 3362,0 тыс. руб., в том числе:
– на капитальный ремонт МУЗ «Львовская районная больница» – 1860,9 тыс. руб.;
– на капитальный ремонт МЛПУЗ «Вороновская районная больница» – 1501,15 тыс. руб.,
Указанные расходы предусматриваются Управлению здравоохранения администрации Подольского муниципального района.»
8. Внести изменения:
– в приложение № 1 к решению Совета депутатов Подольского муниципального района «О бюджете Подольского муниципального района на 2011 г.» «Поступление доходов в бюджет Подольского муниципального района по основным источникам на 2011 год», изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению;
– в приложение № 2 к решению Совета депутатов Подольского муниципального района «О бюджете Подольского муниципального района на 2011 г.» Перечень главных администраторов доходов бюджета Подольского муниципального района на 2011 год», изложив его в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению;

района на 2011 год», изложив его в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению;

– в приложение № 3 к решению Совета депутатов Подольского муниципального района «О бюджете Подольского муниципального района на 2011 г.» «Ведомственная структура расходов бюджета Подольского муниципального района на 2011 год», изложив его в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению;

– в приложение № 4 к решению Совета депутатов Подольского муниципального района «О бюджете Подольского муниципального района на 2011 г.» «Расходы бюджета Подольского муниципального района на 2011 г. по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов РФ, в том числе направленных на исполнение расходных обязательств Подольского муниципального района и исполняемые за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Московской области для осуществления отдельных государственных полномочий», изложив его в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению;

– в приложение № 5 к решению Совета депутатов Подольского муниципального района «О бюджете Подольского муниципального района на 2011 г.» «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Подольского муниципального района на 2011 год», изложив его в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению;

– в приложение № 7 к решению Совета депутатов Подольского муниципального района «О бюджете Подольского муниципального района на 2011 г.» «Характеристика долгосрочных целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет средств бюджета Подольского муниципального района на 2011 год», изложив его в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему решению;

9. Утвердить:
– программу предоставления муниципальных гарантий Подольского муниципального района на 2011 г. согласно приложению № 7 к настоящему решению и считать его приложением № 10 к решению Совета депутатов Подольского муниципального района «О бюджете Подольского муниципального района на 2011 г.»;

– перечень получателей гарантий Подольского муниципального района и объемы их обязательств перед бюджетом Подольского муниципального района, возникающих в связи с исполнением за счет казны Подольского муниципального района гарантийных обязательств Подольского муниципального района в 2011 году согласно приложению № 8 к настоящему решению и считать его приложением № 11 к решению Совета депутатов Подольского муниципального района «О бюджете Подольского муниципального района на 2011 год» № 292/2010 от 17.12.2010 г.;

10. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».

11. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

12. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов Подольского муниципального района Гурьянову Л.М.

Н. МОСКАЛЁВ,

**глава Подольского муниципального района,
№ 336/2011 от 9 июня 2011 г.**

Приложение № 1

Поступление доходов в бюджет Подольского муниципального района по основным источникам на 2011 год

тыс. руб.

КБК	Наименование	Сумма
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	942 009
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	574 834
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	574 834
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ	574 834
182 1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	574 834
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	111 847
182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	111 620
182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	111 620
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	227
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	227
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	4 109
182 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	4 074

1821 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда РФ)	4074
0501 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	35
0001 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отменным налогам, сборам и иным обязательным платежам	198
1821 09 01000 00 0000 110	Налог на прибыль организаций, зачислявшийся до 1 января 2005 года в местные бюджеты	6
1821 09 01030 05 0000 110	Налог на прибыль организаций, зачислявшийся до 1 января 2005 года в местные бюджеты, мобилизуемый на территориях муниципальных районов	6
1821 09 07000 00 0000 110	Прочие налоги и сборы (по отменным местным налогам и сборам)	192
1821 09 07050 00 0000 110	Прочие местные налоги и сборы	192
1821 09 07050 05 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	192
0001 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	113988
0001 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	107210
0031 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	95490

003 1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	95 490	003 1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	76 006
			000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	12 360
003 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	300	000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	12 360
			000 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	12 360
003 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)	300	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	965 473
			000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	774 208
003 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	11 420	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	854
			000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	854
003 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	11 420	050 2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	854
			000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	266 795
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	778	000 2 02 02074 00 0000 151	Субсидии бюджетам на совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных школах	6 748
000 1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	778	039 2 02 02074 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных школах	6 748
003 1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	778	000 2 02 02080 00 0000 151	Субсидии бюджетам для обеспечения земельных участков коммунальной инфраструктурой в целях жилищного строительства	192 227
001 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	6 000	001 2 02 02080 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов для обеспечения земельных участков коммунальной инфраструктурой в целях жилищного строительства	192 227
001 1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	6 000	000 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	67 820
				В том числе:	
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	22 600	001 2 02 02999 05 0001 151	на частичную компенсацию транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров для населения в сельские населенные пункты Московской области на 2011 год	417
048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	22 600	030 2 02 02999 05 0001 151	на капитальные вложения в объекты общественной инфраструктуры	60 000
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	33	039 2 02 02999 05 0001 151	на внедрение современных образовательных технологий	350
005 1 13 03050 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	33	039 2 02 02999 05 0002 151	на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	4 150
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	102 040	039 2 02 02999 05 0003 151	на обеспечение подвоза учащихся к месту обучения в муниципальных образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности	1 969
000 1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	11 034	039 2 02 02999 05 0004 151	на закупку учебного оборудования и мебели для муниципальных общеобразовательных учреждений - победителей областного конкурса муниципальных общеобразовательных учреждений, разрабатывающих и внедряющих инновационные образовательные программы	934
050 1 14 01050 05 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных районов	11 034	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	438 658
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	15 000	000 2 02 03021 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	5 213
000 1 14 02030 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	15 000	039 2 02 03021 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	5 213
003 1 14 02033 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	15 000	000 2 02 03022 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	15 598
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	76 006	030 2 02 03022 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	15 598
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	76 006	000 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	22 194
				В том числе:	
			039 2 02 03024 05 0001 151	на финансирование частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в негосударственных общеобразовательных учреждениях, прошедших государственную аккредитацию в соответствии с Законом Московской области №24/2005-ОЗ «О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных учреждениях Московской области»	9 491

001 202 03024 05 0001 151	на обеспечение переданных государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и их прав муниципальных районов и городских округов Московской области	2 121	001 202 04005 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на обеспечение равного с МВД РФ повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	92
039 202 03024 05 0002 151	на реализацию мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в муниципальных и негосударственных учреждениях Московской области в соответствии с Законом Московской области № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»	6 565	000 202 04012 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	6 015
039 202 03024 05 0003 151	на финансирование компенсации расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Московской области в соответствии с Законом Московской области № 7/2005-ОЗ «О компенсации расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся»	1 224	000 202 04012 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	6 015
001 202 03024 05 0002 151	на обеспечение переданных муниципальным районам и городским округам Московской области государственных полномочий по временному хранению, комплектованию и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах	2 793	000 202 04014 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	410
000 202 03029 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	8 538	050 202 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	410
039 202 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	8 538	000 202 04025 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	184
000 202 03055 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медсестрам скорой медицинской помощи	5 629	005 202 04025 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	184
034 202 03055 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медсестрам скорой медицинской помощи	5 629	000 202 04999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	61 200
000 202 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	381 486	050 202 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	61 200
	в том числе:		000 207 00000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	191 961
039 202 03999 05 0001 151	на обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов), ежемесячную денежную компенсацию педагогическим работникам для обеспечения книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями	369 014	001 207 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	191 521
034 202 03999 05 0001 151	на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в соответствии с Законом Московской области №26/2006-ОЗ «О порядке обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в Московской области»	12 472	039 207 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	440
000 202 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	67 901	000 219 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-696
000 202 04005 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на обеспечение равного с МВД РФ повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	92	001 219 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	-696
			000 300 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	388 562
			000 302 00000 00 0000 000	Рыночные продажи товаров и услуг	93 570
			000 302 01000 00 0000 130	Доходы от оказания услуг	93 570
			000 302 01050 05 0000 130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов	93 570
			000 303 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от приносящей доход деятельности	294 992
			000 303 04000 00 0000 180	Поступления учреждениям, осуществляющим медицинскую деятельность в системе обязательного медицинского страхования за оказание медицинских услуг застрахованным лицам	274 761
			000 303 04050 05 0000 180	Поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов, осуществляющим медицинскую деятельность в системе обязательного медицинского страхования за оказание медицинских услуг застрахованным лицам	274 761
			000 303 05000 00 0000 180	Поступления от продажи услуг по медицинской помощи женщинам в период беременности, родов и в послеродовом периоде	3 510
			000 303 05050 05 0000 180	Поступления от продажи услуг по медицинской помощи женщинам в период беременности, родов и в послеродовом периоде, оказываемых муниципальными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов	3 510
			000 303 99000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	16 721
			000 303 99050 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов	16 721
			ВСЕГО доходов с учетом предпринимательской деятельности	2 296 044	

Приложение № 2

Перечень главных администраторов доходов бюджета Подольского муниципального района на 2011 год

Код администратора	Код классификации доходов	Наименования видов отдельных доходных источников
Администрация Подольского муниципального района ИНН 5036012200 КПП 503601001		
001	1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
001	1 13 02035 01 0000 130	Прочие сборы за выдачу лицензий органами управления муниципальных районов
001	1 13 03050 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
001	1 15 02050 05 0000 140	Платежи, взимаемые организациями муниципальных районов за выполнение определенных функций
001	1 16 23050 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
001	1 16 35030 05 0000 140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов
001	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
001	1 16 90050 05 0001 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов (штрафы, налагаемые в связи с нарушениями условий муниципальных контрактов)
001	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
001	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
001	202 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
001	202 02999 05 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров для населения в сельские населенные пункты Московской области
001	202 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
001	202 03024 05 0001 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав
001	202 03024 05 0002 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение переданных муниципальным районом Московской области государственных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах
001	202 04005 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на обеспечение равного с МВД РФ повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат
001	202 04012 05 0001 151	Межбюджетные трансферты на приобретение оргтехники для обеспечения нужд муниципальных средств массовой информации
001	202 04012 05 0002 151	Межбюджетные трансферты на приобретение микроавтобуса «Газель» для обеспечения транспортных нужд населения
001	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
001	2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
001	3 03 02050 05 0000 180	Поступления от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают муниципальные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов

001	303 03050 05 0000 180	Гранты, премии, добровольные пожертвования муниципальным учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
001	303 99050 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
001	3 04 05000 05 0000 180	Целевые отчисления от лотерей муниципальных районов
Комитет по управлению имуществом администрации Подольского муниципального района Московской области ИНН 5074016276 КПП 507401001		
003	1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах, хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащих муниципальным районам
003	1 11 02085 05 0000 120	Доходы от размещения сумм, аккумулируемых в ходе проведения аукционов по продаже акций, находящихся в собственности муниципальных районов
003	1 11 05010 10 0000 120*	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.
003	1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
003	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
003	1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами
003	1 11 08050 05 0000 120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление
003	1 11 09025 05 0000 120	Доходы от распоряжения правами на результаты научно-технической деятельности, находящимися в собственности муниципальных районов
003	1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
003	1 13 03050 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
003	1 14 02032 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
003	1 14 02032 05 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
003	1 14 02033 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
003	1 14 02033 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
003	1 14 03050 05 0000 410	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы муниципальных районов (в части реализации основных средств по указанному имуществу)
003	1 14 03050 05 0000 440	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы муниципальных районов (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)

003	11404050050000420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности муниципальных районов
003	11406014100000430*	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
003	11406025050000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)
003	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
003	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
003	11705050050000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
003	20705000050000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
003	30302050050000180	Поступления от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают муниципальные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
003	30399050050000180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
Управление по культуре, делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Подольского муниципального района ИНН 5036024540 КПП 507401001		
005	11109045050000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
005	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
005	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (МУК «ПСЦК»)
005	11402032050000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
005	11402033050000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
005	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
005	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
005	11705050050000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
005	20202999050000151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью)
005	20204012050000151	Межбюджетные трансферты на приобретение компьютеров, музыкального инвентаря для МОУ ДОД «Дети синей птицы»
005	20204012050000151	Приобретение оборудования и инвентаря для МУ «Центр дополнительного образования детей «Бабенская игрушка»
005	20705000050000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
005	20204025050000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектацию книжных фондов библиотек муниципальных районов
005	30201050050000130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (Мун. Музей истории усадьбы «Щапово»)
005	30201050050000130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (МУК «Сельский дом культуры «Дружба»)

005	30201050050000130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (МУ Спортивный клуб «Подолье»)
005	30201050050000430	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (МУ «Спортивно-оздоровительный клуб инвалидов «Мустанг»)
005	302010500500005130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (МОУДОД Вороновская ДШИ)
005	302010500500006130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (МОУДОД «Краснопахорская детская школа искусств»)
005	302010500500007130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (МОУДОД «Михайлово-Ярцевская детская школа искусств»)
005	302010500500008130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (МОУДОД «Федюковская» Детская Школа Искусств)
005	302010500500009130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (МОУДОД «Рязановская Детская Школа Искусств «Дар»)
005	302010500500010130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (МОУДОД «Детская Школа Искусств «Дети синей птицы»)
005	302010500500011130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (МОУДОД «Щаповская Детская Школа Искусств «Гармония»)
005	302010500500012130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (МОУДОД «Львовская детская школа искусств»)
005	302010500500013130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (МУЦДОД «Бабенская игрушка»)
005	302010500500014130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (МУРМ «МЦ «Максимум»)
005	30302050050000180	Поступления от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают муниципальные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
005	30399050050000180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
Управление эксплуатации муниципальной собственности и строительства администрации Подольского муниципального района ИНН 5074016251 КПП 507401001		
030	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
030	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
030	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
030	20202999050000151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на капитальные вложения в объекты общественной инфраструктуры
030	20203022050000151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
030	202030220500002151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
030	20705000050000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
030	30302050050000180	Поступления от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают муниципальные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов

030	30399050050000180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
Управление здравоохранения администрации Подольского муниципального района ИНН 5036026805 КПП 503601001		
034	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
034	11402032050000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
034	11402032050000440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
034	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
034	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
034	11705050050000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
034	202030550000151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медсестрам скорой медицинской помощи
034	20203999050001151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в соответствии с Законом Московской области №26/2006-ОЗ «О порядке обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в Московской области»
034	20204012050001151	Межбюджетные трансферты на приобретение стоматологической установки для амбулатории поселка Кленово МУЗ «Районная больница «Кузнечики»
034	20204012050002151	Межбюджетные трансферты на приобретение стоматологической установки для амбулатории поселка Красная Пахра МУЗ «Районная больница «Кузнечики»
034	20204012050003151	Межбюджетные трансферты на приобретение медицинского оборудования (колоноскопа) для МУЗ «Львовская районная больница»
034	20204012050004151	Межбюджетные трансферты на приобретение медицинского аппарата рентгеновского передвижного «Mobilidraive» для МУЗ «Вороновская районная больница»
034	20204012050005151	Межбюджетные трансферты на приобретение оборудования и инвентаря для амбулатории поселка Щапово МУЗ «Районная больница «Кузнечики»
034	20705000050000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
034	30302050050000180	Поступления от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают муниципальные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
034	30399050050000180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
МЛПУЗ «Вороновская районная больница» ИНН 5074001047 КПП 507401001		
035	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
035	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
035	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
035	20705000050000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
035	30201050050000130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов

035	30302050050000180	Поступления от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают муниципальные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
035	30304050050000180	Поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов, осуществляющим медицинскую деятельность в системе обязательного медицинского страхования за оказание медицинских услуг застрахованным лицам
035	30305050050000180	Поступления от продажи услуг по медицинской помощи женщинам в период беременности, родов и в послеродовом периоде, оказываемых муниципальными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
035	30399050050000180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
035	30399050050000180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (денежные выплаты участковым врачам)
035	303990500500002180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (диспансеризация)
МУЗ «Львовская районная больница» ИНН 5074010524 КПП 507401001		
036	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
036	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
036	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
036	20705000050000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
036	30201050050000130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
036	30302050050000180	Поступления от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают муниципальные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
036	30304050050000180	Поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов, осуществляющим медицинскую деятельность в системе обязательного медицинского страхования за оказание медицинских услуг застрахованным лицам
036	30305050050000180	Поступления от продажи услуг по медицинской помощи женщинам в период беременности, родов и в послеродовом периоде, оказываемых муниципальными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
036	30399050050000180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
036	30399050050000180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (денежные выплаты участковым врачам)
036	303990500500002180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (диспансеризация)
МУЗ районная больница «Кузнечики» ИНН 5074014078 КПП 507401001		
037	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
037	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
037	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
037	20705000050000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
037	30201050050000130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
037	30302050050000180	Поступления от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают муниципальные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов

037	3030405005 000 180	Поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов, осуществляющим медицинскую деятельность в системе обязательного медицинского страхования за оказание медицинских услуг застрахованным лицам
037	3030505005 0000 180	Поступления от продажи услуг по медицинской помощи женщинам в период беременности, родов и в послеродовом периоде, оказываемых муниципальными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
037	3039905005 0000 180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
037	3039905005 0001 180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (денежные выплаты участковым врачам)
037	3039905005 0002 180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (диспансеризация детей-сирот)
037	3039905005 0003 180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (диспансеризация работающих граждан)
Управление по работе научно-производственного комплекса администрации Подольского муниципального района ИНН 5074003950 КПП 507401001		
038	1130305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
038	1162305005 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
038	1170105005 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
038	2070500005 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
038	3030205005 0000 180	Поступления от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают муниципальные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
038	3039905005 0000 180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
Управление народного образования администрации Подольского муниципального района ИНН 5074007137 КПП 507401001		
039	1130305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
039	1162105005 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
039	1162305005 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
039	1170105005 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
039	1170505005 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
039	2020207405 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях
039	2020299905 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на внедрение современных образовательных технологий
039	2020299905 0002 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей
039	2020299905 0003 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение подвоза учащихся к месту обучения в муниципальных образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности
039	2020299905 0004 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на закупку учебного оборудования и мебели для муниципальных общеобразовательных учреждений-победителей областного конкурса муниципальных общеобразовательных учреждений в Московской области, разрабатывающих и внедряющих инновационные образовательные программы
039	2020302105 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство

039	2020302405 0001 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на финансирование частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в негосударственных общеобразовательных учреждениях, прошедших государственную аккредитацию в соответствии с Законом Московской области №24/2005-ОЗ «О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных учреждениях Московской области»
039	2020302405 0002 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на реализацию мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в муниципальных образовательных и негосударственных учреждениях Московской области в соответствии с Законом Московской области № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»
039	2020302405 0003 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансирование компенсации расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Московской области в соответствии с Законом Московской области №7/2005-ОЗ «О компенсации расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся»
039	2020302905 0001 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
039	2020302905 0002 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов для организации выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
039	2020399905 0001 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов), ежемесячную денежную компенсацию педагогическим работникам для обеспечения книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями
039	2020401205 0001 151	Межбюджетные трансферты на приобретение технологического оборудования для муниципальных образовательных учреждений
039	2020401205 0002 151	Межбюджетные трансферты на приобретение ученической мебели для функциональных кабинетов муниципальных общеобразовательных учреждений (средние общеобразовательные школы)
039	2020401205 0003 151	Межбюджетные трансферты на приобретение технологического оборудования для пищеблока МУДОУ «Центр развития ребенка – д/с №29 «Дубравушка»
039	2020401205 0004 151	Межбюджетные трансферты на приобретение лыжного инвентаря для сборной команды МОУДОД СДЮШОР олимпийского резерва по лыжным гонкам
039	2020401205 0005 151	Межбюджетные трансферты на приобретение оборудования для столовой, для медицинского кабинета для МОУ «Дубровицкая средняя общеобразовательная школа»
039	2020401205 0006 151	Межбюджетные трансферты на приобретение мебели для МОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа»
039	2020401205 0007 151	Межбюджетные трансферты на приобретение современной компьютерной техники для МОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа»
039	2020401205 0008 151	Межбюджетные трансферты на приобретение оборудования и посуды для пищеблока для МОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа»
039	2020401205 0009 151	Межбюджетные трансферты на приобретение кухонного оборудования и инвентаря для МОУ «Роговская средняя общеобразовательная школа»
039	2020401205 0010 151	Межбюджетные трансферты на приобретение мебели и оборудования для МОУ «Роговская средняя общеобразовательная школа»
039	2070500005 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
039	3020105005 0025 130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (Прогимназия п. Романцево; родительская плата)

[illegible]

039	30201050050078130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 4 «Сказка»; платные услуги)
039	30201050050079130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 5 «Ручеек»; платные услуги)
039	30201050050080130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 6 «Колобок»; платные услуги)
039	30201050050081130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 7 «Елочка»; платные услуги)
039	30201050050082130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 8 «Светлячок»; платные услуги)
039	30201050050083130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 9 «Ромашка»; платные услуги)
039	30201050050084130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 11 «Радуга»; платные услуги)
039	30201050050085130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 14 «Колокольчик»; платные услуги)
039	30201050050086130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 19 «Звездочка»; платные услуги)
039	30201050050087130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 20 «Веснушки»; платные услуги)
039	30201050050088130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 22 «Солнышко»; платные услуги)
039	30201050050089130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 26 «Журавушка»; платные услуги)
039	30201050050090130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 27 «Росинка»; платные услуги)
039	30201050050091130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 28 «Гетушок»; платные услуги)
039	30201050050092130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 29 «Дубравушка»; платные услуги)
039	30201050050093130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 32 «Березка»; платные услуги)
039	30201050050094130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 34 «Василек»; платные услуги)
039	30201050050095130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 36 «Рябинка»; платные услуги)
039	30201050050096130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 30 «Кленочек»; платные услуги)
039	30201050050097130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (ДДУ № 13 «Родничок»; родительская плата)
039	30302050050000130	Поступления от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают муниципальные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
039	30399050050000130	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
Финансовое управление администрации Подольского муниципального района ИНН 5036099017 КПП 503601001		
050	10807150010000110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
050	11102033050000120	Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов муниципальных районов
050	11103050050000120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов
050	11109045050000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
050	11302035010000130	Прочие сборы за выдачу лицензий органами управления муниципальных районов
050	11401050050000410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных районов

050	11618050050000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов муниципальных районов)
050	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
050	11632000050000140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов)
050	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
050	11705050050000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
050	20201001050000151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности
050	20203999050000151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов
050	20204012050000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
050	20204014050000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
050	20204999050000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
050	20805000050000180	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
050	21805010050000180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет небюджетными организациями
050	218905020050000151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов
050	21805030050000151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
050	21905000050000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов муниципальных районов
050	30101050050000120	Доходы от размещения денежных средств, получаемых учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
050	30302050050000180	Поступления от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают муниципальные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
050	30399050050000180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов
Все администраторы		
000	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
000	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
000	11690050050000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
000	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
000	11705050050000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
000	20203999050000151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов

Примечание:

* Администрирование поступлений по договорам аренды и купли-продажи земельных участков, одной из сторон по которым является орган местного самоуправления.

Приложение № 3

Ведомственная структура расходов бюджета
Подольского муниципального района на 2011 г.

тыс. руб.

Наименование	Глава	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Администрация Подольского муниципального района	001					296 524
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01	00			75 346
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	001	01	02			1 440
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	001	01	02	0020000		1 440
Глава муниципального образования	001	01	02	0020300		1 440
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	02	0020300	500	1 440
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	001	01	03			3 278
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	001	01	03	0020000		3 278
Центральный аппарат	001	01	03	0020400		2 316
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	03	0020400	500	2 316
Председатель представительного органа муниципального образования	001	01	03	0021100		962
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	03	0021100	500	962
Функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			67 688
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	001	01	04	0020000		65 098
Центральный аппарат	001	01	04	0020400		65 098
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	04	0020400	500	65 098
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	001	01	04	0920000		190
Прочие выплаты по обязательствам государства	001	01	04	0920305		190
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	04	0920305	500	190
Целевые программы муниципальных образований	001	01	04	7950000		2 400
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	04	7950000	500	2 400
Резервные фонды	001	01	11			400
Резервные фонды	001	01	11	0700000		400
Резервные фонды местных администраций	001	01	11	0700500		400
Прочие расходы	001	01	11	0700500	013	400
Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			2 540
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	001	01	13	0920000		1 540
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области	001	01	13	0920304		50
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	13	0920304	500	50
Прочие выплаты по обязательствам государства	001	01	13	0920305		1 440
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	13	0920305	500	1 440
в том числе выплаты почетным гражданам, муниципальные награды*	001	01	13	0920305	500	1 240
Расходы на общегосударственные вопросы	001	01	13	0920306		50
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	13	0920306	500	50

Целевые программы муниципальных образований	001	01	13	7950000		1 000
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	13	7950000	500	1 000
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	001	02	00			50
Мобилизационная подготовка экономики	001	02	04			50
Мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности экономики	001	02	04	2090100		50
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	02	04	2090100	500	50
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	001	03	00			6 083
Органы внутренних дел	001	03	02			1 494
Обеспечение равного с Министерством внутренних дел Российской Федерации повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	001	03	02	2020100		92
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	001	03	02	2020100	014	92
Военный персонал	001	03	02	2025800		1 000
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	001	03	02	2025800	014	1 000
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	02	2026700		18
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	001	03	02	2026700	014	18
Вещевое обеспечение	001	03	02	2027200		15
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	001	03	02	2027200	014	15
Пособия и компенсации военнослужащим, приравненным к ним лицам, а также уволенным из их числа	001	03	02	2027600		369
Социальные выплаты	001	03	02	2027600	005	369
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	001	03	09			1 589
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	001	03	09	2180100		589
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	09	2180100	500	589
Мероприятия по ГО	001	03	09	2190101		1 000
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	09	2190101	500	1 000
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	14			3 000
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	14	2470000		700
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	14	2470000	500	700
Целевые программы муниципальных образований	001	03	14	7950000		2 300
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	14	7950000	500	2 300
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	001	04	00			872
Транспорт	001	04	08			742
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	001	04	08	3030200		742
Прочие расходы	001	04	08	3030200	013	742
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	04	09			130
Целевые программы муниципальных образований	001	04	09	7950000		130
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	04	09	7950000	500	130
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	001	05	00			192 827
Коммунальное хозяйство	001	05	02			192 427
Долгосрочная целевая программа Московской области «Жилище» на 2009-2012 годы»	001	05	02	5221500		192 427

Софинансирование развития инженерной инфраструктуры на участках строительства жилья для военнослужащих	001	05	02	5221505		200
Бюджетные инвестиции	001	05	02	5221505	003	200
Капитальные вложения в объекты инженерной инфраструктуры на земельных участках на которых осуществляется строительство жилья для военнослужащих	001	05	02	5221598		192 227
Софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объектов капитального строительства собственности муниципальных образований)	001	05	02	5221598	020	192 227
Благоустройство	001	05	03			400
Благоустройство	001	05	03	6000000		400
Организация и содержание мест захоронения	001	05	03	6000400		400
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	05	03	6000400	500	400
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	001	06	00			1 200
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	001	06	03			1 200
Природоохранные мероприятия	001	06	03	4100100		1 200
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	06	03	4100100	500	1 200
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	001	10	00			20 146
Пенсионное обеспечение	001	10	01			1 900
Доплаты к пенсиям и дополнительное пенсионное обеспечение	001	10	01	4910000		1 900
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих	001	10	01	4910100		1 900
Социальные выплаты	001	10	01	4910100	005	1 900
Социальное обеспечение населения	001	10	03			18 246
Федеральные целевые программы	001	10	03	1000000		440
Федеральная целевая программа «Социальное развитие села до 2010 года»	001	10	03	1001100		440
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	001	10	03	1001100	021	440
Целевые программы муниципальных образований	001	10	03	7950000		17 806
Социальные выплаты	001	10	03	7950000	005	4 147
Мероприятия в области социальной политики	001	10	03	7950000	068	13 659
в том числе адресная социальная поддержка населения*	001	10	03	7950000	068	1 920
Комитет по управлению имуществом администрации Подольского муниципального района	003					8 723
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	003	01	00			8 723
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	003	01	04			8 323
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	003	01	04	0020000		8 323
Центральный аппарат	003	01	04	0020400		8 323
Выполнение функций органами местного самоуправления	003	01	04	0020400	500	8 323
Другие общегосударственные вопросы	003	01	13			400
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	003	01	13	0900000		400
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	003	01	13	0900200		400
Выполнение функций органами местного самоуправления	003	01	13	0900200	500	400
Управление по культуре, делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Подольского муниципального района	005					169 520
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	005	01	00			6 473
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	005	01	04			6 473

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	005	01	04	0020000		6 473
Центральный аппарат	005	01	04	0020400		6 473
Выполнение функций органами местного самоуправления	005	01	04	0020400	500	6 473
ОБРАЗОВАНИЕ	005	07	00			84 191
Общее образование	005	07	02			76 620
Учреждения по внешкольной работе с детьми	005	07	02	4230000		76 620
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	005	07	02	4239900		76 620
Выполнение функций бюджетными учреждениями	005	07	02	4239900	001	76 620
Молодежная политика и оздоровление детей	005	07	07			7 571
Организационно-воспитательная работа с молодежью	005	07	07	4310000		7 571
Проведение мероприятий для детей и молодежи	005	07	07	4310100		1 000
Прочие расходы	005	07	07	4310100	013	1 000
в том числе выплаты именных стипендий одаренным детям*	005	07	07	4310100	013	480
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	005	07	07	4319900		6 571
Выполнение функций бюджетными учреждениями	005	07	07	4319900	001	6 571
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	005	08	00			45 348
Культура	005	08	01			40 165
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	005	08	01	4400000		14 310
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных районов	005	08	01	4400202		184
Выполнение функций бюджетными учреждениями	005	08	01	4400202	001	184
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	005	08	01	4409900		14 126
Выполнение функций бюджетными учреждениями	005	08	01	4409900	001	14 126
Музеи и постоянные выставки	005	08	01	4410000		2 802
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	005	08	01	4419900		2 802
Выполнение функций бюджетными учреждениями	005	08	01	4419900	001	2 802
Библиотеки	005	08	01	4420000		22 145
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	005	08	01	4429900		22 145
Выполнение функций бюджетными учреждениями	005	08	01	4429900	001	22 145
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	005	08	01	4500000		908
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	005	08	01	4508500		908
Прочие расходы	005	08	01	4508500	013	908
Периодическая печать и издательства	005	08	04			5 183
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	005	08	04	4520000		5 183
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	005	08	04	4529900		5 183
Выполнение функций бюджетными учреждениями	005	08	04	4529900	001	5 183
Физическая культура и спорт	005	11	00			33 508
Физическая культура	005	11	01			31 492
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	005	11	01	4820000		31 466
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	005	11	01	4829900		31 466
Выполнение функций бюджетными учреждениями	005	11	01	4829900	001	31 466
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	005	11	01	5120000		26
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	005	11	01	5129700		26

Прочие расходы	005	11	01	5129700	013	26
Массовый спорт	005	11	02			2016
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	005	11	02	5120000		2016
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	005	11	02	5129700		2016
Прочие расходы	005	11	02	5129700	013	2016
Управление эксплуатации муниципальной собственности и строительства администрации Подольского муниципального района	030					231 090
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	030	01	00			8 784
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	030	01	04			8 784
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	030	01	04	0020000		8 784
Центральный аппарат	030	01	04	0020400		8 784
Выполнение функций органами местного самоуправления	030	01	04	0020400	500	8 784
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	030	04	00			8 565
Транспорт	030	04	08			6 700
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	030	04	08	3030200		6 700
Прочие расходы	030	04	08	3030200	013	6 700
Другие вопросы в области национальной экономики	030	04	12			1 865
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	030	04	12	3380000		1 500
Выполнение функций органами местного самоуправления	030	04	12	3380000	500	1 500
Целевые программы муниципальных образований	030	04	12	7950000		365
Выполнение функций органами местного самоуправления	030	04	12	7950000	500	365
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	030	05	00			9 200
Коммунальное хозяйство	030	05	02			4 800
Мероприятия в области коммунального хозяйства	030	05	02	3510500		4 800
Выполнение функций органами местного самоуправления	030	05	02	3510500	500	4 800
Благоустройство	030	05	03			4 400
Благоустройство	030	05	03	6000000		4 400
Организация и содержание мест захоронения	030	05	03	6000400		4 400
Выполнение функций органами местного самоуправления	030	05	03	6000400	500	4 400
ОБРАЗОВАНИЕ	030	07	00			46 029
Общее образование	030	07	02			46 029
Целевые программы муниципальных образований	030	07	02	7950000		46 029
Бюджетные инвестиции	030	07	02	7950000	003	46 029
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	030	09	00			62 771
Амбулаторная помощь	030	09	02			62 771
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	030	09	02	1020102		62 771
Бюджетные инвестиции	030	09	02	1020102	003	62 771
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	030	10	00			13 341
Социальное обеспечение населения	030	10	03			13 341
Социальная помощь	030	10	03	5050000		13 341
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	030	10	03	5054800		13 341
Социальные выплаты	030	10	03	5054800	005	13 341
в том числе выплаты гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг*	030	10	03	5054800	005	13 138
Физическая культура и спорт	030	11	00			82 400
Физическая культура	030	11	01			82 400
Долгосрочная целевая программа Московской области «Жилище» на 2009-2012 годы»	030	11	01	5221500		60 000

Субсидия из бюджета МО на капитальные вложения в объекты общественной инфраструктуры	030	11	01	5221507		60 000
Софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объектов капитального строительства собственности муниципальных образований)	030	11	01	5221507	020	60 000
Целевые программы муниципальных образований	030	11	01	7950000		22 400
Бюджетные инвестиции	030	11	01	7950000	003	22 400
Управление здравоохранения администрации Подольского муниципального района	034					545 024
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	034	01	00			7 122
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	034	01	04			7 122
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	034	01	04	0020000		7 122
Центральный аппарат	034	01	04	0020400		7 122
Выполнение функций органами местного самоуправления	034	01	04	0020400	500	7 122
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	034	09	00			537 902
Стационарная медицинская помощь	034	09	01			439 166
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	034	09	01	4700000		189 777
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	034	09	01	4709900		189 777
Выполнение функций бюджетными учреждениями	034	09	01	4709900	001	189 777
Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	034	09	01	4710000		249 389
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	034	09	01	4719900		249 389
Выполнение функций бюджетными учреждениями	034	09	01	4719900	001	249 389
Амбулаторная помощь	034	09	02			19 120
Фельдшерско-акушерские пункты	034	09	02	4780000		4 589
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	034	09	02	4789900		4 589
Выполнение функций бюджетными учреждениями	034	09	02	4789900	001	4 589
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	034	09	02	5200000		14 531
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	034	09	02	5201800		521
Выполнение функций бюджетными учреждениями	034	09	02	5201800	001	521
Денежные выплаты участковым врачам, мед.сестрам	034	09	02	5202100		14 010
Выполнение функций бюджетными учреждениями	034	09	02	5202100	001	14 010
Медицинская помощь в дневных стационарах всех типов	034	09	03			1 017
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	034	09	03	4700000		1 017
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	034	09	03	4709900		1 017
Выполнение функций бюджетными учреждениями	034	09	03	4709900	001	1 017
Скорая медицинская помощь	034	09	04			78 600
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	034	09	04	4700000		73 492
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	034	09	04	4709900		73 492
Выполнение функций бюджетными учреждениями	034	09	04	4709900	001	73 492
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	034	09	04	5200000		5 108
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	034	09	04	5201800		5 108

