



№ 50 (624)
22 декабря 2011 г.

www.zepo.podolsk.ru,
zepo@mail.ru

НАРОДНАЯ ГАЗЕТА

Земля Подольская

Издаётся с мая 1999 года, выходит раз в неделю по четвергам

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК «ЗП»

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ЗЕМЛЯ ПОДОЛЬСКАЯ»

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Постановление администрации Подольского муниципального района
№ 3854 от 13.12.2011 г.

В соответствии с законом Московской области № 60/2007-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Московской области», постановлениями правительства Московской области от 10.06.2011 г. № 557/21 «Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта», и от 09.11.2011 г. № 1378/46 «О внесении изменений в положение об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта», постановляю:

1. Утвердить положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Подольского муниципального района Московской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта (далее – положение) (приложение № 1).

2. Признать утратившими силу:

Постановление руководителя администрации Подольского муниципального района Московской области от 07.07.2011 г. № 1807 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Подольского муниципального района Московской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта».

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и применяется для исчисления заработной платы начиная с 1 октября 2011 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации Шитова В.А. и заместителя руководителя администрации Юрлову Е.В.

В. ШИТОВ,

и.о. руководителя администрации Подольского муниципального района.

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ ПОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Постановление администрации Подольского муниципального района
№ 3838 от 12.12.2011 г.

В соответствии с Законом Московской области № 142/2010-ОЗ «О бюджете Московской области на 2011 год» (с изменениями и дополнениями) и рекомендациями председателя комитета по труду и занятости населения Московской области (письмо от 22.09.2011 г. № Р-09-01-12/4452) постановляю:

1. Утвердить положение об оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью Подольского муниципального района Московской области (далее – положение) (приложение № 1).

2. Рекомендовать управлению по культуре, делам молодежи, физической культуре и спорту (Подкиной С.В.), руководителям муниципальных учреждений

по работе с молодежью Подольского муниципального района использовать положение при подготовке нормативных документов по оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью.

3. Признать утратившим силу постановление руководителя администрации Подольского муниципального района Московской области от 19.02.2009 г. № 372 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью Подольского муниципального района Московской области» (с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями руководителя администрации Подольского муниципального района от 23.04.2009 г. № 871, от 16.05.2011 г. № 1330).

4. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2011 года.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации Подольского муниципального района Шитова В.А. и заместителя руководителя администрации Подольского муниципального района Юрлову Е.В.

В. ШИТОВ,

и.о. руководителя администрации Подольского муниципального района.

С приложениями к постановлениям можно ознакомиться на сайте администрации Подольского муниципального района podolskrrn.ru.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по землепользованию и застройке администрации сельского поселения Вороновское о результатах публичных слушаний по вопросу утверждения проекта планировки по изменению вида разрешенного использования земельного участка, расположенного в с. Вороново, с кадастровым номером 50:27:0030202:1150, площадью 713 кв. м, принадлежащего на праве собственности Баскаковой Татьяне Владимировне, с «для ведения личного подсобного хозяйства» на «для строительства универсального магазина»

На основании результатов публичных слушаний, проведенных в сельском поселении Вороновское в установленном порядке, согласно протоколу публичных слушаний от 15.12.2011 г., утвердить проект планировки по изменению вида разрешенного использования земельного участка, расположенного в с. Вороново, с кадастровым номером 50:27:0030202:1150, площадью 713 кв. м, принадлежащего на праве собственности Баскаковой Татьяне Владимировне, с «для ведения личного подсобного хозяйства» на «для строительства универсального магазина».

Е. ИВАНОВ,

глава сельского поселения Вороновское.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по землепользованию и застройке администрации сельского поселения Вороновское о результатах публичных слушаний по вопросу утверждения проекта планировки по строительству универсального магазина на земельном участке с кадастровым номером 50:27:0030202:028, площадью 1038 кв. м, с видом разрешенного использования «для содержания складского хозяйства и торгово-закупочной деятельности», принадлежащего на праве собственности Баскаковой Татьяне Владимировне

На основании результатов публичных слушаний, проведенных в сельском поселении Вороновское в установленном порядке, согласно протоколу публичных слушаний от 15.12.2011 г., утвердить проект планировки по строительству универсального магазина на земельном участке с кадастровым номером 50:27:0030202:028, площадью 1038 кв. м, с видом разрешенного использования «для содержания складского хозяйства и торгово-закупочной деятельности», принадлежащего на праве собственности Баскаковой Татьяне Владимировне.

Е. ИВАНОВ,

глава сельского поселения Вороновское.



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ РАСПРОСТРАНЕНИЕ НАРУЖНОЙ РЕКЛАМЫ И ИНФОРМАЦИИ В ПОДОЛЬСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 38-ФЗ от 13.03.2006 г. «О рекламе», руководствуясь Уставом Подольского муниципального района, Совет депутатов решил:

1. Утвердить положение о распространении наружной рекламы и информации на территории Подольского муниципального района (приложение № 1).
2. Утвердить правила проведения торгов (аукциона или конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на недвижимом имуществе, находящемся в собственности Подольского муниципального района или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (приложение № 2).
3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после опубликования.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская» и разместить на официальном сайте администрации Подольского муниципального района.
5. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов Подольского муниципального района Гурьянову Л.М.

Н. МОСКАЛЁВ,

*глава Подольского муниципального района,
№ 378/2011 от 02.12.2011 г.*

Приложение № 1

ПОЛОЖЕНИЕ О РАСПРОСТРАНЕНИИ НАРУЖНОЙ РЕКЛАМЫ И ИНФОРМАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ ПОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Положение о распространении наружной рекламы и информации на территории Подольского муниципального района (далее – положение) разработано с целью реализации полномочий Подольского муниципального района по выдаче разрешений на установку рекламных конструкций, а также при их эксплуатации и демонтаже.

1.2. Настоящее положение регулирует распространение наружной рекламы на территории Подольского муниципального района, носит обязательный характер для всех юридических лиц независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, а также физических лиц, имеющих право заниматься предпринимательской деятельностью, принимающих участие в деятельности по размещению и (или) распространению наружной рекламы, а также регулирует порядок эксплуатации и демонтажа рекламных конструкций на территории Подольского муниципального района.

1.2.1. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона № 38-ФЗ от 13.03.2006 г. «О рекламе» (далее – Федеральный закон «О рекламе»);
- Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования, предъявляемые к наружной рекламе и информации.

2. Основные понятия и определения

2.1. Реклама – информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке.

2.2. Наружная реклама – информация, адресованная неопределенному кругу лиц, целевым назначением которой является привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке, расширение спроса, направленного на систематическое извлечение прибыли; с использованием щитов, стендов, строительных сеток, перетяжек, электронных табло, воздушных шаров, аэростатов и иных технических средств стабильного территориального размещения (далее – рекламные конструкции), монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их, а также на остановочных пунктах движения общественного транспорта.

2.3. Ненадлежащая реклама – реклама, не соответствующая требованиям законодательства Российской Федерации.

2.4. Объект рекламирования – товар, средство его индивидуализации, изготовитель или продавец товара, результаты интеллектуальной деятельности либо мероприятие (в том числе спортивное соревнование, концерт, конкурс, фестиваль, основанные на риске игры, пари), на привлечение внимания к которым направлена реклама.

2.5. Рекламные конструкции – конструкции, сооружения, технические приспособления, художественные элементы и другие носители, предназначенные для распространения наружной рекламы, отвечающие признаку технического средства стабильного территориального размещения, носят стационарный характер.

2.6. Временные рекламные конструкции – рекламные конструкции, срок размещения которых обусловлен их функциональным назначением и местом установки (строительные сетки, ограждения строительных площадок, мест торговли и иных подобных мест, другие аналогичные технические средства) и составляет не более чем 12 (двенадцать) месяцев.

2.7. Информационное поле рекламной конструкции – часть рекламной конструкции, предназначенная для непосредственного распространения рекламы.

2.8. Распространение наружной рекламы – публичная демонстрация наружной рекламы путем использования рекламных конструкций.

2.9. Разрешение на установку рекламной конструкции – документ, выдаваемый администрацией Подольского муниципального района владельцу рекламной конструкции при условии выполнения им требований Федерального закона № 38-ФЗ «О рекламе» от 13.03.2006 г. и настоящего положения. Форма бланка разрешения определена в Приложении № 1 к настоящему положению.

2.10. Рекламодатель – изготовитель или продавец товара либо иной определенливший объект рекламирования и (или) содержание рекламы лицо.

2.11. Рекламопроизводитель – лицо, осуществляющее полностью или частично приведение информации в готовую для распространения в виде рекламы форму.

2.12. Рекламораспространитель – лицо, осуществляющее распространение рекламы любым способом, в любой форме и с использованием любых средств.

2.13. Потребители рекламы – лица, на привлечение внимания которых к объекту рекламирования направлена реклама.

2.14. Заявитель – физическое или юридическое лицо, обратившееся в администрацию Подольского муниципального района с целью получения разрешения на установку рекламной конструкции.

2.15. Социальная реклама – информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на достижение благотворительных и иных общественно полезных целей, а также обеспечение интересов государства.

2.16. Антимонопольный орган – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы.

3. Распространение наружной рекламы и информации

3.1. Распространять наружную рекламу на территории Подольского муниципального района разрешено юридическим и физическим лицам, соблюдающим требования законодательства Российской Федерации, регулирующего рекламную деятельность, при наличии разрешения на установку рекламной конструкции, выданного администрацией Подольского муниципального района. Распространение рекламы на знаке дорожного движения, его опоре или любым иным приспособлении, предназначенном для регулирования дорожного движения, не допускается.

3.2. За выдачу разрешения на установку рекламной конструкции взимается государственная пошлина в размерах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.3. Установка и эксплуатация рекламной конструкции осуществляются ее владельцем по договору с собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, управомоченным собственником такого имущества, в том числе с арендатором. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается сроком на пять лет. Договор на установку и эксплуатацию временной рекламной конструкции может быть заключен на срок не более чем двенадцать месяцев. По окончании срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции обязательства сторон по договору прекращаются. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, настоящего положения и положения о проведении торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Подольского муниципального района или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

В случае если для установки и эксплуатации рекламной конструкции предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции возможно только при наличии согласия собственников помещений в многоквартирном доме, полученного в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации. Заключение такого договора осуществляется лицом, уполномоченным на его заключение общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с п. 5 ст. 19 Федерального закона «О рекламе».

3.4. В случае если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, передано собственником в доверительное управление, закреплено собственником за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с правообладателем с согласия собственника и при условии, что договор доверительного управления не ограничивает доверительного управляющего в совершении таких действий с соответствующим имуществом.

3.5. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Подольского муниципального района или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, осуществляется администрацией Подольского муниципального района, производится на основе торгов (конкурсов, аукционов), проводимых администрацией Подольского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Проведение торгов определяется «Правилами проведения торгов (аукциона или конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на недвижимом имуществе, находящемся в собственности Подольского муниципального района Московской области или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена».

3.7. Установка рекламной конструкции допускается при наличии разрешения на установку рекламной конструкции, оформленного в соответствии с приложением 1 к настоящему положению.

Установка рекламной конструкции без разрешения (самовольная установка) не допускается. В случае самовольной установки рекламной конструкции она подлежит демонтажу на основании предписания администрации Подольского муниципального района в соответствии с пунктом 10 статьи 19 Федерального закона «О рекламе».

3.8. Рекламная конструкция, и её территориальное размещение должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

3.9. Лицо, которому выдано разрешение на установку рекламной конструкции, обязано уведомлять администрацию Подольского района обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении этой рекламной конструкции (сдача в аренду, внесение в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты).

3.10. На территории Подольского муниципального района введена система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для деятельности по распространению и (или) размещению наружной рекламы. Налогоплательщиками единого налога на вмененный доход для деятельности по распространению и (или) размещению наружной рекламы являются организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории Подольского муниципального района.

Налогоплательщики единого налога на вмененный доход, не состоящие на учете в налоговом органе Подольского муниципального района, обязаны встать на учет в налоговом органе в срок не позднее пяти дней с начала осуществления этой деятельности и производить уплату единого налога на вмененный доход независимо от того, состоят ли налогоплательщики на учете по каким-либо основаниям в налоговом органе на территории иного муниципального образования Московской области или субъекта Российской Федерации.

3.11. Требования настоящей главы в части получения разрешений не распространяются на витрины, киоски, лотки, передвижные пункты торговли, уличные зонтики, вывески.

3.12. Рекламодателями социальной рекламы могут выступать физические лица, юридические лица, органы государственной власти, иные государственные органы и органы местного самоуправления, а также муниципальные органы, которые не входят в структуру органов местного самоуправления.

Органы государственной власти, иные государственные органы и органы местного самоуправления, а также муниципальные органы, которые не входят в структуру органов местного самоуправления, осуществляют размещение заказов на производство и распространение социальной рекламы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заключение договора на распространение социальной рекламы является обязательным для рекламодателя в пределах пяти процентов годового объема распространяемой им рекламы (в том числе общего времени рекламы, распространяемой в теле- и радиопрограммах, общей рекламной площади печатного издания, общей рекламной площади рекламных конструкций). Заключение такого договора осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

В социальной рекламе не допускается упоминание о конкретных марках (моделях, артикулах) товаров, товарных знаках, знаках обслуживания и об иных средствах их индивидуализации, о физических лицах и юридических лицах, за исключением упоминания об органах государственной власти, об иных государственных органах, об органах местного самоуправления, о муниципальных органах, которые не входят в структуру органов местного самоуправления, и о спонсорах.

3.13. Не допускается реклама:

- 1) товаров, производство и (или) реализация которых запрещены законодательством Российской Федерации;
- 2) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;
- 3) взрывчатых веществ и материалов, за исключением пиротехнических изделий;
- 4) органов и (или) тканей человека в качестве объектов купли-продажи;
- 5) товаров, подлежащих государственной регистрации, в случае отсутствия такой регистрации;
- 6) товаров, подлежащих обязательной сертификации или иному обязательному подтверждению соответствия требованиям технических регламентов, в случае отсутствия такой сертификации или подтверждения такого соответствия;
- 7) товаров, на производство и (или) реализацию которых требуется получение лицензий или иных специальных разрешений, в случае отсутствия таких разрешений.

4. Распространение информации, не относящейся к рекламе

4.1. Информация, не носящая рекламного характера, и требования к порядку ее распространения:

4.1.1. Вывески юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащие информацию об организационно-правовой форме, фирменном наименовании, местонахождении юридического лица (индивидуального предпринимателя), режиме его работы, имеющие целью извещение неопределенного круга лиц о фактическом местонахождении владельца вывески и (или) обозначение места входа.

Допускается размещать на вывеске зарегистрированные в установленном порядке товарные знаки и знаки обслуживания данного предприятия.

Тексты, содержащиеся на вывесках, должны выполняться на русском языке. В случае, когда в учредительных документах юридического лица зарегистрировано его наименование (фирменное наименование) на иностранном языке, оно может указываться на вывеске на этом языке. Недопустимо использование в текстах иностранных слов, выполненных русскими буквами, а при обозначении профиля предприятия – сокращений и аббревиатур.

Количество и методы реализации изображений товарных знаков и знаков обслуживания не должны превышать 1/8 площади вывески.

Вывеска должна располагаться на здании либо на той части здания, которую занимает предприятие на правах собственности или на правах аренды по договору с собственником помещения. Вывеска может быть выполнена в виде настенного панно, панели кронштейна, на стекле витрины или входной двери.

Вывески подлежат уведомительной регистрации в администрации Подольского муниципального района. Размеры вывесок, их цветовые решения (за исключением зарегистрированных товарных знаков, знаков обслуживания и эмблем, размещаемых на вывесках) должны соответствовать требованиям технического регламента.

4.1.2. Учрежденческие доски, содержащие информацию для неопределенного круга лиц о наименовании учреждения, месте его нахождения (юридического адреса), режиме его работы, наименовании собственника, подлежат регистрации в уведомительном порядке в администрации Подольского муниципального района.

Учрежденческие доски учреждений органов местного самоуправления, органов государственной власти Московской области, Российской Федерации, учреждений бюджетной сферы регистрации не подлежат.

4.1.3. Объявления органов государственной власти и органов местного самоуправления, содержащие информацию, связанную с выполнением возложенных на них функций и не являющуюся социальной рекламой, регистрации не подлежат.

4.1.4. Информация, размещаемая в витринах предприятий сферы услуг, содержащая фирменное наименование предприятия, его зарегистрированные товарные знаки и знаки обслуживания, изобразительные элементы, раскрывающие профиль предприятия и соответствующие его фирменному наименованию, элементы декоративного оформления, праздничное оформление, размещаемое в обязательном порядке к государственным и муниципальным праздникам, регистрации не подлежит, если она не содержит торговых марок, наименований, торговых знаков и знаков обслуживания других фирм.

4.1.5. Информация (вывески) предприятий: «Бар», «Буфет», «Закусочная», «Кафе», «Ресторан», «Столовая», «Продукты», «Одежда» и им подобные, размещаемая (размещаемые) на фасаде здания, в котором размещены эти предприятия, при условии отсутствия в тексте этой информации элементов рекламы, названий предприятий, торговых знаков, знаков обслуживания других фирм и другой рекламной информации подлежит уведомительной регистрации в администрации Подольского муниципального района с присвоением регистрационного номера.

4.1.6. Праздничное оформление, не содержащее информации рекламного характера (за исключением упоминания о спонсорах) – различного рода декоративные элементы, (мягкое стяговое оформление, флаги, световые установки, перетяжки, настенные панно, гирлянды и др.), размещенные по тематическим планам в соответствии с распоряжением органов местного самоуправления, регистрации не подлежит, но требует согласования с органами внутренних дел, ГИБДД, уполномоченным осуществлять контрольные, надзорные и разрешительные функции в области обеспечения безопасности дорожного движения.

5. Органы управления, контроля и координации в сфере распространения наружной рекламы

5.1. Администрация Подольского муниципального района осуществляет функции и полномочия, связанные с рекламно-информационным и художественным оформлением территории муниципального образования, в пределах которых:

- осуществляет единую политику по улучшению художественного оформления Подольского муниципального района, обеспечивает создание единого рекламно-информационного пространства на территории Подольского муниципального района;
- проводит торги, по итогам которых заключает договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в государственном или муниципальной собственности или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена;
- осуществляет выдачу разрешений на установку рекламных конструкций;
- формирует и ведет реестр рекламных конструкций по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему положению;
- выдает решение об отказе в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции;
- принимает решение об аннулировании разрешения на установку рекламной конструкции;
- выдает предписание о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций;
- осуществляет размещение заказов на производство и распространение социальной рекламы в соответствии с законодательством РФ;
- заключает договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в соответствии с пунктом 5 статьи 19 Федерального закона «О рекламе».

5.2. Главы городского и сельских поселений взаимодействуют с администрацией Подольского муниципального района и другими организациями и предприятиями:

- по выработке рекламно-информационной политики;
- художественному оформлению района;
- организуют работы по праздничному оформлению территории поселений;

- организуют работы по контролю и выявлению на территории поселений, незаконно установленных рекламных конструкций, сообщают в уполномоченные органы о выявленных нарушениях со стороны рекламодателей;

5.3. Администрация Подольского муниципального района, в пределах своей компетенции, взаимодействует с Координационным советом по делам наружной рекламы, информации и оформления территорий Московской области при Правительстве Московской области и с отделом по делам наружной рекламы, информации и оформления территории Московской области аппарата правительства Московской области.

5.4. Органы, осуществляющие контроль за соблюдением технического регламента, контроль за безопасностью движения транспорта, и иные государственные органы осуществляют контроль по обеспечению законов Российской Федерации, нормативных правовых актов по наружной рекламе и художественному оформлению на территории муниципального образования «Подольский муниципальный район» в пределах своей компетенции, в соответствии с действующим законодательством.

6. Порядок выдачи разрешения на установку рекламной конструкции

6.1. Для получения разрешения на установку рекламной конструкции Заявитель представляет в отдел по работе с населением, общественностью и СМИ администрации Подольского муниципального района:

- заявление о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции;
- дизайн-проект рекламной конструкции (приложение № 3);
- документ об оплате государственной пошлины;
- данные о заявителе: нотариально заверенные копии учредительных документов, выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц); регистрацию свидетельства о постановке на учет в качестве индивидуального предпринимателя, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
- сведения об общей площади информационных полей рекламных конструкций, разрешения на установку и эксплуатацию которых имеются у заявителя и его аффилированных лиц, на территории Подольского муниципального района;
- технические параметры рекламной конструкции – расчеты на прочность и устойчивость средства наружной рекламы с цветным эскизом изображения рекламы в масштабе и с привязкой к рекламному месту, утвержденные руководителем Заявителя, за исключением настенного панно, размеры которого не оказывают влияние на безопасность жизнедеятельности людей;
- свидетельство о допуске к проектированию рекламных конструкций соответствующей СРО;

- подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного указанного в пунктах 5-7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе» законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если Заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества.

В случае, когда Заявитель является собственником территории, здания, сооружения или иного объекта, на котором предполагается установка рекламной конструкции, в администрацию Подольского муниципального района предоставляется документ, заверенная нотариально, подтверждающий право владения пользования или распоряжения объекта на котором планируется установка рекламной конструкции.

В случае, когда предполагаемое рекламное место находится в собственности или в ведении Подольского муниципального района требуется проведение конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

6.2. Отдел по работе с населением, общественностью и СМИ, получив заявление на установку рекламной конструкции:

- проверяет комплектность и содержание представленных документов;
- определяет перечень субъектов согласования (далее – уполномоченные организации), в чью компетенцию входит согласование разрешения на установку рекламной конструкции;

- в случае если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, закреплено собственником за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или иным вещным праве, разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции согласовывается с таким правообладателем.

6.3. Согласование с уполномоченными организациями должно быть осуществлено администрацией Подольского муниципального района до истечения двух месяцев со дня приема от Заявителя необходимых документов. В случае проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в течение двух месяцев со дня определения победителя конкурса.

6.4. Заявитель вправе произвести согласование самостоятельно.

6.5. После получения согласования всех служб и организаций, предусмотренных в бланке листа согласования приложения к проекту рекламной конструкции, заявитель сдает указанный бланк в администрацию Подольского муниципального района (в случае если самостоятельно получал от уполномоченных органов такие согласования).

6.6. Решение в письменной форме о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче должно быть направлено администрацией Подольского муниципального района заявителю в течение двух месяцев со дня приема от него необходимых документов.

Заявитель, не получивший в указанный срок от администрации Подольского муниципального района решения в письменной форме о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче, в течение трех месяцев вправе обратиться в суд или арбитражный суд с заявлением о признании бездействия незаконным.

6.7. Решение об отказе в выдаче разрешения должно быть мотивировано и принято администрацией Подольского муниципального района исключительно по следующим основаниям:

- несоответствие проекта рекламной конструкции, и ее территориального размещения требованиям технического регламента;
- несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме территориального планирования или генеральному плану района;
- нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;
- нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки;
- нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;
- нарушение требований, установленных частями 5.1 – 5.7 и 9.1 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

6.8. Разрешение на размещение рекламной конструкции выдается сроком на пять лет для постоянной рекламной конструкции и на срок не более чем два года для временной рекламной конструкции.

6.9. Администрация Подольского муниципального района принимает решение об аннулировании разрешения на установку рекламной конструкции, с обязательным уведомлением рекламодателя, чье разрешение аннулируется:

- в течение месяца со дня направления ей владельцем рекламной конструкции уведомления в письменной форме о своем отказе от дальнейшего использования разрешения на установку рекламной конструкции;
- в течение месяца с момента направления ей собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, документа, подтверждающего прекращение договора и разрешения, заключенного между таким собственником или таким владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции; прекращение действия договора, влечет автоматическое прекращение действия разрешения;
- в случае если в течение года со дня выдачи разрешения рекламная конструкция не установлена;
- в случае если рекламная конструкция используется не в целях распространения рекламы;

6.10. Разрешение может быть признано недействительным в судебном порядке в случае:

- 1) неоднократного или грубого нарушения рекламодателем законодательства Российской Федерации о рекламе – по иску антимонопольного органа;
- 2) обнаружения несоответствия рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента – по иску органа, осуществляющего контроль за соблюдением технических регламентов;
- 3) несоответствия установки рекламной конструкции в данном месте схеме территориального планирования или генеральному плану – по иску Администрации Подольского муниципального района;
- 4) нарушения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки – по иску администрации Подольского муниципального района;
- 5) несоответствия рекламной конструкции требованиям нормативных актов по безопасности движения транспорта – по иску органа, осуществляющего контроль за безопасностью движения транспорта;
- 6) возникновения преимущественного положения в соответствии с частями 5.3 и 5.4 статьи 19 Федерального закона «О рекламе» – по иску антимонопольного органа.

6.11. В случае аннулирования разрешения или признания его недействительным владельцем рекламной конструкции либо собственник или иной законный владелец соответствующего недвижимого имущества, к которому такая конструкция присоединена, обязан осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение месяца и удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней.