Выполнение функций бюджетными учреждениями	034	09	04	5201800	001	5 108
Управление по работе НПК администрации Подольского муниципального района	038					4909
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	038	01	00			4909
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	038	01	04			4909
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	038	01	04	0020000		4909
Центральный аппарат	038	01	04	0020400		4909
Выполнение функций органами местного самоуправления	038	01	04	0020400	500	4909
Управление народного образования администрации Подольского муниципального района	039					980 768
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	039	01	00			6823
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	039	01	04			6823
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	039	01	04	0020000		6823
Центральный аппарат	039	01	04	0020400		6823
Выполнение функций органами местного самоуправления	039	01	04	0020400	500	6823
ОБРАЗОВАНИЕ	039	07	00			964 727
Дошкольное образование	039	07	01			367 344
Детские дошкольные учреждения	039	07	01	4200000		367 344
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	039	07	01	4209900		367 344
Выполнение функций бюджетными учреждениями	039	07	01	4209900	001	367 344
Общее образование	039	07	02			564 611
Школы – детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	039	07	02	4210000		443 874
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет районного бюджета	039	07	02	4219910		96 810
Выполнение функций бюджетными учреждениями	039	07	02	4219910	001	96 810
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет госстандарта	039	07	02	4219920		335 994
Выполнение функций бюджетными учреждениями	039	07	02	4219920	001	335 994
Субвенция на питание учащихся	039	07	02	4219930		9 828
Выполнение функций бюджетными учреждениями	039	07	02	4219930	001	9 828
Субвенция на компенсацию транспортных расходов	039	07	02	4219940		1 242
Выполнение функций бюджетными учреждениями	039	07	02	4219940	001	1 242
Школы-интернаты	039	07	02	4220000		52 293
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет бюджета района	039	07	02	4229910		12 647
Выполнение функций бюджетными учреждениями	039	07	02	4229910	001	12 647
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет госстандарта	039	07	02	4229920		33 030
Выполнение функций бюджетными учреждениями	039	07	02	4229920	001	33 030
Субвенция дети сироты	039	07	02	4229950		6 616
Выполнение функций бюджетными учреждениями	039	07	02	4229950	001	6 616
Учреждения по внешкольной работе с детьми	039	07	02	4230000		53 199
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	039	07	02	4239900		53 199
Выполнение функций бюджетными учреждениями	039	07	02	4239900	001	53 199
Внедрение современных образовательных технологий	039	07	02	4360300		350
Выполнение функций бюджетными учреждениями	039	07	02	4360300	001	350

Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	039	07	02	5200000		5 213
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	039	07	02	5200900		5 213
Выполнение функций бюджетными учреждениями	039	07	02	5200900	001	5 213
Региональные целевые программы	039	07	02	5220000		7 682
Долгосрочная целевая программа Московской области «Развитие образования в Московской области на 2009-2012 годы»	039	07	02	5221000		7 682
Субсидии на закупку учебного оборудования и мебели для МОУ, внедряющих инновационные программы	039	07	02	5221001		934
Выполнение функций бюджетными учреждениями	039	07	02	5221001	001	934
Субсидии на закупку технологического оборудования для столовых и мебели для залов питания в столовых МОУ, реализующих программы по совершенствованию организации питания обучающихся	039	07	02	5221002		6 748
Выполнение функций бюджетными учреждениями	039	07	02	5221002	001	6 748
Целевые программы муниципальных образований	039	07	02	7950000		2 000
Выполнение функций бюджетными учреждениями	039	07	02	7950000	001	2 000
Молодежная политика и оздоровление детей	039	07	07			8 230
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	039	07	07	4320000		8 230
Оздоровление детей	039	07	07	4320200		8 230
Выполнение функций бюджетными учреждениями	039	07	07	4320200	001	8 230
Другие вопросы в области образования	039	07	09			24 542
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	039	07	09	4520000		24 542
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	039	07	09	4529900		24 542
Выполнение функций бюджетными учреждениями	039	07	09	4529900	001	24 542
в том числе выплаты стипендий студентам педагогических вузов*	039	07	09	4529900	001	54
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	039	10	00			9 218
Охрана семьи и детства	039	10	04			9 218
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	039	10	04	5200000		9 218
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	039	10	04	5201000		9 218
Социальные выплаты	039	10	04	5201000	005	9 218
в том числе компенсация части родительской платы за содержание ребенка в детских дошкольных учреждениях*	039	10	04	5201000	005	9 070
Финансовое управление администрации Подольского муниципального района	050					26 866
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	050	01	00			16 423
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	050	01	04			16 423
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	050	01	04	0020000		16 423
Центральный аппарат	050	01	04	0020400		16 423
Выполнение функций органами местного самоуправления	050	01	04	0020400	500	16 423
Обслуживание государственного и муниципального долга	050	13	00			10 443
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	050	13	01			10 443
Процентные платежи по муниципальному долгу	050	13	01	0650300		10 443
Прочие расходы	050	13	01	0650300	013	10 443
Итого						2 263 424

Приложение № 4

Расходы бюджета
Подольского муниципального района на 2011 г.
по разделам, подразделам, целевым статьям
и видам расходов классификации расходов
бюджетов Российской Федерации, в том числе
направляемые на исполнение расходных
обязательств Подольского муниципального района
и исполняемые за счет субвенций,
предоставляемых из бюджета
Московской области для осуществления
отдельных государственных полномочий

Наименование кода	Код бюджетной классификации	Сумма	в том числе	
			расходы местного бюджета	целевые расходы за счет субвенций
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	00001000000000000000	134603	127387	7216
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	00001020000000000000	1440	1440	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	00001020020000000000	1440	1440	
Глава муниципального образования	00001020020300000000	1440	1440	
Выполнение функций органами местного самоуправления	00001020020300500000	1440	1440	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	00001030000000000000	3278	3278	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	00001030020000000000	3278	3278	
Центральный аппарат	00001030020400000000	2316	2316	
Выполнение функций органами местного самоуправления	00001030020400500000	2316	2316	
Председатель представительного органа муниципального образования	00001030021100000000	962	962	
Выполнение функций органами местного самоуправления	00001030021100500000	962	962	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	00001040000000000000	126545	119329	7216
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	00001040020000000000	123955	116739	7216
Центральный аппарат	00001040020400000000	123955	116739	7216
Выполнение функций органами местного самоуправления	00001040020400500000	123955	116739	7216
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	00001040920000000000	190	190	
Выполнение других обязательств государства	00001040920300000000	190	190	
Прочие выплаты по обязательствам государства	00001040920300500000	190	190	
Выполнение функций органами местного самоуправления	00001040920300500000	190	190	
Целевые программы муниципальных образований	00001040920300500000	2400	2400	

Выполнение функций органами местного самоуправления	00001047950000500000	2400	2400	
Резервные фонды	00001110000000000000	400	400	
Резервные фонды	00001110700000000000	400	400	
Резервные фонды местных администраций	00001110700500000000	400	400	
Прочие расходы	00001110700500013000	400	400	
Другие общегосударственные вопросы	00001130000000000000	2940	2940	
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	00001130900000000000	400	400	
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	00001130900200000000	400	400	
Выполнение функций органами местного самоуправления	00001130900200500000	400	400	
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	00001130920000000000	1540	1540	
Выполнение других обязательств государства	00001130920300000000	1540	1540	
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области	00001130920304000000	50	50	
Выполнение функций органами местного самоуправления	00001130920304500000	50	50	
Прочие выплаты по обязательствам государства	00001130920300500000	1440	1440	
Выполнение функций органами местного самоуправления	00001130920300500000	1440	1440	
Расходы на общегосударственные вопросы	00001130920306000000	50	50	
Выполнение функций органами местного самоуправления	00001130920306500000	50	50	
Целевые программы муниципальных образований	00001137950000000000	1000	1000	
Выполнение функций органами местного самоуправления	00001137950000500000	1000	1000	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	00002000000000000000	50	50	
Мобилизационная подготовка экономики	00002040000000000000	50	50	
Реализация государственных функций по мобилизационной подготовке экономики	00002042090000000000	50	50	
Мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности экономики	00002042090100000000	50	50	
Выполнение функций органами местного самоуправления	00002042090100500000	50	50	
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	00003000000000000000	6083	6083	
Органы внутренних дел	00003020000000000000	1494	1494	
Воинские формирования (органы, подразделения)	00003022020000000000	1494	1494	
Обеспечение равного с Министерством внутренних дел Российской Федерации повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	00003022020100000000	92	92	
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	00003022020100014000	92	92	
Военный персонал	00003022025800000000	1000	1000	
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	00003022025800014000	1000	1000	

Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000 0302 2026700 000 000	18	18	
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	000 0302 2026700 014 000	18	18	
Вещевое обеспечение	000 0302 2027200 000 000	15	15	
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	000 0302 2027200 014 000	15	15	
Пособия и компенсации военнослужащим, приравненным к ним лицам, а также уволенным из их числа	000 0302 2027600 000 000	369	369	
Социальные выплаты	000 0302 2027600 005 000	369	369	
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	000 0309 0000000 000 000	1 589	1 589	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	000 0309 2180000 000 000	589	589	
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	000 0309 2180100 000 000	589	589	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0309 2180100 500 000	589	589	
Мероприятия по гражданской обороне	000 0309 2190000 000 000	1 000	1 000	
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	000 0309 2190100 000 000	1 000	1 000	
Мероприятия по ГО	000 0309 2190101 000 000	1 000	1 000	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0309 2190101 500 000	1 000	1 000	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000 0314 0000000 000 000	3 000	3 000	
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000 0314 2470000 000 000	700	700	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0314 2470000 500 000	700	700	
Целевые программы муниципальных образований	000 0314 7950000 000 000	2 300	2 300	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0314 7950000 500 000	2 300	2 300	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000 0400 0000000 000 000	9 437	9 437	
Транспорт	000 0408 0000000 000 000	7 442	7 442	
Автомобильный транспорт	000 0408 3030000 000 000	7 442	7 442	
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	000 0408 3030200 000 000	7 442	7 442	
Прочие расходы	000 0408 3030200 013 000	7 442	7 442	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000 0409 0000000 000 000	130	130	
Целевые программы муниципальных образований	000 0409 7950000 000 000	130	130	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0409 7950000 500 000	130	130	
Другие вопросы в области национальной экономики	000 0412 0000000 000 000	1 865	1 865	
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	000 0412 3380000 000 000	1 500	1 500	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0412 3380000 500 000	1 500	1 500	
Целевые программы муниципальных образований	000 0412 7950000 000 000	365	365	

Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0412 7950000 500 000	365	365	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000 0500 0000000 000 000	202 027	202 027	
Коммунальное хозяйство	000 0502 0000000 000 000	197 227	197 227	
Поддержка коммунального хозяйства	000 0502 3510000 000 000	4 800	4 800	
Мероприятия в области коммунального хозяйства	000 0502 3510500 000 000	4 800	4 800	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0502 3510500 500 000	4 800	4 800	
Региональные целевые программы	000 0502 5220000 000 000	192 427	192 427	
Долгосрочная целевая программа Московской области «Жилище» на 2009-2012 годы»	000 0502 5221500 000 000	192 427	192 427	
Софинансирование развития инженерной инфраструктуры на участках строительства жилья для военнослужащих	000 0502 5221505 000 000	200	200	
Бюджетные инвестиции	000 0502 5221505 003 000	200	200	
Капитальные вложения в объекты инженерной инфраструктуры на земельных участках, на которых осуществляется строительство жилья для военнослужащих	000 0502 5221598 000 000	192 227	192 227	
Софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации	000 0502 5221598 020 000	192 227	192 227	
Благоустройство	000 0503 0000000 000 000	4 800	4 800	
Благоустройство	000 0503 6000000 000 000	4 800	4 800	
Организация и содержание мест захоронения	000 0503 6000400 000 000	4 800	4 800	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0503 6000400 500 000	4 800	4 800	
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	000 0600 0000000 000 000	1 200	1 200	
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	000 0603 0000000 000 000	1 200	1 200	
Состояние окружающей среды и природопользования	000 0603 4100000 000 000	1 200	1 200	
Природоохранные мероприятия	000 0603 4100100 000 000	1 200	1 200	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0603 4100100 500 000	1 200	1 200	
ОБРАЗОВАНИЕ	000 0700 0000000 000 000	1 094 947	702 253	392 694
Дошкольное образование	000 0701 0000000 000 000	367 344	367 344	
Детские дошкольные учреждения	000 0701 4200000 000 000	367 344	367 344	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0701 4209900 000 000	367 344	367 344	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0701 4209900 001 000	367 344	367 344	
Общее образование	000 0702 0000000 000 000	687 260	300 550	386 710
Школы – детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	000 0702 4210000 000 000	443 874	96 810	347 064
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0702 4219900 000 000	443 874	96 810	347 064
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет районного бюджета	000 0702 4219910 000 000	96 810	96 810	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0702 4219910 001 000	96 810	96 810	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет госстандарта	000 0702 4219920 000 000	335 994	0	335 994
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0702 4219920 001 000	335 994	0	335 994
Субвенция на питание учащихся	000 0702 4219930 000 000	9 828	0	9 828
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0702 4219930 001 000	9 828	0	9 828
Субвенция на компенсацию транспортных расходов	000 0702 4219940 000 000	1 242	0	1 242
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0702 4219940 001 000	1 242	0	1 242

Школы-интернаты	000 0702 4220000 000 000	52 293	12 647	39 646
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0702 4229900 000 000	52 293	12 647	39 646
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет бюджета района	000 0702 4229910 000 000	12 647	12 647	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0702 4229910 001 000	12 647	12 647	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет госстандарта	000 0702 4229920 000 000	33 030	0	33 030
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0702 4229920 001 000	33 030	0	33 030
Субвенция дети сироты	000 0702 4229950 000 000	6 616	0	6 616
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0702 4229950 001 000	6 616	0	6 616
Учреждения по внешкольной работе с детьми	000 0702 4230000 000 000	129 819	129 819	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0702 4239900 000 000	129 819	129 819	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0702 4239900 001 000	129 819	129 819	
Мероприятия в области образования	000 0702 4360000 000 000	350	350	
Внедрение современных образовательных технологий	000 0702 4360300 000 000	350	350	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0702 4360300 001 000	350	350	
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	000 0702 5200000 000 000	5 213	0	5 213
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	000 0702 5200900 000 000	5 213	0	5 213
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0702 5200900 001 000	5 213	0	5 213
Региональные целевые программы	000 0702 5220000 000 000	7 682	7 682	
Долгосрочная целевая программа Московской области «Развитие образования в Московской области на 2009-2012 годы»	000 0702 5221000 000 000	7 682	7 682	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0702 5221000 001 000	7 682	7 682	
Субсидии на закупку учебного оборудования и мебели для МОУ, внедряющих инновационные программы	000 0702 5221001 001 000	934	934	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0702 5221001 001 000	934	934	
Субсидии на закупку технологического оборудования для столовых и мебели для залов питания в столовых МОУ, реализующих программы по совершенствованию организации питания обучающихся	000 0702 5221002 001 000	6 748	6 748	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0702 5221002 001 000	6 748	6 748	
Целевые программы муниципальных образований	000 0702 7950000 000 000	48 029	48 029	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0702 7950000 001 000	2 000	2 000	
Бюджетные инвестиции	000 0702 7950000 003 000	46 029	46 029	
Молодежная политика и оздоровление детей	000 0707 0000000 000 000	15 801	15 801	
Организационно-воспитательная работа с молодежью	000 0707 4310000 000 000	7 571	7 571	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	000 0707 4310100 000 000	1 000	1 000	
Прочие расходы	000 0707 4310100 013 000	1 000	1 000	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0707 4319900 000 000	6 571	6 571	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0707 4319900 001 000	6 571	6 571	
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	000 0707 4320000 000 000	8 230	8 230	

Оздоровление детей	000 0707 4320200 000 000	8 230	8 230	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0707 4320200 001 000	8 230	8 230	
Другие вопросы в области образования	000 0709 0000000 000 000	24 542	23 771	771
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	000 0709 4520000 000 000	24 542	23 771	771
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0709 4529900 000 000	24 542	23 771	771
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0709 4529900 001 000	24 542	23 771	771
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	000 0800 0000000 000 000	45 348	45 348	
Культура	000 0801 0000000 000 000	40 165	40 165	
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	000 0801 4400000 000 000	14 310	14 310	
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	000 0801 4400200 000 000	184	184	
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных районов	000 0801 4400202 000 000	184	184	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0801 4400202 001 000	184	184	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0801 4409900 000 000	14 126	14 126	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0801 4409900 001 000	14 126	14 126	
Музеи и постоянные выставки	000 0801 4410000 000 000	2 802	2 802	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0801 4419900 000 000	2 802	2 802	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0801 4419900 001 000	2 802	2 802	
Библиотеки	000 0801 4420000 000 000	22 145	22 145	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0801 4429900 000 000	22 145	22 145	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0801 4429900 001 000	22 145	22 145	
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	000 0801 4500000 000 000	908	908	
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	000 0801 4508500 000 000	908	908	
Прочие расходы	000 0801 4508500 013 000	908	908	
Периодическая печать и издательства	000 0804 0000000 000 000	5 183	5 183	
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	000 0804 4520000 000 000	5 183	5 183	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0804 4529900 000 000	5 183	5 183	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0804 4529900 001 000	5 183	5 183	
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	000 0900 0000000 000 000	600 673	582 572	18 101
Стационарная медицинская помощь	000 0901 0000000 000 000	439 166	426 694	12 472
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	000 0901 4700000 000 000	189 777	177 305	12 472
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0901 4709900 000 000	189 777	177 305	12 472
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0901 4709900 001 000	189 777	177 305	12 472
Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	000 0901 4710000 000 000	249 389	249 389	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0901 4719900 000 000	249 389	249 389	

Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0901 4719900 001 000	249 389	249 389	
Амбулаторная помощь	000 0902 0000000 000 000	81 891	76 262	5 629
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	000 0902 1020000 000 000	62 771	62 771	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	000 0902 1020100 000 000	62 771	62 771	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	000 0902 1020102 000 000	62 771	62 771	
Бюджетные инвестиции	000 0902 1020102 003 000	62 771	62 771	
Фельдшерско-акушерские пункты	000 0902 4780000 000 000	4 589	4 589	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0902 4789900 000 000	4 589	4 589	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0902 4789900 001 000	4 589	4 589	
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	000 0902 5200000 000 000	14 531	14 010	521
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	000 0902 5201800 000 000	521	0	521
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0902 5201800 001 000	521	0	521
Денежные выплаты участковым врачам, мед.сестрам	000 0902 5202100 000 000	14 010	14 010	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0902 5202100 001 000	14 010	14 010	
Медицинская помощь в дневных стационарах всех типов	000 0903 0000000 000 000	1 017	1 017	
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	000 0903 4700000 000 000	1 017	1 017	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0903 4709900 000 000	1 017	1 017	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0903 4709900 001 000	1 017	1 017	
Скорая медицинская помощь	000 0904 0000000 000 000	78 600	73 492	5 108
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	000 0904 4700000 000 000	73 492	73 492	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0904 4709900 000 000	73 492	73 492	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0904 4709900 001 000	73 492	73 492	
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	000 0904 5200000 000 000	5 108	0	5 108
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	000 0904 5201800 000 000	5 108	0	5 108
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 0904 5201800 001 000	5 108	0	5 108
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	000 1000 0000000 000 000	42 705	20 146	22 559
Пенсионное обеспечение	000 1001 0000000 000 000	1 900	1 900	
Доплаты к пенсиям и дополнительное пенсионное обеспечение	000 1001 4910000 000 000	1 900	1 900	
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение муницип. служащих	000 1001 4910100 000 000	1 900	1 900	
Социальные выплаты	000 1001 4910100 005 000	1 900	1 900	
Социальное обеспечение населения	000 1003 0000000 000 000	31 587	18 246	13 341
Федеральные целевые программы	000 1003 1000000 000 000	440	440	
Федеральная целевая программа «Социальное развитие села до 2010 года»	000 1003 1001100 000 000	440	440	

Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	000 1003 1001100 021 000	440	440	
Социальная помощь	000 1003 5050000 000 000	13 341	0	13 341
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	000 1003 5054800 000 000	13 341	0	13 341
Социальные выплаты	000 1003 5054800 005 000	13 341	0	13 341
Целевые программы муниципальных образований	000 1003 7950000 000 000	17 806	17 806	
Социальные выплаты	000 1003 7950000 005 000	4 147	4 147	
Мероприятия в области социальной политики	000 1003 7950000 068 000	13 659	13 659	
Охрана семьи и детства	000 1004 0000000 000 000	9 218	0	9 218
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	000 1004 5200000 000 000	9 218	0	9 218
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	000 1004 5201000 000 000	9 218	0	9 218
Социальные выплаты	000 1004 5201000 005 000	9 218	0	9 218
Физическая культура и спорт	000 1100 0000000 000 000	115 908	115 908	
Физическая культура	000 1101 0000000 000 000	113 892	113 892	
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	000 1101 4820000 000 000	31 466	31 466	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 1101 4829900 000 000	31 466	31 466	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	000 1101 4829900 001 000	31 466	31 466	
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	000 1101 5120000 000 000	26	26	
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	000 1101 5129700 000 000	26	26	
Прочие расходы	000 1101 5129700 013 000	26	26	
Региональные целевые программы	000 1101 5220000 000 000	60 000	60 000	
Субсидия из бюджета МО на капитальные вложения в объекты общественной инфраструктуры	000 1101 5221507 000 000	60 000	60 000	
Софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации	000 1101 5221507 020 000	60 000	60 000	
Целевые программы муниципальных образований	000 1101 7950000 000 000	22 400	22 400	
Бюджетные инвестиции	000 1101 7950000 003 000	22 400	22 400	
Массовый спорт	000 1102 0000000 000 000	2 016	2 016	
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	000 1102 5120000 000 000	2 016	2 016	
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	000 1102 5129700 000 000	2 016	2 016	
Прочие расходы	000 1102 5129700 013 000	2 016	2 016	
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 1300 0000000 000 000	10 443	10 443	
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	000 1301 0000000 000 000	10 443	10 443	
Процентные платежи по долговым обязательствам	000 1301 0650000 000 000	10 443	10 443	
Процентные платежи по муниципальному долгу	000 1301 0650300 000 000	10 443	10 443	
Прочие расходы	000 1301 0650300 013 000	10 443	10 443	
	000 9600 0000000 000 000	2 263 424	1 822 854	440 570

Приложение № 5

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Подольского муниципального района на 2011 год

администратор	вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Сумма, тыс.руб.
	группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		
								Профицит бюджета Подольского муниципального района	32620
000	01	00	00	00	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	-32620
000	01	02	00	00	00	0000	000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-30000
000	01	02	00	00	00	0000	700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	80000
050	01	02	00	00	05	0000	710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	80000
000	01	02	00	00	00	0000	800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	-110000
050	01	02	00	00	05	0000	810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-110000
000	01	03	00	00	00	0000	000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0
000	01	03	00	00	00	0000	700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	50000
050	01	03	00	00	05	0000	710	Получение бюджетных кредитов бюджетами муниципальных районов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	50000
000	01	03	00	00	00	0000	800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-50000
050	01	03	00	00	05	0000	810	Погашение бюджетами муниципальных районов бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-50000
000	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-2620
000	01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	-2441869
000	01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-2441869
000	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-2441869
050	01	05	02	01	05	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	-2441869
000	01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	2439249
000	01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	2439249
000	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	2439249
050	01	05	02	01	05	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	2439249
000	01	06	00	00	00	0000	000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0
000	01	06	04	00	00	0000	000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий	-15825

000	01	06	04	00	00	0000	800	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	-15825
050	01	06	04	00	05	0000	810	Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	-15825
000	01	06	05	00	00	0000	000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	15825
000	01	06	05	00	00	0000	600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных из местных бюджетов	15825
050	01	06	05	01	05	0000	640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов	15825

Приложение № 6

Характеристика долгосрочных целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет средств бюджета Подольского муниципального района на 2011 г.

Наименование долгосрочной целевой программы	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Главный распорядитель	Объем финансирования
Долгосрочные целевые программы						
Долгосрочная целевая программа «Обеспечение охраны общественного порядка на территории Подольского муниципального района на 2011-2014 годы»						2300,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03					2300,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14				2300,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	7950000	500		2300,0
Администрация Подольского муниципального района	03	14	7950000	500	001	2300,0
Долгосрочная целевая программа «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Подольского муниципального района в 2011-2014 годы»						130,0
Национальная экономика	04					130,0
Дорожное хозяйство	04	09				130,0
Целевые программы муниципальных образований	04	09	7950000			130,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	09	7950000	500		130,0
Администрация Подольского муниципального района	04	09	7950000	500	001	130,0
Долгосрочная целевая программа «Развитие народного образования Подольского муниципального района на 2009-2012 гг.»						46029,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07					46029,0
Общее образование	07	02				46029,0
Целевые программы муниципальных образований	07	02	7950000			46029,0
Бюджетные инвестиции	07	02	7950000	003		46029,0
Управление эксплуатации муниципальной собственности и строительства Администрации Подольского муниципального района	07	02	7950000	003	030	46029,0
Долгосрочная целевая программа «Информационное обеспечение населения Подольского муниципального района на 2009-2012 гг.»						3400,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01					3400,0

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04				2400,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	7950000	500		2400,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13				1000,0
Целевые программы муниципальных образований	01	13	7950000			1000,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	7950000	500		1000,0
Администрация Подольского муниципального района	01				001	3400,0
Долгосрочная целевая программа «Здоровье населения Подольского муниципального района на 2009-2012 гг.»						62 771,0
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ, ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	09	00				62 771,0
Амбулаторная помощь	09	02				62 771,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	09	02	1020102			62 771,0
Бюджетные инвестиции	09	02	1020102	003		62 771,0
Управление эксплуатации муниципальной собственности и строительства Администрации Подольского муниципального района	09	02	1020102	003	030	62 771,0
Долгосрочная целевая программа «Социальная защита населения Подольского муниципального района на 2009-2012 гг.»						12 620,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10					12 620,0
Социальное обеспечение населения	10	03				12 620,0
Социальные выплаты	10	03	7950000	068		12 620,0
Администрация Подольского муниципального района	10	03	7950000	068	001	12 620,0
Долгосрочная целевая программа «Социальная поддержка инвалидов в Подольском муниципальном районе на 2011-2015 гг.»						1 039,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10					1 039,0
Социальное обеспечение населения	10	03				1 039,0
Социальные выплаты	10	03	7950000	068		1 039,0
Администрация Подольского муниципального района	10	03	7950000	068	001	1 039,0
Долгосрочная целевая программа «Жилище на 2009-2012 гг.»						4 147,0
Социальная политика	10	00				4 147,0
Социальное обеспечение населения	10	03				4 147,0
Целевые программы муниципальных образований	10	03	7950000			4 147,0
Социальные выплаты	10	03	7950000	005		4 147,0
Администрация Подольского муниципального района	10	03	7950000	005	001	4 147,0
Долгосрочная целевая программа «Социальное развитие села до 2012 года»						440,0
Социальная политика	10	00				440,0
Социальное обеспечение населения	10	03				440,0
Федеральные целевые программы	10	03	1000000			440,0
Федеральная целевая программа «Социальное развитие села до 2012»	10	03	1001100			440,0
Субсидии на обеспечении жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	10	03	1001100	021		440,0
Администрация Подольского муниципального района	10	03	1001100	021	001	440,0
Долгосрочная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта Подольского муниципального района на 2009-2012 гг.»						22 400,0
Физическая культура и спорт	11	00				22 400,0
Бюджетные инвестиции	11	01	7950000	003		22 400,0
Управление эксплуатации муниципальной собственности и строительства Администрации Подольского муниципального района	11	01	7950000	003	030	22 400,0
Долгосрочная целевая программа «Обеспечение пожарной безопасности и профилактики пожаров на территории Подольского муниципального района на 2011-2015 годы»						2 000,0
Общее образование	07	02				2 000,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	7950000	001		2 000,0
Управление народного образования Администрации Подольского муниципального района	07	02	7950000	001	039	2 000,0

Приложение № 7

Программа предоставления муниципальных гарантий Подольского муниципального района на 2011 год
I. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий Подольского муниципального района в 2011 году

Цели предоставления муниципальных гарантий Подольского муниципального района	Предельный объем гарантий, тыс. руб.	
	Основной долг	Проценты по обслуживанию долга
Предоставление гарантии кредитным организациям по кредитным договорам предприятий жилищно-коммунального хозяйства на погашение задолженности за потребленные энергоносители с правом регрессного требования гаранта к принципалу	15 000	825
ИТОГО:	15 000	825

II. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Подольского муниципального района по возможным гарантийным случаям, в 2011 году

Исполнение муниципальных гарантий Подольского муниципального района	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Подольского муниципального района по возможным гарантийным случаям, в 2011 году, тыс. руб.
За счет источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Подольского муниципального района	15 825

Приложение № 8

Перечень получателей гарантий Подольского муниципального района и объемы их обязательств перед бюджетом Подольского муниципального района, возникающих в связи с исполнением за счет казны Подольского муниципального района гарантийных обязательств Подольского муниципального района в 2011 г.

№	Получатель гарантий	Размер обязательств перед местным бюджетом (тыс. руб.)	Срок исполнения обязательств перед местным бюджетом
1.	Предоставление гарантии кредитным организациям по кредитным договорам предприятий жилищно-коммунального хозяйства на погашение задолженности за потребленные энергоносители с правом регрессного требования гаранта к принципалу	15 825	Срок исполнения обязательств в полном объеме по кредитному договору
ИТОГО:		15 825	

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ПОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА № 100/2008 ОТ 25.12.2008 Г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ПОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2009–2012 ГГ.»

В целях исполнения решения совещания от 12 апреля 2011 года по вопросу выделения субсидии из бюджета Московской области на погашение кредиторской задолженности администрации Подольского муниципального района за работы, выполненные в предшествующие годы, по объекту спортивный комплекс в п. Ерино необходимо предусмотреть расходы из бюджета района на 2011 год исполнения муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Подольского муниципального района на 2009–2012 гг.» Совет депутатов Подольского муниципального района решил:

1. Внести следующие изменения в п. 2 приложения № 12 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта Подольского муниципального района на 2009–2012 гг.», утвержденной решением Совета депутатов Подольского муниципального района № 100/2008 от 25.12.2008 г.

2. Изложить п. 2 в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

3. Отделу по работе с населением, общественностью и СМИ настоящее решение разместить на официальном сайте Подольского муниципального района и опубликовать в газете «Земля Подольская».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов Гурьянову Л.М.

Н. МОСКАЛЁВ,
глава Подольского муниципального района.
№ 341/2011 от 9 июня 2011 г.

Приложение № 1

2. Строительство спортивных сооружений*

Наименование мероприятий, поселения, местонахождение объектов, проектная мощность	Срок исполнения	Источники финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				
			Всего по программе	2009 год	2010 год	2011 год	2012 год
1. Строительство спортивного комплекса в пос. Ерино	2009-2012 годы	Всего:	391 481,4	174 581,4	216 900	0	0
		в том числе:					
		Бюджет района	144 533,4	24 933,4	119 600	0	0
		Планируемое привлечение средств из:					
		Федер. Бюджета	0	0	0	0	0
		Бюджета Моск. обл.	70 000	70 000	0	0	0
2. Реконструкция спортивного комплекса со строительством дополнительного легкоатлетического ядра с четырьмя беговыми дорожками и легкоатлетическими секторами в пос. Ерино	2010-2012 годы	Всего:	11 400	0	0	1 400	10 000
		в том числе:					
		Бюджет района					
		Планируемое привлечение средств из:					
		Федер. Бюджета					
		Бюджета Моск. обл.					
3. Погашение кредиторской задолженности за строительство спорткомплекса в пос. Ерино	2011 год	Всего:	82 400	0	0	82 400	0
		в том числе:					
		Бюджет района	22 400	0	0	22 400	0
		Планируемое привлечение средств из:					
		Федер. Бюджета	0	0	0	0	0
		Бюджета Моск. обл.	60 000	0	0	60 000	0
Итого		Всего:	485 281,4	174 581,4	216 900	83 800	10 000
		в том числе:					
		Бюджет района	166 933,4	24 933,4	119 600	22 400	0
		Планируемое привлечение средств из:					
		Федер. Бюджета	0	0	0	0	0
		Бюджета Моск. обл.	130 000	70 000	0	60 000	0
		Прочих источников	188 348	79 648	97 300	1 400	10 000

* – приложение № 12 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта Подольского муниципального района»

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ В ПОДОЛЬСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2011–2012 ГОДЫ»

В целях повышения энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов в Подольском муниципальном районе Московской области, повышения надежности электроснабжения объектов жизнеобеспечения, социальной сферы Подольского муниципального района, во исполнение Федерального закона от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Совет депутатов Подольского муниципального района решил:

1. Утвердить муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Подольском муниципальном районе Московской области на 2011–2012 годы» (приложение № 1).

2. Предусмотреть в бюджете Подольского муниципального района расходы на финансирование муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Подольском муниципальном районе Московской области на 2011–2012 годы».

3. Рекомендовать главам поселений Подольского муниципального района предусмотреть в бюджетах сельских поселений расходы на финансирование муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Подольском муниципальном районе Московской области на 2011–2012 годы».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская» и на официальном сайте Подольского муниципального района.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов Подольского муниципального района Гурьянову Л.М.

Н. МОСКАЛЁВ,
глава Подольского муниципального района.
№ 343/2011 от 9 июня 2011 г.

Приложение № 1

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ В ПОДОЛЬСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2011-2012 ГОДЫ»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Подольском муниципальном районе Московской области на 2011–2012 годы»
Основание для разработки	Федеральный закон от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановление правительства Российской Федерации от 31.12.2009 г. № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
Заказчик программы	Администрация Подольского муниципального района
Основные разработчики программы	Отраслевые структурные подразделения администрации Подольского муниципального района, администрации поселений Подольского муниципального района, предприятия жилищной сферы, муниципальные учреждения
Цель программы	Повышение энергетической эффективности жилищно-коммунального хозяйства, учреждений бюджетной сферы Подольского муниципального района. Экономия бюджетных средств и средств потребителей энергоресурсов
Задачи программы	Применение в жилищно-коммунальном хозяйстве района энергосберегающих технологий, оборудования и материалов. Проведение обязательного энергоаудита организаций бюджетной сферы, энергетических обследований многоквартирных домов, организация учета всего объема потребляемых энергетических ресурсов. Снижение потерь тепловой и электрической энергии, воды. Сокращение роста расхода бюджетных средств на оплату энергоресурсов
Сроки реализации программы	2011–2012 гг.
Исполнители программы	Отраслевые структурные подразделения администрации Подольского муниципального района, администрации поселений Подольского муниципального района, предприятия жилищной сферы, муниципальные учреждения
Объемы финансирования	Общий объем средств на реализацию мероприятий – 174,568 млн. руб., в том числе: – за счет бюджета Подольского муниципального района – 8,173 млн. руб. (2011 г. – 3,383 млн. руб., 2012 г. – 4,790 млн. руб.); – за счет бюджетов поселений Подольского муниципального района – 153,706 млн. руб. (2011 г. – 68,9 млн. руб., 2012 г. – 84,806 млн. руб.); – прочие источники – 12,689 млн. руб. (2011 г. – 7 млн. руб., 2012 г. – 5,689 млн. руб.)
Целевые индикаторы и показатели	Снижение расхода теплоэнергетических ресурсов и воды в жилищно-коммунальном хозяйстве района. Наличие в муниципальных учреждениях энергетических паспортов. – получение экономического эффекта в денежном выражении за год реализации программы составит – 27,5 млн. руб.; – снижение затрат местного бюджета на оплату коммунальных ресурсов ежегодно в размере 3% от уровня показателей 2010 года; – полный переход на приборный учет при расчетах организаций муниципальной бюджетной сферы с организациями коммунального комплекса; – снижение сверхнормативных потерь электрической, тепловой энергии, воды; – улучшение экологической ситуации в районе.
Координатор программы	Администрация Подольского муниципального района.

Введение

Основанием для разработки муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Подольском муниципальном районе Московской области на 2011-2012 годы» (далее – программа) является Федеральный закон Российской Федерации от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Энергосбережение в жилищно-коммунальном и бюджетном секторе Подольского муниципального района является актуальным и необходимым условием нормального функционирования хозяйства, так как повышение эффективности использования энергетических ресурсов в условиях непрерывного роста цен на эти ресурсы, позволяет добиться существенной экономии и самих энергетических ресурсов, так и финансовых средств.

Жилищно-коммунальное хозяйство обеспечивает потребности района в электрической и тепловой энергии, горячей и холодной воде.

Объем потребления ресурсов в 2010 г. составил:

- тепловая энергия – 458, 5 тыс. Гкал;
- холодная вода – 5182,74 тыс. м³;
- горячая вода – 1939,03 тыс. м³;
- электроэнергия - 478516,1 тыс. кВт. час.

Анализ функционирования жилищно-коммунального хозяйства района показывает, что основные потери энергетических ресурсов наблюдаются при транспортировке, распределении и потреблении тепловой и электрической энергии и воды, при оказании жилищно-коммунальных услуг населению и предприятиям бюджетной сферы. Нерациональное использование и потери энергетических ресурсов приводят к потере до 30-40% тепловой энергии, до 15% электрической энергии и 15-20% воды. Соответственно это приводит:

- к росту тарифного давления на потребителей жилищно-коммунальных услуг района, учреждений социальной сферы, на население;
- росту «финансовой нагрузки» на бюджет района;
- приводит к ухудшению экологической обстановки.

Данная программа должна обеспечить снижение потребления энергетических ресурсов за счет внедрения в жилищно-коммунальном хозяйстве предлагаемых мероприятий и, соответственно, перехода на экономичное и рациональное расходование энергетических ресурсов при оказании жилищно-коммунальных услуг потребителям района, при полном удовлетворении потребностей в количестве, качестве и надежности оказываемых услуг.