6.12. При невыполнении обязанности по демонтажу рекламной конструкции администрация Подольского муниципального района вправе обратиться в суд или арбитражный суд с иском о принудительном осуществлении демонтажа рекламной конструкции.

7. Рекламные конструкции

Стационарные рекламные конструкции и требования, предъявляемые к их размещению.

7.1. К стационарным рекламным конструкциям относятся носители рекламных и информационных сообщений, имеющие постоянное место размещения.

Стационарные рекламные конструкции подразделяются на следующие виды:

- отдельно стоящие;
- размещаемые на зданиях, сооружениях, опорах электросетей и элементах благоустройства Подольского муниципального района.

7.2. Типы отдельно стоящих стационарных рекламных конструкций:

7.2.1. Щитовые рекламные конструкции – отдельно стоящие конструкции, имеющие внешние поверхности для размещения информации и состоящие из фундамента, стойки, каркаса и информационного поля.

Типовые щитовые рекламные конструкции подразделяются по размерам информационного поля на следующие виды:

- малого или городского формата (до 4,5 кв. м);
- среднего формата (от 4,5 до 10 кв. м);
- большого формата (от 10 до 18 кв. м);
- сверхбольшого формата (более 18 кв. м).

Требования к щитовым рекламным конструкциям:

- выполняются в двустороннем варианте;
- в случае одностороннего размещения обратная сторона должна быть декоративно оформлена;

- фундаменты отдельно стоящих рекламных конструкций не должны выступать над уровнем земли более чем на 20 см либо должны быть декоративно оформлены;
- конструктивные элементы жесткости и крепления (болтовые соединения элементов опор, технологические косынки и т.п.) должны быть закрыты декоративными элементами;
- не должны иметь видимых элементов соединения различных частей конструкций (торцевые поверхности конструкций, крепление осветительной арматуры, соединения с основанием).

В отдельных случаях могут применяться:

- конструкции, размещаемые в соответствии с разработанными концепциями наружного оформления площадей, трасс, городских зон;
- конструкции, размещаемые с учетом конкретных градостроительных условий.

7.2.2. Объемно-пространственные рекламные конструкции – конструкции, в которых для размещения информации используются как объем конструкции, так и ее поверхность (воздушные шары, аэростаты). Данные рекламные конструкции выполняются по индивидуальным проектам.

Площадь информационного поля объемно-пространственных рекламных конструкций определяется расчетным путем.

7.2.3. Композиции из флагов и навесы – рекламные конструкции, состоящие из основания, одного или нескольких флажков (стоек) и мягких полотнищ.

Для установки флагов можно использовать в качестве основания опоры освещения, здания и сооружения.

Площадь информационного поля флага определяется площадью двух сторон его полотнища.

Площадь информационного поля навеса определяется размером одной из его сторон.

7.2.4. Наземные панно размещаются на поверхности земли и состоят из нанесенных либо встроженных в дорожное или земляное покрытие строительных материалов. Подразделяются на следующие виды:

- каркасное панно на склонах (откосах) трасс и дорог;
- покрытия тротуаров улиц различными красящими веществами или плечевыми материалами;
- панно на тротуарах улиц, изготавливаемые из дорожно-строительных материалов.

Применяемые материалы не должны ухудшать покрытие тротуаров или иных мест размещения панно.

Площадь информационного поля наземных панно определяется расчетным путем.

7.3. Типы стационарных рекламных конструкций, размещаемых на зданиях, сооружениях и элементах благоустройства города:

7.3.1. Крышные рекламные конструкции – объемные или плоскостные конструкции, размещаемые полностью или частично выше уровня карниза здания или на его крыше.

Рекомендуется изготовление информационных частей крышных рекламных конструкций с применением газосветных и волоконно-оптических элементов, с внутренним подсветом, электронных табло.

Элементы крепления, а также элементы несущей части рекламной конструкции должны иметь с обратной стороны декоративные панели.

Площадь информационного поля крышной рекламной конструкции при расчете суммы оплаты определяется расчетным путем.

7.3.2. Настенные панно (брендмауэры) – рекламные конструкции, размещаемые на плоскости стен зданий и сооружений в виде:

- изображения (информационного поля), непосредственно нанесенного на стену;
- конструкции, состоящей из элементов крепления, каркаса и информационного поля. Настенные панно выполняются по типовым или индивидуальным проектам.

На размещение этих рекламных конструкций распространяются требования, предъявляемые к размещению щитовых отдельно стоящих конструкций п. 7.2 настоящего положения.

Площадь информационного поля настенного панно определяется габаритами рекламной конструкции или непосредственно нанесенного изображения.

7.3.3. Рекламные кронштейны – двухсторонние консольные плоскостные рекламные конструкции, устанавливаемые на собственных опорах, мачтах-опорах городского освещения, опорах контактной сети или на зданиях.

Рекламные кронштейны должны выполняться в двустороннем варианте с внутренней подсветкой.

Типовые размеры рекламных кронштейнов составляют (в вертикальном исполнении):

- 1,2 x 0,9; 1,5 x 1,0; 1,8 x 1,2 м – для магистралей, проспектов и площадей;
- 1,2 x 0,9; 1,0 x 0,7 м – для узких улиц и переулков.

Размеры рекламных кронштейнов, размещаемых на фасадах зданий, определяются архитектурными особенностями здания и не должны превышать 1,5 x 1,0 м. При размещении на опоре рекламные кронштейны должны быть ориентированы в сторону, противоположную проезжей части.

В целях безопасности в эксплуатации рекламные кронштейны должны быть установлены на высоте не менее 2,5 м от уровня земли. На зданиях рекламные кронштейны размещаются, как правило, на уровне между первыми и вторыми этажами.

Рекламные кронштейны, устанавливаемые на зданиях и сооружениях, должны находиться в пределах 1,5 м от точки крепления к зданию.

Площадь информационного поля рекламного кронштейна определяется общей площадью двух его сторон.

7.3.4. Рекламные конструкции, устанавливаемые на опантовочных павильонах общественного транспорта, на павильонах подземных переходов, на киосках, должны размещаться в плоскости, подлежащей остеклению, или на крышах павильонов и киосков. На рекламной конструкции данного типа и правила их размещения распространяются требования, предъявляемые к отдельно стоящим щитовым рекламным конструкциям п. 7.4 настоящего положения.

7.3.5. Транспаранты-перетяжки состоят из собственных опор, устройства крепления к собственным опорам или фасадам зданий, устройства натяжения и информационного изображения.

Транспаранты-перетяжки подразделяются на световые (в том числе гирлянды) и неосвещенные, изготовленные из жестких материалов и из материалов на мягкой основе.

Конструкция световых транспарантов-перетяжек должна иметь устройство аварийного отключения от сетей электропитания.

Рекомендуемое расстояние между соседними транспарантами-перетяжками не менее 100 м.

Транспаранты-перетяжки над проезжей частью улиц не должны располагаться ниже 5 м.

Информационная табличка о владельце транспаранта-перетяжки должна быть расположена на опоре либо на устройстве натяжения.

Площадь информационного поля транспаранта-перетяжки определяется площадью двух его сторон.

7.3.6. Проекционные рекламные установки – рекламные конструкции, предназначенные для воспроизведения изображения на земле, на плоскостях стен и в объеме. Конструкции проекционных установок состоят из проецирующего устройства и поверхности (экрана) или объема, в котором формируется информационное изображение. Площадь информационного поля для плоских изображений определяется габаритами проецируемой поверхности, а для объемных изображений определяется расчетным путем.

7.3.7. Рекламные маркизы – рекламные конструкции, выполненные в виде козырьков и навесов с нанесенной на них рекламной информацией и размещенные над витринами, входами или проемами зданий и сооружений. Рекламные маркизы состоят из элементов крепления к зданию, каркаса и информационного поля, выполненного на мягкой или жесткой основе.

Площадь информационного поля рекламной маркизы определяется габаритами нанесенного изображения.

7.3.8. Рекламные стелы, пилоны, модульные конструкции – рекламные конструкции, изготовленные по индивидуальным проектам, с внутренней и (или) наружной подсветкой, устанавливаемые перед объектами, на улицах и площадях.

7.4. Временные рекламные конструкции.

К временным рекламным конструкциям относятся носители рекламных и информационных сообщений, размещаемые на определенном участке территории населенного пункта с условием ограниченного по времени размещения. Временные рекламные конструкции должны отвечать признаку технического средства стабильного территориального размещения.

7.4.1. Выносные рекламные конструкции – временные рекламные конструкции, размещаемые в населенном пункте предприятиями в часы их работы. Выносные рекламные конструкции должны быть двусторонними, не должны иметь собственного подвеса, площадь одной стороны не должна превышать 1,5 кв. м. Выносные рекламные конструкции размещаются в пешеходных зонах и на тротуарах не далее 2 м от входа в предприятие.

Запрещается установка выносных рекламных конструкций, мешающих проходу пешеходов, при ширине тротуара менее двух метров, а также ориентированных на восприятие с проезжей части.

Эксплуатация временных рекламных конструкций допускается в пешеходных зонах и на тротуарах. Запрещается использование временных рекламных конструкций, мешающих проходу пешеходов, а также ориентированных на восприятие с проезжей части.

7.4.2. Рекламные конструкции объектов строительства и розничной (уличной) торговли (летние кафе, выставки, ограждения торговых площадей), а также других временных и постоянных ограждений должны обеспечивать художественное оформление данных объектов. Рекомендуется оформлять данные объекты отдельными щитами, мягким оформлением или сплошной лентой. В случаях применения щитовых рекламных конструкций их высота не должна превышать размеров несущих элементов ограждений более чем на 1/2 их высоты. В случаях, когда на строительной площадке имеются сооружения (строительные леса при реконструкции здания, бытовые помещения, мачты для прожекторов, краны и т.д.), а также ограждающая сетка, возможно размещение других рекламных конструкций, предусмотренных настоящими правилами.

7.4.3. Временные рекламные конструкции на подъемных воздушных шарах, аэростатах, дирижаблях, размещаемые в воздушном пространстве, представляют собой временное рекламное оформление на период проведения праздничных, тематических мероприятий.

7.4.4. В качестве временных могут также регистрироваться и стационарные рекламные конструкции при условии оформления разрешительной документации на срок, ограниченный продолжительностью рекламной, праздничной или иной информационной кампании. По истечении указанного срока действие выданной разрешительной документации заканчивается и временная рекламная конструкция полностью демонтируется, а место ее размещения считается свободным от обязательств.

8. Требования к рекламным конструкциям

8.1. Рекламные конструкции размещаются на территории Подольского муниципального района на основании разрешения на установку рекламной конструкции согласно главе 5, 6 настоящего положения.

8.2. Рекламные конструкции должны использоваться исключительно в целях распространения наружной рекламы и не могут эксплуатироваться без информационной таблички с указанием владельца рекламной конструкции и номера телефона владельца рекламной конструкции.

8.3. Рекламные конструкции и их территориальное размещение должны соответствовать требованиям технического регламента. Проектная документация на рекламные конструкции должна быть выполнена в соответствии с действующими государственными стандартами и другими нормативными актами. Изготовление, монтаж рекламных конструкций, а также связанные с ними другие работы, требующие лицензии, должны выполняться организациями, имеющими необходимые лицензии.

8.4. Типовые и индивидуальные проекты рекламных конструкций должны пройти техническую экспертизу (на устойчивость, ветровую нагрузку, прочность

фундамента и т.д.) в специализированных организациях, а размещаемые на отдельных участках в полосе отвода и придорожной зоне автомобильных дорог, являющихся специальными трассами проезда объектов государственной охраны, – дополнительно в органе, уполномоченном Федеральной службой охраны Российской Федерации.

8.5. Материалы, используемые при изготовлении всех типов рекламных конструкций, должны отвечать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

8.6. Монтажно-строительные и электромонтажные работы по установке и эксплуатации рекламных конструкций выполняются в соответствии с проектной документацией организациями, имеющими лицензию на проведение этих работ.

8.7. Монтаж рекламных конструкций на зданиях и сооружениях проводится после технической экспертизы их несущей способности при дополнительной нагрузке от размещаемой на них рекламной конструкции.

При наличии соответствующих требований к проектной документации и (или) в договоре о предоставлении права на установку рекламных конструкций их монтаж на зданиях и сооружениях производится в присутствии представителей собственника или пользователя.

8.8. Не допускается снижение прочности, устойчивости и надежности зданий и сооружений, на которых размещаются рекламные конструкции, или их повреждение.

8.9. Рекламные конструкции не должны создавать помех для выполнения работ по эксплуатации и ремонту сооружений.

8.10. Узлы крепления рекламных конструкций к зданиям и сооружениям должны обеспечивать надежное крепление, должны быть защищены от несанкционированного доступа к ним, но при этом должны обеспечивать возможность оперативного демонтажа рекламной конструкции.

8.11. Закладка фундаментов рекламных конструкций и проведение других земляных работ при их установке должны осуществляться в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего проведение этих видов работ.

8.12. При производстве работ по месту установки рекламных конструкций непосредственный исполнитель при себе должен иметь паспорт рекламной конструкции, лицензию на соответствующий вид деятельности и другие документы, необходимые для производства работ по установке рекламной конструкции.

8.13. Владелец рекламной конструкции не имеет права вносить дополнения и изменения в утвержденную проектную документацию рекламной конструкции без согласования органами, согласовавшими эту документацию.

8.14. При производстве работ по установке рекламной конструкции владелец рекламной конструкции несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за любые нарушения правил безопасности, а также за неисправности, аварийные ситуации, возникшие из-за нарушения им согласованных с уполномоченными организациями условий монтажа и эксплуатации рекламной конструкции.

8.15. Заявитель обязан в течение года, с даты выдачи, разрешения на установку рекламной конструкции смонтировать рекламную конструкцию в соответствии с проектом рекламной конструкции и в установленном законом порядке уведомить администрацию Подольского муниципального района об осуществлении монтажа рекламной конструкции. Нарушение сроков монтажа и не уведомления администрации о монтаже рекламной конструкции является основанием для досрочного расторжения с заявителем по инициативе администрации Подольского муниципального района договора на установку рекламной конструкции на территории, здании, сооружениях или ином объекте, находящегося в ведении органа местного самоуправления Подольского муниципального района, и принятия решения об аннулировании разрешения на установку рекламной конструкции.

8.16. После прекращения по любым основаниям действия разрешения на установку рекламной конструкции владелец рекламной конструкции обязан в месячный срок произвести ее демонтаж и восстановить рекламное место в том виде, в котором оно было до монтажа рекламной конструкции.

8.17. Владелец рекламной конструкции обязан содержать ее в надлежащем состоянии, вести наблюдение за ее состоянием, а также обеспечивать уборку прилегающей территории за свой счет и своими силами или заключить договор о ведении наблюдения, об обслуживании рекламной конструкции и прилегающей территории с организациями, осуществляющими данный вид деятельности на территории Подольского муниципального района.

8.18. Владелец рекламной конструкции при ее эксплуатации обязан обеспечить безопасность этой рекламной конструкции для жизни и здоровья людей, имущества всех форм собственности и несет установленную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за ущерб, причиненный физическим и юридическим лицам в результате необеспечения безопасности рекламной конструкции.

9. Демонтаж рекламной конструкции

9.1. После прекращения по любым основаниям действия разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции либо договора на ее установку и эксплуатацию владелец рекламной конструкции обязан за свой счет в месячный срок произвести ее демонтаж и привести место установки рекламной конструкции в первоначальный вид, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней.

9.2. Установка рекламной конструкции без разрешения (самовольная установка), не допускается. В случае самовольной установки вновь рекламной конструкции она подлежит демонтажу на основании предписания администрации Подольского муниципального района. Порядок проведения работ по демонтажу устанавливается постановлением руководителя администрации Подольского муниципального района.

Администрация Подольского муниципального района вправе обратиться в суд или арбитражный суд с иском о принудительном осуществлении демонтажа рекламной конструкции.

В случае принятия судом или арбитражным судом решения о принудительном осуществлении демонтажа рекламной конструкции ее демонтаж, хранение или в необходимых случаях уничтожение осуществляется за счет собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция.

По требованию собственника или иного законного владельца такого недвижимого имущества владелец рекламной конструкции обязан возместить ему разумные расходы, понесенные в связи с демонтажом, хранением или в необходимых случаях уничтожением рекламной конструкции.

При невыполнении обязанности по удалению размещенной на рекламной конструкции информации в случае аннулирования разрешения или признания его недействительным собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция, осуществляет удаление этой информации за свой счет. По требованию собственника или иного законного владельца такого недвижимого имущества владелец рекламной конструкции обязан возместить ему разумные расходы, понесенные в связи с удалением этой информации.

9.3. Выявление самовольно установленных на территории Подольского муниципального района Московской области рекламных конструкций осуществляется отделом по работе с населением, общественностью и СМИ администрации Подольского муниципального района на основании обращений граждан, организаций о самовольно установленных рекламных конструкциях, а также в форме проведения мероприятий по контролю (проверок) за размещением средств наружной рекламы на территории Подольского муниципального района.

О проведении мероприятий по контролю (проверок) оформляется акт, в котором указываются время, территория проведения, адреса рекламных конструкций. К акту прилагаются фотографии рекламных конструкций.

9.4. В случае получения администрациями городского и сельских поселений, входящих в состав Подольского муниципального района, отделом архитектуры и градостроительства, иными службами района информации о самовольно установленных рекламных конструкциях такая информация должна быть передана в отдел по работе с населением, общественностью и СМИ администрации Подольского муниципального района в письменной форме в течение 5 дней.

9.5. По каждому обращению, сообщению, акту о проведении мероприятий по контролю (проверке) отделом по работе с населением, общественностью и СМИ администрации Подольского муниципального района осуществляется проверка реестра рекламных конструкций на наличие разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на соответствующем месте. В случае выявления размещения рекламной конструкции без разрешения на ее установку составляет акт и вносится информация о рекламной конструкции в реестр рекламных конструкций с пометкой о размещении без разрешения.

9.6. В течение 10 рабочих дней со дня выявления самовольно установленной рекламной конструкции и ее собственника либо иного лица, обладающего вещным правом на рекламную конструкцию или правом владения и пользования рекламной конструкцией на основании договора с ее собственником (далее – владелец рекламной конструкции), отделом по работе с населением, общественностью и СМИ выдает владельцу рекламной конструкции предписание о демонтаже самовольно установленной рекламной конструкции.

9.7. В случае если на рекламной конструкции отсутствует информационная табличка, копия предписания о демонтаже самовольно установленной рекламной конструкции с приложением фотографии рекламной конструкции передается в редакцию газеты «Земля Подольская» для публикации предписания в газете. В этом случае датой получения предписания о демонтаже самовольно установленной рекламной конструкции ее владельцем является дата публикации предписания в газете «Земля Подольская».

9.8. Установленный предписанием срок демонтажа рекламной конструкции не должен быть менее 10 календарных дней со дня получения предписания владельцем рекламной конструкции либо публикации предписания в газете «Земля Подольская».

9.9. В случае если предписание о демонтаже самовольно установленной рекламной конструкции не исполнено в установленный срок, обязанность по организации демонтажа рекламной конструкции ложится на собственника или законного владельца соответствующего недвижимого имущества, к которому такая конструкция присоединена, а в отношении конструкции, установленной на имущество, находящемся в собственности городского и сельских поселений, входящих в состав Подольского муниципального района, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, возлагается на отдел по работе с населением, общественностью и СМИ.

9.10. Демонтаж должен производиться после принятия судом или арбитражным судом решения о принудительном осуществлении демонтажа рекламной конструкции в присутствии представителей отдела по работе с населением, общественностью и СМИ администрации Подольского муниципального района и соответствующего подразделения ГИБДД, обслуживающего данную территорию.

9.11. Собственник или законный владелец соответствующего недвижимого имущества, к которому такая конструкция была присоединена, не несет ответственности за состояние демонтированных рекламных конструкций.

9.12. Работы собственника или законного владельца соответствующего недвижимого имущества, к которому такая конструкция была присоединена, по демонтажу самовольно установленной рекламной конструкции, в том числе расходы на вывоз, хранение, а также в необходимых случаях уничтожение рекламных конструкций, возмещаются владельцем рекламной конструкции в добровольном или судебном порядке в соответствии с законодательством.

9.13. О произведенном демонтаже составляется акт по установленной форме, в котором указываются место, время демонтажа рекламной конструкции, основание его проведения, состояние рекламной конструкции до начала работ по демонтажу, состояние рекламной конструкции после окончания работ по демонтажу, место хранения рекламной конструкции, а также указываются сотрудники организации, производящей демонтаж.

9.14. Демонтированные рекламные конструкции возвращаются владельцам после возмещения владельцем расходов, понесенных в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением рекламных конструкций.

9.15. Формы акта о выявлении размещения рекламной конструкции без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, акта о произведенном демонтаже рекламной конструкции, уведомления о произведенном демонтаже рекламной конструкции утверждаются организацией. Форма предписания о демонтаже самовольно установленной рекламной конструкции утверждается Постановлением руководителя администрации Подольского муниципального района.

10. Сроки хранения документов

10.1. Разрешение на установку рекламной конструкции на территории Подольского муниципального района, иные документы, полученные от заявителя для подготовки разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, хранятся в течение 5 лет – срока действия разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

10.2. По истечении срока действия разрешения на установку рекламной конструкции на территории Подольского муниципального района передается в архивный отдел администрации Подольского муниципального района для хранения в течение 5 лет с момента окончания действия разрешения.

11. Ответственность за нарушения законодательства о рекламе и настоящего положения

11.1. Рекламодатель несет ответственность за содержание информации, представляемой для создания рекламы в соответствии с действующим законодательством.

11.2. Рекламодатель несет ответственность за место, время и правомерность размещения средства наружной рекламы, его эксплуатацию в соответствии с действующим законодательством о рекламе и настоящим положением, а после окончания срока действия разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Подольского муниципального района за демонтаж средства наружной рекламы, восстановление и благоустройство рекламного места в полном объеме и в том виде, в котором оно было до установки рекламной конструкции.

11.3. Средство наружной рекламы, на которое не оформлено соответствующее разрешение или закончился срок его действия, считается незаконно установленным и подлежит демонтажу за счет средств владельца рекламной конструкции, а рекламное место считается свободным.

За нарушение действующего законодательства в сфере распространения наружной рекламы:

– физические и юридические лица несут ответственность в соответствии с Федеральным законом № 38-ФЗ от 13.03.2006 «О рекламе»;

– должностные лица, физические и юридические лица несут ответственность в соответствии с кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законом Московской области № 161/2004-ОЗ от 30.11.2004 «О государственном административно-техническом надзоре и административной ответственности за правонарушения в сфере благоустройства, содержания объектов и производства работ на территории Московской области»;

– муниципальные служащие несут ответственность в соответствии с Федеральным законом № 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Трудовым кодексом Российской Федерации № 197-ФЗ от 30.12.2001 г.

Приложение № 2

Правила проведения торгов (аукциона или конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на недвижимом имуществе, находящемся в собственности Подольского муниципального района или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена

I. Общие положения

1. Настоящие правила (далее – правила) устанавливают порядок организации и проведения торгов (конкурсов или аукционов) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на недвижимом имуществе, находящемся в собственности Подольского муниципального района, в целях развития добросовестной конкуренции, органов местного самоуправления, обеспечения гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

2. Проводимые в соответствии с настоящими Правилами конкурсы являются открытыми по составу участников.

3. Проводимые в соответствии с настоящими Правилами аукционы являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений.

4. Организатором конкурсов или аукционов является администрация Подольского муниципального района в лице отдела по работе с населением, общественностью и СМИ.

II. Комиссии по проведению конкурсов или аукционов

5. Для проведения конкурса или аукциона постановлением руководителя администрации Подольского муниципального района создается единая (конкурсная или аукционная) комиссия по торгам (далее – комиссия), действующая на постоянной основе.

6. Организатор конкурса или аукциона до опубликования извещения о проведении конкурса или аукциона принимает решение о создании комиссии, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии.

7. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

8. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурсов или аукционов (в том числе физические лица, подавшие конкурсные или аукционные заявки либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурсов или аукционов и лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурсов или аукционов). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц организатор конкурса или аукциона, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

9. Замена члена комиссии допускается только по решению организатора конкурса или аукциона.

10. Комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе (далее – вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе), определение участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора.

11. Комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора.

12. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные пунктами 10 и 11 настоящих правил, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос.

III. Требования к участникам конкурсов или аукционов

13. Участником конкурса или аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

14. Участники конкурсов или аукционов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

15. Кроме указанных в пункте 14 настоящих правил требований организатор конкурса или аукциона не вправе устанавливать иные требования к участникам конкурсов или аукционов.

16. Организатор конкурса или аукциона, комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника конкурса или аукциона требованиям, указанным в пункте 14 настоящих правил, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем конкурсе или аукционе. При этом организатор конкурса или аукциона, комиссия не вправе возлагать на участников конкурсов или аукционов обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

17. Не допускается взимание с участников конкурсов или аукционов платы за участие в конкурсе или аукционе.