1. Цели программы

Основными целями программы являются повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов в Подольском муниципальном районе Московской области за счет ежегодного снижения удельных показателей энергоёмкости и энергопотребления предприятий и организаций, создание условий для перевода жилищно-коммунального хозяйства и бюджетной сферы на энергосберегающий путь развития.

2. Задачи программы

2.1. Для достижения поставленных целей в ходе реализации программы администрации Подольского муниципального района необходимо решить следующие задачи:

2.1.1. Проведение комплекса организационно-правовых мероприятий по управлению энергосбережением, в том числе создание системы показателей, характеризующих энергетическую эффективность при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов, их мониторинга, а также сбора и анализа информации об энергоёмкости экономики района.

2.1.2. Для этого в предстоящий период необходимо выполнить:

- разработку и принятие программ по повышению показателей энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении топливно-энергетических ресурсов на предприятиях и в организациях на территории района;
- создание муниципальной нормативной базы и методического обеспечения энергосбережения, учитывающих экономическую целесообразность мероприятий по энергосбережению и соблюдение интересов потребителей и поставщиков энергоресурсов;
- разработку и внедрение типовых форм договоров на поставку топливно-энергетических и коммунальных ресурсов (энергосервисных), направленных на стимулирование энергосбережения;
- подготовку кадров в области энергосбережения;
- проведение систематических мероприятий по информационному обеспечению и пропаганде энергосбережения;
- разработку и внедрение форм наблюдения за показателями, характеризующими эффективность использования основных видов энергетических ресурсов и энергоёмкости экономики района.

2.2. Безусловное применение энергосберегающих технологий при модернизации, реконструкции и капитальном ремонте основных фондов.

2.2.1. Для решения данной задачи необходимо при согласовании проектов строительства, реконструкции, капитального ремонта, а также при приеме объектов капитального строительства ввести в практику применение требований по ресурсоэнергосбережению.

2.3. Проведение энергоаудита, энергетических обследований, ведение энергетических паспортов.

2.3.1. Для выполнения данной задачи необходимо организовать работу по:

- проведению энергетических обследований, составлению энергетических паспортов во всех органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях;
- проведению энергосберегающих мероприятий (проведение энергетических обследований, составление энергетических паспортов, обеспечение приборами учета коммунальных ресурсов, устройствами регулирования потребления тепловой энергии, утепление фасадов) при капитальном ремонте многоквартирных жилых домов, осуществляемом с участием бюджетных средств.

2.4. Обеспечение учета всего объема потребляемых энергетических ресурсов.

2.4.1. Для этого необходимо оснастить приборами учета коммунальных ресурсов и устройствами регулирования потребления тепловой энергии все органы местного самоуправления, муниципальные учреждения и перейти на расчеты между организациями муниципальной бюджетной сферы и поставщиками коммунальных ресурсов только по показаниям приборов учета.

2.5. Размещение заказов для муниципальных нужд с соблюдением требований по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

3. Финансирование программы

3.1. Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет:

- собственных средств производителей и потребителей энергоресурсов;
- средств, учтенных в тарифах ресурсоснабжающих организаций, связанных с реализацией энергосберегающих мероприятий производственных и инвестиционных программ;
- средств бюджетов сельских поселений, предусмотренных на энергосбережение;
- средств бюджета Подольского муниципального района, предусмотренных на энергосбережение

3.2. Общий объем финансирования составит 174,568 млн. руб.

4. Механизм реализации программы

4.1. Механизм реализации программы включает:

- выполнение программных мероприятий за счет всех источников финансирования на договорной основе путем проведения конкурсов, а также в составе инвестиционных и производственных программ организаций коммунального комплекса;
- ежегодную подготовку отчета о реализации программы и обсуждение достигнутых результатов;
- корректировку программы в соответствии с достигнутыми показателями её выполнения и социально-экономической ситуацией в районе.

4.2. Корректировка программы осуществляется:

- по отдельным мероприятиям – на основании данных проведенного энергоаудита, анализа проведенного энергетического обследования исполнителями программных мероприятий;
- возможностью бюджетного финансирования;
- по программе в целом – на основании новых мероприятий и требований по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, устанавливаемых требованиями областных и федеральных программ, законодательством Российской Федерации и Московской области.

4.3. На данном этапе проводится энергетический аудит типовых серий домов жилищного фонда Подольского муниципального района на основании проектной и другой имеющейся документации. По завершению данной работы будет проведена корректировка программных мероприятий в жилищной сфере.

4.4. По результатам проведения обязательного энергетического обследования муниципальных учреждений, будет проведена корректировка программных мероприятий в бюджетной сфере.

4.5. Требования к программам и мероприятиям в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности применительно к предприятиям, осуществляющим регулируемый вид деятельности, устанавливаются органами регулирования правительства Московской области.

4.6. Информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению осуществляется через средства массовой информации, официальный сайт администрации Подольского муниципального района в сети Интернет. Организации, осуществляющие снабжение потребителей энергоресурсами, обязаны информировать потребителей о способах экономии энергоресурсов и повышения энергетической эффективности их использования.

5. Перечень мероприятий программы

5.1. Мероприятия программы состоят из организационных мероприятий и технических мероприятий.

5.2. Перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на 2011-2012гг. включает:

- мероприятия в жилищной сфере;
- мероприятия в бюджетной сфере.

Перечень мероприятий приведен в приложении № 1 к настоящей программе. 5.3. Выполнение данных мероприятий позволит достигнуть следующих показателей:

- наличие в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях энергетических паспортов в количестве 100%;
- получение экономического эффекта в денежном выражении от реализации программы в год в размере - 28,2 млн. руб. (средства населения в расчете срока окупаемости программы не учитывались);
- снижение затрат местного бюджета на оплату коммунальных ресурсов ежегодно в размере 3% от уровня показателей 2010 года;
- полный переход на приборный учет при расчетах организаций муниципальной бюджетной сферы и управляющих организаций жилищным фондом с организациями коммунального комплекса;
- создание муниципальной нормативно-правовой базы по энергосбережению и стимулированию повышения энергоэффективности;
- снижение сверхнормативных потерь электрической, тепловой энергии, воды;
- улучшение экологической ситуации в районе.

6. Целевые показатели и индикаторы программы

6.1. Показатели эффективности деятельности муниципального образования «Подольский муниципальный район Московской области» должны учитывать утвержденные муниципальным образованием показатели, отражающие эффективность деятельности муниципального образования в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

6.2. Расчет значений целевых показателей осуществляется в соответствии с методикой расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях, утвержденных приказом Минрегионразвития РФ от 07.07.2010 г. № 273.

7. Координация мероприятий программы и контроль за их проведением муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями

Администрация Подольского муниципального района определяет структурное подразделение в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, осуществляющее координацию мероприятий и контроль за их проведением, уполномоченное представлять информацию для включения в государственную информационную систему, а также лицо, ответственное за регулярный информационный обмен в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

С приложением к программе можно ознакомиться на сайте администрации Подольского муниципального района podolskrm.ru.

О РАЗМЕЩЕНИИ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКИ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД ПОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Постановление администрации Подольского муниципального района № 1487 от 01.06.2011 г.

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями) постановляю:

1. Утвердить положение о муниципальном заказе Подольского муниципального района (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о единой постоянно-действующей комиссии по размещению муниципального заказа администрации Подольского муниципального района (приложение № 2).
3. Рекомендовать администрациям сельских (городского) поселений руководствоваться данным постановлением в вопросах муниципального заказа в рамках заключенных соглашений о взаимодействии при размещении муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципального нужд сельского (городского) поселений.
4. Отделу по работе с населением, общественностью и средствами массовой информации (Пантелеева Е.С.) опубликовать настоящее постановление в газете «Земля Подольская» и разместить на официальном сайте администрации Подольского муниципального района.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Подольского муниципального района Панкову Т.В.

В. МУЗЫЧУК,

руководитель администрации Подольского муниципального района.

Приложение № 1

ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном заказе Подольского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Уставом Подольского муниципального района.

1.2. Настоящее положение регулирует отношения, связанные с организацией размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Подольского муниципального района, в т.ч. в рамках сотрудничества администрации Подольского муниципального района с администрациями поселений Подольского муниципального района на основании заключенных соглашений (далее также – размещение заказа), эффективным использованием средств бюджетов и внебюджетных источников финансирования, расширением возможностей для участия физических и юридических лиц в размещении заказов и стимулирования такого участия, развития добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности органов местного самоуправления в сфере размещения заказов, обеспечения гласности и прозрачности размещения заказов, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов.

1.3. Настоящее положение применяется в случаях размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, за исключением случаев, если такие товары, работы, услуги поставляются, выполняются, оказываются на сумму, не превышающую установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Основные понятия

2.1. В целях настоящего положения используются следующие основные понятия:

- муниципальные нужды – обеспечиваемые за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования потребности муниципальных заказчиков Подольского муниципального района в товарах, работах и услугах, необходимых для решения вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления на основании федеральных законов и (или) законов Московской области, функций и полномочий муниципальных заказчиков Подольского муниципального района;
- нужды муниципальных бюджетных учреждений – обеспечиваемые муниципальными бюджетными учреждениями (независимо от источников финансового обеспечения) потребности в товарах, работах, услугах данных бюджетных учреждений;
- муниципальными заказчиками Подольского муниципального района (далее – муниципальные заказчики либо заказчики) выступают – администрация Подольского муниципального района, ее отраслевые органы с правами юридического лица, муниципальные учреждения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг независимо от источников финансового обеспечения их исполнения;
- уполномоченный орган – орган, уполномоченный на осуществление функций по организации размещения муниципального заказа, за исключением подписания муниципальных контрактов, а также гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд соответствующих заказчиков;
- участник размещения заказа – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель;

– муниципальный контракт – договор, заключенный муниципальным заказчиком в целях обеспечения муниципальных нужд;

– гражданско-правовой договор – договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключаемый от имени муниципального заказчика;

– размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков – осуществление в порядке, предусмотренном настоящим федеральным законом, действия заказчиками, уполномоченными органами по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях заключения с ними муниципальных контрактов, а также гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд соответствующих заказчиков (далее также – контракты), а в случае, предусмотренном пунктом 14 части 2 статьи 55 настоящего федерального закона, в целях заключения с ними также иных гражданско-правовых договоров в любой форме;

– единая постоянно действующая комиссия по размещению муниципального заказа – коллегиальный орган, создаваемый для размещения заказа путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок на товары, работы, услуги, осуществляющий свои функции в соответствии с положением о единой постоянно действующей комиссии по размещению муниципального заказа администрации Подольского муниципального района (далее – комиссия);

– официальный сайт – единый официальный сайт Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг: www.zakupki.gov.ru;

– открытый аукцион в электронной форме на право заключить контракт – открытый аукцион, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в сети Интернет;

– электронная площадка – сайт в сети Интернет, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме. Оператором электронной площадки является юридическое лицо, независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которое владеет электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение открытых аукционов в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов;

– электронная цифровая подпись – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе;

– реестр муниципальных контрактов, заключенных от имени муниципального заказчика, а также гражданско-правовых договоров (далее – реестр контрактов) – перечень муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров, заключенных по итогам размещения заказов и содержащих сведения, установленные законодательством Российской Федерации;

– реестр закупок – перечень товаров, работ и услуг, закупленных муниципальными заказчиками;

– поставщик продукции (подрядчик, исполнитель) для муниципальных нужд – юридическое лицо или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заключившее контракт и обязующееся в соответствии с ним передать продукцию (выполнить работы, оказать услуги) муниципальному заказчику либо по его указанию иному лицу.

3. Способы размещения заказа

3.1. Размещение заказа может осуществляться:

- путем проведения торгов в форме конкурса;
- путем проведения торгов в форме аукциона, в том числе аукциона в электронной форме;
- без проведения торгов (запрос котировок, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), на товарных биржах).

3.2. Решение о способе размещения муниципального заказа принимается муниципальным заказчиком совместно с уполномоченным органом в соответствии с пунктами 6.4.5, 7.3.5 настоящего положения.

3.3. Под конкурсом понимаются торги, победителем которых признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения муниципального контракта и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

3.4. Под открытым аукционом в электронной форме на право заключить контракт понимается открытый аукцион, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в сети Интернет в порядке, установленном главой 3.1 Федерального закона от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

3.5. Под запросом котировок понимается способ размещения заказа, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для муниципальных нужд сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок. Победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, предложивший наиболее низкую цену контракта.

3.6. Муниципальный заказчик, уполномоченный орган не вправе осуществлять путем запроса котировок размещение заказа на поставку одноконтрактных товаров, выполнение одноконтрактных работ, оказание одноконтрактных услуг на сумму более чем пятьсот тысяч рублей в течение квартала.

3.7. Под размещением заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ размещения заказа, при котором муниципальный заказчик предлагает заключить контракт, а в случае, предусмотренном пунктом 14 части 2 статьи 55 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», контракт либо иной гражданско-правовой договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

3.8. Размещение заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) осуществляется муниципальным заказчиком в случаях, указанных в статье 55 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

3.9. Результатом размещения муниципального заказа является заключение контрактов, гражданско-правовых договоров между муниципальным заказчиком и участником размещения заказа.

4. Порядок формирования муниципального заказа

4.1. Формирование муниципального заказа осуществляется одновременно с разработкой проекта бюджета Подольского муниципального района на очередной финансовый год с учетом требований законодательства Российской Федерации, в т.ч. особенностей участия субъектов малого предпринимательства в размещении заказа.

4.2. В муниципальный заказ включаются товары, работы, услуги, необходимые: – для реализации муниципальных программ социально-экономического развития Подольского муниципального района, подлежащих полному или частичному финансированию за счет средств местного бюджета в соответствующем финансовом году;

– для выполнения мероприятий (планов), подлежащих полному или частичному финансированию за счет средств местного бюджета;

– для обеспечения жизнедеятельности объектов и инфраструктуры Подольского муниципального района;

– для выполнения возложенных на органы местного самоуправления, бюджетные и казенные учреждения полномочий.

4.3. Муниципальные заказчики самостоятельно формируют перечни товаров, работ, услуг, определяя объем закупок (расчет нормативно обеспеченной потребности в данных товарах, работах, услугах).

4.4. Муниципальные заказчики самостоятельно проводят анализ необходимости поставок товаров, выполнения работ и оказания услуг для муниципальных нужд, осуществляют оценку прогнозируемой цены товаров, работ, услуг, которые планируется закупать, сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

4.5. Для установления начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) источниками информации о ценах товаров, работ, услуг, являющихся предметом заказа, могут быть данные государственной статистической отчетности, официальный сайт, реестр контрактов, информация о ценах производителей, общедоступные результаты изучения рынка, исследования рынка, проведенные по инициативе заказчика, в том числе по контракту или гражданско-правовому договору, и иные источники информации. Заказчик вправе осуществить свои расчеты начальной (максимальной) цены контракта (цены лота).

4.6. В конкурсной документации, документации об аукционе (в том числе в документации об открытом аукционе в электронной форме), извещении о проведении запроса котировок указывается обоснование начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), содержащее полученные заказчиком органом информации или расчеты и использованные заказчиком источники информации о ценах товаров, работ, услуг, в том числе путем указания соответствующих сайтов в сети Интернет или иного указания.

5. Финансирование муниципального заказа

5.1. Финансирование закупок и поставок продукции для муниципальных нужд осуществляется в порядке, установленном Бюджетным законодательством Российской Федерации. В случаях и порядке, определяемых нормативными актами органов местного самоуправления Подольского муниципального района, муниципальные заказчики могут предусматривать в муниципальных контрактах предварительную оплату (авансирование) поставляемой продукции или ее поэтапную оплату.

5.2. Финансирование муниципальных контрактов осуществляется в пределах средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

5.3. Оплата поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг осуществляется по ценам, определенным муниципальным контрактом или договором, заключенными в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

6. Уполномоченный орган, его функции

6.1. Уполномоченным органом по организации заказов для муниципальных нужд Подольского муниципального района (далее – уполномоченный орган) является администрация Подольского муниципального района.

6.2. Осуществление функций Уполномоченного органа возлагается на отдел по организации муниципального заказа и контролю за капитальным ремонтом и строительством администрации Подольского муниципального района.

6.3. В своей деятельности уполномоченный орган руководствуется законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами Подольского муниципального района о размещении заказов, а также настоящим положением.

6.4. Уполномоченный орган:

6.4.1. Обеспечивает функционирование единой (конкурсной, аукционной, котировочной) комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и своевременное уведомление членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания.

6.4.2. При размещении заказа взаимодействует с муниципальными заказчиками в соответствии с порядком взаимодействия уполномоченного органа и муниципальных заказчиков.

6.4.3. Разрабатывает прогноз объемов товаров, работ, услуг, закупаемых для муниципальных нужд Подольского муниципального района за счет средств бюджета и внебюджетных источников финансирования, на основании информации и сведений, предоставляемых муниципальными заказчиками.

6.4.4. Совместно с отделом по работе с населением, общественностью и средствами массовой информации обеспечивает информационное обеспечение размещения заказа на едином официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг: www.zakupki.gov.ru.

6.4.5. Совместно с муниципальным заказчиком принимает решение о способе размещения заказа на основании действующего законодательства о закупках.

6.4.6. Разрабатывает типовые формы документов, обязательных или рекомендуемых для применения муниципальными заказчиками.

6.4.7. Разрабатывает типовые формы конкурсной документации, документации об открытом аукционе в электронной форме, документации на запрос котировок.

6.4.8. Обеспечивает информационное обеспечение размещения заказов.

6.4.9. Проводит открытые конкурсы для муниципальных заказчиков.

6.4.10. Обеспечивает проведение аукциона в электронной форме путем взаимодействия с электронной площадкой в порядке, предусмотренном действующим законодательством о закупках.

6.4.11. Осуществляет размещение заказа путем запроса котировок, в т.ч. в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера (предварительный отбор), с размещением на официальных сайтах всей документации, предусмотренной действующим законодательством о закупках.

6.4.12. Обеспечивает соблюдение законных прав и интересов участников размещения заказов.

6.4.13. Координирует деятельность муниципальных заказчиков по размещению заказов.

6.4.14. Осуществляет методическую помощь муниципальным заказчикам в сфере формирования, размещения и исполнения муниципального заказа.

6.4.15. Проводит информационно-аналитическую и методическую работу по развитию системы муниципального заказа.

6.4.16. Составляет отчет о размещении муниципального заказа, в т.ч. по запросам контролирующих и статистических органов, с использованием данных муниципальных заказчиков.