18. Организатор конкурса или аукциона может быть установлено требование о внесении задатка. При этом размер задатка определяется организатором конкурса или аукциона. В случае если организатором конкурса или аукциона установлено требование о внесении задатка, такое требование в равной мере распространяется на всех участников конкурса или аукциона и указывается в извещении о проведении конкурса или аукциона.

IV. Условия допуска к участию в конкурсе или аукционе

19. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в конкурсе или аукционе (далее – заявитель).

20. Заявитель не допускается комиссией к участию в конкурсе или аукционе в случаях:

- 1) непредставления документов, определенных пунктами 42 и 102 настоящих правил, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- 2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 14 настоящих правил;
- 3) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении конкурса или аукциона;
- 4) несоответствия заявки на участие в конкурсе или аукционе требованиям конкурсной документации либо документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);
- 5) наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 6) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявке на участие в аукционе.

21. Отказ в допуске к участию в конкурсе или аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 20 настоящих правил, не допускается.

22. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником конкурса или аукциона в соответствии с пунктами 42 и 102 настоящих правил, конкурсная или аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника конкурса или аукциона от участия в конкурсе или аукционе на любом этапе их проведения.

V. Информационное обеспечение конкурсов или аукционов

23. Информация о проведении конкурсов или аукционов размещается на официальном сайте Подольского муниципального района в сети Интернет (далее – официальный сайт торгов), и газетах «Земля Подольская» или «Подольский рабочий». При этом к информации о проведении конкурсов или аукционов относится предусмотренная настоящими Правилами информация и полученные в результате принятия решения о проведении конкурсов или аукционов и в ходе конкурсов или аукционов сведения, в том числе сведения, содержащиеся в извещении о проведении конкурса или аукциона, извещении об отказе от проведения конкурсов или аукционов, конкурсной документации, документации об аукционе, изменениях, вносимых в такие извещения и такую документацию, разъяснениях такой документации, протоколах, составляемых в ходе конкурсов или аукционов.

24. Информация о проведении конкурсов или аукционов, размещенная на официальном сайте торгов, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

VI. Извещение о проведении конкурса

25. Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте торгов не менее чем за тридцать рабочих дней до дня вскрытия конвертов с конкурсными предложениями.

26. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора конкурса;
- 2) описание места расположения рекламной конструкции;
- 3) начальная (минимальная) цена договора (цена лота);
- 4) срок действия договора;
- 5) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена конкурсная документация;
- 6) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса;
- 7) требование о внесении задатка, а также размер задатка, в случае если в конкурсной документации предусмотрено требование о внесении задатка;
- 8) срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса, устанавливаемый с учетом положений пункта 29 настоящих правил;

27. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором конкурса на официальном сайте торгов.

28. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

29. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор конкурса вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя) конверты с заявками на участие в конкурсе, и направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса возвращает заявителю денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

VII. Конкурсная документация

30. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается организатором конкурса.

31. Конкурсная документация, помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении конкурса, должна содержать:

- 1) требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе и инструкцию по ее заполнению;
- 2) форму, сроки и порядок оплаты по договору;
- 3) порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения, а также указание на то, что цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения;
- 4) порядок, место, дату начала, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса.
- 5) требования к участникам конкурса, установленные пунктом 14 настоящих Правил;
- 6) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;
- 7) формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления заявителям разъяснений положений конкурсной документации;
- 8) место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- 9) критерии оценки заявок на участие в конкурсе, устанавливаемые в соответствии с приложением 1 к настоящим правилам;
- 10) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, установленный в соответствии с приложением 1 к настоящим правилам;
- 11) требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка в случае установления организатором конкурса требования о необходимости внесения задатка. При этом, в случае если организатором конкурса установлено требование о внесении задатка, а заявителем подана заявка на участие в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации, соглашение о задатке между организатором конкурса и заявителем считается совершенным в письменной форме.
- 12) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае если организатором конкурса установлено требование об обеспечении исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора устанавливается организатором конкурса.
- 13) срок с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора;
- 14) дату, время, график проведения осмотра места расположения рекламной конструкции (если это указано в конкурсной документации);
- 15) указание на то, что при заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в пункте 82 настоящих правил, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается;
32. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

VIII. Порядок предоставления конкурсной документации

33. При проведении конкурса организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте торгов в срок, предусмотренный пунктом 25 настоящих правил, одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте торгов без взимания платы.

34. После размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса.

35. Предоставление конкурсной документации до размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса не допускается.

36. Конкурсная документация, размещенная на официальном сайте торгов, должна соответствовать конкурсной документации, предоставляемой в порядке, установленном пунктом 34 настоящих правил.

IX. Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений

37. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

38. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса или специализированной организацией на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

39. Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

Х. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

40. Заявка на участие в конкурсе подается в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

41. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме.

42. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации; учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в конкурсной документации содержится указание на требование о внесении задатка.

2) В запечатанном конверте, при этом на конверте указывается наименование конкурса(лота), на участие в котором подается конкурсное предложение:

– предложение о цене договора.

– предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

43. Не допускается требовать от заявителя предоставление оригиналов документов.

44. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

45. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками.

46. Заявители, организатор конкурса, комиссия, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в конкурсных предложениях, до вскрытия конвертов с конкурсными предложениями. Лица, осуществляющие хранение конвертов с конкурсными предложениями не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

47. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с конкурсными предложениями.

48. В случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

49. Заявки на участие в конкурсе, поступившие в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются организатором конкурса. По требованию заявителя организатор конкурса или специализированная организация выдают расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

50. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

XI. Порядок вскрытия конвертов с конкурсными предложениями

51. Комиссией публично в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с конкурсными предложениями.

52. В день вскрытия конвертов с конкурсными предложениями непосредственно перед вскрытием конвертов с конкурсными предложениями или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с конкурсными предложениями в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями о возможности подачи заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные конкурсные предложения до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

53. Комиссией осуществляется вскрытие конвертов с конкурсными предложениями. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более конкурсных предложений в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее конкурсные предложения этим заявителем не отозваны, все конкурсные предложения такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

54. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями.

55. При вскрытии конвертов с конкурсными предложениями объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с конкурсными предложениями которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в конкурсном предложении и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае если по окончании срока подачи конкурсных предложений подано только одно конкурсное предложение или не подано ни одного конкурсного предложения, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

56. В процессе вскрытия конвертов с конкурсными предложениями информация о заявителях, о наличии документов и сведений, предусмотренных конкурсной документацией, может сразу размещаться на официальном сайте торгов.

57. Протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов в течение дня, следующего за днем его подписания.

58. Комиссия обязана осуществлять аудио– или видеозапись вскрытия конвертов с конкурсными предложениями. Любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями, вправе осуществлять аудио – и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

59. Конверты с конкурсными предложениями, полученные после окончания срока подачи конкурсных предложений, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя), и в тот же день такие конверты и такие конкурсные предложения возвращаются заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с конкурсными предложениями.

XII. Порядок рассмотрения конкурсных предложений

60. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным настоящими правилами.

61. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктами 20 – 22 настоящих правил, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Протокол составляется по каждому лоту отдельно в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса и выдается заявителю под роспись.

Протокол ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящих правил, которым не соответствует заявитель, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов.

62. В случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения конкурсных предложений.

63. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, конкурс признается несостоявшимся. В случае если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного заявителя.

XIII. Оценка и сопоставление конкурсных предложений

64. Комиссия осуществляет вскрытие конвертов с конкурсными предложениями, оценку и сопоставление конкурсных предложений. Оценка и сопоставление конкурсных предложений осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

65. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в конкурсных предложениях, оценка и сопоставление этих конкурсных предложений осуществляются по цене договора и иным критериям, указанным в конкурсной документации, в соответствии с приложением 1 к настоящим правилам.

66. Не допускается использование иных, за исключением предусмотренных приложением 1 к настоящим правилам, критериев оценки конкурсных предложений.

67. Оценка конкурсных предложений по критериям, предусмотренным приложением 1 к настоящим правилам для каждого конкурсного предложения осуществляется в следующем порядке: предложению, содержащемуся в заявке на участие в конкурсе, присваиваются баллы.

68. Величины, рассчитанные по всем критериям конкурса, суммируются и определяется итоговая величина.

69. Содержащиеся в конкурсных предложениях условия оцениваются комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговой величины, определенной по методике, указанной в приложении 1 к настоящим правилам.

70. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора, оцененные в соответствии с приложением 1 к настоящим правилам.

71. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления конкурсных предложений, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких конкурсных предложений, об участниках конкурса, конкурсные предложения которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении конкурсных предложений, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления конкурсных предложений.

Протокол составляется по каждому лоту отдельно в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса и выдается победителю под роспись.

Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

72. Протокол оценки и сопоставления конкурсных предложений размещается на официальном сайте торгов организатором конкурса в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

73. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан возвратить задаток в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления конкурсных предложений в конкурсе участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, конкурсному предложению которого присвоен второй номер и которому задаток возвращается в порядке, предусмотренном абзацем 2 пункта 83 настоящих правил.

74. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления конкурсных предложений в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме, запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение 14 рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

75. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, конкурсные предложения, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудио- или видеозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся организатором конкурса не менее трех лет.

XIV. Заключение договора по результатам проведения конкурса

76. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

77. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участником конкурса, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 81 настоящих правил, в случае установления факта:

- 1) проведения ликвидации такого участника конкурса – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 42 настоящих правил.

78. В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, комиссией в срок не позднее 5 дней после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 77 настоящих правил и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день его составления. Протокол составляется по каждому лоту отдельно в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса и выдается заявителю под роспись.

Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

79. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение конкурса не требуется.

80. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, конкурсному предложению которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае если организатором конкурса такое требование было установлено, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

81. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, конкурсные предложения которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, конкурсному предложению которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных пунктом 78 настоящих правил. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления конкурсных предложений передает участнику конкурса, конкурсному предложению которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником конкурса, конкурсному предложению которого присвоен второй номер, в конкурсном предложении, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Указанный проект договора подписывается участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору конкурса.

При этом заключение договора для участника конкурса, конкурсному предложению которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, конкурсному предложению которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника конкурса, конкурсному предложению которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, конкурсному предложению которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

82. Договор заключается на условиях, указанных в поданном участником конкурса, с которым заключается договор, конкурсном предложении и в конкурсной документации. При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении конкурса.

83. В случае если организатором конкурса было установлено требование об обеспечении исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником конкурса, с которым заключается договор, безотзывной банковской гарантии, договора поручительства или передачи организатору конкурса в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения договора, указанным в извещении о проведении конкурса. В случае если было установлено требование о внесении задатка, задаток возвращается победителю конкурса в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора. Задаток возвращается участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора с победителем конкурса или с таким участником конкурса.

XV. Последствия признания конкурса несостоявшимся

84. В случае если конкурс признан несостоявшимся, организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса либо аукциона в установленном порядке.

85. В случае объявления о проведении нового конкурса организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

XVI. Извещение о проведении аукциона

86. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов не менее чем за тридцать рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

87. Извещение о проведении аукциона публикуется в газете «Земля Подольская», «Подольский рабочий».

88. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;
- 2) место расположения рекламной конструкции;
- 3) начальная (минимальная) цена договора (цена лота);
- 4) срок действия договора;
- 5) срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена документация об аукционе;
- 6) требование о внесении задатка, а также размер задатка, в случае если в документации об аукционе предусмотрено требование о внесении задатка;
- 7) срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, устанавливаемый с учетом положений пункта 90 настоящих правил;

89. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона, на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

90. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

XVII. Документация об аукционе

91. Документация об аукционе разрабатывается и утверждается организатором аукциона.

92. Документация об аукционе должна содержать требования к техническому состоянию рекламной конструкции.

93. Документация об аукционе может содержать требования к описанию участниками аукциона выполняемых работ, оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик.

94. Указываемый в документации об аукционе срок, на который заключаются договоры, должен составлять не менее пяти лет.

95. Документация об аукционе помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

1) в соответствии с пунктами 101–103 настоящих правил требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе, и инструкцию по ее заполнению;

2) форму, сроки и порядок оплаты по договору;

3) порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения, а также указание на то, что цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения;

4) порядок, место, дату начала и дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе устанавливаются в соответствии с пунктом 86 настоящих правил;

5) требования к участникам аукциона, установленные пунктом 14 настоящих Правил;

6) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе. При этом срок отзыва заявок на участие в аукционе устанавливается в соответствии с пунктом 107 настоящих правил;

7) формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе в соответствии с пунктом 99 настоящих правил;

8) величину повышения начальной цены договора («шаг аукциона»);

9) место, дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

10) место, дату и время проведения аукциона;

11) требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, в случае установления организатором аукциона требования о необходимости внесения задатка

12) реквизиты счета для перечисления задатка в случае установления организатором аукциона требования о необходимости внесения задатка.

13) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае если организатором аукциона установлено требование об обеспечении исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора устанавливается организатором аукциона.

14) срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора;

15) дату, время, график проведения осмотра места расположения рекламной конструкции (если это предусмотрено документацией об аукционе);

16) указание на то, что при заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается;

96. К документации об аукционе должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

97. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

98. Документация об аукционе предоставляется в порядке, установленном пунктами 33–36 настоящих правил.

99. Разъяснение положений документации об аукционе осуществляется в соответствии с пунктами 37–38 настоящих правил.

100. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

XVIII. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

101. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе.

102. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от

имени заявителя без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

3) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

103. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

104. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

105. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

106. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

107. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

108. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

XIX. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

109. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 14 настоящих правил.

110. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

111. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

112. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе и по основаниям, предусмотренным пунктами 20–22 настоящих правил, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящих правил, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе. Протокол составляется по каждому лоту отдельно в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса и выдается заявителю под роспись. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором на официальном сайте торгов.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

113. В случае если в документации об аукционе было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

114. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

XX. Порядок проведения аукциона

115. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

116. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей).

117. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

118. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

119. Аукционист выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования членов комиссии большинством голосов.

120. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 118 настоящих Правил, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 118 настоящих правил, и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

5) если после трехкратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнивший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее – действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 пункта 120 настоящих правил, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после трехкратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

121. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о

своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

122. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио– или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона.

Протокол составляется по каждому лоту отдельно в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса и выдается заявителю под роспись.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

123. Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

124. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио– и/или видеозапись аукциона.

125. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

126. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

127. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 118 настоящих правил до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

128. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио– или видеозаписи аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

XXI. Заключение договора по результатам аукциона

129. Заключение договора по результатам аукциона осуществляется в порядке, установленном пунктами 76-83 настоящих правил.

XXII. Последствия признания аукциона несостоявшимся

130. В случае если аукцион признан несостоявшимся, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке.

131. В случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

Приложение № 1

Методика оценки конкурсных предложений на участие в конкурсе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Подольского муниципального района и определения победителя конкурса

Таблица 1

№	Наименование показателя	Предложение участника, превышающего цену лота, (тыс. руб.)										
		начальная цена лота	до 20 (включит.)	от 20 до 40 (включит.)	от 40 до 60 (включит.)	от 60 до 80 (включит.)	от 80 до 100 (включит.)	от 100 до 120 (включит.)	от 120 до 140 (включит.)	от 140 до 160 (включит.)	от 160 до 180 (включит.)	от 180 до 200 (включит.) и более
1	цена, предложенная участником по лоту	0 баллов	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов	6 баллов	7 баллов	8 баллов	9 баллов	10 баллов

Таблица 2

№	Наименование показателя	В процентном соотношении (%) от общего времени размещения рекламы		
		от 0 до 5 (включит)	от 5 до 50 (включит.)	от 50 до 100 (включит.)
2	наилучшее предложение по размещению социальной рекламы на безвозмездной основе	0	1 балл	2 балла

Таблица 3

№	Наименование показателя	Предложение участника, превышающее начальное конкурсное предложение, в процентном соотношении (%)				
		От начальной величины, установленной в конкурсной документации до 20 (включит.)	от 20 до 40 (включит.)	от 40 до 60 (включит.)	от 60 до 80 (включит.)	от 80 до 100 (включит.) и более
3	Предложение по другим конкурсным условиям, указанное в конкурсной документации	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов

О БЮДЖЕТЕ ПОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2012 ГОД

Рассмотрев проект бюджета Подольского муниципального района на 2012 год, внесенный руководителем администрации Подольского муниципального района, руководствуясь решением Совета депутатов Подольского муниципального района № 349/2011 от 05.09.2011 г. «О бюджетном процессе в Подольском муниципальном районе», с учетом заключения постоянной депутатской комиссии по вопросам социально-экономического развития, бюджету, местным налогам и контролю, публичных слушаний Совет депутатов Подольского муниципального района решил:

1. Утвердить бюджет Подольского муниципального района на 2012 год по доходам в сумме 1 861 881 тыс. руб. и по расходам в сумме 1 912 521 тыс. руб.

2. Установить предельный размер дефицита бюджета Подольского муниципального района на 2012 год в сумме 50 640 тыс. руб.

3. Направить на погашение дефицита бюджета Подольского муниципального района на 2012 год поступления из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Подольского муниципального района в сумме 50 640 тыс. руб.

4. Утвердить в расходах бюджета Подольского муниципального района на 2012 год общий объем средств, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, в сумме 19 144 тыс. руб.

5. Утвердить поступление доходов в бюджет Подольского муниципального района по основным источникам на 2012 год согласно приложению № 1 к настоящему решению.

6. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Подольского муниципального района на 2012 год согласно приложению № 2 к настоящему решению.

7. Установить, что в бюджет Подольского муниципального района на 2012 году зачисляются платежи в части погашения задолженности 2008 года по доходам от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности.

8. Установить, что в 2012 году в соответствии с Федеральным законом № 83-ФЗ от 09.07.2002 г. «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей», иными нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами Московской области и Подольского муниципального района проводится дальнейшая реструктуризация долгов сельскохозяйственных товаропроизводителей по платежам в бюджет Подольского муниципального района, а также списание задолженности по соответствующим пеням и штрафам, исчисленным по состоянию на 1 января 2002 г. по данным учета МРИ ФНС России № 5 по Московской области. Реструктуризация долгов сельскохозяйственных товаропроизводителей и списание их задолженности по пеням и штрафам производится в соответствии с порядком и условиями, утвержденными правительством Московской области на основании законодательства РФ, законов Московской области и постановлений главы Подольского района № 279 от 25.02.2004 г. «О мерах по улучшению финансового состояния сельскохозяйственных товаропроизводителей Подольского района».

Плата за отсроченную и (или) рассроченную задолженность по налоговым платежам в бюджет Подольского муниципального района устанавливается в 2012 году в размере 0,5 процента годовых от суммы отсроченной и (или) рассроченной задолженности.

9. Плата за отсроченную и (или) рассроченную задолженность по неналоговым платежам в бюджет Подольского муниципального района (за исключением арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в собственности Подольского муниципального района, или государственная собственность на которые не разграничена) устанавливается в 2012 году в размере 1% годовых от суммы отсроченной и (или) рассроченной задолженности.

10. Установить, что в случае предоставления плательщикам неналоговых платежей отсрочек и рассрочек по погашению задолженности по неналоговым платежам в бюджет Подольского муниципального района и при условии погашения должником в установленные сроки суммы основного долга и платы за реструктуризованную задолженность, пени и штрафы, начисленные в соответствии с условиями заключенного договора и не уплаченные до момента вступления в силу соглашения о реструктуризации задолженности, подлежат списанию пропорционально сумме основного долга, погашенного в соответствии с настоящим соглашением.

11. Установить, что в 2012 году суммы страховых выплат, поступающих от страховых организаций в качестве возмещения ущерба имуществу, находящемуся в муниципальной собственности Подольского муниципального района, подлежат зачислению в полном объеме в бюджет Подольского муниципального района при страховании имущества за счет средств, предусмотренных в соответствующих расходах бюджета Подольского муниципального района.

12. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Подольского муниципального района на 2012 год согласно приложению № 3 к настоящему решению.

13. Утвердить расходы бюджета Подольского муниципального района на 2012 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации, в том числе направляемые на исполнение расходных обязательств Подольского муниципального района и исполняемые за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Московской области для осуществления отдельных государственных полномочий, согласно приложению № 4 к настоящему решению.

14. Установить, что в 2012 году по ранее заключенным и неисполненным муниципальным контрактам на выполнение работ по реконструкции объектов муниципальной собственности бюджетные инвестиции предусматриваются управлению муниципальной собственности и строительства администрации Подольского муниципального района:

– по реконструкции здания школы со строительством пристройки по адресу: Московская область, Подольский район, п. Щапово – 5 000 тыс. руб.;

– по реконструкции школы в п. Остафьево Рязановского сельского поселения Подольского района Московской области – 10 000 тыс. руб.;

– по реконструкции школы со строительством пристройки в п. Дубровицы Подольского района Московской области – 10 000 тыс. руб.

15. Установить, что финансирование в 2012 году:

– долгосрочных целевых программ, утвержденных после вступления в силу настоящего решения, может осуществляться в пределах средств, предусмотренных настоящим решением;

– мероприятий долгосрочных целевых программ сверх объемов, предусмотренных указанными программами, обусловленное объективными причинами (изменение сети, контингента, цен), может осуществляться после вступления в силу решений Совета депутатов Подольского муниципального района о внесении изменений в решения Совета депутатов Подольского муниципального района о

соответствующих долгосрочных целевых программах в пределах средств, предусмотренных настоящим решением.

16. Установить, что правовые акты органов местного самоуправления Подольского муниципального района, влекущие дополнительные расходы за счет средств бюджета Подольского муниципального района на 2012 год, а также сокращающие его доходную базу, реализуются и применяются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям бюджета на 2012 год, а также после внесения соответствующих изменений в настоящее решение.

В случае, если реализация правового акта частично (не в полной мере) обеспечена источниками финансирования в бюджете Подольского муниципального района на 2012 год, такой правовой акт реализуется и применяется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете.

17. Установить, что расходы бюджета Подольского муниципального района на 2012 год по казенным учреждениям, перечисления субсидий на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальными заданиями по бюджетным и автономным учреждениям осуществляются по мере фактического поступления доходов в бюджет Подольского муниципального района.

18. Утвердить:

– источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Подольского муниципального района на 2012 год согласно приложению № 5 к настоящему решению;

– перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Подольского муниципального района на 2012 год согласно приложению № 6 к настоящему решению.

19. Установить, что верхний предел муниципального долга муниципальному образованию «Подольский муниципальный район» по состоянию на 1 января 2013 года не устанавливается, в том числе верхний предел муниципального долга по муниципальным гарантиям не устанавливается.

Установить предельный объем муниципального долга муниципальному образованию «Подольский муниципальный район» на 2012 год в размере 50 000 тыс. руб.

20. Установить предельный объем заемных средств, используемых в течение 2012 года на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета Подольского муниципального района в сумме 50 000 тыс. руб.

21. Установить предельный объем расходов бюджета Подольского муниципального района на 2012 год на обслуживание муниципального долга в сумме 5 713 тыс. руб.

22. Утвердить:

– характеристику долгосрочных целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет средств бюджета Подольского муниципального района на 2012 год согласно приложению № 7 к настоящему решению

– программу муниципальных внутренних заимствований Подольского муниципального района на 2012 год согласно приложению № 8 к настоящему решению

– распределение ассигнований из бюджета Подольского муниципального района на 2012 год на погашение и обслуживание муниципального долга Подольского муниципального района согласно приложению № 9 к настоящему решению

23. Утвердить заключение администрации Подольского муниципального района от имени муниципального образования «Подольский муниципальный район» соглашений о предоставлении бюджету Подольского муниципального района из бюджета Московской области бюджетных кредитов для покрытия временных кассовых разрывов на следующих условиях:

– предельная сумма кредитов до 10 000 тыс. рублей (включительно);

– процентная ставка – в размере двух третей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день заключения соглашений о предоставлении бюджетного кредита;

– сроки погашения – в пределах 2012 года;

– цель использования кредитов – покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета Подольского муниципального района на 2012 год;

– кредиты привлекаются без обеспечения исполнения Подольским муниципальным районом своих обязательств по возврату указанных в настоящем пункте кредитов, уплате процентов и иных платежей, предусмотренных соответствующими договорами.

24. Утвердить заключение от имени муниципального образования «Подольский муниципальный район» муниципальных контрактов (кредитных договоров) с кредитными организациями на оказание услуг по предоставлению Подольскому муниципальному району кредитов в 2012 году на следующих условиях:

– предельная сумма кредита до 40 000 тыс. рублей (включительно);

– процентная ставка – определяется по итогам открытых аукционов в электронной форме по отбору кредитных организаций на право заключения муниципальных контрактов (кредитных договоров) на оказание услуг по предоставлению Подольскому муниципальному району кредитов в 2012 году, но не выше ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату проведения открытого аукциона в электронной форме, увеличенной на пять процентных пунктов;

– срок погашения кредита в течение 2012 года;

– цели использования кредита – покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета Подольского муниципального района;

– возможность досрочного полного и (или) частичного погашения кредита.