6.4.17. Следит за порядком хранения и уничтожения документации, связанной с размещением заказов на поставки товаров, выполнением работ, оказанием услуг для муниципальных нужд.

6.4.18. Осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и правовыми актами органов местного самоуправления Подольского муниципального района.

7. Муниципальный заказчик, его функции

7.1. Муниципальными заказчиками Подольского муниципального района являются – администрация Подольского муниципального района, ее отраслевые органы с правами юридического лица, муниципальные учреждения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг независимо от источников финансового обеспечения их исполнения.

7.2. В своей деятельности муниципальные заказчики руководствуются законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами Подольского муниципального района о размещении заказов, а также настоящим положением.

7.3. Муниципальный заказчик:

7.3.1. При размещении заказа взаимодействует с уполномоченным органом в соответствии с порядком взаимодействия уполномоченного органа и муниципальных заказчиков.

7.3.2. Принимает решение о размещении муниципального заказа.

7.3.3. Разрабатывает технические задания, исходя из собственных потребностей и размеров предусмотренных средств.

7.3.4. Разрабатывает документацию, проект муниципального контракта.

7.3.5. Совместно с уполномоченным органом принимает решение о способе размещения заказа на основании действующего законодательства о закупках.

7.3.6. Определяет критерии оценки заявок при проведении конкурса, а также значимость таких критериев.

7.3.7. Определяет годовой объем размещения заказов у субъектов малого предпринимательства в размерах, предусмотренных действующим законодательством о закупках.

7.3.8. Принимает решение о предоставлении преимуществ учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, о размещении заказов у субъектов малого предпринимательства.

7.3.9. Принимает решение об установлении требований об обеспечении заявки на участие в конкурсе, аукционе, на обеспечение исполнения муниципального контракта и размере такого обеспечения.

7.3.10. Принимает решение о внесении изменений в конкурсную документацию и документацию об аукционе в электронной форме.

7.3.11. Принимает решение об отмене торгов.

7.3.12. Утверждает документацию торгов и запроса котировок.

7.3.13. Направляет для работы в Единую постоянно действующую комиссию по размещению муниципального заказа уполномоченного представителя.

7.3.14. Направляет проект муниципального контракта и протокол единой комиссии лицу, имеющему право на подписание и исполнение муниципального контракта согласно законодательству о закупках, в т.ч. с использованием электронной цифровой подписи.

7.3.15. Подписывает муниципальный контракт по итогам торгов, запросов котировок, в т.ч. с использованием электронной цифровой подписи.

7.3.16. Вносит сведения о муниципальных контрактах и гражданско-правовых договорах, в том числе заключаемых по результатам открытых аукционов в электронной форме, в единый реестр контрактов непосредственно через «Личный кабинет» на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг: www.zakupki.gov.ru.

7.3.17. Предоставляет письменные ответы и отчеты по запросу уполномоченного органа.

7.3.18. Ведет реестр закупок.

7.3.19. Предоставляет уполномоченному органу информацию для разработки сводного прогноза объемов продукции, закупаемой для муниципальных нужд за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования муниципального образования.

7.3.20. Осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и правовыми актами органов местного самоуправления Подольского муниципального района.

8. Порядок взаимодействия уполномоченного органа на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных нужд Подольского муниципального района и муниципальных заказчиков Подольского муниципального района при размещении заказа

8.1. Муниципальный заказчик принимает решение о размещении муниципального заказа и направляет в уполномоченный орган заявку на организацию размещения муниципального заказа на бумажном носителе, документацию и техническое задание с проектом муниципального контракта на бумажном носителе и в электронном виде. Предоставляемые документы должны быть подписаны уполномоченным лицом заказчика и (или) заверены надлежащим образом.

8.2. Муниципальный заказчик сообщает уполномоченному органу сведения об уполномоченном лице, имеющем право подписи всех необходимых документов, для включения его в состав единой комиссии.

8.3. Муниципальный заказчик совместно с уполномоченным органом принимает решение о способе размещения заказа на основании действующего законодательства о закупках.

8.4. Уполномоченный орган проверяет конкурсную документацию, документацию об аукционе в электронной форме, документацию запроса котировок, а заказчик утверждает ее.

8.5. После утверждения заказчиком конкурсной документации, документации об аукционе, документации запроса котировок уполномоченный орган осуществляет размещение на официальном сайте в сети Интернет.

8.6. Уполномоченный орган осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе, котировочных заявок в течение срока, отведенного на их подачу.

8.7. Уполномоченный орган информирует членов комиссии, заказчика о времени, дате и месте заседания единой комиссии, обеспечивает ее функционирование.

8.8. В случае принятия муниципальным заказчиком решения о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса, открытого аукциона в электронной форме, конкурсную документацию, документацию об аукционе муниципальный заказчик направляет в уполномоченный орган письменное уведомление о внесении изменений с указанием таких изменений. Уполномоченный орган осуществляет размещение вносимых изменений на официальном сайте в сети Интернет, а также в установленные сроки направляет заказными письмами или в форме электронных документов соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, которым официально была предоставлена документация о торгах.

8.9. В случае принятия муниципальным заказчиком решения об отмене открытого конкурса, открытого аукциона в электронной форме муниципальный заказчик направляет в Уполномоченный орган письменное уведомление об отмене торгов. Уполномоченный орган осуществляет размещение извещения об отмене торгов на официальном сайте в сети Интернет, а также в установленные сроки со дня принятия указанного решения Уполномоченный орган направляет соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в торгах.

8.10. По результатам проведения процедур размещения заказов оформляются соответствующие протоколы, а муниципальный заказчик, члены единой комиссии, присутствующие на заседании комиссии, их подписывают.

8.11. Уполномоченный орган передает муниципальному заказчику итоговые протоколы по результатам размещения муниципальных заказов в количестве двух экземпляров: один – для муниципального заказчика, один – для поставщика (исполнителя, подрядчика).

8.12. Муниципальный заказчик направляет проект муниципального контракта с включенными в него условиями исполнения контракта и протокол единой комиссии лицу, имеющему право на подписание и исполнение муниципального контракта согласно законодательству о закупках, в т.ч. с использованием электронной цифровой подписи.

8.13. После подписания муниципального контракта или гражданско-правового договора муниципальным заказчиком и поставщиком (исполнителем, подрядчиком) муниципальный заказчик вносит сведения о таком контракте или договоре, в т.ч. заключаемом по результатам открытых аукционов в электронной форме, в единый реестр контрактов непосредственно через «Личный кабинет» на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг: www.zakupki.gov.ru.

8.14. Взаимодействуя при размещении заказа, уполномоченный орган и муниципальные заказчики вправе выполнять иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и правовыми актами органов местного самоуправления Подольского муниципального района.

Приложение № 2

ПОЛОЖЕНИЕ о единой постоянно-действующей комиссии по размещению муниципального заказа администрации Подольского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о единой постоянно действующей комиссии по размещению муниципального заказа для муниципальных нужд Подольского муниципального района (далее – единая комиссия) определяет понятие, цели создания, функции, состав и порядок деятельности единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных заказчиков Подольского муниципального района (далее – муниципальные заказчики либо заказчики) путем проведения торгов в форме конкурса и аукциона, в т.ч. аукциона в электронной форме, а также без проведения торгов способом запроса котировок цен товаров, работ, услуг.

1.2. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Подольского муниципального района, регламентами официального сайта и электронных торговых площадок, а также Уставом Подольского муниципального района и настоящим положением.

1.3. Единая постоянно действующая комиссия по размещению муниципального заказа – коллегиальный орган, создаваемый для размещения заказа путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок на товары, работы, услуги, с целью соблюдения добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности органов местного самоуправления в сфере размещения заказов, обеспечения гласности и прозрачности размещения заказов, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов.

2. Цели, функции и задачи единой комиссии

2.1. Единая комиссия создается в целях:

2.1.1. Осуществления функций по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытию доступа к находящимся в информационной системе общего пользования, поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе (далее также – вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе), отбору участников конкурса, рассмотрению, оценке и сопоставлению заявок на участие в конкурсе, определению победителя конкурса, ведению протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытию доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

2.1.2. Осуществления функций по рассмотрению заявок на участие в аукционе в электронной форме и отбору участников аукциона, ведению протоколов рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме.

2.1.3. Осуществления функций по предварительному отбору участников размещения заказа, ведению протокола рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также рассмотрения, оценки и сопоставления котировочных заявок и определения победителя в проведении запроса котировок, ведения протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

2.1.4. Осуществления иных функций и действий в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2.2. Исходя из целей деятельности и функций единой комиссии, определенных в пункте 2.1 настоящего положения (далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящему положению), в задачи единой комиссии входят:

2.2.1. Обеспечение эффективности использования средств бюджета Подольского муниципального района и внебюджетных источников финансирования.

2.2.2. Соблюдение принципов гласности и прозрачности при размещении заказов.

2.2.3. Предотвращение коррупции и других злоупотреблений при размещении заказов.

3. Порядок формирования единой комиссии

3.1. Персональный состав единой комиссии ежегодно утверждается постановлением администрации Подольского муниципального района.

3.2. Число членов единой комиссии должно быть не менее чем пять человек.

3.3. В состав единой комиссии должны включаться преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере размещения заказов для государственных или муниципальных нужд, в количестве, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь являются членами единой комиссии. Функции председателя в случае его отсутствия может выполнять только заместитель председателя. Функции секретаря единой комиссии может выполнять член единой комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем (заместителем председателя в случае отсутствия председателя) либо лицо из числа членов единой комиссии.

3.5. Членами единой комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе или заявки на участие в запросе котировок либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере размещения заказов должностные лица уполномоченного на осуществление контроля в сфере размещения заказов органа местного самоуправления.

3.6. В случае выявления в составе единой комиссии указанных в пункте 3.5 лиц необходимо незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах размещения заказа и на которых не способны оказывать влияние участники размещения заказа, а также которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере размещения заказов должностными лицами органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов.

3.7. Замена члена единой комиссии, временное включение физического (должностного) лица в состав единой комиссии на период проведения торгов, запросов котировок осуществляются только постановлением администрации Подольского муниципального района.

4. Обязанности членов единой комиссии

4.1. Председатель единой комиссии:

4.1.1. Осуществляет общее руководство работой единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего положения.

4.1.2. Объявляет заседание правомочным.

4.1.3. Открывает и ведет заседания единой комиссии, объявляет перерывы.

4.1.4. Объявляет состав единой комиссии.

4.1.5. Объявляет сведения, подлежащие объявлению на соответствующей процедуре размещения заказа.

4.1.6. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

4.1.7. В случае необходимости выносит на обсуждение единой комиссии вопрос о привлечении к работе Комиссии экспертов или специалистов.

4.1.8. Подписывает протоколы заседания единой комиссии.

4.1.9. Имеет право поручить проведение заседания единой комиссии заместителю председателя или лицу, исполняющему обязанности заместителя председателя.

4.1.10. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

4.2. Заместитель председателя в случае отсутствия председателя или по поручению председателя выполняет все его функции в соответствии с настоящим Положением, в остальных случаях выполняет обязанности члена Комиссии.

4.3. Секретарь единой комиссии или другой уполномоченный председателем (заместителем председателя) член единой комиссии:

4.3.1. Осуществляет подготовку заседаний единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний, обеспечивает членов единой комиссии необходимыми материалами.

4.3.2. Осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

4.3.3. По ходу заседаний единой комиссии оформляет соответствующие протоколы.

4.1.4. Подписывает протоколы заседания единой комиссии.

4.1.5. Осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим положением и утвержденным порядком взаимодействия уполномоченного органа на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных нужд Подольского муниципального района и муниципальных заказчиков Подольского муниципального района при размещении заказа.

4.4. Члены комиссии:

4.4.1. Участвуют в заседаниях единой комиссии, подписывают протоколы заседания единой комиссии.

4.4.2. Осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

4.5. Обязанности муниципальных заказчиков и их уполномоченных представителей при работе единой комиссии определяются законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления Подольского муниципального района, а также настоящим положением.

5. Регламент работы единой комиссии

5.1. Работа единой комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание единой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

5.2. Решения единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член единой комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается. Делегирование своих полномочий членами единой комиссии иным лицам не допускается. При равенстве голосов, поданных «за» и «против», голос председателя единой комиссии (заместителя председателя в случае отсутствия председателя) имеет преобладающую силу.

5.3. Регламент работы единой комиссии при размещении заказов путем проведения торгов в форме конкурса:

5.3.1. Единая комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе и открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.

5.3.2. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе объявляются наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), почтовый адрес каждого участника размещения заказа, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, и условия исполнения муниципального контракта, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в конкурсе.

5.3.3. В протокол вскрытия конвертов заносятся сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3.4. Протокол вскрытия конвертов должен быть подписан всеми присутствующими членами единой комиссии, Заказчиком непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и размещен на официальном сайте в срок, установленный законодательством Российской Федерации.

5.3.5. В случае если конверты с заявками на участие в конкурсе или подаваемые в форме электронных документов заявки на участие в конкурсе получены после окончания срока их приема, такие конверты и заявки вскрываются и возвращаются подавшим их участникам размещения заказа в день их вскрытия.

5.3.6. Единая комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе в срок, не превышающий двадцати дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

5.3.7. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе единой комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника размещения заказа к участию в конкурсе и оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами единой комиссии и заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол размещается на официальном сайте в срок, установленный законодательством Российской Федерации.

5.3.8. Единая комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе в срок, не превышающий десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

5.3.9. По результатам проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе единая комиссия составляет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

5.3.10. В протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе заносятся сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3.11. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе должен быть подписан всеми присутствующими членами единой комиссии, Заказчиком в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол размещается на официальном сайте в срок, установленный законодательством Российской Федерации.

5.3.12. При проведении торгов в форме конкурса единая комиссия осуществляет иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.4. Регламент работы единой комиссии при размещении заказов путем проведения торгов в форме аукциона в электронной форме:

5.4.1. Единая комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме и законодательством Российской Федерации.

5.4.2. Единая комиссия рассматривает первые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме в срок, не превышающий семи дней со дня окончания приема заявок на участие в аукционе.

5.4.3. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме единой комиссией принимается решение о допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, участником открытого аукциона или об отказе в допуске такого участника размещения заказа к участию в открытом аукционе.

5.4.4. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме единой комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, который ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

5.4.5. Протокол должен содержать сведения о порядковых номерах заявок на участие в открытом аукционе, решение о допуске участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом аукционе с соответствующим порядковым номером, к участию в открытом аукционе в электронной форме и о признании его участником открытого аукциона или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в открытом аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений документации об открытом аукционе в электронной форме, которым не соответствует заявка на участие в открытом аукционе этого участника размещения заказа, положений заявки на участие в открытом аукционе, которые не соответствуют требованиям документации об открытом аукционе, сведения о членах единой комиссии, принявших решение, сведения о решении каждого члена единой комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в открытом

аукционе или об отказе в допуске к участию в открытом аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе направляется уполномоченным органом оператору электронной площадки.

5.4.6. Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, а также документы, направленные уполномоченному органу оператором электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме.

5.4.7. Единой комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в открытом аукционе требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме.

5.4.8. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме не может превышать шести дней со дня размещения на электронной площадке протокола проведения открытого аукциона в электронной форме. В случаях, установленных законодательством, срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе не может превышать четырех дней со дня размещения на электронной площадке протокола проведения открытого аукциона.

5.4.9. В случае принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, а также в случае принятия на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе, поданных всеми участниками открытого аукциона, принявшими участие в открытом аукционе, решения о соответствии более одной заявки, но менее пяти заявок на участие в открытом аукционе указанным требованиям аукционной комиссией оформляется протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. Протокол должен содержать сведения о порядковых номерах пяти заявок на участие в открытом аукционе, которые ранжированы в соответствии с законодательством и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об открытом аукционе, а в случае принятия на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе, поданных всеми участниками открытого аукциона, принявшими участие в открытом аукционе, решения о соответствии более одной заявки, но менее пяти заявок на участие в открытом аукционе – о порядковых номерах таких заявок на участие в открытом аукционе, которые ранжированы в соответствии с законодательством и в отношении которых принято решение о соответствии указанным требованиям, об участниках размещения заказа, вторые части заявок на участие в открытом аукционе которых рассматривались, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в открытом аукционе требованиям, установленным документацией об открытом аукционе, с обоснованием принятого решения, сведения о решении каждого члена единой комиссии о соответствии или о несоответствии заявки на участие в открытом аукционе требованиям, установленным документацией об открытом аукционе. В течение дня, следующего за днем подписания протокола, протокол размещается на электронной площадке.

5.4.10. При проведении торгов в форме аукциона в электронной форме единая комиссия осуществляет иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.5. Регламент работы единой комиссии при размещении заказов путем запроса котировок:

5.5.1. Единая комиссия рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и законодательством Российской Федерации, и оценивает их в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи котировочных заявок.

5.5.2. Победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.

5.5.3. В случае если наиболее низкая цена товаров, работ, услуг предложена несколькими участниками размещения заказа, победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников размещения заказа.

5.5.4. Единая комиссия не рассматривает и отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

5.5.5. По результатам рассмотрения и оценки котировочных заявок единая комиссия составляет протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок.

5.5.6. В протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок заносятся сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.5.7. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии, заказчиком. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок размещается на официальном сайте в срок, установленный законодательством Российской Федерации.

5.5.8. При размещении заказов путем запроса котировок единая комиссия осуществляет иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.6. Единая комиссия может привлекать к своей деятельности экспертов или специалистов в вопросах, касающихся предмета размещения заказа. Для целей применения настоящего положения под экспертами понимаются лица, обладающие специальными знаниями по предмету закупки, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и (или) опыте работы эксперта. Под специалистами понимаются лица, обладающие специальными знаниями по предмету закупки или принимающие участие в обслуживании и эксплуатации товаров, аналогичных предмету закупки. Эксперты или специалисты, как правило, не входят в состав единой комиссии, но могут быть включены в ее состав по решению заказчика. Экспертами или специалистами не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа). Эксперты или специалисты представляют в единую комиссию свои заключения по вопросам, поставленным перед ними единой комиссией.

Мнение эксперта или специалиста, изложенное в заключении, носит рекомендательный характер и не является обязательным для единой комиссии. Экспертное заключение или заключение специалиста оформляется письменно и прилагается к протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протоколу сопоставления и оценки заявок на участие в конкурсе, протоколу рассмотрения заявок на участие в аукционе, протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок или протоколу рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе в зависимости от того, по какому поводу оно проводилось.