25. Установить, что отбор кредитных организаций на право заключения муниципальных контрактов (кредитных договоров) на оказание услуг по предоставлению Подольскому муниципальному району кредитов в 2012 году на условиях, предусмотренных настоящим решением, осуществляется для администрации Подольского муниципального района (муниципального заказчика) путем проведения открытых аукционов в электронной форме в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области и нормативно-правовыми актами Подольского муниципального района.

26. Установить на 2012 год размер резервного фонда администрации Подольского муниципального района в сумме 1 900 тыс. руб.

Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

27. Установить, что в расходах бюджета Подольского муниципального района на 2012 год предусматриваются средства на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в размере 2 769 тыс. рублей.

Указанные расходы предусматриваются управлению народного образования администрации Подольского муниципального района.

Порядок финансирования указанных расходов устанавливается постановлением руководителя администрации Подольского муниципального района.

28. Установить, что в расходах бюджета Подольского муниципального района на 2012 год предусматриваются средства в размере 60 тыс.руб. на выплаты стипендий студентам педагогических вузов.

Стипендии устанавливаются и выплачиваются в размере 500 руб. в месяц в соответствии с постановлением главы Подольского района «О подготовке педагогических кадров для образовательных учреждений района» № 1797 от 19.12.2003 г.

Указанные расходы предусматриваются в бюджете Подольского муниципального района на 2012 год управлению народного образования администрации Подольского муниципального района.

29. Установить, что в расходах бюджета Подольского муниципального района на 2012 год предусматриваются средства в размере 480 тыс. руб. на выплаты именных стипендий главы Подольского муниципального района.

Стипендии устанавливаются и выплачиваются в размере 500 руб. в месяц в соответствии с постановлением главы Подольского района № 1599 от 21.10.2002 г. «Об установлении именных стипендий главы Подольского района» (с учетом изменений, внесенных постановлениями главы Подольского муниципального района № 30-ПГ от 20.10.2008 г.)

Указанные расходы предусматриваются в бюджете Подольского муниципального района на 2012 год управлению по культуре, делам молодежи, физической культуре и спорту по разделу «Молодежная политика».

30. Установить, что в расходах бюджета на 2012 г. предусматриваются средства на финансирование информационных услуг по размещению нормативных документов и информационных материалов администрации Подольского муниципального района в размере 3 900 тыс. руб.

Указанные расходы предусматриваются администрации Подольского муниципального района.

31. Установить, что в целях обеспечения эффективного управления и распоряжения муниципальной собственностью Подольского муниципального района в составе расходов бюджета Подольского муниципального района на 2012 год предусматриваются расходы в размере 423 тыс. руб. по инвентаризации и оценке муниципальной собственности.

Указанные расходы предусматриваются в бюджете Подольского муниципального района на 2012 год комитету по управлению имуществом администрации Подольского муниципального района.

32. Установить, что в расходах бюджета на 2012 г. предусматриваются средства на кадастровые работы в размере 544 тыс. руб.

Указанные расходы предусматриваются администрации Подольского муниципального района.

33. Установить, что в ходе исполнения бюджета Подольского муниципального района на 2012 год Финансовое управление администрации Подольского муниципального района вправе вносить изменения в утвержденные объемы поступления доходов в части возврата в областной и федеральный бюджеты неиспользованных субвенций и субсидий прошлых лет, полученных из областного и федерального бюджетов.

34. Установить, что в ходе исполнения бюджета Подольского муниципального района на 2012 год финансовое управление администрации Подольского муниципального района имеет право вносить изменения в структуру доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета Подольского муниципального района в связи с изменениями бюджетной классификации Российской Федерации на основании нормативных правовых актов Российской Федерации, если указанные изменения не влекут за собой изменение основных характеристик бюджета Подольского муниципального района (общий объем доходов и расходов бюджета Подольского муниципального района, размер его профицита (дефицита)).

35. Установить, что в 2012 году из бюджета Подольского муниципального района осуществляется погашение кредиторской задолженности казенных учреждений Подольского муниципального района за 2011 год в пределах ассигнований, предусмотренных на 2012 год.

36. Установить что:

1. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и действует по 31 декабря 2012 года.

2. Со дня вступления в силу до 1 января 2012 года настоящее решение применяется в целях обеспечения исполнения бюджета Подольского муниципального района в 2012 году.

37. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».

38. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов Подольского муниципального района Гурьянову Л.М.

Н. МОСКАЛЁВ,
глава Подольского муниципального района.
№ 388/2011 от 02.12.2011 г.

Приложение № 1

Поступление доходов в бюджет
Подольского муниципального района
по основным источникам на 2012 год

тыс. руб.		
КБК	Наименование	Сумма
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	994 026
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	632 174
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	632 174
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ	632 174
182 1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	632 174
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	109 920

182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	109788
182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	109788
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	132
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	132
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	2268
182 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	2103
182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда РФ)	2103
050 1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	165
000 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	198
182 1 09 01000 00 0000 110	Налог на прибыль организаций, зачислявшийся до 1 января 2005 года в местные бюджеты	6
182 1 09 01030 05 0000 110	Налог на прибыль организаций, зачислявшийся до 1 января 2005 года в местные бюджеты, мобилизуемый на территориях муниципальных районов	6
182 1 09 07000 00 0000 110	Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	192
182 1 09 07050 00 0000 110	Прочие местные налоги и сборы	192
182 1 09 07050 05 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	192
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	120023
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	112449
003 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	99594
003 1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	99594
003 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)	150
003 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)	150
003 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	12705
003 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	12705
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	635
000 1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	635
003 1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	635

001 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	6 939
001 1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	6 939
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	27 500
048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	27 500
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	43
005 1 13 03050 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	43
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	91 300
000 1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	14 770
050 1 14 01050 05 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных районов	14 770
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	76 530
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	76 530
003 1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	76 530
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	10 600
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	10 600
000 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	10 600
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	867 855
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	831 855
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	5
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	5
050 2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	5
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	179
000 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	179
В том числе:		
001 2 02 02999 05 0001 151	на частичную компенсацию транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров для населения в сельские населенные пункты Московской области на 2011 год	179
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	831 467
000 2 02 03021 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	6 453
039 2 02 03021 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	6 453
000 2 02 03022 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	12 611
030 2 02 03022 05 0001 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	8 210
030 2 02 03022 05 0002 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	4 401
000 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	251 199

В том числе:		
034 2 02 03024 05 0001 151	на организацию оказания медицинской помощи на территории муниципального образования	217 055
039 2 02 03024 05 0001 151	на финансирование частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в негосударственных общеобразовательных учреждениях, прошедших государственную аккредитацию в соответствии с Законом Московской области №24/2005-ОЗ «О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных учреждениях Московской области»	16 388
001 2 02 03024 05 0001 151	на обеспечение переданных государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и их прав муниципальных районов и городских округов Московской области	3 913
039 2 02 03024 05 0002 151	на реализацию мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в муниципальных и негосударственных учреждениях Московской области в соответствии с Законом Московской области № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»	5 517
039 2 02 03024 05 0003 151	на финансирование компенсации расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Московской области в соответствии с Законом Московской области № 7/2005-ОЗ «О компенсации расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся»	1 816
001 2 02 03024 05 0002 151	на обеспечение переданных муниципальным районам и городским округам Московской области государственных полномочий по временному хранению, комплектованию и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах	6 510
000 2 02 03026 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	5 432
001 2 02 03026 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	5 432
000 2 02 03029 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	7 864
039 2 02 03029 05 0001 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	6 973
039 2 02 03029 05 0002 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов для организации выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	891
000 2 02 03055 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медсестрам скорой медицинской помощи	5 265
034 2 02 03055 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медсестрам скорой медицинской помощи	5 265
000 2 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	542 643

в том числе:		
039 2 02 03999 05 0001 151	на обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов), ежемесячную денежную компенсацию педагогическим работникам для обеспечения книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями	528 344
034 2 02 03999 05 0001 151	на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в соответствии с Законом Московской области № 26/2006-ОЗ «О порядке обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в Московской области»	14 299
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	204
000 2 02 04025 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	204
005 2 02 04025 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	204
000 2 07 00000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	36 000
001 2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	36 000
ВСЕГО ДОХОДОВ		1861 881

Приложение № 2

Перечень главных администраторов доходов бюджета Подольского муниципального района на 2012 год

Код администратора	Код классификации доходов		Наименования видов отдельных доходных источников
	Администрация Подольского муниципального района ИНН 5036012200 КПП 503601001		
001	11109045050000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	
001	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	
001	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов	
001	11635030050000140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов	
001	11690050050000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	
001	11690050050001140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов / штрафы, налагаемые в связи с нарушениями условий муниципальных контрактов	
001	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	
001	11705050050000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	
001	20202999050000151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	

001	20202999050001151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров для населения в сельские населенные пункты Московской области
001	20203024050000151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
001	20203024050001151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав
001	20203024050002151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение переданных муниципальным районам Московской области государственных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах
001	20203026050000151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения
001	21905000050000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
001	20705000050000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
Комитет по управлению имуществом администрации Подольского муниципального района Московской области ИНН 5074016276 КПП 507401001		
003	11101050050000120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах, хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащих муниципальным районам
003	11105010100000120*	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.
003	11105025050000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
003	11105035050000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
003	11107015050000120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами
003	11108050050000120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление
003	11109045050000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
003	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
003	11402032050000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
003	11402032050000440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
003	11402033050000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
003	11402033050000440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу

003	11406014100000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
003	11406025050000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)
003	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
003	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
003	11705050050000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
003	20705000050000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
Управление по культуре, делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Подольского муниципального района ИНН 5036024540 КПП 507401001		
005	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
005	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (МУК «ПСЦК»)
005	11402032050000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
005	11402033050000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
005	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
005	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
005	11705050050000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
005	20705000050000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
005	20204025050000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектацию книжных фондов библиотек муниципальных районов
005	21905000050000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
Управление эксплуатации муниципальной собственности и строительства администрации Подольского муниципального района ИНН 5074016251 КПП 507401001		
030	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
030	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
030	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
030	20203022050000151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
030	202030220500002151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
030	20705000050000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
030	21905000050000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
Управление здравоохранения администрации Подольского муниципального района ИНН 5036026805 КПП 507401001		
034	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
034	11402032050000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу

034	11402032050000440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
034	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
034	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
034	202030240500001151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на организацию оказания медицинской помощи на территории муниципального образования
034	202030505050000151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медсестрам скорой медицинской помощи
034	202039990500001151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в соответствии с Законом Московской области №26/2006-ОЗ «О порядке обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в Московской области»
034	20705000050000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
034	21905000050000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
Управление по работе научно-производственного комплекса администрации Подольского муниципального района ИНН 5074003950 КПП 507401001		
038	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
038	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
038	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
038	20705000050000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
Управление народного образования администрации Подольского муниципального района ИНН 5074007137 КПП 507401001		
039	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
039	11621050050000140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
039	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
039	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
039	11705050050000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
039	20203021050000151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
039	202030240500001151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на финансирование частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в негосударственных общеобразовательных учреждениях, прошедших государственную аккредитацию в соответствии с Законом Московской области № 24/2005-ОЗ «О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных учреждениях Московской области»
039	202030240500002151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на реализацию мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в муниципальных образовательных и негосударственных учреждениях Московской области в соответствии с Законом Московской области № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»
039	202030240500003151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансирование компенсации расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Московской области в соответствии с Законом Московской области № 7/2005-ОЗ «О компенсации расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся»

039	20203029050001151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
039	20203029050002151	Субвенции бюджетам муниципальных районов для организации выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
039	20203999050001151	Субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов), ежемесячную денежную компенсацию педагогической работникам для обеспечения книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями
039	20705000050000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
039	21905000050000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
Финансовое управление администрации Подольского муниципального района ИНН 5036099017 КПП 503601001		
050	10807150010000110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
050	11401050050000410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных районов
050	11618050050000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов муниципальных районов)
050	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
050	11632000050000140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов)
050	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
050	11705050050000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
050	20201001050000151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности
050	20204014050000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
050	20204999050000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
050	2180501005 0000180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет небюджетными организациями
050	21905000050000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов муниципальных районов
Все администраторы		
000	11303050050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
000	11623050050000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
000	11690050050000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
000	11701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
000	11705050050000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов

Примечание:
*Администрирование поступлений по договорам аренды и купли-продажи земельных участков, одной из сторон по которым является орган местного самоуправления.

Приложение № 3

Ведомственная структура расходов бюджета Подольского муниципального района на 2012 г.

тыс. руб.

Наименование КБК	Глава	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Администрация Подольского муниципального района	001					159 934
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01	00			115 892
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	001	01	02			2 155
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	001	01	02	0020000		2 155
Глава муниципального образования	001	01	02	0020300		2 155
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	02	0020300	500	2 155
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	001	01	03			4 806
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	001	01	03	0020000		4 806
Центральный аппарат	001	01	03	0020400		3 409
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	03	0020400	500	3 409
Председатель представительного органа муниципального образования	001	01	03	0021100		1 397
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	03	0021100	500	1 397
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			103 767
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	001	01	04	0020000		99 890
Центральный аппарат	001	01	04	0020400		99 890
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	04	0020400	500	99 890
Целевые программы муниципальных образований	001	01	04	7950000		3 877
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	04	7950000	500	3 877
Резервные фонды	001	01	11			1 900
Резервные фонды	001	01	11	0700000		1 900
Резервные фонды местных администраций	001	01	11	0700500		1 900
Прочие расходы	001	01	11	0700500	013	1 900
Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			3 264
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	001	01	13	0920000		1 764
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области	001	01	13	0920304		94
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	13	0920304	500	94
Прочие выплаты по обязательствам государства	001	01	13	0920305		1 670
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	13	0920305	500	1 670
в том числе выплаты почетным гражданам, муниципальные награды*	001	01	13	0920305	500	1 381
Целевые программы муниципальных образований	001	01	13	7950000		1 500
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	13	7950000	500	1 500
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	001	02	00			50
Мобилизационная подготовка экономики	001	02	04			50
Мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности экономики	001	02	04	2090100		50
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	02	04	2090100	500	50
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	001	03	00			4 900
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	001	03	09			1 700

Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	001	03	09	2180100	1 000
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	09	2180100	500 1 000
Мероприятия по ГО	001	03	09	2190101	700
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	09	2190101	500 700
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	14		3 200
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	14	2470000	750
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	14	2470000	500 750
Целевые программы муниципальных образований	001	03	14	7950000	2 450
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	14	7950000	500 2 450
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	001	04	00		893
Транспорт	001	04	08		204
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	001	04	08	3030200	179
Прочие расходы	001	04	08	3030200	013 179
Целевые программы муниципальных образований	001	04	08	7950000	25
Прочие расходы	001	04	08	7950000	013 25
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	04	09		145
Целевые программы муниципальных образований	001	04	09	7950000	145
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	04	09	7950000	500 145
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12		544
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	001	04	12	3400300	544
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	04	12	3400300	500 544
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	001	06	00		1 450
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	001	06	03		1 450
Целевые программы муниципальных образований	001	06	03	7950000	1 450
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	06	03	7950000	500 1 450
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	001	10	00		31 036
Пенсионное обеспечение	001	10	01		2 500
Доплаты к пенсиям и дополнительное пенсионное обеспечение	001	10	01	4910000	2 500
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение муниц.служащих	001	10	01	4910100	2 500
Социальные выплаты	001	10	01	4910100	005 2 500
Социальное обеспечение населения	001	10	03		23 104
Федеральные целевые программы	001	10	03	1000000	3 765
Федеральная целевая программа «Социальное развитие села до 2012 года»	001	10	03	1001100	3 765
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	001	10	03	1001100	021 3 765
Целевые программы муниципальных образований	001	10	03	7950000	19 339
Социальные выплаты	001	10	03	7950000	005 3 099
Мероприятия в области социальной политики	001	10	03	7950000	068 16 240
в том числе адресная социальная поддержка населения*	001	10	03	7950000	068 2 130
Охрана семьи и детства	001	10	04		5 432
Социальная помощь	001	10	04	5050000	5 432
Обеспечение жильем помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой	001	10	04	5053600	5 432
Бюджетные инвестиции	001	10	04	5053600	003 5 432
Обслуживание государственного и муниципального долга	001	13	00		5 713
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	001	13	01		5 713
Процентные платежи по муниципальному долгу	001	13	01	0650300	5 713
Прочие расходы	001	13	01	0650300	013 5 713
Комитет по управлению имуществом	003				14 071
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	003	01	00		14 071

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	003	01	04		13 648
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	003	01	04	0020000	13 648
Центральный аппарат	003	01	04	0020400	13 648
Выполнение функций органами местного самоуправления	003	01	04	0020400	500 13 648
Другие общегосударственные вопросы	003	01	13		423
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	003	01	13	0900000	423
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	003	01	13	0900200	423
Выполнение функций органами местного самоуправления	003	01	13	0900200	500 423
Управление по культуре, делам молодежи, физической культуре и спорту адм. Подольского муниципального района	005				214 496
ОБРАЗОВАНИЕ	005	07	00		108 676
Общее образование	005	07	02		99 841
Учреждения по внешкольной работе с детьми	005	07	02	4230000	99 841
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	005	07	02	4239900	99 841
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ)	005	07	02	4239901	99 663
Субсидии некоммерческим организациям	005	07	02	4239901	019 99 663
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	005	07	02	4239902	178
Субсидии некоммерческим организациям	005	07	02	4239902	019 178
Молодежная политика и оздоровление детей	005	07	07		8 835
Организационно-воспитательная работа с молодежью	005	07	07	4310000	8 835
Проведение мероприятий для детей и молодежи	005	07	07	4310100	2 385
Прочие расходы	005	07	07	4310100	013 2 385
в том числе выплаты именных стипендий одаренным детям*	005	07	07	4310100	013 480
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	005	07	07	4319900	6 450
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	005	07	07	4319901	6 450
Субсидии некоммерческим организациям	005	07	07	4319901	019 6 450
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	005	08	00		63 102
Культура	005	08	01		47 236
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	005	08	01	4400000	17 207
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных районов	005	08	01	4400202	204
Субсидии некоммерческим организациям	005	08	01	4400202	019 204
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	005	08	01	4409900	17 003
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	005	08	01	4409901	10 240
Субсидии некоммерческим организациям	005	08	01	4409901	019 10 240
Обеспечение деятельности казенных учреждений	005	08	01	4409903	6 763
Выполнение функций казенными учреждениями	005	08	01	4409903	001 6 763
Музеи и постоянные выставки	005	08	01	4410000	3 299
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	005	08	01	4419900	3 299
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	005	08	01	4419901	1 997
Субсидии некоммерческим организациям	005	08	01	4419901	019 1 997
Обеспечение деятельности казенных учреждений	005	08	01	4419903	1 302
Выполнение функций казенными учреждениями	005	08	01	4419903	001 1 302
Библиотеки	005	08	01	4420000	25 985
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	005	08	01	4429900	25 985

Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	005	08	01	4429901		25985
Субсидии некоммерческим организациям	005	08	01	4429901	019	25985
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	005	08	01	4500000		745
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	005	08	01	4508500		745
Прочие расходы	005	08	01	4508500	013	745
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	005	08	04			15866
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	005	08	04	0020000		10246
Центральный аппарат	005	08	04	0020400		10246
Выполнение функций органами местного самоуправления	005	08	04	0020400	500	10246
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	005	08	04	4520000		5620
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	005	08	04	4529900		5620
Выполнение функций казенными учреждениями	005	08	04	4529900	001	5620
Физическая культура и спорт	005	11	00			42718
Физическая культура	005	11	01			39932
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	005	11	01	4820000		38108
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	005	11	01	4829900		38108
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	005	11	01	4829901		36847
Субсидии некоммерческим организациям	005	11	01	4829901	019	36847
Обеспечение деятельности казенных учреждений	005	11	01	4829903		1261
Выполнение функций казенными учреждениями	005	11	01	4829903	001	1261
Целевые программы муниципальных образований	005	11	01	7950000		1824
Субсидии некоммерческим организациям	005	11	01	7950000	019	1824
Массовый спорт	005	11	02			2786
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	005	11	02	5120000		2786
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	005	11	02	5129700		2786
Прочие расходы	005	11	02	5129700	013	2786
Управление эксплуатации муниципальной собственности и строительства адм. Подольского муниципального района	030					65911
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	030	01	00			13415
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	030	01	04			13415
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	030	01	04	0020000		13415
Центральный аппарат	030	01	04	0020400		13415
Выполнение функций органами местного самоуправления	030	01	04	0020400	500	13415
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	030	04	00			9690
Транспорт	030	04	08			9513
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	030	04	08	3030200		9513
Прочие расходы	030	04	08	3030200	013	9513
Другие вопросы в области национальной экономики	030	04	12			177
Целевые программы муниципальных образований	030	04	12	7950000		177
Выполнение функций органами местного самоуправления	030	04	12	7950000	500	177
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	030	05	00			9596
Коммунальное хозяйство	030	05	02			886
Целевые программы муниципальных образований	030	05	02	7950000		886
Бюджетные инвестиции	030	05	02	7950000	003	886
Благоустройство	030	05	03			8710

Целевые программы муниципальных образований	030	05	03	7950000		8710
Выполнение функций органами местного самоуправления	030	05	03	7950000	500	8710
ОБРАЗОВАНИЕ	030	07	00			25000
Общее образование	030	07	02			25000
Целевые программы муниципальных образований	030	07	02	7950000		25000
Бюджетные инвестиции	030	07	02	7950000	003	25000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	030	10	00			8210
Социальное обеспечение населения	030	10	03			8210
Социальная помощь	030	10	03	5050000		8210
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	030	10	03	5054800		8210
Социальные выплаты	030	10	03	5054800	005	8210
в том числе выплаты гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг *	030	10	03	5054800	005	8120
Управление здравоохранения администрации Подольского муниципального района	034					245488
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	034	09	00			245488
Стационарная медицинская помощь	034	09	01			146421
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	034	09	01	4700000		75587
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	034	09	01	4709900		75587
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	034	09	01	4709901		61288
Субсидии некоммерческим организациям	034	09	01	4709901	019	61288
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	034	09	01	4709902		14299
Субсидии некоммерческим организациям	034	09	01	4709902	019	14299
Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	034	09	01	4710000		70834
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	034	09	01	4719900		70834
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	034	09	01	4719901		70834
Субсидии некоммерческим организациям	034	09	01	4719901	019	70834
Амбулаторная помощь	034	09	02			655
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	034	09	02	5200000		655
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	034	09	02	5201800		655
Субсидии некоммерческим организациям	034	09	02	5201800	019	655
Скорая медицинская помощь	034	09	04			87093
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	034	09	04	4700000		82483
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	034	09	04	4709900		82483
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	034	09	04	4709901		82483
Субсидии некоммерческим организациям	034	09	04	4709901	019	82483
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	034	09	04	5200000		4610
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	034	09	04	5201800		4610
Субсидии некоммерческим организациям	034	09	04	5201800	019	4610
Другие вопросы в области здравоохранения	034	09	09			11319
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	034	09	09	0020000		11319
Центральный аппарат	034	09	09	0020400		11319
Выполнение функций органами местного самоуправления	034	09	09	0020400	500	11319
Управление по работе НПК администрации Подольского муниципального района	038					7793
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	038	01	00			7793
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	038	01	04			7793

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	038	01	04	0020000	7793
Центральный аппарат	038	01	04	0020400	7793
Выполнение функций органами местного самоуправления	038	01	04	0020400	500 7793
Управление народного образования администрации Подольского муниципального района	039				1 181 187
ОБРАЗОВАНИЕ	039	07	00		1 174 075
Дошкольное образование	039	07	01		396 067
Детские дошкольные учреждения	039	07	01	4200000	391 930
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	039	07	01	4209901	391 930
Субсидии некоммерческим организациям	039	07	01	4209901	019 391 930
Целевые программы муниципальных образований	039	07	01	7950000	4 137
Субсидии некоммерческим организациям	039	07	01	7950000	019 4 137
Общее образование	039	07	02		735 403
Школы – детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	039	07	02	4210000	614 496
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	039	07	02	4219900	614 496
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за счет районного бюджета	039	07	02	4219901	99 515
Субсидии некоммерческим организациям	039	07	02	4219901	019 99 515
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за счет госстандарта	039	07	02	4219920	490 324
Субсидии некоммерческим организациям	039	07	02	4219920	019 490 324
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели (питание учащихся за счет субвенции)	039	07	02	4219930	16 388
Субсидии некоммерческим организациям	039	07	02	4219930	019 16 388
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели (компенсация транспортных расходов за счет субвенции)	039	07	02	4219940	1 816
Субсидии некоммерческим организациям	039	07	02	4219940	019 1 816
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (за счет субвенции на классное руководство)	039	07	02	4219960	6 453
Субсидии некоммерческим организациям	039	07	02	4219960	019 6 453
Школы-интернаты	039	07	02	4220000	57 469
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	039	07	02	4229900	57 469
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет бюджета района	039	07	02	4229910	13 932
Выполнение функций казенными учреждениями	039	07	02	4229910	001 13 932
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет госстандарта	039	07	02	4229920	38 020
Выполнение функций казенными учреждениями	039	07	02	4229920	001 38 020
Субвенция дети сироты	039	07	02	4229950	5 517
Выполнение функций казенными учреждениями	039	07	02	4229950	001 5 517
Учреждения по внешкольной работе с детьми	039	07	02	4230000	57 658
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	039	07	02	4239900	57 658
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ)	039	07	02	4239901	16 131
Субсидии некоммерческим организациям	039	07	02	4239901	019 16 131
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	039	07	02	4239903	40 427
Субсидии некоммерческим организациям	039	07	02	4239903	019 40 427
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	039	07	02	4239904	1 100
Субсидии некоммерческим организациям	039	07	02	4239904	019 1 100
Целевые программы муниципальных образований	039	07	02	7950000	5 780
Выполнение функций казенными учреждениями	039	07	02	7950000	001 3 350
Субсидии некоммерческим организациям	039	07	02	7950000	019 2 430
Молодежная политика и оздоровление детей	039	07	07		2 769
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	039	07	07	4320000	2 769

Оздоровление детей	039	07	07	4320200	2 769
Выполнение функций органами местного самоуправления	039	07	07	4320200	500 2 769
Другие вопросы в области образования	039	07	09		39 836
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	039	07	09	0020000	11 023
Центральный аппарат	039	07	09	0020400	11 023
Выполнение функций органами местного самоуправления	039	07	09	0020400	500 11 023
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	039	07	09	4520000	28 813
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	039	07	09	4529900	28 813
Выполнение функций казенными учреждениями	039	07	09	4529900	001 28 813
в том числе выплаты стипендий студентам педагогических вузов*	039	07	09	4529900	001 60
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	039	10	00		7 112
Охрана семьи и детства	039	10	04		7 112
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	039	10	04	5200000	7 112
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	039	10	04	5201000	7 112
Социальные выплаты	039	10	04	5201000	005 7 112
в том числе компенсация части родительской платы за содержание ребенка в детских дошкольных учреждениях *	039	10	04	5201000	005 6 973
Финансовое управление администрации Подольского муниципального района	050				23 641
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	050	01	00		23 641
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	050	01	04		23 641
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	050	01	04	0020000	23 641
Центральный аппарат	050	01	04	0020400	23 641
Выполнение функций органами местного самоуправления	050	01	04	0020400	500 23 641
Итого					1 912 521

* – публичные нормативные обязательства

Приложение № 4

**Расходы бюджета
Подольского муниципального района на 2012 г.
по разделам, подразделам, целевым статьям
и видам расходов классификации расходов бюджетов
Российской Федерации, в том числе направляемые
на исполнение расходных обязательств Подольского
муниципального района и исполняемые
за счет субвенций, предоставляемых из бюджета
Московской области для осуществления отдельных
государственных полномочий**

тыс. руб.

Наименование кода	Код бюджетной классификации	Сумма	В том числе	
			расходы местного бюджета	целевые расходы за счет субвенций
1	2	3	4	5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000 0100 00000000 000 000	174 812	159 988	14 824
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	000 0102 00000000 000 000	2 155	2 155	

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	000 0102 0020000 000 000	2 155	2 155	
Глава муниципального образования	000 0102 0020300 000 000	2 155	2 155	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0102 0020300 500 000	2 155	2 155	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	000 0103 0000000 000 000	4 806	4 806	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	000 0103 0020000 000 000	4 806	4 806	
Центральный аппарат	000 0103 0020400 000 000	3 409	3 409	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0103 0020400 500 000	3 409	3 409	
Председатель представительного органа муниципального образования	000 0103 0021100 000 000	1 397	1 397	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0103 0021100 500 000	1 397	1 397	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 0104 0000000 000 000	162 264	147 440	14 824
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	000 0104 0020000 000 000	158 387	143 563	14 824
Центральный аппарат	000 0104 0020400 000 000	158 387	143 563	14 824
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0104 0020400 500 000	158 387	143 563	14 824
Целевые программы муниципальных образований	000 0104 7950000 000 000	3 877	3 877	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0104 7950000 500 000	3 877	3 877	
Резервные фонды	000 0111 0000000 000 000	1 900	1 900	
Резервные фонды	000 0111 0700000 000 000	1 900	1 900	
Резервные фонды местных администраций	000 0111 0700500 000 000	1 900	1 900	
Прочие расходы	000 0111 0700500 013 000	1 900	1 900	
Другие общегосударственные вопросы	000 0113 0000000 000 000	3 687	3 687	
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	000 0113 0900000 000 000	423	423	
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	000 0113 0900200 000 000	423	423	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0113 0900200 500 000	423	423	
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	000 0113 0920000 000 000	1 764	1 764	
Выполнение других обязательств государства	000 0113 0920300 000 000	1 764	1 764	
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области	000 0113 0920304 000 000	94	94	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0113 0920304 500 000	94	94	
Прочие выплаты по обязательствам государства	000 0113 0920305 000 000	1 670	1 670	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0113 0920305 500 000	1 670	1 670	
Целевые программы муниципальных образований	000 0113 7950000 000 000	1 500	1 500	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0113 7950000 500 000	1 500	1 500	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	000 0200 0000000 000 000	50	50	

Мобилизационная подготовка экономики	000 0204 0000000 000 000	50	50	
Реализация государственных функций по мобилизационной подготовке экономики	000 0204 2090000 000 000	50	50	
Мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности экономики	000 0204 2090100 000 000	50	50	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0204 2090100 500 000	50	50	
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000 0300 0000000 000 000	4 900	4 900	
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	000 0309 0000000 000 000	1 700	1 700	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	000 0309 2180000 000 000	1 000	1 000	
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	000 0309 2180100 000 000	1 000	1 000	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0309 2180100 500 000	1 000	1 000	
Мероприятия по гражданской обороне	000 0309 2190000 000 000	700	700	
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	000 0309 2190100 000 000	700	700	
Мероприятия по ГО	000 0309 2190101 000 000	700	700	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0309 2190101 500 000	700	700	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000 0314 0000000 000 000	3 200	3 200	
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000 0314 2470000 000 000	750	750	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0314 2470000 500 000	750	750	
Целевые программы муниципальных образований	000 0314 7950000 000 000	2 450	2 450	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0314 7950000 500 000	2 450	2 450	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000 0400 0000000 000 000	10 583	10 583	
Транспорт	000 0408 0000000 000 000	9 717	9 717	
Автомобильный транспорт	000 0408 3030000 000 000	9 692	9 692	
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	000 0408 3030200 000 000	9 692	9 692	
Прочие расходы	000 0408 3030200 013 000	9 692	9 692	
Целевые программы муниципальных образований	000 0408 7950000 000 000	25	25	
Прочие расходы	000 0408 7950000 013 000	25	25	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000 0409 0000000 000 000	145	145	
Целевые программы муниципальных образований	000 0409 7950000 000 000	145	145	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0409 7950000 500 000	145	145	
Другие вопросы в области национальной экономики	000 0412 0000000 000 000	721	721	
Реализация государственных функций в области национальной экономики	000 0412 3400000 000 000	544	544	
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	000 0412 3400300 000 000	544	544	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0412 3400300 500 000	544	544	
Целевые программы муниципальных образований	000 0412 7950000 000 000	177	177	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0412 7950000 500 000	177	177	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000 0500 0000000 000 000	9 596	9 596	
Коммунальное хозяйство	000 0502 0000000 000 000	886	886	

Целевые программы муниципальных образований	000 0502 7950000 000 000	886	886	
Бюджетные инвестиции	000 0502 7950000 003 000	886	886	
Благоустройство	000 0503 0000000 000 000	8 710	8 710	
Целевые программы муниципальных образований	000 0503 7950000 000 000	8 710	8 710	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0503 7950000 500 000	8 710	8 710	
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	000 0600 0000000 000 000	1 450	1 450	
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	000 0603 0000000 000 000	1 450	1 450	
Целевые программы муниципальных образований	000 0603 7950000 000 000	1 450	1 450	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0603 7950000 500 000	1 450	1 450	
ОБРАЗОВАНИЕ	000 0700 0000000 000 000	1 307 751	748 481	559 270
Дошкольное образование	000 0701 0000000 000 000	396 067	396 067	
Детские дошкольные учреждения	000 0701 4200000 000 000	391 930	391 930	
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	000 0701 4209900 000 000	391 930	391 930	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	000 0701 4209901 000 000	391 930	391 930	
Субсидии некоммерческим организациям	000 0701 4209901 019 000	391 930	391 930	
Целевые программы муниципальных образований	000 0701 7950000 000 000	4 137	4 137	
Субсидии некоммерческим организациям	000 0701 7950000 019 000	4 137	4 137	
Общее образование	000 0702 0000000 000 000	860 244	301 726	558 518
Школы – детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	000 0702 4210000 000 000	614 496	99 515	514 981
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	000 0702 4219900 000 000	614 496	99 515	514 981
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за счет районного бюджета	000 0702 4219901 000 000	99 515	99 515	
Субсидии некоммерческим организациям	000 0702 4219901 019 000	99 515	99 515	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за счет госстандарта	000 0702 4219920 000 000	490 324		490 324
Субсидии некоммерческим организациям	000 0702 4219920 019 000	490 324		490 324
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели (питание учащихся за счет субвенции)	000 0702 4219930 000 000	16 388		16 388
Субсидии некоммерческим организациям	000 0702 4219930 019 000	16 388		16 388
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели (компенсация транспортных расходов за счет субвенции)	000 0702 4219940 000 000	1 816		1 816
Субсидии некоммерческим организациям	000 0702 4219940 019 000	1 816		1 816
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (за счет субвенции на классное руководство)	000 0702 4219960 000 000	6 453		6 453
Субсидии некоммерческим организациям	000 0702 4219960 019 000	6 453		6 453
Школы-интернаты	000 0702 4220000 000 000	57 469	13 932	43 537
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0702 4229900 000 000	57 469	13 932	43 537
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет бюджета района	000 0702 4229910 000 000	13 932	13 932	
Выполнение функций казенными учреждениями	000 0702 4229910 001 000	13 932	13 932	

Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет госстандарта	000 0702 4229920 000 000	38 020		38 020
Выполнение функций казенными учреждениями	000 0702 4229920 001 000	38 020		38 020
Субвенция дети сироты	000 0702 4229950 000 000	5 517		5 517
Выполнение функций казенными учреждениями	000 0702 4229950 001 000	5 517		5 517
Учреждения по внешкольной работе с детьми	000 0702 4230000 000 000	157 499	157 499	
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	000 0702 4239900 000 000	157 499	157 499	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ)	000 0702 4239901 000 000	115 794	115 794	
Субсидии некоммерческим организациям	000 0702 4239901 019 000	115 794	115 794	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0702 4239902 000 000	178	178	
Субсидии некоммерческим организациям	000 0702 4239902 019 000	178	178	
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	000 0702 4239903 000 000	40 427	40 427	
Субсидии некоммерческим организациям	000 0702 4239903 019 000	40 427	40 427	
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	000 0702 4239904 000 000	1 100	1 100	
Субсидии некоммерческим организациям	000 0702 4239904 019 000	1 100	1 100	
Целевые программы муниципальных образований	000 0702 7950000 000 000	30 780	30 780	
Выполнение функций казенными учреждениями	000 0702 7950000 001 000	3 350	3 350	
Бюджетные инвестиции	000 0702 7950000 003 000	25 000	25 000	
Субсидии некоммерческим организациям	000 0702 7950000 019 000	2 430	2 430	
Молодежная политика и оздоровление детей	000 0707 0000000 000 000	11 604	11 604	
Организационно-воспитательная работа с молодежью	000 0707 4310000 000 000	8 835	8 835	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	000 0707 4310100 000 000	2 385	2 385	
Прочие расходы	000 0707 4310100 013 000	2 385	2 385	
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	000 0707 4319900 000 000	6 450	6 450	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	000 0707 4319901 000 000	6 450	6 450	
Субсидии некоммерческим организациям	000 0707 4319901 019 000	6 450	6 450	
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	000 0707 4320000 000 000	2 769	2 769	
Оздоровление детей	000 0707 4320200 000 000	2 769	2 769	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0707 4320200 500 000	2 769	2 769	
Другие вопросы в области образования	000 0709 0000000 000 000	39 836	39 084	752
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	000 0709 0020000 000 000	11 023	11 023	
Центральный аппарат	000 0709 0020400 000 000	11 023	11 023	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0709 0020400 500 000	11 023	11 023	
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	000 0709 4520000 000 000	28 813	28 061	752
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0709 4529900 000 000	28 813	28 061	752

Выполнение функций казенными учреждениями	000 0709 4529900 001 000	28 813	28 061	752
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	000 0800 0000000 000 000	63 102	63 102	
Культура	000 0801 0000000 000 000	47 236	47 236	
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	000 0801 4400000 000 000	17 207	17 207	
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	000 0801 4400200 000 000	204	204	
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных районов	000 0801 4400202 000 000	204	204	
Субсидии некоммерческим организациям	000 0801 4400202 019 000	204	204	
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	000 0801 4409900 000 000	17 003	17 003	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	000 0801 4409901 000 000	10 240	10 240	
Субсидии некоммерческим организациям	000 0801 4409901 019 000	10 240	10 240	
Обеспечение деятельности казенных учреждений	000 0801 4409903 000 000	6 763	6 763	
Выполнение функций казенными учреждениями	000 0801 4409903 001 000	6 763	6 763	
Музеи и постоянные выставки	000 0801 4410000 000 000	3 299	3 299	
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	000 0801 4419900 000 000	3 299	3 299	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	000 0801 4419901 000 000	1 997	1 997	
Субсидии некоммерческим организациям	000 0801 4419901 019 000	1 997	1 997	
Обеспечение деятельности казенных учреждений	000 0801 4419903 000 000	1 302	1 302	
Выполнение функций казенными учреждениями	000 0801 4419903 001 000	1 302	1 302	
Библиотеки	000 0801 4420000 000 000	25 985	25 985	
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	000 0801 4429900 000 000	25 985	25 985	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	000 0801 4429901 000 000	25 985	25 985	
Субсидии некоммерческим организациям	000 0801 4429901 019 000	25 985	25 985	
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	000 0801 4500000 000 000	745	745	
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	000 0801 4508500 000 000	745	745	
Прочие расходы	000 0801 4508500 013 000	745	745	
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	000 0804 0000000 000 000	15 866	15 866	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	000 0804 0020000 000 000	10 246	10 246	
Центральный аппарат	000 0804 0020400 000 000	10 246	10 246	
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0804 0020400 500 000	10 246	10 246	
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	000 0804 4520000 000 000	5 620	5 620	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0804 4529900 000 000	5 620	5 620	
Выполнение функций казенными учреждениями	000 0804 4529900 001 000	5 620	5 620	

ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	000 0900 0000000 000 000	245 488	8 869	236 619
Стационарная медицинская помощь	000 0901 0000000 000 000	146 421		146 421
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	000 0901 4700000 000 000	75 587		75 587
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	000 0901 4709900 000 000	75 587		75 587
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	000 0901 4709901 000 000	61 288		61 288
Субсидии некоммерческим организациям	000 0901 4709901 019 000	61 288		61 288
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0901 4709902 000 000	14 299		14 299
Субсидии некоммерческим организациям	000 0901 4709902 019 000	14 299		14 299
Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	000 0901 4710000 000 000	70 834		70 834
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	000 0901 4719900 000 000	70 834		70 834
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	000 0901 4719901 000 000	70 834		70 834
Субсидии некоммерческим организациям	000 0901 4719901 019 000	70 834		70 834
Амбулаторная помощь	000 0902 0000000 000 000	655		655
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	000 0902 5200000 000 000	655		655
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	000 0902 5201800 000 000	655		655
Субсидии некоммерческим организациям	000 0902 5201800 019 000	655		655
Скорая медицинская помощь	000 0904 0000000 000 000	87 093		87 093
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	000 0904 4700000 000 000	82 483		82 483
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	000 0904 4709900 000 000	82 483		82 483
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	000 0904 4709901 000 000	82 483		82 483
Субсидии некоммерческим организациям	000 0904 4709901 019 000	82 483		82 483
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	000 0904 5200000 000 000	4 610		4 610
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	000 0904 5201800 000 000	4 610		4 610
Субсидии некоммерческим организациям	000 0904 5201800 019 000	4 610		4 610
Другие вопросы в области здравоохранения	000 0909 0000000 000 000	11 319	8 869	2 450
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	000 0909 0020000 000 000	11 319	8 869	2 450
Центральный аппарат	000 0909 0020400 000 000	11 319	8 869	2 450
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0909 0020400 500 000	11 319	8 869	2 450
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	000 1000 0000000 000 000	46 358	25 604	20 754
Пенсионное обеспечение	000 1001 0000000 000 000	2 500	2 500	
Доплаты к пенсиям и дополнительное пенсионное обеспечение	000 1001 4910000 000 000	2 500	2 500	
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение муниципальных служащих	000 1001 4910100 000 000	2 500	2 500	
Социальные выплаты	000 1001 4910100 005 000	2 500	2 500	
Социальное обеспечение населения	000 1003 0000000 000 000	31 314	31 314	

Федеральные целевые программы	000 1003 1000000 000 000	3765	3765	
Федеральная целевая программа «Социальное развитие села до 2012 года»	000 1003 1001100 000 000	3765	3765	
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	000 1003 1001100 021 000	3765	3765	
Социальная помощь	000 1003 5050000 000 000	8210		8210
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	000 1003 5054800 000 000	8210		8210
Социальные выплаты	000 1003 5054800 005 000	8210		8210
Целевые программы муниципальных образований	000 1003 7950000 000 000	19339	19339	
Социальные выплаты	000 1003 7950000 005 000	3099	3099	
Мероприятия в области социальной политики	000 1003 7950000 068 000	16240	16240	
Охрана семьи и детства	000 1004 0000000 000 000	12544		12544
Социальная помощь	000 1004 5050000 000 000	5432		5432
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой	000 1004 5053600 000 000	5432		5432
Бюджетные инвестиции	000 1004 5053600 003 000	5432		5432
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	000 1004 5200000 000 000	7112		7112
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	000 1004 5201000 000 000	7112		7112
Социальные выплаты	000 1004 5201000 005 000	7112		7112
Физическая культура и спорт	000 1100 0000000 000 000	42718	42718	
Физическая культура	000 1101 0000000 000 000	39932	39932	
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	000 1101 4820000 000 000	38108	38108	
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	000 1101 4829900 000 000	38108	38108	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	000 1101 4829901 000 000	36847	36847	
Субсидии некоммерческим организациям	000 1101 4829901 019 000	36847	36847	
Обеспечение деятельности казенных учреждений	000 1101 4829903 000 000	1261	1261	
Выполнение функций казенными учреждениями	000 1101 4829903 001 000	1261	1261	
Целевые программы муниципальных образований	000 1101 7950000 000 000	1824	1824	
Субсидии некоммерческим организациям	000 1101 7950000 019 000	1824	1824	
Массовый спорт	000 1102 0000000 000 000	2786	2786	
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	000 1102 5120000 000 000	2786	2786	
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	000 1102 5129700 000 000	2786	2786	
Прочие расходы	000 1102 5129700 013 000	2786	2786	
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 1300 0000000 000 000	5713	5713	
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	000 1301 0000000 000 000	5713	5713	
Процентные платежи по долговым обязательствам	000 1301 0650000 000 000	5713	5713	
Процентные платежи по муниципальному долгу	000 1301 0650300 000 000	5713	5713	
Прочие расходы	000 1301 0650300 013 000	5713	5713	
	000 9600 0000000 000 000	1912521	1081054	831467

Приложение № 5

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Подольского муниципального района на 2012 год

администратор	вид источников финансирования дефицитов бюджета						Наименование	Сумма, тыс.руб.
	группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент	программа (подпрограмма)		
							Дефицит бюджета Подольского муниципального района	-50640
							В % к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	6,1
000	01	00	00	00	00	0000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	50640
000	01	02	00	00	00	0000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
000	01	02	00	00	00	0000	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	40000
001	01	02	00	00	05	0000	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	40000
000	01	02	00	00	00	0000	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	-40000
001	01	02	00	00	05	0000	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-40000
000	01	03	00	00	00	0000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0
000	01	03	00	00	00	0000	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	10000
001	01	03	00	00	05	0000	Получение бюджетных кредитов бюджетами муниципальных районов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	10000
000	01	03	00	00	00	0000	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-10000
001	01	03	00	00	05	0000	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-10000
000	01	05	00	00	00	0000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	50640
000	01	05	00	00	00	0000	Увеличение остатков средств бюджетов	-1911881
000	01	05	02	00	00	0000	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-1911881
000	01	05	02	01	00	0000	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-1911881
001	01	05	02	01	05	0000	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	-1911881
000	01	05	00	00	00	0000	Уменьшение остатков средств бюджетов	1962521
000	01	05	02	00	00	0000	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	1962521
000	01	05	02	01	00	0000	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	1962521
001	01	05	02	01	05	0000	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	1962521
000	01	06	00	00	00	0000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0
000	01	06	04	00	00	0000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий	0

000	01	06	04	00	00	0000	800	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	0
001	01	06	04	00	05	0000	810	Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	
000	01	06	05	00	00	0000	000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0
000	01	06	05	00	00	0000	600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных из местных бюджетов	0
001	01	06	05	01	05	0000	640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов	

Приложение № 6

Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Подольского муниципального района на 2012 год

Код администратора	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников							Наименование	
Администрация Подольского района ИНН 5036012200 КПП 503601001									
001	01	06	01	00	05	0000	630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципальных районов	
001	01	02	00	00	05	0000	710	Получение кредитов бюджетами муниципальных районов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
001	01	02	00	00	05	0000	810	Погашение кредитов бюджетами муниципальных районов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	
001	01	03	00	00	05	0000	710	Получение бюджетных кредитов бюджетами муниципальных районов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	
001	01	03	00	00	05	0000	810	Погашение бюджетами муниципальных районов бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	
001	01	06	04	00	05	0000	810	Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу.	
001	01	06	05	01	05	0000	640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов	
001	01	06	05	02	05	0000	540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов	
001	01	06	05	02	05	0000	640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов	
001	01	06	06	00	05	0000	710	Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов муниципальных районов	
001	01	06	06	00	05	0000	810	Погашение обязательств за счет прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов муниципальных районов	
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета, администрирование которых может осуществляться главными администраторами источников внутреннего финансирования дефицита бюджета в пределах их компетенции									
	01	05	02	01	05	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	
	01	05	02	01	05	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	

Приложение № 7

Характеристика долгосрочных целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет средств бюджета Подольского муниципального района на 2012 г.