6. Ответственность членов единой комиссии

6.1. Члены единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

О ВЕДЕНИИ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ КОНТРАКТОВ

Постановление администрации Подольского муниципального района № 1611 от 15.06.2011 г.

Во исполнение Федерального закона от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями), постановлением правительства РФ от 29.12.2010 г. № 1191 «Об утверждении положения о ведении реестра государственных и муниципальных контрактов, а также гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования официальным сайтом в сети Интернет, на котором размещается указанный реестр» постановляю:

- Муниципальным заказчикам:
- Осуществлять самостоятельное ведение реестра муниципальных контрактов.
- В течение 3-х рабочих дней со дня заключения контракта (его изменения) размещать через официальный сайт Российской Федерации www.zakupki.gov.ru сведения о контракте (его изменении).
- В течение 3-х рабочих дней со дня исполнения контракта (исполнения этапа контракта), расторжения контракта направлять через официальный сайт Российской Федерации www.zakupki.gov.ru сведения об исполнении (о расторжении) контракта.
- Сведения, направляемые в реестр контрактов через официальный сайт Российской Федерации www.zakupki.gov.ru, подписывать электронно-цифровой подписью уполномоченного лица заказчика.
- Сведения об изменении контракта с указанием измененных условий контракта вносить на основании реквизитов (тип, номер, дата) документа, являющегося основанием изменения контракта, а также измененные условия контракта.
- Сведения об исполнении контракта с указанием параметров исполнения, включая сведения об оплате контракта (оплате этапа контракта) вносить на основании реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возмещение денежного обязательства при поставке товаров (накладная и (или) акт приемки-передачи, и (или) счет-фактура), выполнении работ, оказании услуг (акт выполненных работ (услуг) и (или) счет, и (или) счет-фактура), а также реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего факт оплаты контракта (платежное поручение и др.).
- Сведения о расторжении контракта с указанием оснований расторжения контракта вносить на основании реквизитов (тип, номер, дата) документа, являющегося основанием расторжения контракта, с указанием причины расторжения контракта.
- Уполномоченным специалистам на ведение реестра контрактов управлений и комитета администрации Подольского муниципального района, обладающим электронно-цифровой подписью уполномоченного лица заказчика, выполнять функции по ведению реестра контрактов.
- Отделу по организации размещения муниципального заказа и контролю за капитальным ремонтом и строительством выполнять функции по ведению реестра контрактов администрации Подольского муниципального района.
- Руководителям отделов бухгалтерского учета администрации Подольского муниципального района, управлений и комитета администрации Подольского муниципального района, руководителям МУ Подольского муниципального района «Централизованная бухгалтерия учреждений системы образования», МУ Подольского муниципального района «Централизованная бухгалтерия учреждений сферы культуры и спорта» в двухдневный срок с момента получения сведений об исполнении (изменении, расторжении, прекращении) контракта представлять специалистам, уполномоченным на ведение реестра контрактов, сведения об исполнении контракта согласно п. 1.6. настоящего постановления.
- Муниципальным заказчикам два раза в год (до 20 января и 10 июля) представлять в отдел по организации размещения муниципального заказа и контролю за капитальным ремонтом и строительством отчет об исполнении муниципального заказа за истекший период для обобщения информации.
- Утвердить форму реестра закупок, представляемого на бумажном носителе и в электронном виде в отдел по организации размещения муниципального заказа и контролю за капитальным ремонтом и строительством (приложение № 1).
- Утвердить форму отчета об исполнении муниципального заказа, представляемого на бумажном носителе и в электронном виде в отдел по организации размещения муниципального заказа и контролю за капитальным ремонтом и строительством (приложение № 2).
- Рекомендовать администрациям сельских (городского) поселений руководствоваться данным постановлением при ведении реестра контрактов.
- Отделу по работе с населением, общественностью и средствами массовой информации (Пантелеева Е.С.) опубликовать настоящее постановление в газете «Земля Подольская» и разместить на официальном сайте администрации Подольского муниципального района.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Подольского муниципального района Панкову Т.В.

В. МУЗЫЧУК,

руководитель администрации Подольского муниципального района.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПОДОЛЬСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

Постановление администрации Подольского муниципального района № 1610 от 15.06.2011 г.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением руководителя администрации Подольского муниципального района от 09.06.2010 г. № 118-р «О первоочередных мерах по переходу на предоставление муниципальных услуг в электронном виде с использованием информационно-коммуникационной сети Интернет» постановляю:

- Утвердить порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Подольском муниципальном районе (приложение № 1).
- Органам администрации Подольского муниципального района, в срок до 01.08.2011 г. разработать и направить на утверждение проекты административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Подольском муниципальном районе.
- Контроль над разработкой и направлением на утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг, возложить на заместителя руководителя администрации Подольского муниципального района по соответствующим направлениям.
- Отделу по работе с населением, общественностью и СМИ опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя руководителя администрации Подольского муниципального района В.А.Шитова и заместителя руководителя администрации Подольского муниципального района Т.В.Панкову.

Приложение на 4-х листах.

В. МУЗЫЧУК,

руководитель администрации Подольского муниципального района.

Приложение № 1

ПОРЯДОК разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Подольском муниципальном районе

1. Общие положения

- Настоящий порядок устанавливает требования к разработке и утверждению административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее – административные регламенты) в Подольском муниципальном районе.
- Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий органов администрации Подольского муниципального района, порядок их взаимодействия между собой, а также взаимодействие с физическими или юридическими лицами (далее – заявители), органами местного самоуправления (городское и сельские поселения), а также учреждениями и организациями при предоставлении муниципальной услуги.
- Административные регламенты разрабатываются органами администрации Подольского муниципального района, в сфере деятельности которых относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, на основе действующего законодательства.
- При разработке административных регламентов органы администрации Подольского муниципального района предусматривают оптимизацию (повышение качества) предоставления муниципальных услуг, в том числе:
 - упорядочение административных процедур и административных действий;
 - устранение избыточных административных процедур и избыточных административных действий, если это не противоречит действующему законодательству;
 - сокращение количества документов, предоставляемых заявителями для исполнения предоставления муниципальной услуги, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного предоставления идентичной информации, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, в том числе за счет выполнения отдельных административных процедур (действий) на базе многофункциональных центров предоставления муниципальных услуг и реализации принципа «одного окна», использование межведомственных согласований при предоставлении муниципальной услуги без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
 - сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги. Органы администрации Подольского муниципального района, осуществляющие подготовку административного регламента, могут установить в административном регламенте сокращенные сроки предоставления муниципальной услуги, а также сроки исполнения административных процедур в рамках предоставления муниципальной услуги по отношению к соответствующим срокам, установленным в законодательстве Российской Федерации;
 - указание об ответственности должностных лиц за соблюдение ими требований административных регламентов при выполнении административных процедур или административных действий;
 - предоставление муниципальной услуги в электронной форме.
- Административные регламенты, разработанные органами администрации Подольского муниципального района утверждаются руководителем администрации Подольского муниципального района в форме постановления.
- Органы администрации Подольского муниципального района не вправе устанавливать в административных регламентах полномочия, не предусмотренные действующим законодательством.

1.7. Внесение изменений в административные регламенты осуществляется в случае изменения нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, изменения структуры администрации Подольского муниципального района или структуры органов администрации Подольского муниципального района, к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, если применение стандарта муниципальной услуги требует пересмотра административных процедур административного регламента, а также по предложениям органов администрации Подольского муниципального района, основанным на результатах анализа практики применения административных регламентов.

Внесение изменений в административные регламенты осуществляется в порядке, установленном для разработки и утверждения административных регламентов.

1.8. Административные регламенты подлежат опубликованию в соответствии с законодательством Российской Федерации о доступе к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также размещаются в сети Интернет на официальном сайте администрации Подольского муниципального района, а также на официальных сайтах органов администрации Подольского муниципального района (при наличии сайтов).

Тексты административных регламентов размещаются также в местах предоставления муниципальной услуги.

2. Требования к административным регламентам

2.1. Наименование административного регламента определяется органом администрации Подольского муниципального района, ответственным за его разработку, с учетом формулировки, соответствующей редакции положения нормативного правового акта, которым предусмотрена такая муниципальная услуга.

2.2. Структура административного регламента должна содержать разделы, устанавливающие:

- общие положения;
- стандарт предоставления муниципальной услуги;
- состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме;
- формы контроля над исполнением административного регламента;
- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц и муниципальных служащих органов администрации Подольского муниципального района.

2.3. Стандарт предоставления муниципальной услуги предусматривает:

- наименование муниципальной услуги;
- наименование органа администрации Подольского муниципального района, предоставляющего муниципальную услугу;
- результат предоставления муниципальной услуги;
- срок предоставления муниципальной услуги;
- правовые основания для предоставления муниципальной услуги;
- исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами;
- максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;
- срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги;
- показатели доступности и качества муниципальных услуг;
- иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

3. Организация экспертизы

и обсуждения проектов административных регламентов

3.1. Орган администрации Подольского муниципального района в ходе разработки административных регламентов осуществляют следующие действия:

- размещает проект административного регламента в сети Интернет на официальном сайте администрации Подольского муниципального района и на своем официальном сайте (при его наличии), за исключением проектов административных регламентов или отдельных их положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, не позднее чем за 1 месяц до его направления на согласование в установленном порядке.

С даты размещения в сети Интернет проект административного регламента должен быть доступен заинтересованным лицам для ознакомления;

- рассматривает предложения, поступившие от заинтересованных организаций и граждан;

- проводит публичное обсуждение проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги.

3.2. Проекты административных регламентов подлежат независимой экспертизе и экспертизе, проводимой органами администрации Подольского муниципального района, к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующей муниципальной услуги.

3.3. Предметом независимой экспертизы проекта административного регламента (далее – независимая экспертиза) является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для граждан и организаций.

3.4. Независимая экспертиза может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств. Независимая экспертиза не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта административного регламента, а также организациями, находящимися в ведении органа администрации Подольского муниципального района.

3.5. Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, указывается при размещении проекта административного регламента в сети Интернет на официальном сайте администрации Подольского муниципального района и официальном сайте органа администрации Подольского муниципального района (при его наличии). Данный срок не может быть менее одного месяца со дня размещения проекта административного регламента в сети Интернет.

3.6. По результатам независимой экспертизы составляется заключение, которое направляется в органы администрации Подольского муниципального района, являющиеся разработчиками административного регламента. Органы администрации Подольского муниципального района, являющиеся разработчиками административного регламента, обязаны рассмотреть все поступившие заключения независимой экспертизы и принять решение по результатам каждой такой экспертизы.

3.7. Не поступление заключений независимой экспертизы в органы администрации Подольского муниципального района, являющиеся разработчиками административного регламента, в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для проведения экспертизы, указанной в пункте 3.8 настоящего порядка, и последующего утверждения административного регламента.

3.8. Предметом экспертизы проектов административных регламентов, проводимой органами администрации Подольского муниципального района, к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, является оценка соответствия проектов административных регламентов требованиям, предъявляемым к ним действующим законодательством и настоящим порядком, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проектах административных регламентов.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОВОЙ РЕДАКЦИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЩАПОВСКОЕ

**Постановление главы сельского поселения Щаповское
№ 152 от 09.06.2011 г.**

В целях приведения «Административного регламента рассмотрения обращений граждан в администрацию сельского поселения Щаповское» в соответствие с Законом Московской области от 07.03.2011 г. № 26/2011-ОЗ «О внесении изменений в Закон Московской области «О рассмотрении обращений граждан», постановляю:

- Утвердить административный регламент рассмотрения обращений граждан в администрацию сельского поселения Щаповское в новой редакции (прилагается).
- Постановления главы сельского поселения от 23.09.2010 г. № 156 «Об утверждении административного регламента рассмотрения обращений граждан в администрацию сельского поселения Щаповское» и от 22.12.2010 г. № 218 «О внесении изменений в административный регламент рассмотрения обращений граждан в администрацию сельского поселения Щаповское» считать утратившими силу.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Земля Подольская» и разместить на официальном сайте сельского поселения Щаповское.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Абросимову И.В.

А. РУССКИХ,
глава сельского поселения Щаповское.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДУБРОВИЦКОЕ

**Решение Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое
№ 1/19 от 22.04.2011 г.**

Рассмотрев представление Подольского городского прокурора от 21.11.2010 г. № 07-01-10, в целях приведения Устава муниципального образования сельское поселение Дубровицкое в соответствие с п. 5 ст. 24 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Дубровицкое, Совет депутатов сельского поселения Дубровицкое решил:

- Внести в Устав муниципального образования сельское поселение Дубровицкое (с изм. и доп.) следующие изменения и дополнения:
 - В пункте 2 статьи 32 слова «четыре года» заменить словами «пять лет»;
 - Пункт 2 статьи 43 дополнить абзацем следующего содержания: «— доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности».
- Направить настоящее решение на государственную регистрацию.
- После государственной регистрации опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Дубровицкое Стрекозова Н.И.

А. ЛИТВИН,
глава муниципального образования сельское поселение Дубровицкое.

Зарегистрированы изменения в уставе в управлении Министерства юстиции РФ по Московской области 3 июня 2011 г. Государственный регистрационный № 505213082011001.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СЛУЖЕБНОМ УДОСТОВЕРЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЩАПОВСКОЕ

**Решение Совета депутатов сельского поселения Щаповское
№ 3/27 от 27.04.2011 г.**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в целях упорядочения организации учета, хранения, оформления, выдачи и возврата служебных удостоверений муниципальных служащих администрации сельского поселения Щаповское, Совет депутатов сельского поселения Щаповское решил:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о служебном удостоверении муниципального служащего администрации сельского поселения Щаповское согласно приложению № 1.
 - 1.2. Форму бланков и описание служебных удостоверений муниципальных служащих администрации сельского поселения Щаповское согласно приложению № 2.
2. Установить, что действующие служебные удостоверения муниципальных служащих администрации сельского поселения Щаповское действительны до получения муниципальными служащими служебных удостоверений нового образца.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская» и на официальном сайте сельского поселения Щаповское.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

А. РУССКИХ,
глава сельского поселения Щаповское.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ ИМИ В СООТВЕТСТВИИ С МУНИЦИПАЛЬНЫМ ЗАДАНИЕМ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

**Решение Совета депутатов сельского поселения Щаповское
№ 5/26 от 13.04.2011 г.**

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом №83-ФЗ от 08.05.2010г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Совет депутатов сельского поселения Щаповское решил:

1. Утвердить порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием, муниципальных услуг (выполнение работ).
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Щаповское Бондарева П.Н.

А. РУССКИХ,
глава сельского поселения Щаповское.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПОЛНОМОЧИЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО ИСПОЛНЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПЕРЕД ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ, ПОДЛЕЖАЩИХ ИСПОЛНЕНИЮ В ДЕНЕЖНОЙ ФОРМЕ И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

**Решение Совета депутатов сельского поселения Щаповское
№ 6/26 от 13.04.2011 г.**

В соответствии с частью 16 ст. 33 Федерального закона № 83-ФЗ от 08.05.2010 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», статьей 9.2 Федерального закона

№ 7-ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях», абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации: Совет депутатов сельского поселения Щаповское решил:

1. Утвердить правила осуществления бюджетным учреждением полномочий исполнительного органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления приложением № 1.

2. Настоящее решение применяется к бюджетным учреждениям, в отношении которых администрацией сельского поселения Щаповское принято решение о предоставлении им субсидий из бюджета поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Щаповское Бондарева П.Н.

А. РУССКИХ,
глава сельского поселения Щаповское.

Подробнее ознакомиться с решениями и приложениями к ним можно на сайте администрации сельского поселения Щаповское www.schapovo.ru или в администрации сельского поселения Щаповское.

О КОРРЕКТИРОВКЕ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ (ПРОЕКТА ЗАСТРОЙКИ) ТЕРРИТОРИИ ЗАО «ГЕМА-ИНВЕСТ» ПРОИЗВОДСТВЕННО-СКЛАДСКОГО КОМПЛЕКСА И АВТОТЕХЦЕНТРА ДЛЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ АВТОМОБИЛЕЙ, РАСПОЛОЖЕННОЙ ВБЛИЗИ П. ЗНАМЯ ОКТЯБРЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ

**Постановление администрации Подольского муниципального района
№ 1622 от 17.06.2011 г.**

Рассмотрев обращение ЗАО «Гема-инвест» от 1 июня 2011 г., № ГИ/0511-481, документы на землепользование, руководствуясь положениями Градостроительного кодекса РФ (ст. 45), с целью уточнения перечня и расположения элементов планировочной структуры территории технического центра, установления параметров планируемого развития территории постановляю:

1. Разрешить закрытому акционерному обществу «Гема-инвест» осуществить корректировку проекта планировки (проекта застройки) территории производственно-складского комплекса и автотехцентра для обслуживания автомобилей, расположенной вблизи п. Знамя Октября, сельского поселения Рязановское, на земельных участках суммарной площадью 3.4847 га, принадлежащих обществу на праве собственности (Свидетельства о государственной регистрации права 50 HBN 681572 и 50 HEN 681580 от 26 сентября 2007 г.).

2. Корректировку проекта планировки территории производственно-складского комплекса и автотехцентра для обслуживания автомобилей выполнить в соответствии с требованиями ст. 42 Градостроительного кодекса РФ.

В. МУЗЫЧУК,
руководитель администрации Подольского муниципального района

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом администрации Подольского муниципального района сообщает об итогах открытого аукциона по продаже земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Стрелковское Подольского района Московской области, состоявшегося 23 июня 2011 г.

ЛОТ № 1

Земельный участок, общей площадью 1500 кв. м, для индивидуального жилищного строительства, земли населенных пунктов, кадастровый № 50:27:0020514:114, расположен по адресу: Московская область, Подольский район, с/п Стрелковское, д. Услонь.

Победитель – Ермишев Олег Владимирович, окончательная цена аукциона – 2 000 837 (два миллиона восемьсот тридцать семь) руб.

ЛОТ № 2

Земельный участок, общей площадью 1500 кв. м, для индивидуального жилищного строительства, земли населенных пунктов, кадастровый № 50:27:0020514:115, расположен по адресу: Московская область, Подольский район, с/п Стрелковское, д. Услонь.

Победитель – Кумин Андрей Михайлович, окончательная цена аукциона – 2 561 071 (два миллиона пятьсот шестьдесят одна тысяча семьдесят один) руб.

ЛОТ № 3

Земельный участок, общей площадью 1500 кв. м, для индивидуального жилищного строительства, земли населенных пунктов, кадастровый № 50:27:0020514:115, расположен по адресу: Московская область, Подольский район, с/п Стрелковское, д. Услонь.

Победитель – Алена Арина Николаевна, окончательная цена аукциона – 2 080 870 (два миллиона восемьдесят тысяч восемьсот семьдесят) руб.

**Комитет по управлению имуществом
администрации Подольского муниципального района.**

☑ ИЗ ОФИЦИАЛЬНЫХ ИСТОЧНИКОВ

СОКРАТИМ УГОНЫ ВМЕСТЕ

В последнее время участились случаи угона транспортных средств. Как показывает анализ, в большинстве случаев это происходит из-за халатности владельцев. Для предотвращения угона автомобиля необходимо соблюдать следующие правила:

- не оставляйте автомобиль, даже на короткое время, с открытой дверью и ключом в замке зажигания;

- при длительной парковке необходимо найти гараж, либо воспользоваться охраняемой автостоянкой. Нежелательно парковать автомашину в безлюдных и неосвещенных местах;

- целесообразно оборудовать автомобиль охранной сигнализацией и системой блокировки;

- нельзя доверять ключи от автомашины посторонним людям во избежание снятия с них дубликата;

- не оставляйте в автомашине ценные вещи.

Автомобиль обязательно должен быть застрахован от угона. Сделайте ксерокопии всех документов на автомобиль. Это окажет большую помощь в розыске, если автомобиль похитят.

При угоне автомобиля необходимо как можно быстрее подать заявление об угоне в дежурную часть отдела ГИБДД. Дежурный внесет информацию об автомобиле во временную компьютерную базу данных похищенного автотранспорта.

Если вы распорядились машиной по доверенности, выполненной в простой рукописной форме, то необходимо сообщить координаты хозяина автомашины.

При беседе с дознавателем

важно вспомнить максимум деталей: точно указать модификацию машины, её особые приметы (сколы, вмятины, наличие нестандартных деталей). В функции дознавателя входит составление первичных документов и возбуждение уголовного дела по факту угона. Одновременно с подготовкой документов оперативным службам дается задание на розыск автомобиля на подведомственной территории. Когда объявленную в розыск автомашину обнаружат, сотрудники милиции сообщают об этом факте инициатору розыска. На место обнаружения автомашины выезжает сотрудник милиции. Если на машине в неприкосновенности сохранились идентификационные номера, то она может быть передана владельцу после составления соответствующего акта. Если номера переклеены – передача автомашины происходит после проведения криминалистической экспертизы.

После возвращения автомашины владельцу, сведения о ней должны быть удалены из базы данных. Сделать это может только инициатор розыска, поэтому, прежде чем снова сесть за руль своего автомобиля, проверьте, снята ли ваша машина с розыска.

В случае самостоятельного обнаружения владельцем своей автомашины (увидел автомобиль на стоянке или в потоке автотранспорта и т.п.), необходимо немедленно позвонить по телефону «02» или обратиться к ближайшему сотруднику милиции. Машина будет остановлена и проверена. Не стоит заниматься задержанием самостоятельно: есть риск получить отпор, в том числе и вооруженный.

КАК НАПИСАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ В МИЛИЦИЮ?

Мало кому хочется сталкиваться с такой проблемой, однако жизнь преподносит свои сюрпризы. Поэтому, если у вас возникла необходимость написать заявление в милицию, то стоит знать следующее:

1) По российскому законодательству заявление ОБЯЗАНЫ принять в любом отделении милиции, даже если оно находится за тысячу километров от места преступления. Даже если преступление совершено в городе Рязани, а вы решили написать заявление в городе Воронеже (например, вы ехали на поезде). Однако, не стоит пренебрегать здравым смыслом. Если вы сразу же обратитесь в милицию, то преступление можно будет раскрыть по горячим следам.

2) Заявление может быть принято в устном или письменном виде. В первом случае дежурный запишет все с ваших слов.

Постарайтесь четко сформулировать свои мысли. Важными данными будут ДАТА, МЕСТО, ВРЕМЯ совершения преступления, что именно произошло. В детали можно не вдаваться, писать нужно кратко и по существу. Эмоции в этом случае лучше оставить в стороне.

ВАЖНО: Если вы просите привлечь к уголовной ответственности определенное лицо,

то в случае доказанности его вины заявление нельзя будет забрать, дело будет направлено в суд. Особенно это касается тех случаев, когда речь идет о бытовых проблемах, например, когда родственник побил вас, или украл что-то. В таком случае лучше обратиться в суд напрямую.

Заявитель предупреждается об уголовной ответственности за заведомо ложный донос в соответствии со ст. 306 УК РФ, о чем в протоколе делается отметка, которая удостоверяется подписью заявителя. Анонимное заявление о преступлении не может служить поводом для возбуждения уголовного дела.

3) Вам выдадут документ (талон-уведомление), в котором должны быть указаны:

- дата регистрации заявления,
- номер дежурной части,
- звание, должность и фамилия лица, принявшего заявление,
- время, в течение которого по заявлению будет принято решение.

Проверьте эти данные!

По закону ответ граждан должен получить не позднее десяти дней с момента подачи заявления.

При получении талона вы должны расписаться в журнале. Это значит, что ваше заявление зарегистрировано.

Пресс-служба УВД по городскому округу Подольск и Подольскому муниципальному району.

ВЗЯТКУ ПРЕСЕКЛИ

1 июня 2011 года в г. Наро-Фоминске сотрудниками службы собственной безопасности УФСКН РФ по Московской области, в ходе проведения оперативно-розыскного мероприятия «оперативный эксперимент», при попытке передачи денег в качестве взятки в сумме 40 тысяч рублей заместителю начальника одного из территориальных отделов Управления, задержан с поличным гражданин Таджикистана 1977 года рождения. В действиях последнего усматриваются признаки состава преступления, предусмотренного ст. 291 УК РФ.

Стоит отметить, что данные денежные средства гастарбайтер пытался передать наркополитическому в целях избавления от административной ответственности своего земляка 1981 года рождения, привлекаемого за хранение наркотических средств.

В настоящее время ССБ Управления проводит

дальнейшие мероприятия, направленные на документирование возможной преступной деятельности фигуранта и выявления дополнительных фактов и обстоятельств.

В отношении подозреваемого возбуждено уголовное дело по ч.3 ст.291 УК РФ и применена мера пресечения в виде заключения под стражу. А наказание, предусмотренное по данной статье УК РФ, доходит до 8 лет лишения свободы.

**Телефон доверия
Управления ФСКН России
по Московской области:**
8 (499) 152-53-52.

**Электронная почта
доверия наркоконтроля
по Московской области:**
info@gnkm.ru.

**Отдел информации и
общественных связей:**
8 (499) 152-20-95.
Сайт Управления:
www.gnkm.ru

Администрация сельского поселения Шаповское информирует граждан о наличии земельного участка площадью 386 кв. м, расположенного в дер. Троицкое, разрешенное использование: «для сельскохозяйственного производства», категория земель: «земли населенных пунктов», сформированного для утверждения границ и кадастрового учета по обращению **Копылова И.В.** из земель государственной собственности, под цели, не связанные со строительством в порядке ст. 34 ЗК РФ, для дальнейшего предоставления в собственность.

А. РУССКИХ,
глава сельского поселения Шаповское.

Администрация сельского поселения Шаповское информирует граждан о наличии земельного участка площадью 920 кв. м, обремененного правами собственника земельного участка с кадастровым номером 50:27:0020212:83 для обеспечения доступа на площади 46 кв. м, расположенного в д. Песье, разрешенное использование: «для ведения огородничества», категория земель: «земли населенных пунктов», сформированного для утверждения границ и кадастрового учета по обращению **Садековой Х.Х.** из земель государственной собственности, под цели, не связанные со строительством, в порядке ст. 34 ЗК РФ, для дальнейшего предоставления в аренду.

А. РУССКИХ,
глава сельского поселения Шаповское.

Администрация сельского поселения Кленовское сообщает о проведении публичных слушаний, которые состоятся **10 июня 2011 года в 10:00** в д. Чернецкое по вопросу об изменении вида разрешенного использования земельного участка в д. Чернецкое площадью 874 кв. м, с кадастровым номером 50:27:0030522:295 с «для ведения огородничества», на «для ведения личного подсобного хозяйства».

А. ПИЧУРИН,
глава сельского поселения Кленовское.

Кадастровым инженером **ООО «МИГ»**, МО, г. Подольск, Советская площадь, д. 3, офис 26, e-mail: MIG-geo@mail.ru, ОГРН 1025007509845, тел. 8 (4967) 55-53-54, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым № 50:27:0020218:17 (земли общего пользования), адрес: МО, Подольский р-н, с/п Краснопахорское, вблизи д. Романцево, СНТ «Фотон».

Заказчиком кадастровых работ является **СНТ «Фотон»**, (председатель Шлыков В.С., МО, Подольский р-н, д. Романцево, тел. 8 (915) 461-03-33).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: МО, г. Подольск, Советская площадь, д. 3, офис 26 **01.08.2011 г. в 11:00.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: МО, г. Подольск, Советская площадь, д. 3, офис 26 в ООО «МИГ».

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются **с 30.06.2011 г. по 01.08.2011 г.** по адресу: М.О., г. Подольск, Советская площадь, д. 3, офис 26, ООО «МИГ».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование местоположения границы: кадастровые №№ кварталов 50:27:0020218, 50:27:0020215, 50:27:0020214, 50:27:0020221 (участок лесного фонда).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Администрация сельского поселения Михайлово-Ярцевское информирует граждан о предстоящем предоставлении гр. **Леусу Игорю Геннадьевичу** в аренду земельного участка площадью 171 кв. м, расположенного в д. Сенькино-Секирино, разрешенное использование: «для ведения сельскохозяйственного производства», категория земель: «земли населенных пунктов», который непосредственно примыкает к границам земельного участка, находящегося у него в собственности, не обеспечен проездом (проходом) для других лиц, сформирован для утверждения границ и кадастрового учета по его обращению из земель государственной собственности, под цели, не связанные со строительством в порядке ст. 34 ЗК РФ.

Д. ВЕРЕЩАК,
глава сельского поселения Михайлово-Ярцевское.

Администрация сельского поселения Михайлово-Ярцевское информирует жителей о предстоящем предоставлении гр. **Солововой Анне Юрьевне** в собственность за плату земельного участка площадью 339 кв.м, расположенного в д. Исаково, разрешенное использование: «для ведения сельскохозяйственного производства», категория земель: «земли населенных пунктов», который непосредственно примыкает к границам земельного участка, находящегося у неё в собственности, не обеспечен проездом (проходом) для других лиц, сформирован для утверждения границ и кадастрового учета по её обращению из земель государственной собственности, под цели, не связанные со строительством в порядке ст. 34 ЗК РФ.

Д. ВЕРЕЩАК,
глава сельского поселения Михайлово-Ярцевское.

28 июля 2011 г. в 16:00 в здании администрации сельского поселения Вороновское состоятся публичные слушания по вопросу изменения разрешенного вида использования земельного участка площадью 765 кв. м в с. Вороново, сельского поселения Вороновское, Подольского муниципального района, с кадастровым номером 50:27:0030203:185, принадлежащего на правах аренды **Молозеву Константину Николаевичу**, с «для хозяйственных нужд, организации проезда» на «для ведения личного подсобного хозяйства».

Е. ИВАНОВ,
глава сельского поселения Вороновское.

На основании постановления главы администрации сельского поселения Краснопахорское от 23.06.2011 г. № 350, публичные слушания по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, площадью 35000 кв.м., с кадастровым номером: 50:27:0020221:201, находящегося в собственности **Волкова М.А.** расположенного по адресу: Московская область, Подольский район, Краснопахорское с/п, вблизи д. Страдань с «для сельскохозяйственного производства» на «для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства» назначены на **15:00 12 июля 2011 года** в здании администрации.

С. ДМИТРОЧЕНКО,
и.о. главы администрации сельского поселения Краснопахорское.

Администрация сельского поселения Стрелковское информирует граждан о наличии земельного участка площадью 1290 кв. м, расположенного в д. Федюково, разрешенное использование: «для озеленения и благоустройства территории», категория земель: «земли населенных пунктов», формируемого для утверждения границ и кадастрового учета по обращению гр. **Ереминой И.А.** из земель государственной собственности, под цели, не связанные со строительством в порядке ст. 34 ЗК РФ, для дальнейшего предоставления в аренду.

В. ГАЛИЧ,
глава сельского поселения Стрелковское.

Администрация сельского поселения Клёновское информирует жителей с. Клёново о предстоящем предоставлении **ООО «Комбинат питания «Конкорд»** в аренду земельного участка площадью 45950 кв.м для строительства складских помещений, расположенного в с. Клёново, формируемого с учётом градостроительных норм, положительных заключений санитарных и природоохранных служб, из земель государственной собственности в порядке ст. 31 ЗК РФ.

А. ПИЧУРИН,
глава сельского поселения Клёновское.

ООО «Геосфера» в лице директора Миронычева Максима Андреевича, действующего на основании устава, находящегося по адресу: МО, г. Подольск, ул. Б. Серпуховская, д. 43, каб. 2, referent@geosf.ru. тел. 8 (4967) 55-68-44, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка с кадастровым номером 50:27:0030236:6, расположенного: МО, Подольский район, сельское поселение Вороновское, вблизи с. Вороново, 57-58 км а/д «Москва-Рославль».

Заказчиком кадастровых работ является **ОАО «Комплект»**, расположенное по адресу: г. Москва, ул. Кантемировская, д. 58, тел. 8 (495) 322-24-77. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: МО, г. Подольск, ул. Б. Серпуховская, д. 43, каб. 2 **01.08.2011 г. в 11:00.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: МО, г. Подольск, ул. Б. Серпуховская, д. 43, каб. 2.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются **с 30.06.2011 г. по 01.08.2011 г.** по адресу: МО, г. Подольск, ул. Б. Серпуховская, д. 43, каб. 2.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены: МО, Подольский район, сельское поселение Вороновское, вблизи с. Вороново, 57-58 км а/д «Москва-Рославль» и находятся в кадастровых кварталах 50:27:0030236, 50:27:0030234. На собрание о согласовании границ земельного участка приглашаются правообладатели всех смежных участков, интересы которых могут быть затронуты при установлении границ земельного участка **ОАО «Комплект»**.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером **ООО «Геодезист»**, в лице директора Четверикова Виктора Ивановича ОГРН 1025007509670, 142100, МО, г. Подольск, Советская пл., д. 3, оф. 37, mail@geodezist37.ru, тел: 8 (4967) 55-9205, 8 (903) 743-80-61 в отношении земельного участка с кадастровым № 50:27:0020217:208, расположенного: Московская обл., Подольский р-н, сельское поселение Краснопахорское, вблизи д. Романцево выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **Садоводческое некоммерческое товарищество «Текстильщик»** МО, Подольский р-н, с/п Краснопахорское, вблизи д. Романцево тел. 8 (903) 242-34-80, Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: МО, г. Подольск, Советская пл., д. 3, офис 37 **1 августа 2011 г. в 10 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: МО, г. Подольск, Советская пл., д. 3, офис 37.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются **с 15.07.2011 г. по 01.08.2011 г.** по адресу: МО, г. Подольск, Советская пл., д. 3, офис 37.

На собрание о согласовании границ земельного участка КН 50:27:0020217:208 приглашаются правообладатели всех смежных участков, местоположение: МО, Подольский р-н, вблизи д. Романцево, СНТ «Текстильщик», (кадастровый квартал 50:27:0020217), интересы которых могут быть затронуты при установлении границ земельного участка.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Администрация сельского поселения Шаповское информирует граждан о наличии земельного участка площадью 670 кв. м, обремененного водоохранной зоной и прибрежной защитной полосой пруда на площади 289 кв.м., расположенного в д. Песье, разрешенное использование: «для ведения огородничества», категория земель: «земли населенных пунктов», сформированного для утверждения границ и кадастрового учета по обращению **Коннышева И.В.** из земель государственной собственности, под цели, не связанные со строительством в порядке ст. 34 ЗК РФ, для дальнейшего предоставления в собственность.

А. РУССКИХ,
глава сельского поселения Шаповское.

На основании постановления главы администрации сельского поселения Краснопахорское от 15.06.2011 г. № 278, публичные слушания по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, площадью 29900 кв. м, с кадастровым номером: 50:27:0030426:0010, находящегося в собственности **ЗАО «Экоразвитие»**, расположенного по адресу: Московская область, Подольский район, Краснопахорское с/п, вблизи д. Чириково с «под строительство мусоросортировочного комплекса» на «для обслуживания объекта недвижимости – мусоросортировочного комплекса» назначены на **15:00 12 июля 2011 года** в здании администрации.

С. ДМИТРОЧЕНКО,
и.о. главы администрации сельского поселения Краснопахорское.

На основании постановления главы администрации сельского поселения Краснопахорское от 15.06.2011 г. № 278, публичные слушания по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, площадью 625 кв. м, с кадастровым номером: 50:27:0020203:381, находящегося в аренде **Цатова А.А.** расположенного по адресу: Московская область, Подольский район, с. Красное с «для ведения огородничества» на «для ведения личного подсобного хозяйства» назначены на **15:00 12 июля 2011 года** в здании администрации.

С. ДМИТРОЧЕНКО,
и.о. главы администрации сельского поселения Краснопахорское.



Фото В. Иванченко

«ЗЕМЛЯ ПОДОЛЬСКАЯ»

Главный редактор: **Наталья Александровна Киреева**.

Учредители: администрация Подольского района, муниципальное унитарное предприятие «Инфосервис».

Газета зарегистрирована в Московском региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации. Регистрационный номер: **A-5549**.

Подписные индексы: **00409, 00410, 00411.**

Адрес редакции: 142100, МО, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, к. 126–128.

Тел./факс: **8 (4967) 63-55-04.**

Электронная почта: **zapo@mail.ru.**

Сайт: **zapo.podolsk.ru.**

Номер подписан в печать **27.06.2011 г.** по графику: **10:20**, фактически **10:20**.

Отпечатано ОАО «ПФОП»

142100, МО, г. Подольск, Революционный пр-т, д. 80/42. Филиал «Волоколамская типография»

143600, МО, г. Волоколамск, ул. Парковая, д. 9.

Тираж: **4630 экз.** Заказ № **2637.**

За информацию, указанную в рекламных объявлениях, редакция ответственности не несёт.

Цена свободная.