Наименование долгосрочной целевой программы		Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Главный распорядитель	Объем финансирования
Долгосрочные целевые программы							
Долгосрочная целевая программа «Обеспечение охраны общественного порядка на территории Подольского муниципального района на 2011–2014 годы»							2450,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03						2450,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14					2450,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	7950000	500			2450,0
Администрация Подольского муниципального района	03	14	7950000	500	001		2450,0
Долгосрочная целевая программа «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Подольского муниципального района в 2011–2014 годы»							145,0
Национальная экономика	04						145,0
Дорожное хозяйство	04	09					145,0
Целевые программы муниципальных образований	04	09	7950000				145,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	09	7950000	500			145,0
Администрация Подольского муниципального района	04	09	7950000	500	001		145,0
Долгосрочная целевая программа «Развитие народного образования Подольского муниципального района на 2009–2012 гг.»							34917,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07						34917,0
Дошкольное образование	07	01					4137,0
Целевые программы муниципальных образований	07	01	7950000				4137,0
Субсидии некоммерческим организациям	07	01	7950000	019			4137,0
Общее образование	07	02					30780,0
Целевые программы муниципальных образований	07	02	950000				30780,0
Выполнение функций казенными учреждениями	07	02	7950000	001			3350,0
Бюджетные инвестиции	07	02	7950000	003			25000,0
Субсидии некоммерческим организациям	07	02	7950000	019			2430,0
Управление эксплуатации муниципальной собственности и строительства администрации Подольского муниципального района	07	02			030		25000,0
Управление народного образования администрации Подольского муниципального района	07				039		9917,0
Долгосрочная целевая программа «Информационное обеспечение населения Подольского муниципального района на 2009–2012 гг.»							4380,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01						4380,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04					2880,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	7950000	500			2880,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13					1500,0
Целевые программы муниципальных образований	01	13	7950000				1500,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	7950000	500			1500,0
Администрация Подольского муниципального района	01				001		4380,0
Долгосрочная целевая программа «Экология на 2009–2012 гг.»							1450,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06	00					1450,0
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	06	03					1450,0
Целевые программы муниципальных образований	06	03	7950000				1450,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	06	03	7950000	500			1450,0
Администрация Подольского муниципального района	06	03	7950000	500	001		1450,0

Долгосрочная целевая программа «Социальная защита населения Подольского муниципального района на 2009–2012 гг.»						13740,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10					13740,0
Социальное обеспечение населения	10	03				13740,0
Целевые программы муниципальных образований	10	03	7950000			13740,0
Мероприятия в области социальной политики	10	03	7950000	068		13740,0
Администрация Подольского муниципального района	10	03	7950000	068	001	13740,0
Долгосрочная целевая программа «Социальная поддержка инвалидов в Подольском муниципальном районе на 2011–2015 гг.»						2500,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10					2500,0
Социальное обеспечение населения	10	03				2500,0
Мероприятия в области социальной политики	10	03	7950000	068		2500,0
Администрация Подольского муниципального района	10	03	7950000	068	001	2500,0
Долгосрочная целевая программа «Жилище на 2009–2012 гг.»						2486,0
Социальная политика	10	00				2486,0
Социальное обеспечение населения	10	03				2486,0
Целевые программы муниципальных образований	10	03	7950000			2486,0
Социальные выплаты	10	03	7950000	005		2486,0
Администрация Подольского муниципального района	10	03	7950000	005	001	2486,0
Долгосрочная целевая программа «Социальное развитие села до 2012 года»						4378,0
Социальная политика	10	00				4378,0
Социальное обеспечение населения	10	03				4378,0
Федеральная целевая программа «Социальное развитие села до 2012 г.»	10	03	1001100			3765,0
Субсидии на обеспечении жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	10	03	1001100	021		3765,0
Целевые программы муниципальных образований	10	03	7950000			613,0
Социальные выплаты	10	03	7950000	005		613,0
Администрация Подольского муниципального района	10	03			001	4378,0
Долгосрочная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта Подольского муниципального района на 2009–2012 гг.»						1824,0
Физическая культура и спорт	11	00				1824,0
Физическая культура	11	01				1824,0
Целевые программы муниципальных образований	11	01	7950000			1824,0
Субсидии некоммерческим организациям	11	01	7950000	019		1824,0
Управление по культуре, делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Подольского муниципального района	11	01	7950000	019	005	1824,0
Долгосрочная целевая программа «Обеспечение похоронного обслуживания населения и содержания межпоселенческих кладбищ, памятников, братских могил в Подольском муниципальном районе на 2009–2012 гг.»						8710,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05					8710,0
Благоустройство	05	03				8710,0
Целевые программы муниципальных образований	05	03	7950000			8710,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	7950000	500		8710,0
Управление эксплуатации муниципальной собственности и строительства администрации Подольского муниципального района	05	03	7950000	500	030	8710,0
Долгосрочная целевая программа «Компьютеризация и информационное развитие Подольского муниципального района на 2008–2012 гг.»						997,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01					997,0
Функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04				997,0
Целевые программы муниципальных образований	01	04	7950000			997,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	7950000	500		997,0
Администрация Подольского муниципального района	01	04	7950000	500	001	997,0
Долгосрочная целевая программа «Развитие и поддержка малого предпринимательства в Подольском муниципальном районе на 2009–2012 гг.»						204,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00				204,0
Транспорт	04	08				204,0
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	04	08	3030200			179,0

Прочие расходы	04	08	3030200	013		179,0
Целевые программы муниципальных образований	04	08	7950000			25,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	08	7950000	500		25,0
Администрация Подольского муниципального района	04	08			001	204,0

Приложение № 8

Программа муниципальных внутренних заимствований Подольского муниципального района на 2012 год

I. Привлечение заимствований

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств в 2012 году (тыс.руб.)
1.	Кредитные договоры и соглашения, заключенные от имени Подольского муниципального района	
	– с кредитными организациями и коммерческими банками	40 000
	– с Министерством финансов Московской области	10 000
ИТОГО:		50 000

II. Погашение заимствований

№ п/п	Виды заимствований	Объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга в 2012 году (тыс.руб.)
1.	Кредитные договоры и соглашения, заключенные от имени Подольского муниципального района	
	– с кредитными организациями и коммерческими банками	40 000
	– с Министерством финансов Московской области	10 000
ИТОГО:		50 000

Приложение № 9

Распределение ассигнований из бюджета Подольского муниципального района на 2012 г. на погашение и обслуживание муниципального долга Подольского муниципального района

№ п/п	Форма долгового обязательства	Сумма долгового обязательства, подлежащая погашению в 2012 году тыс.руб.	Срок погашения	Процентная ставка, %	Проценты и другие расходы по обслуживанию муниципального долга в 2012 году тыс.руб.	Всего расходы по погашению и обслуживанию долга в 2012 году тыс.руб.
1	2	3	4	5	6	7
I. Расходы по погашению и обслуживанию внутреннего муниципального долга						
1.	Кредиты, планируемые к привлечению из кредитного фонда Московской области на покрытие временного кассового разрыва, возникающего при исполнении бюджета Подольского муниципального района	10 000	2012	2/3 ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на дату заключения договора	413	10 413
2.	Кредиты, планируемые к привлечению в кредитных организациях в 2012 году на покрытие временного кассового разрыва, возникающего при исполнении бюджета Подольского муниципального района	40 000	2012	не выше ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на дату проведения открытого аукциона, увеличенной на пять процентных пунктов;	5 300	45 300
Всего расходы по погашению и обслуживанию внутреннего муниципального долга		50 000			5 713	55 713

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ
РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ПОДОЛЬСКОГО РАЙОНА
ОТ 04.08.2006 Г. № 246/2006
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ «ПОЛОЖЕНИЯ
ОБ ОФОРМЛЕНИИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ ДАЧНОГО
И ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА...»**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим Федеральным законодательством и законами Московской области, учитывая, что процедура и критерии формирования, согласования выбора и предоставления земельных участков для дачного и жилищного строительства установлены требованиями ст.ст. 30, 30.1, 38, 38.1. 38.2 Земельного кодекса РФ и ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан от 15.04.1998 г. № 66-ФЗ, руководствуясь ст. 21 Устава Подольского муниципального района, Совет депутатов решил:

1. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Подольского муниципального района от 04.08.2006 г. № 246/2006 «Об утверждении «Положения об оформлении и предоставлении земельных участков для дачного и жилищного строительства в целях их комплексного освоения, на территории Подольского муниципального района».

2. Отделу по работе с населением, общественностью и СМИ опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская» и разместить на официальном сайте администрации Подольского муниципального района.

3. Контроль по выполнению решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов Подольского муниципального района Гурьянову Л.М.

Н. МОСКАЛЁВ,
глава Подольского муниципального района.
№ 389/2011 от 2 декабря 2011 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА
ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ,
ОТВЕДЕННОЙ ООО «ЮРГА+1»
ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА
ПРОИЗВОДСТВЕННО-СКЛАДСКОГО
КОМПЛЕКСА ПРОМЫШЛЕННЫХ
ТОВАРОВ, РАСПОЛОЖЕННОЙ
ВБЛИЗИ Д. СЕВЕРОВО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛАГОВСКОЕ**

Постановление администрации Подольского муниципального района
№ 3805 от 12.12.2011 г.

Рассмотрев обращение ООО «Юрга+1» (вх. № 8871/1-35 от 25 ноября 2011 г.), проект планировки территории, отведенной для строительства производственно-складского комплекса промышленных товаров, расположенной вблизи д. Северово сельского поселения Лаговское, учитывая положения Градостроительного кодекса РФ (ст. 45), постановляю:

1. Утвердить проект планировки территории, отведенной обществу с ограниченной ответственностью «Юрга+1» для строительства производственно-складского комплекса промышленных товаров, на земельном участке площадью 19000 кв. м., с кадастровым номером 50:27:002 06 14:0151, расположенной вблизи д. Северово сельского поселения Лаговское и предоставленном обществу в аренду (договор аренды земельного участка № 1154 от 29 ноября 2007 г.)

2. Отделу по работе с населением администрации района опубликовать информацию о утверждении проекта планировки территории, отведенной ООО «Юрга+1» для строительства производственно-складского комплекса промышленных товаров и расположенной вблизи д. Северово сельского поселения Лаговское.

В. ШИТОВ,
и.о. руководителя администрации Подольского муниципального района.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА
ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ,
ОТВЕДЕННОЙ ООО «СЕВЕРОВО СЕРВИС+»
ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА
ПРОИЗВОДСТВЕННО-СКЛАДСКОГО
КОМПЛЕКСА ПРОМЫШЛЕННЫХ
ТОВАРОВ, РАСПОЛОЖЕННОЙ
ВБЛИЗИ Д. СЕВЕРОВО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛАГОВСКОЕ**

Постановление администрации Подольского муниципального района
№ 3806 от 12.12.2011 г.

Рассмотрев обращение ООО «Северово Сервис+» (вх. № 8870/1-35 от 25 ноября 2011 г.), проект планировки территории, отведенной для строительства производственно-складского комплекса промышленных товаров, расположенной вблизи д. Северово сельского поселения Лаговское, учитывая положения Градостроительного кодекса РФ (ст. 45), постановляю:

1. Утвердить проект планировки территории, отведенной обществу с ограниченной ответственностью «Северово Сервис+» для строительства производственно-складского комплекса промышленных товаров, на земельном участке

площадью 25100 кв. м с кадастровым номером 50:27:002 06 14:0149, расположенной вблизи д. Северово сельского поселения Лаговское и предоставленном обществу в аренду (договор аренды земельного участка № 1155 от 29 ноября 2007 г.)

2. Отделу по работе с населением администрации района опубликовать информацию о утверждении проекта планировки территории, отведенной ООО «Северово Сервис+» для строительства производственно-складского комплекса промышленных товаров и расположенной вблизи д. Северово сельского поселения Лаговское.

В. ШИТОВ,
и.о. руководителя администрации Подольского муниципального района.

**О РАЗРАБОТКЕ ПРОЕКТА
ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ,
ОТВЕДЕННОЙ МЕСТНОЙ РЕЛИГИОЗНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ПРАВОСЛАВНЫЙ
ПРИХОД СПАССКОГО ХРАМА
С. ВОРОНОВО ПОДОЛЬСКОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ МОСКОВСКОЙ
ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ
ЦЕРКВИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
РЕЛИГИОЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
РАСПОЛОЖЕННОЙ В ПОДОЛЬСКОМ
ЛЕСНИЧЕСТВЕ, КАЛИНИНСКОМ
УЧАСТКОВОМ ЛЕСНИЧЕСТВЕ В КВ. 13,
ВЫДЕЛЫ 29, 31**

Постановление администрации Подольского муниципального района
№ 3810 от 12.12.2011 г.

Рассмотрев обращение Местной религиозной организации православный приход Спасского храма с. Вороново Подольского района Московской области Московской епархии Русской Православной Церкви от 22 ноября 2011 г., руководствуясь положениями Градостроительного кодекса РФ (ст. 45), с целью выделения элементов планировочной структуры территории, отведенной для осуществления религиозной деятельности, установления параметров планируемого развития территории, постановляю:

1. Разрешить Местной религиозной организации православный приход Спасского храма с. Вороново Подольского района Московской области Московской епархии Русской Православной Церкви осуществить разработку проекта планировки территории, отведенной для осуществления религиозной деятельности с целью размещения на ней православного храма и надворных построек, расположенной в Московской области, Подольском муниципальном районе, Подольском лесничестве, Калининском участковом лесничестве в кв. 13, выделы 29, 31, на лесном участке площадью 0,70 га, предоставленном религиозной организации в безвозмездное срочное пользование (договор № БСРП-50-0019-03-06-0618 безвозмездного срочного пользования лесным участком от 25 мая 2011 г.)

2. Проект планировки территории, отведенной для осуществления религиозной деятельности с целью размещения на ней православного храма и надворных построек, выполнить в соответствии с требованиями ст. 42 Градостроительного кодекса РФ.

3. Отделу по работе с населением администрации Подольского муниципального района опубликовать информацию о разработке проекта планировки территории Местной религиозной организацией православный приход Спасского храма с. Вороново Подольского района Московской области Московской епархии Русской Православной Церкви, предоставленной для осуществления религиозной деятельности с целью размещения на ней православного храма и надворных построек, расположенной в Московской области, Подольском муниципальном районе, Подольском лесничестве, Калининском участковом лесничестве в кв. 13, выделы 29, 31.

В. ШИТОВ,
и.о. руководителя администрации Подольского муниципального района.

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ
№ 5/14 ОТ 09.12.2010 Г.
«О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ
НА 2011 ГОД»**

Решение Совета депутатов сельского поселения
Михайлово-Ярцевское № 2/11 от 10.11.2011 г.

Рассмотрев проект решения «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское № 5/14 от 09.12.2010 г. «О бюджете сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2011 год», внесенный главой сельского поселения Михайлово-Ярцевское, Совет депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское решил:

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское № 5/14 от 09.12.2010 г. «О бюджете сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2011 год» с учетом изменений и дополнений, внесенных решениями Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское № 4/1 от 27.01.2011 г., № 5/2 от 03.03.2011 г., № 2/4 от 27.05.2011 г., № 1/5 от 24.06.2011 г., № 1/6 от 21.07.2011 г., № 1/7 от 18.08.2011 г., № 5/9 от 29.09.2011 г. следующие изменения:

2. Изложить пункт 1 решения Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское «О бюджете сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2011 г.» в следующей редакции:

«1.1. Утвердить бюджет сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2011 год по доходам в сумме 62 731,6 тыс. руб. и расходам в сумме 81 390,0 тыс. руб.
1.2. Установить предельный размер дефицита бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2011 год в сумме 18 658,4 тыс. руб.

1.3. Направить на погашение дефицита бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2011 год поступления из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское в сумме 18 658,4 тыс. руб.»

3. Внести изменения:

– в приложение № 1 к решению Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское «О бюджете сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2011 г.» «Поступления доходов в бюджет сельского поселения Михайлово-Ярцевское в 2011 году по основным источникам», изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению;

– в приложение № 4 к решению Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское «О бюджете сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2011 г.» «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2011 год», изложив его в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению;

– в приложение № 5 к решению Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское «О бюджете сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2011 г.» «Расходы бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2011 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов», изложив его в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению;

– в приложение № 6 к решению Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское «О бюджете сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2011 г.» «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2011 год», изложив его в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская» и разместить на официальном сайте сельского поселения Михайлово-Ярцевское.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское – Баркова Е.П.

Д. ВЕРЕЩАК,

глава сельского поселения Михайлово-Ярцевское.

Подробнее ознакомиться с решением и приложениями к нему можно в администрации сельского поселения Михайлово-Ярцевское по адресу: п. Шишкин Лес, стр. 40 и на сайте сельского поселения Михайлово-Ярцевское www.admsp.ru.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ № 6/13 ОТ 09.11.2010 Г. «О БАЗОВОЙ СТАВКЕ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ И КОЭФФИЦИЕНТАХ ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ К БАЗОВОЙ СТАВКЕ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ НА 2011 ГОД»

Решение Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское № 3/11 от 10.11.2011 г.

В соответствии со ст.ст. 42, 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 55 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 26 Устава муниципального образования сельское поселение Михайлово-Ярцевское, Совет депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское решил:

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское № 6/13 от 09.11.2010 г. «О базовой ставке арендной платы и коэффициентах вида деятельности к базовой ставке арендной платы на 2011 год» следующие изменения и дополнения:

Пункт решения 4 принять в следующей редакции:

«4. Установить с 1 января 2011 года арендную плату за предоставление помещений социально-культурного назначения (МБУК «СДК «Михайловское», МБУ СК «Медведь») для проведения торжественных мероприятий, выставок-продаж, ярмарок и проч.: для юридических лиц в размере 10 000 (десять тысяч) рублей в день, для физических лиц – 5 000 (пять тысяч) рублей в день».

Внести дополнение в приложение № 1:

№ п/п	Вид деятельности арендатора	Коэффициент
34	Коммуникации электроснабжения населения	1,0
35	Иная коммерческая деятельность	2,0

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское от 24.06.2011 г. № 2/5 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское от 09.11.2010 г. № 6/13 «О базовой ставке арендной платы и коэффициентах вида деятельности к базовой ставке арендной платы на 2011 год».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская» и разместить на официальном сайте сельского поселения Михайлово-Ярцевское.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское Баркова Е.П.

Д. ВЕРЕЩАК,

глава сельского поселения Михайлово-Ярцевское.

О БАЗОВОЙ СТАВКЕ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ, КОЭФФИЦИЕНТАХ ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УДОБСТВА РАСПОЛОЖЕНИЯ АРЕНДУЕМОГО ЗДАНИЯ (ПОМЕЩЕНИЯ) К БАЗОВОЙ СТАВКЕ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ НА 2012 ГОД

Решение Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское № 4/11 от 10.11.2011 г.

В соответствии со ст.ст. 42, 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 55 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 26 Устава муниципального образования сельское поселение Михайлово-Ярцевское, Совет депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское решил:

1. Установить базовую ставку арендной платы за один квадратный метр зданий и помещений, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Михайлово-Ярцевское, в размере 840 (восемьсот сорок) рублей в год.

2. Установить коэффициенты вида деятельности к базовой ставке арендной платы, применяемые при определении размера арендной платы (приложение № 1).

3. Установить коэффициенты удобства расположения арендуемого здания (помещения), применяемые при определении размера арендной платы (приложение № 2).

4. Установить для открытого акционерного общества «Шишкин Лес» арендную плату за муниципальные объекты производственного назначения жилищно-коммунального хозяйства в размере 956,0 тысяч рублей.

5. Установить арендную плату за предоставление помещений социально-культурного назначения (МБУК «СДК «Михайловское», МБУ СК «Медведь») для проведения торжественных мероприятий, выставок-продаж, ярмарок и проч.: для юридических лиц в размере 10 000 (десять тысяч) рублей в день, для физических лиц – 5 000 (пять тысяч) рублей в день».

6. При проведении аукционов на право заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества начальная (минимальная) цена договора аренды (цена лота) определяется на основании отчета о рыночной стоимости годовой арендной платы объекта аренды, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности. Размер годовой арендной платы по договору аренды недвижимого имущества, заключаемому по результатам проведения аукциона, должен соответствовать цене договора, предложенной победителем аукциона. Базовая ставка арендной платы, коэффициенты вида деятельности и арендная плата к такому договору в течение срока его действия не применяются.

7. Признать утратившими силу с 01.01.2012 г. решение Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское от 09.11.2010 г. № 6/13 «О базовой ставке арендной платы и коэффициентах вида деятельности к базовой ставке арендной платы на 2011 год», решение Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское от 10.11.2011 г. № 3/11 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское от 09.11.2010 г. № 6/13 «О базовой ставке арендной платы и коэффициентах вида деятельности к базовой ставке арендной платы на 2011 год».

8. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2012 года.

9. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская» и разместить на официальном сайте сельского поселения Михайлово-Ярцевское.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское Баркова Е.П.

Д. ВЕРЕЩАК,

глава сельского поселения Михайлово-Ярцевское.

Подробнее ознакомиться с решением и приложениями к нему можно в администрации сельского поселения Михайлово-Ярцевское по адресу: п. Шишкин Лес, стр. 40 и на сайте сельского поселения Михайлово-Ярцевское www.admsp.ru.

О ПРОЕКТЕ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ»

Решение Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское № 1/12 от 14 декабря 2011 г.

Рассмотрев проект решения Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Михайлово-Ярцевское», Совет депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское решил:

1. Проект решения Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Михайлово-Ярцевское» согласно приложению № 1 принять к рассмотрению.

2. Опубликовать проект решения Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Михайлово-Ярцевское» в газете «Земля Подольская».

3. Провести публичные слушания по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Михайлово-Ярцевское» 13.01.2012 г. в 17:00 в кабинете № 1 администрации сельского поселения Михайлово-Ярцевское по адресу: Московская область, Подольский район, п. Шишкин Лес, строение 40, в соответствии с положением «О публичных слушаниях в сельском поселении Михайлово-Ярцевское», утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское № 7/19 от 21.12.2006 г.

4. Предложения по проекту решения представить по адресу: Московская область, Подольский район, п. Шишкин Лес, строение 40, каб. № 1 администрации сельского поселения Михайлово-Ярцевское в срок до 11.01.2012 г., в письменном виде.

5. Утвердить Оргкомитет для проведения публичных слушаний в составе:

Баркова Е.П. – председатель Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское;
Кравцова А.М. – заместителя главы администрации сельского поселения Михайлово-Ярцевское;
Чекрыжовой Н.В. – начальника отдела по финансам, экономике и бухгалтерскому учету;
Сергейной Л.А. – депутата Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское.

6. Пригласить для участия в публичных слушаниях депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское, старост населенных пунктов сельского поселения.

7. Предложить главе сельского поселения Верещаку Д.В. направить для участия в публичных слушаниях своих представителей для выступления по вопросу: – «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Михайлово-Ярцевское».

8. Поручить:

8.1. Оргкомитету организационное и информационное обеспечение участников публичных слушаний.

8.2. Оргкомитету обобщить поступившие замечания и предложения участников публичных слушаний до 16.01.2012 г.

9. Опубликовать итоговый протокол публичных слушаний по данному вопросу в газете «Земля Подольская».

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское Баркова Е.П.

Д. ВЕРЕЩАК,

глава сельского поселения Михайлово-Ярцевское.

Подробнее ознакомиться с решением и приложениями к нему можно в администрации сельского поселения Михайлово-Ярцевское по адресу: п. Шишкин Лес, стр. 40 и на сайте сельского поселения Михайлово-Ярцевское www.admsp.ru.

Совет депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское сообщает, что **13 января 2012 г. в 17:00** в кабинете № 1 администрации сельского поселения Михайлово-Ярцевское по адресу: Московская область, Подольский район, п. Шишкин Лес, строение 40, будут проводиться публичные слушания по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Михайлово-Ярцевское».

Д. ВЕРЕЩАК,

глава сельского поселения Михайлово-Ярцевское.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЩАПОВСКОЕ № 2/22 ОТ 22.12.2010 Г. «О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЩАПОВСКОЕ НА 2011 ГОД»

Решение Совета депутатов сельского поселения Шаповское № 3/35 от 09.11.2011 г.

Рассмотрев проект бюджета сельского поселения Шаповское на 2011 г., внесенный главой сельского поселения Шаповское, руководствуясь решением Совета депутатов сельского поселения Шаповское № 2/37 от 15.10.2008 г. «Об утверждении положения о бюджетном процессе в сельском поселении Шаповское в новой редакции» с учетом публичных слушаний и заключения финансового управления администрации Подольского муниципального района, Совет депутатов сельского поселения Шаповское решил:

Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Шаповское № 2/22 от 22.12.2010 года «О бюджете сельского поселения Шаповское на 2011 год», с учетом изменений и дополнений, внесенных решениями Совета депутатов сельского поселения Шаповское № 2/23 от 28.01.2011 г., № 4/24 от 16.02.2011 г., № 1/26 от 13.04.2011 г., № 1/27 от 27.04.2011 г., № 6/30 от 18.07.2011 г. и 2/32 от 14.09.2011 г., следующие изменения и дополнения:

1. Изложить статью 1 в следующей редакции:

«Статья 1. Утвердить бюджет сельского поселения Шаповское на 2011 год по доходам в сумме 178 959,6 тыс. рублей и расходам в сумме 179 039,6 тыс. рублей».

2. Внести изменения:

– в приложение № 1 к решению Совета депутатов сельского поселения Шаповское «Поступление доходов в бюджет сельского поселения Шаповское по основным источникам в 2011 году», изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению;

– в приложение № 4 к решению Совета депутатов сельского поселения Шаповское «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Шаповское на 2011 год», изложив его в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению;

– в приложение № 5 к решению Совета депутатов сельского поселения Шаповское «Расходы бюджета сельского поселения Шаповское по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов на 2011 год», изложив его в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению;

– в приложение № 6 к решению Совета депутатов сельского поселения Шаповское «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Шаповское на 2011 год», изложив его в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская» и на официальном сайте администрации сельского поселения Шаповское.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Шаповское Бондарева П.Н.

А. РУССКИХ,

глава сельского поселения Шаповское.

Подробнее ознакомиться с решением и приложениями к нему можно в администрации сельского поселения Шаповское и на сайте администрации сельского поселения Шаповское www.schapovo.ru.

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ-ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального образования сельское поселение Стрелковское «О бюджете сельского поселения Стрелковское на 2012 г.»

Публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального образования сельское поселение Стрелковское «О бюджете сельского поселения Стрелковское на 2012 г.» проведены 08.12.2011 г.

В публичных слушаниях приняли участие двадцать два человека.

В оргкомитет поступило одно предложение от администрации сельского поселения о внесении дополнений в связи с изменением действующего законодательства.

По результатам публичных слушаний принято решение:

Проект решения Совета депутатов муниципального образования сельское поселение Стрелковское «О бюджете сельского поселения Стрелковское на 2012 г.» одобрить с учетом потупивших предложений и рекомендовать для рассмотрения на заседании Совета депутатов сельского поселения Стрелковское.

В. ГАЛИЧ,

глава сельского поселения Стрелковское.

О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТРЕЛКОВСКОЕ НА 2012 ГОД

Решение Совета депутатов сельского поселения Стрелковское № 152/31 от 09.12.2011 г.

Рассмотрев проект бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год, внесенный главой сельского поселения Стрелковское, в соответствии с положением «О бюджетном процессе в сельском поселении Стрелковское», учитывая результаты публичных слушаний по проекту бюджета, Совет депутатов сельского поселения Стрелковское Подольского муниципального района Московской области решил:

1. Утвердить бюджет сельского поселения Стрелковское на 2012 год по доходам в сумме 76708 тыс. рублей и расходам в сумме 76708 тыс. рублей.

2. Утвердить в бюджете сельского поселения Стрелковское на 2012 год поступление доходов по основным источникам согласно приложению № 1 к настоящему решению.

3. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Стрелковское согласно приложению № 2 к настоящему решению.

4. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год согласно приложению № 3 к настоящему решению.

5. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год согласно приложению № 4 к настоящему решению.

6. Утвердить расходы бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации, в том числе направляемых на исполнение расходных обязательств сельского поселения Стрелковское и исполняемых из бюджета Московской области для осуществления государственных полномочий, согласно приложению № 5 к настоящему решению.

7. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год согласно приложению № 6 к настоящему решению.

8. Установить, что муниципальные правовые акты органов местного самоуправления сельского поселения Стрелковское, влекущие дополнительные расходы за счет средств бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год, а также сокращающие его доходную базу, реализуются и применяются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям бюджета на 2012 год, а также после внесения соответствующих изменений в настоящее решение.

В случае если реализация правового акта частично (не в полной мере) обеспечена источниками финансирования в бюджете сельского поселения Стрелковское на 2012 год, такой правовой акт реализуется и применяется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете.

9. Установить, что расходы бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год финансируются по мере фактического поступления доходов в бюджет сельского поселения Стрелковское.

10. Установить, что в первоочередном порядке из бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 году финансируются расходы по выплате заработной платы с начислениями, по оплате коммунальных услуг.

11. Установить, что в 2012 году из бюджета сельского поселения Стрелковское осуществляется погашение образовавшейся в пределах средств, предусмотренных решениями о бюджете сельского поселения Стрелковское на соответствующий финансовый год, кредиторской задолженности главного распорядителя, включая их расходы по реализации мероприятий муниципальных целевых программ «Комплексная программа социально-экономического развития Подольского муниципального района сельское поселение Стрелковское» в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения Стрелковское на 2012 год.

12. Установить, что верхний предел муниципального долга сельского поселения Стрелковское по состоянию на 1 января 2013 года не утверждается.

13. Установить, что в течение 2012 года объем муниципального долга сельского поселения Стрелковское не планируется.

14. Предельный объем заимствований сельского поселения Стрелковское в 2012 году не устанавливается.

15. Установить, что составление и организация исполнения местного бюджета осуществляется отделом по финансам, экономике, планированию и бухгалтерскому учету администрации сельского поселения Стрелковское с использованием лицевого счета бюджета сельского поселения Стрелковское, открытых в Подольском отделении Управления Федерального казначейства по Московской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Установить, что кассовое обслуживание бюджета сельского поселения Стрелковское осуществляется на основании соглашения на безвозмездной основе.

16. Установить, что в расходах бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год предусматриваются средства в виде субсидии на выполнение муниципальных заданий в сфере культуры и физической культуры и спорта:

МУК «СДК «Быково» – 3372,0 тыс. руб.

МУК «СДК «Федюково» – 4266,0 тыс. руб.

МУК «СДК «Александровка» – 1249,0 тыс. руб.
МУ «СК «Зевс» – 3502,0 тыс. руб.
МУ «СК «Цезарь» – 2960,0 тыс. руб.
Установить, что в расходах бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год предусматриваются средства в виде субсидий на содержание имущества бюджетным учреждениям культуры и физической культуры и спорта:
МУК «СДК «Быково» – субсидии на содержание имущества – 112,0 тыс. руб.
МУК «СДК «Федюково» – субсидии на содержание имущества – 320,0 тыс. руб.
МУК «СДК «Александровка» – субсидии на содержание имущества – 115,0 тыс. руб.
МУ «СК «Зевс» – субсидии на содержание имущества – 41,0 тыс. руб.
МУ «СК «Цезарь» – субсидии на содержание имущества – 3,0 тыс. руб.
17. Установить, что в ходе исполнения бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год администрация сельского поселения Стрелковское вправе вносить изменения в утвержденные объемы поступления доходов в части возврата в бюджет Московской области неиспользованных средств субвенции, полученных из бюджета Московской области
18. Установить, что в ходе исполнения бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год администрация сельского поселения Стрелковское вправе вносить изменения в структуру доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год в связи с изменениями бюджетной классификации Российской Федерации на основании нормативных правовых актов Российской Федерации, если указанные изменения не влекут за собой изменение основных характеристик бюджета сельского поселения Стрелковское (общий объем доходов и расходов бюджета, размер его дефицита).
19. Объем бюджетных ассигнований в расходах сельского поселения Стрелковское на 2012 год, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств не устанавливается.
20. Установить, что в расходах бюджета на 2012 год предусматриваются средства на финансирование информационных услуг по освещению деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Стрелковское в сумме 300 000 тыс. рублей. Указанные расходы предусматриваются администрацией сельского поселения Стрелковское.
21. Установить на 2012 год размер резервного фонда администрации сельского поселения Стрелковское в сумме 500,0 тыс. рублей.
22. Установить, что в расходах бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год предусматриваются средства в виде межбюджетных трансфертов в сумме 40,0 тыс.:
– на осуществление передаваемой части полномочий по осуществлению функций контроля за исполнением бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год,
23. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2012 года.
24. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская»
25. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Стрелковское Миганова В.А.

В. ГАЛИЧ,
глава сельского поселения Стрелковское.

Приложение № 1

**Поступление доходов в бюджет
сельского поселения Стрелковское
по основным источникам на 2012 год**

тыс. руб.

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма
000100000000000000	Налоговые и неналоговые доходы	76253
182101000000000000	Налоги на прибыль, доходы	27775
18210102000010000110	Налог на доходы физических лиц	27775
18210102020010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ	27775
18210102021010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	27775
182105000000000000	Налоги на совокупный доход	324
1821050300010000110	Единый сельскохозяйственный налог	324
182106000000000000	Налоги на имущество	24964
182106010000000000110	Налог на имущество физических лиц	4764
18210601030100000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	4764
182106060000000000110	Земельный налог	20200
182106060100000000110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	8035
18210606013100000110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	8035

1821060602000000110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	12165
18210606023100000110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	12165
003111000000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	19190
003111050000000000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	18990
0031110501000000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	15490
00311105010100000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	15490
0211110503000000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	3500
02111105035100000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	3500
021111090000000000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений а, также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	200
0211110904000000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	200
02111109045100000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений а, также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	200
003114000000000000000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	4000
003114060000000000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	4000
003114060100000000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	4000
003114060141000000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	4000
000200000000000000000	Безвозмездные поступления	455
000202000000000000000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	455
000202030000000000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	455
000202030150000000151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	455
000202030151000000151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	455
	Всего доходов	76708

Приложение № 2

Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год

Код администратора	Код классификации доходов	Наименования видов отдельных доходных источников
Администрация сельского поселения Стрелковское ИНН 5074032060 КПП 507401001		
021	11105025100000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
021	11105035100000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
021	11107015100000120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями
021	11109045100000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
021	11401050100000410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений
021	11402030100000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
021	11402030100000440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
021	11402032100000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
021	11402032100000440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
021	11402033100000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
021	11402033100000440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
021	11406026100000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)
021	11618050100000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов поселений)
021	11690050100000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений
021	11701050100000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
021	11705050100000180	Прочие налоговые доходы бюджетов поселений
021	20201001100000151	Дотация бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности
021	20202004100000151	Субсидии бюджетам поселений на развитие социальной и инженерной инфраструктуры
021	20202999100000151	Прочие субсидии бюджетам поселений
021	20203015100000151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты

021	20204012100000151	Средства, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
021	20705000100000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
021	30302050100000180	Поступления от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают муниципальные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления поселений
021	00398050100000180	Невыясненные поступления муниципальным учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления поселений
021	30399050100000180	Прочие безвозмездные поступления муниципальным учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления поселений

Приложение № 3

Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год

Код администратора	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование
Администрация сельского поселения Стрелковское		
021	01050201100000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
021	01050201100000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений

Приложение № 4

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

тыс. руб.						
Наименование	Глава	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Администрация сельского поселения Стрелковское	021					76708
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	021	01	00			20086
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	021	01	02			1499
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	021	01	02	0020000		1499
Глава муниципального образования	021	01	02	0020300		1499
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	01	02	0020300	500	1499
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	021	01	03			1028
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	021	01	03	0020000		1028
Центральный аппарат	021	01	03	0020400		1028
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	01	03	0020400	500	1028
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	021	01	04			17051
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	021	01	04	0020000		17011
Центральный аппарат	021	01	04	0020400		17011
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	01	04	0020400	500	17011
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов	021	01	04	5210600		40
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов районов	021	01	04	5210600		40

Иные межбюджетные трансферты	021	01	04	5210600	017	40
Резервный фонд	021	01	11			500
Резервные фонды местных администраций	021	01	11	0700500		500
Прочие расходы	021	01	11	0700500	013	500
Другие общегосударственные вопросы	021	01	13			8
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	021	01	13	0920000		8
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области	021	01	13	0920304		8
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	01	13	0920304	500	8
Взнос РФ в Уставные капиталы	021	01	13	0920400		8
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	01	13	0920400	500	8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	021	02	00			455
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	021	02	03			455
Руководство и управление в сфере установленных функций	021	02	03	0010000		455
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	021	02	03	0013600		455
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	02	03	0013600	500	455
В том числе:						
Целевые расходы за счет субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют комиссариаты	021	02	03	0013600	500	455
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	021	03	00			505
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	021	03	09			242
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	021	03	09	2180000		242
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	021	03	09	2180101		242
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	03	09	2180101	500	242
Безопасность на водах	021	03	09	2180102		79
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	03	09	2180102	500	79
Мероприятия по гражданской обороне	021	03	09	2190000		45
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	03	09	2190000	500	45
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	021	03	09	2190100	000	79
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	03	09	2190100	500	79
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	021	03	14			263
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	021	03	14	2470000	000	263
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	03	14	2470000	500	263
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	021	04	00			14300
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	021	04	09			14300
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	021	04	09	3150000		14300
Содержание и управление дорожным хозяйством	021	04	09	3150100		14300
Содержание и ремонт дорог муниципальных автомобильных дорог	021	04	09	3150106		14300
Мероприятия в области дорожного хозяйства	021	04	09	3150106	365	14300
Другие вопросы в области национальной экономики	021	04	12			1700
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	021	04	12	3380000	000	1700
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	04	12	3380000	500	1700
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	021	05	00			23438
Жилищное хозяйство	021	05	01			3000
Поддержка жилищного хозяйства	021	05	01	3500000		3000
Мероприятия в области жилищного хозяйства	021	05	01	3500300	000	3000
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	05	01	3500300	500	3000
Коммунальное хозяйство	021	05	02			2000
Поддержка коммунального хозяйства	021	05	02	3510000		2000
Мероприятия в области коммунального хозяйства	021	05	02	3510500		2000
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	05	02	3510500	500	2000
Благоустройство	021	05	03			18438

Благоустройство	021	05	03	6000000		18438
Уличное освещение	021	05	03	6000100	000	8100
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	05	03	6000100	500	8100
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	021	05	03	6000200	000	2500
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	05	03	6000200	500	2500
Озеленение	021	05	03	6000300	000	5940
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	05	03	6000300	500	5940
Прочие мероприятия по благоустройству поселения	021	05	03	6000500	000	1898
Выполнение функций органами местного самоуправления	021	05	03	6000500	500	1898
ОБРАЗОВАНИЕ	021	07	00			234
Молодежная политика и оздоровление детей	021	07	07			234
Организационно-воспитательная работа с молодежью	021	07	07	4310000		234
Проведение мероприятий для детей и молодежи	021	07	07	4310100	000	234
Прочие расходы	021	07	07	4310100	013	234
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	021	08	00			9434
Культура	021	08	01			9434
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры	021	08	01	4400000		9434
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	021	08	01	4409900	000	9434
Субсидии некоммерческим организациям	021	08	01	4409900	019	9434
Социальная политика	021	010				50
Пенсионное обеспечение	021	010	01			50
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	021	010	01	4910000	000	50
Социальные выплаты	021	010	01	4910100	005	50
Физическая культура и спорт	021	11				6506
Физическая культура и спорт	021	11	01			6506
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	021	11	01	4820000		6506
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	021	11	01	4829900	000	6506
Субсидии некоммерческим организациям	021	11	01	4829900	019	6506
Всего						76708

Приложение № 5

Расходы бюджета сельского поселения Стрелковское на 2012 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Наименование	КБК	Сумма
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000 0100 0000000 000	20086
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	000 0102 0000000 000	1499
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	000 0102 0020000 000	1499
Глава муниципального образования	000 0102 0020300 000	1499
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0102 0020300 500	1499
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	000 0103 0000000 000	1028
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	000 0103 0020000 000	1028
Центральный аппарат	000 0103 0020400 000	1028
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0103 0020400 500	1028
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 0104 0000000 000	17051
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	000 0104 0020000 000	17011

Центральный аппарат	000 0104 0020400000	17011
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0104 0020400500	17011
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов	000 0104 5210000000	40
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов районов	000 0104 5210600000	40
Иные межбюджетные трансферты	000 0104 5210600017	40
Резервные фонды	000 0111 0000000000	500
Резервные фонды местных администраций	000 0111 0700500000	500
Прочие расходы	000 0111 0700500013	500
Другие общегосударственные вопросы	000 0113 0000000000	8
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	000 0113 0920000000	8
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области	000 0113 0920304000	8
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0113 0920304500	8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	000 0200 0000000000	455
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	000 0203 0000000000	455
Руководство и управление в сфере установленных функций	000 0203 0001000000	455
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 0203 0013600000	455
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0203 0013600500	455
В том числе:		
Целевые расходы за счет субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют комиссариаты	000 0203 0013600500	455
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000 0300 0000000000	505
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	000 0309 0000000000	242
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	000 0309 2180000000	242
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	000 0309 2180100000	242
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0309 2180100500	242
Безопасность на водах	000 0309 2180102000	79
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0309 2180102500	79
Мероприятия по гражданской обороне	000 0309 2190000000	45
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0309 2190000500	45
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	000 0309 2190100000	79
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0309 2190100500	79
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000 0314 0000000000	263
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000 0314 2470000000	263
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0314 2470000500	263
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000 0400 0000000000	14300
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000 0409 0000000000	14300
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000 0409 3150000000	14300
Содержание и ремонт дорог муниципальных автомобильных дорог	000 0409 3150106000	14300
Мероприятия в области дорожного хозяйства	000 0409 3150106365	14300
Другие вопросы в области национальной экономики	000 0412 0000000000	1700
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	000 0412 3380000000	1700
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0412 3380000500	1700
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000 0500 0000000000	23438
Жилищное хозяйство	000 0501 0000000000	3000
Поддержка жилищного хозяйства	000 0501 3500000000	3000
Мероприятия в области жилищного хозяйства	000 0501 3500300000	3000
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0501 3500300500	3000
Коммунальное хозяйство	000 0502 0000000000	2000
Поддержка коммунального хозяйства	000 0502 3510000000	2000
Мероприятия в области коммунального хозяйства	000 0502 3510500000	2000
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0502 3510500500	2000

Благоустройство	000 0503 0000000000	18438
Благоустройство	000 0503 6000000000	18438
Уличное освещение	000 0503 6000100000	8100
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0503 6000100500	8100
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	000 0503 6000200000	2500
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0503 6000200500	2500
Озеленение	000 0503 6000300000	5940
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0503 6000300500	5940
Прочие мероприятия по благоустройству поселения	000 0503 6000500000	1898
Выполнение функций органами местного самоуправления	000 0503 6000500500	1898
ОБРАЗОВАНИЕ	000 0700 0000000000	234
Молодежная политика и оздоровление детей	000 0707 0000000000	234
Организационно-воспитательная работа с молодежью	000 0707 4310000000	234
Проведение мероприятий для детей и молодежи	000 0707 4310100000	234
Прочие расходы	000 0707 4310100013	234
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	000 0800 0000000000	9434
Культура	000 0801 0000000000	9434
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры	000 0801 1440000000	9434
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 0801 4409900000	9434
Субсидии некоммерческим организациям	000 0801 4409900019	9434
Социальная политика	000 1000 0000000000	50
Пенсионное обеспечение	000 1001 0000000000	50
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	000 1001 4910100000	50
Социальные выплаты	000 1001 4910100005	50
Физическая культура и спорт	000 1100 0000000000	6506
Физическая культура и спорт	000 1101 0000000000	6506
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	000 1101 4820000000	6506
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	000 1101 4829900000	6506
Субсидии некоммерческим организациям	000 1101 4829900019	6506
Всего		76708

Приложение № 6

Источники внутреннего финансирования
дефицита бюджета сельского поселения
Стрелковское на 2012 год

тыс. руб.

администратор	вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Сумма
	группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент*	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		
								Профицит (дефицит) бюджета сельского поселения Стрелковское	0
								Источники финансирования дефицитов бюджетов	0
021	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0
021	01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	-76708
021	01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-76708
021	01	05	02	10	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-76708
021	01	05	02	10	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-76708
021	01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	76708
021	01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	76708
021	01	05	02	10	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	76708
021	01	05	02	10	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	76708

Администрация сельского поселения Стрелковское информирует граждан о наличии земельного участка площадью 1479 кв. м, расположенного в д. Агафоново, разрешенное использование: «для ведения огородничества», категория земель: «земли населенных пунктов», формируемого для утверждения границ и кадастрового учета по обращению гр. Крыловой И.А., из земель государственной собственности, под цели, не связанные со строительством, в порядке ст. 34 ЗК РФ, для дальнейшего предоставления в аренду. В. ГАЛИЧ, глава сельского поселения Стрелковское.

О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КЛЁНОВСКОЕ НА 2012 ГОД

**Решение Совета депутатов сельского поселения Клёновское
№ 25/1 от 12 декабря 2011 г.**

Рассмотрев проект бюджета сельского поселения Клёновское на 2012 год, внесенный главой сельского поселения, руководствуясь решением Совета депутатов сельского поселения Кленовское № 23/2 от 13.11.2008 года «Об утверждении положения о бюджетном процессе в сельском поселении Кленовское», с учетом заключения финансового управления администрации Подольского муниципального района на проект решения Совета депутатов сельского поселения Кленовское «О бюджете сельского поселения Кленовское Подольского муниципального района на 2011 год» и публичных слушаний, Совет депутатов сельского поселения Клёновское решил:

1. Утвердить бюджет сельского поселения Клёновское на 2012 год по доходам в сумме 40 440 тыс. рублей и по расходам в сумме 40 440 тыс. рублей.

2. Утвердить поступление доходов в бюджет сельского поселения Клёновское в 2012 году по основным источникам согласно приложению № 1 к настоящему решению.

3. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Клёновское на 2012 год согласно приложению № 2 к настоящему решению.

4. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Клёновское на 2012 год согласно приложению № 3 к настоящему решению.

5. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения Клёновское на 2012 год согласно приложению № 4 к настоящему решению.

6. Утвердить расходы бюджета сельского поселения Клёновское на 2012 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов согласно приложению № 5 к настоящему решению.

7. Установить, что в доходах сельского поселения Кленовское на 2012 год предусматриваются межбюджетные трансферты в виде:

– дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности в сумме 7 тысяч рублей;

– субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в сумме 228 тысяч рублей.

8. Установить, что в расходах бюджета сельского поселения Клёновское на 2012 год предусматриваются средства в виде межбюджетных трансфертов:

– на финансирование расходов, связанных с передачей части полномочий администрации Подольского муниципального района по осуществлению функций контроля за исполнением бюджета сельского поселения Клёновское на 2012 год в сумме 40 тыс. рублей.

9. Установить, что:

9.1. Заключение и оплата казенными учреждениями, органами местного самоуправления государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных им по кодам классификации расходов бюджета сельского поселения Кленовское лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

9.2. Обязательства, вытекающие из договоров (контрактов), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Клёновское, принятые казенными учреждениями и органами местного самоуправления сельского поселения Кленовское сверх утвержденных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств бюджета сельского поселения Клёновское на 2012 год.

10. Установить, что:

10.1. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления сельского поселения Клёновское, влекущие дополнительные расходы за счет средств бюджета сельского поселения Клёновское на 2012 год, а также сокращающие его доходную базу, реализуются и применяются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям бюджета на 2012 год, а также после внесения соответствующих изменений в настоящее решение.

10.2. В случае если реализация правового акта частично (не в полной мере) обеспечена источниками финансирования в бюджете сельского поселения Клёновское на 2012 год, такой правовой акт реализуется и применяется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете.

11. Установить, что расходы бюджета сельского поселения Клёновское на 2012 год финансируются по мере фактического поступления доходов в бюджет сельского поселения Клёновское.

12. Установить, что в первоочередном порядке из бюджета сельского поселения Клёновское в 2012 году финансируются расходы по выплате заработной платы с начислениями, надбавок к ней; по погашению муниципального долга сельского поселения Клёновское; на оплату коммунальных услуг.

13. Установить, что в 2012 году из бюджета сельского поселения Клёновское осуществляется погашение образовавшейся в пределах средств, предусмотренных решениями о бюджете сельского поселения Кленовское на соответствующий финансовый год, кредиторской задолженности главного распорядителя и получателей средств бюджета сельского поселения Клёновское в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения Кленовское на 2012 год.

14. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Клёновское на 2012 год согласно приложению 6 к настоящему решению.

15. Установить, что верхний предел муниципального долга сельского поселения Клёновское по состоянию на 1 января 2013 года не утверждается.

16. Установить, что в течение 2012 года объем муниципального долга сельского поселения Кленовское не планируется.

17. Предельный объем заимствований сельского поселения Кленовское в 2012 году не устанавливается.

18. Общий объем расходов на исполнение публично-нормативных обязательств не устанавливается.

19. Установить, что:

19.1. составление и организация исполнения местного бюджета осуществляется отделом по финансам, экономике, планированию и бухгалтерскому учету администрации сельского поселения Клёновское с использованием лицевых счетов бюджета сельского поселения Клёновское, открытых в Подольском отделении Федерального казначейства по Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19.2. кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения Клёновское осуществляется на основании соглашения на безвозмездной основе Подольским отделением Федерального казначейства по Московской области.

20. Установить, что в 2012 году казенные учреждения вправе заключать договоры, контракты и осуществлять оплату продукции, выполнения работ и оказания услуг, предусмотренных указанными договорами, за счет бюджета, в пределах утвержденных в установленном законодательством порядке, в соответствии с порядком, установленным для исполнения расходов бюджета сельского поселения Клёновское.

21. Установить, что в ходе исполнения бюджета сельского поселения Клёновское на 2012 год отдел по финансам, экономике, планированию и бухгалтерскому учету администрации сельского поселения Клёновское вправе вносить изменения в утвержденные объемы поступления доходов в части возврата в другие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, неиспользованных средств субвенций и субсидий, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

22. Установить, что в ходе исполнения бюджета сельского поселения Клёновское на 2012 год отдел по финансам, экономике, планированию и бухгалтерскому учету администрации сельского поселения Клёновское вправе вносить изменения в структуру доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Клёновское на 2012 год в связи с изменениями бюджетной классификации Российской Федерации на основании нормативных правовых актов Российской Федерации, если указанные изменения не влекут за собой изменение основных характеристик бюджета сельского поселения Клёновское (общий объем доходов и расходов бюджета, размер его дефицита).

23. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2012 года.

24. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская».

25. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов – Будылина В.И.

А. ПИЧУРИН,
глава сельского поселения Клёновское.

Приложение № 1

Поступление доходов в бюджет сельского поселения Клёновское в 2012 году по основным источникам

КБК	Наименование	Сумма
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	40 205
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	12 254
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	12 254
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	12 254
182 1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	12 254
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	50
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	50
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	12 242
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 732
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1 732
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	10 510
182 1 06 06010 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	8 820
182 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	8 820
182 1 06 06020 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	1 690
182 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1 690
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1 659
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 590
003 1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 200

00311105010100000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1200
01511105030000000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	390
01511105035100000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	390
01511109000000000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	69
01511109040000000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	69
01511109045100000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	69
00011400000000000000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	14 000
000114060000000000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	14 000
003114060100000000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	14 000
003114060141000000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	14 000
00020000000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	235
00020200000000000000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	235
000202010000000000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	7
000202010010000000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	7
000202010011000000151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	7
000202030000000000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	228
000202030150000000151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	228
000202030151000000151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	228
Всего доходов		40440

Приложение № 2

Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Клёновское на 2012 год

Код администратора	Код классификации доходов	Наименование видов отдельных доходных источников
Администрация сельского поселения Клёновское ИНН 5074032013 КПП 507401001		
015	11105010100000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
015	11105035100000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)

015	11109045100000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
015	11401050100000410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений
015	11406014100000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
015	11618050100000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов поселений)
015	11690050100000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений
015	11701050100000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
015	11705050100000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
015	20201001100000151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
015	20203015100000151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
015	20204012100000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
015	20204999100000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений
015	20705000100000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
015	21905000100000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
015	30398050100000180	Невыясненные поступления муниципальным учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления поселений
015	30399050100000180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления поселений

Приложение № 3

Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Клёновское на 2012 год

Код администратора	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование
1	2	3
Администрация сельского поселения Клёновское		
015	01050201100000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
015	01050201100000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений

Приложение № 4

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Кленовское на 2012 год

тыс. руб.						
Наименование	Глава	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Администрация сельского поселения Клёновское	015					40440
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	015	01	00			11497
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	015	01	02			1395
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	015	01	02	0020000		1395
Глава муниципального образования	015	01	02	0020300		1395
Выполнение функций органами местного самоуправления	015	01	02	0020300	500	1395
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	015	01	03			855

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	015	01	03	0020000		855
Центральный аппарат	015	01	03	0020400		855
Выполнение функций органами местного самоуправления	015	01	03	0020400	500	855
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	015	01	04			9204
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	015	01	04	0020000		9204
Центральный аппарат	015	01	04	0020400		9204
Выполнение функций органами местного самоуправления	015	01	04	0020400	500	9204
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов районов	015	01	04	5210600		40
Иные межбюджетные трансферты	015	01	04	5210600	017	40
Другие общегосударственные вопросы	015	01	13			3
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	015	01	13	0920000		3
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области	015	01	13	0920304		3
Выполнение функций органами местного самоуправления	015	01	13	0920304	500	3
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	015	02	00			228
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	015	02	03			228
Руководство и управление в сфере установленных функций	015	02	03	0010000		228
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	015	02	03	0013600		228
Выполнение функций органами местного самоуправления	015	02	03	0013600	500	228
в том числе:						
целевые расходы за счет субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	015	02	03	0013600	500	228
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	015	03	00			175
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	015	03	09			65
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	015	03	09	2180000		49
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	015	03	09	2180100		49
Выполнение функций органами местного самоуправления	015	03	09	2180100	500	49
Мероприятия по гражданской обороне	015	03	09	2190000		16
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	015	03	09	2190100		16
Выполнение функций органами местного самоуправления	015	03	09	2190100	500	16
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	015	03	14			110
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	015	03	14	2470000		110
Выполнение функций органами местного самоуправления	015	03	14	2470000	500	110
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	015	04	00			6249
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	015	04	09			5400
Дорожное хозяйство	015	04	09	3150000		5400
Содержание и управление дорожным хозяйством	015	04	09	3150100		5400
Содержание и ремонт муниципальных дорог	015	04	09	3150106		5400
Мероприятия в области дорожного хозяйства	015	04	09	3150106	365	5400
Другие вопросы в области национальной экономики	015	04	12			849
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	015	04	12	3380000		849
Выполнение функций органами местного самоуправления	015	04	12	3380000	500	849
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	015	05	00			13500
Жилищное хозяйство	015	05	01			3806
Поддержка жилищного хозяйства	015	05	01	3500000		3806
Мероприятия в области жилищного хозяйства	015	05	01	3500300		3806
Выполнение функций органами местного самоуправления	015	05	01	3500300	500	3806

Коммунальное хозяйство	015	05	02			2594
Поддержка коммунального хозяйства	015	05	02	3510000		2594
Мероприятия в области коммунального хозяйства	015	05	02	3510500		2594
Выполнение функций органами местного самоуправления	015	05	02	3510500	500	2594
Благоустройство	015	05	03			7100
Благоустройство	015	05	03	6000000		7100
Уличное освещение	015	05	03	6000100		3970
Выполнение функций органами местного самоуправления	015	05	03	6000100	500	3970
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	015	05	03	6000200		700
Выполнение функций органами местного самоуправления	015	05	03	6000200	500	700
Озеленение	015	05	03	6000300		1700
Выполнение функций органами местного самоуправления	015	05	03	6000300	500	1700
Прочие мероприятия по благоустройству	015	05	03	6000500		730
Выполнение функций органами местного самоуправления	015	05	03	6000500	500	730
ОБРАЗОВАНИЕ	015	07	00			104
Молодежная политика и оздоровление детей	015	07	07			104
Организационно-воспитательная работа с молодежью	015	07	07	4310000		104
Проведение мероприятий для детей и молодежи	015	07	07	4310100		104
Прочие расходы	015	07	07	4310100	013	104
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	015	08	00			4460
Культура	015	08	01			4460
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	015	08	01	4400000		4460
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	015	08	01	4409900		4260
Субсидии некоммерческим организациям	015	08	01	4409900	019	4260
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	015	08	01	4409900		200
Иные субсидии	015	08	01	4409900	018	200
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	015	10	00			22
Пенсионное обеспечение	015	10	01			22
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	015	10	01	4910100		22
Социальные выплаты	015	10	01	4910100	005	22
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	015	11	00			4205
Физическая культура	015	11	01			4205
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	015	11	01	4820000		4164
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	015	11	01	4829900		4164
Выполнение функций казенными учреждениями	015	11	01	4829900	001	4164
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	015	11	01	5120000		41
Мероприятия в области физической культуры	015	11	01	5129700		41
Выполнение функций казенными учреждениями	015	11	01	5129700	001	41
Итого						40440

Приложение № 5

Расходы бюджета сельского поселения Кленовское на 2012 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов

тыс. руб.

Наименование кода	Код бюджетной классификации	Сумма
1	2	3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	015 01 00 0000000 000 000	11 497
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	015 01 02 0000000 000 000	1395
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	015 01 02 0020000 000 000	1395
Глава муниципального образования	015 01 02 0020300 000 000	1395
Выполнение функций органами местного самоуправления	015 01 02 0020300 500 000	1395
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	015 01 03 0000000 000 000	855

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	015 0103 0020000 000 000	855
Центральный аппарат	015 0103 0020400 000 000	855
Выполнение функций органами местного самоуправления	015 0103 0020400 500 000	855
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	015 0104 0000000 000 000	9204
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	015 0104 0020000 000 000	9204
Центральный аппарат	015 0104 0020400 000 000	9204
Выполнение функций органами местного самоуправления	015 0104 0020400 500 000	9204
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов районов	015 0104 5210600 000 000	40
Иные межбюджетные трансферты	015 0104 5210600 017 000	40
Другие общегосударственные вопросы	015 0113 0000000 000 000	3
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	015 0113 0920000 000 000	3
Расходы на уплату членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области	015 0113 0920304 000 000	3
Выполнение функций органами местного самоуправления	015 0113 0920304 500 000	3
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	015 0200 0000000 000 000	228
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	015 0203 0000000 000 000	228
Руководство и управление в сфере установленных функций	015 0203 0010000 000 000	228
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	015 0203 0013600 000 000	228
Выполнение функций органами местного самоуправления	015 0203 0013600 500 000	228
в том числе:		
целевые расходы за счет субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	015 0203 0013600 500 000	228
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	015 0300 0000000 000 000	175
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	015 0309 0000000 000 000	65
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	015 0309 2180000 000 000	49
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	015 0309 2180100 000 000	49
Выполнение функций органами местного самоуправления	015 0309 2180100 500 000	49
Мероприятия по гражданской обороне	015 0309 2190000 000 000	16
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	015 0309 2190100 000 000	16
Выполнение функций органами местного самоуправления	015 0309 2190100 500 000	16
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	015 0314 0000000 000 000	110
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	015 0314 2470000 000 000	110
Выполнение функций органами местного самоуправления	015 0314 2470000 500 000	110
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	015 0400 0000000 000 000	6249
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	015 0409 0000000 000 000	5400
Дорожное хозяйство	015 0409 3150000 000 000	5400
Содержание и управление дорожным хозяйством	015 0409 3150100 000 000	5400
Содержание и ремонт муниципальных дорог	015 0409 3150106 000 000	5400
Мероприятия в области дорожного хозяйства	015 0409 3150106 365 000	5400
Другие вопросы в области национальной экономики	015 0412 0000000 000 000	849
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	015 0412 3380000 000 000	849
Выполнение функций органами местного самоуправления	015 0412 3380000 500 000	849
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	015 0500 0000000 000 000	13 500
Жилищное хозяйство	015 0501 0000000 000 000	3806
Поддержка жилищного хозяйства	015 0501 3500000 000 000	3806
Мероприятия в области жилищного хозяйства	015 0501 3500300 000 000	3806

Выполнение функций органами местного самоуправления	015 0501 3500300 500 000	3806
Коммунальное хозяйство	015 0502 0000000 000 000	2594
Поддержка коммунального хозяйства	015 0502 3510000 000 000	2594
Мероприятия в области коммунального хозяйства	015 0502 3510500 000 000	2594
Выполнение функций органами местного самоуправления	015 0502 3510500 500 000	2594
Благоустройство	015 0503 0000000 000 000	7 100
Благоустройство	015 0503 6000000 000 000	7 100
Уличное освещение	015 0503 6000100 000 000	3970
Выполнение функций органами местного самоуправления	015 0503 6000100 500 000	3970
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	015 0503 6000200 000 000	700
Выполнение функций органами местного самоуправления	015 0503 6000200 500 000	700
Озеленение	015 0503 6000300 000 000	1 700
Выполнение функций органами местного самоуправления	015 0503 6000300 500 000	1 700
Прочие мероприятия по благоустройству	015 0503 6000500 000 000	730
Выполнение функций органами местного самоуправления	015 0503 6000500 500 000	730
ОБРАЗОВАНИЕ	015 0700 0000000 000 000	104
Молодежная политика и оздоровление детей	015 0707 0000000 000 000	104
Организационно-воспитательная работа с молодежью	015 0707 43100 00 000 000	104
Проведение мероприятий для детей и молодежи	015 0707 4310100 000 000	104
Прочие расходы	015 0707 4310100 013 000	104
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	015 0800 0000000 000 000	4 460
Культура	015 0801 0000000 000 000	4 460
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	015 0801 4400000 000 000	4 460
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	015 0801 4409900 000 000	4 260
Субсидии некоммерческим организациям	015 0801 4409900 019 000	4 260
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	015 0801 4409900 000 000	200
Иные субсидии	015 0801 4409900 018 000	200
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	015 1000 0000000 000 000	22
Пенсионное обеспечение	015 1001 0000000 000 000	22
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	015 1001 491010000 000	22
Социальные выплаты	015 1001 4910100 005 000	22
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	015 1100 0000000 000 000	4 205
Физическая культура	015 1101 0000000 000 000	4 021
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	015 1101 4820000 000 000	4 164
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	015 1101 4829900 000 000	4 164
Выполнение функций казенными учреждениями	015 1101 4829900 001 000	4 164
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	015 1101 5120000 000 000	41
Мероприятия в области физической культуры	015 1101 5129700 000 000	41
Выполнение функций казенными учреждениями	015 1101 5129700 001 000	41
Итого		40 440

Приложение № 6

Источники внутреннего финансирования
дефицита бюджета сельского поселения
Клёновское на 2012 год

тыс. руб.

	Дефицит бюджета сельского поселения Клёновское	0,0
00001 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	–40 440,0
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	–40 440,0
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение остатков денежных средств бюджетов	–40 440,0
015 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	–40 440,0
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	40 440,0
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	40 440,0
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	40 440,0
015 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	40 440,0

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ И.О. ГЛАВЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОГОВСКОЕ ОТ 27.01.2009 Г. №9 «ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОГОВСКОЕ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ» (С ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ)

**Постановление администрации сельского поселения Роговское
№ 425 от 14.12.2011 г.**

В соответствии с постановлением правительства Московской области от 01.11.2011 г. № 1304/45 «О внесении изменений в положение об оплате труда работников государственных учреждений Московской области сферы культуры»; постановлением и.о. руководителя администрации Подольского муниципального района от 08.12.2011 г. № 3789 «О внесении изменений в постановление главы Подольского муниципального района от 28.08.2007 г. № 1942 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Подольского муниципального района сферы культуры» (с изменениями и дополнениями), постановляю:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению и.о. главы сельского поселения Роговское от 27.01.2009 г. № 9 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений сельского поселения Роговское сферы культуры» (с изменениями и дополнениями, внесенными постановлением и.о. главы сельского поселения Роговское от 12.05.2009 г. № 105 и постановлением главы сельского поселения Роговское от 19.07.2011 г. № 183), (далее – положение) следующие изменения:

1.1. В абзаце первом пункта 12 слова «в учреждениях» дополнить словами «сферы культуры или на должностях, указанных в приложениях 1–4 положения»;

1.2. приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.3. приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.4. приложение № 3 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.5. приложение № 4 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

2. Приложение №№ 1–4 к постановлению, утвержденному постановлением и.о. главы сельского поселения Роговское от 27.01.2009 г. № 9 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений сельского поселения Роговское сферы культуры» (с изменениями и дополнениями), признать утратившими силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2011 года.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Земля Подольская».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОГОВСКОЕ ОТ 19.07.2011 Г. № 182 «ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОГОВСКОЕ ПОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

**Постановление администрации сельского поселения Роговское
№ 426 от 14.12.2011 г.**

В соответствии с постановлением правительства Московской области от 09.11.2011 г. № 1379/46 «О внесении изменений в положение об оплате труда работников государственных учреждений физической культуры и спорта Московской области»; постановлением и.о. руководителя администрации Подольского муниципального района № 3839 от 12.12.2011 г. «О внесении изменений в постановление руководителя администрации Подольского муниципального района от 07.07.2011 г. № 1808 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Подольского муниципального района», постановляю:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению главы сельского поселения Роговское от 19.07.2011 г. № 182 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта сельского поселения Роговское Подольского муниципального района Московской области» (далее – положение) следующие изменения:

1.1. Абзац 3 пункта 3.1 после слов «Работникам, имеющим» дополнить словами «спортивные звания».

1.2. Пункт 3.5 после слов «При присвоении» дополнить словами «спортивного звания».

1.3. Пункт 3.7 изложить в следующей редакции:
«3.7. Руководителям и специалистам, работающим в сельской местности, должностные оклады повышают на 25 процентов».

1.4. В пункте 3.9 слова «питания и проживания» заменить словами «питания, проживания».

1.5. Раздел 3 дополнить пунктом 3.11 следующего содержания:

«3.11. Размеры других выплат работникам учреждений, устанавливаемые в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам), определяются исходя из должностного оклада (тарифной ставки) и их повышений, предусмотренных настоящим разделом».

1.6. Абзац 4 пункта 5.1 дополнить предложением:
«единовременная выплата по итогам года в результате экономии заработной платы».

1.7. Приложения №№ 1–4 к положению изложить в новой редакции согласно приложениям №№ 1–4 к настоящему постановлению.

2. Приложения №№ 1–4 к положению, утвержденному постановлением главы сельского поселения Роговское от 19.07.2011 г. № 182 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта сельского поселения Роговское Подольского муниципального района Московской области», признать утратившими силу.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Земля Подольская».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2011 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МИХАЙЛОВО-ЯРЦЕВСКОЕ НА 2012 ГОД

**Решение Совета депутатов сельского поселения
Михайлово-Ярцевское № 4/12 от 14.12. 2011 г.**

Рассмотрев проект бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год, внесенный главой сельского поселения, руководствуясь решением Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское Подольского муниципального района от 13.11.2008 г. № 4/9 «Об утверждении положения «О бюджетном процессе в сельском поселении Михайлово-Ярцевское», с учетом заключения постоянной депутатской комиссии по вопросам социально-экономического развития, социальной сферы и коммунального хозяйства Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское, публичных слушаний, Совет депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское, решил:

1. Утвердить бюджет сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год по доходам в сумме 49 395,0 тыс. руб. и расходам в сумме 49 395,0 тыс. руб.

2. Утвердить в бюджете сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год поступления доходов по основным источникам согласно приложению № 1 к настоящему решению.

3. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год согласно приложению № 2 к настоящему решению.

4. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год согласно приложению № 3 к настоящему решению.

5. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год согласно приложению № 4 к настоящему решению.

6. Утвердить расходы бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов согласно приложению № 5 к настоящему решению.

7. Установить, что:

7.1. Заключение и оплата органами местного самоуправления сельского поселения Михайлово-Ярцевское государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское, производятся в пределах доведенных им по кодам классификации расходов лимитов бюджетных обязательств бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

7.2. Нарушение органом местного самоуправления сельского поселения Михайлово-Ярцевское требований настоящей статьи при заключении Государственного (муниципального) контракта, иного договора, является основанием для признания их судом недействительными по иску администрации сельского поселения Михайлово-Ярцевское.

8. Установить, что:

8.1. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления сельского поселения Михайлово-Ярцевское, влекущие дополнительные расходы за счет средств бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год, а также сокращающие его доходную базу, реализуются и применяются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям бюджета на 2012 год, а также после внесения соответствующих изменений в настоящее решение.

8.2. В случае если реализация правового акта частично (не в полной мере) обеспечена источниками финансирования в бюджете сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год, такой правовой акт реализуется и применяется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете.

9. Установить, что бюджетному учреждению по культуре сельского поселения Михайлово-Ярцевское МУК «СДК «Михайловское», субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) предоставляется с 1 января 2012 года.

9.1. Установить, что в расходах бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год предусматриваются средства в виде субсидий на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры: МУК «СДК «Михайловское» в сумме – 3 646,0 тыс. руб.

9.2. Установить, что в расходах бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год предусматриваются иные целевые субсидии на:

9.2.1. капитальный ремонт имущества бюджетного учреждения по культуре МУК «СДК «Михайловское» в сумме 411,0 тыс. рублей.

9.2.2. приобретение инвентаря и оборудования для бюджетного учреждения по культуре МУК «СДК «Михайловское» в сумме 140,0 тыс. рублей.

10. Установить, что бюджетному учреждению по физической культуре сельского поселения Михайлово-Ярцевское МУ СК «Медведь», субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) предоставляется с 1 января 2012 года.

10.1. Установить, что в расходах бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год предусматриваются средства в виде субсидий на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере физической культуры: МУ СК «Медведь» в сумме – 3 797,0 тыс. руб.

10.2. Установить, что в расходах бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год предусматриваются иные целевые субсидии на:

10.2.1. капитальный ремонт имущества бюджетного учреждения по физической культуре МУ СК «Медведь» в сумме 155,0 тыс. рублей.

10.2.2. приобретение инвентаря и оборудования для бюджетного учреждения по физической культуре МУ СК «Медведь» в сумме 240,0 тыс. рублей.

11. Установить, что расходы бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год финансируются по мере фактического поступления доходов в бюджет сельского поселения Михайлово-Ярцевское.

12. Установить, что в первоочередном порядке из бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское в 2012 году финансируются расходы по выплате заработной платы с начислениями, надбавок к ней; на оплату коммунальных услуг.

13. Установить, что в 2012 году из бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское осуществляется погашение кредиторской задолженности главного распорядителя сельского поселения Михайлово-Ярцевское за 2011 год в пределах ассигнований, предусмотренных на 2012 год.

14. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год согласно приложению № 6 к настоящему решению.

15. Установить, что верхний предел муниципального долга сельского поселения Михайлово-Ярцевское по состоянию на 1 января 2013 года не утверждается.

16. Установить, что:

16.1. составление и организация исполнения местного бюджета осуществляется отделом по финансам, экономике и бухгалтерскому учету администрации сельского поселения Михайлово-Ярцевское с использованием лицевых счетов бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское, открытых в Управлении Федерального казначейства по Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16.2. кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское осуществляется на основании соглашения на безвозмездной основе.

17. Расходы бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год на исполнение публичных нормативных обязательств не предусматриваются.

18. Установить на 2012 год размер резервного фонда сельского поселения Михайлово-Ярцевское в сумме 500 тыс. рублей.

19. Установить, что в расходах бюджета на 2012 год предусматриваются средства на финансирование информационных услуг по освещению деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Михайлово-Ярцевское в сумме 100 тыс. руб. Указанные расходы предусматриваются администрации сельского поселения Михайлово-Ярцевское.

20. Установить, что в ходе исполнения бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год отдел по финансам, экономике и бухгалтерскому учету администрации сельского поселения Михайлово-Ярцевское вправе вносить изменения в утвержденные объемы поступления доходов в части возврата в областной бюджет неиспользованных субвенций, полученных из областного бюджетов.

21. Установить, что в ходе исполнения бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год отдел по финансам, экономике и бухгалтерскому учету администрации сельского поселения Михайлово-Ярцевское вправе вносить изменения в структуру доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год в связи с изменениями бюджетной классификации Российской Федерации на основании нормативных правовых актов Российской Федерации, если указанные изменения не влекут за собой изменение основных характеристик бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское (общий объем доходов и расходов бюджета, размер его дефицита).

22. Установить, что в расходах бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год предусматриваются средства в виде межбюджетных трансфертов в сумме 40,0 тыс. рублей на передачу части полномочий по осуществлению функций контроля за исполнением бюджета сельского поселения согласно заключенному соглашению.

23. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2012 г. и действует по 31 декабря 2012 г.

24. Со дня вступления в силу до 1 января 2012 года настоящее решение применяется в целях обеспечения исполнения бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское в 2012 году.

25. Опубликовать настоящее решение в газете «Земля Подольская» и разместить на официальном сайте сельского поселения Михайлово-Ярцевское.

26. Контроль за исполнением настоящего решения возложить председателя Совета депутатов сельского поселения Михайлово-Ярцевское – Баркова Е.П.

Д. ВЕРЕЩАК,
глава сельского поселения Михайлово-Ярцевское.

Приложение № 1

**Поступления доходов в бюджет
сельского поселения Михайлово-Ярцевское
по основным источникам на 2012 год**

тыс. руб.		
КБК	Наименование	Сумма
1	2	3
00010000000000000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	48940
00010100000000000000	Налоги на прибыль, доходы	8288
18210102000010000110	Налог на доходы физических лиц	8288
18210102020010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленных пунктом 1 статьи 224 НКРФ	8288
18210102021010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	8288

18210500000000000000	Налоги на совокупный доход	1
18210503000010000110	Единый сельскохозяйственный налог	1
18210600000000000000	Налоги на имущество	33625
182106010000000000110	Налог на имущество физических лиц	6575
18210601030100000110	Налог на имущество физ.лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	6575
182106060000000000110	Земельный налог	27050
182106060100000000110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса РФ	19000
18210606013100000110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	19000
182106060200000000110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса РФ	8050
18210606023100000110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	8050
0001110000000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	3526
00011105000000000000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	3336
00311105010000000000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2200
003111050101000000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2200
02411105030000000000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1136
024111050351000000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов местного самоуправления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1136
02411109040000000000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	190
024111090451000000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	190
000114000000000000000000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	3500
00011406000000000000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	3500
00011406010000000000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	3500
003114060141000000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	3500
000200000000000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	455
000202000000000000000000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	455
00020203000000000000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	455

00020203015000000151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	455
02420203015100000151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	455
Всего доходов		49395

Приложение № 2

Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год

Код администратора	Код классификации доходов	Наименования видов отдельных доходных источников
Администрация сельского поселения Михайлово-Ярцевское		
024	11105035100000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
024	11107015100000120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями
024	11109045100000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
024	11401050100000410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений
024	11402032100000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
024	11402032100000440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
024	11402033100000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
024	11406025100000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)
024	11618050100000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов поселений)
024	11690050100000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений
024	11701050100000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
024	11705050100000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
024	20201001100000151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
024	20201003100000151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
024	20202088100004151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
024	20202089100004151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов
024	20202999100000151	Прочие субсидии бюджетам поселений
024	20203015100000151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты

024	20204012100000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
024	20204999100000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений
024	20705000100000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
024	21905000100000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов поселений
024	30302050100000180	Поступления от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают муниципальные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления поселений
024	30398050100000180	Невыясненные поступления муниципальным учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления поселений
024	30399050100000180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления поселений

Приложение № 3

Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год

Код администратора	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование
Администрация сельского поселения Михайлово-Ярцевское		
024	01050201100000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
024	01050201100000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений

Приложение № 4

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год

		тыс. руб.					
Наименование КБК		Г	Р	Р	ЦСР	ВР	2012
1		2	3	4	5	6	7
Администрация сельского поселения Михайлово-Ярцевское		024					48680
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		024	01				13230
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		024	01	02			1476
Глава муниципального образования		024	01	02	0020300		1476
Выполнение функций органами местного самоуправления		024	01	02	0020300	500	1476
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		024	01	03			190
Центральный аппарат		024	01	03	0020400		190
Выполнение функций органами местного самоуправления		024	01	03	0020400	500	190
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		024	01	04			11558
Центральный аппарат		024	01	04	0020400		11518
Выполнение функций органами местного самоуправления		024	01	04	0020400	500	11518
Иные межбюджетные трансферты		024	01	04	5210600		40
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации		024	01	04	5210600	017	40
Другие общегосударственные вопросы		024	01	13			6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		024	01	13	0920000		6
Взносы сельского поселения в общественные организации, фонды, ассоциации		024	01	13	0920300		6

Прочие расходы	024	01	13	0920304	013	6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	024	02				455
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	024	02	03			455
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	024	02	03	0013600		455
Выполнение функций органами местного самоуправления	024	02	03	0013600	500	455
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	024	03				912
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	024	03	09			620
Резервные фонды	024	03	09	0700000		500
Резервный фонд сельского поселения на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	024	03	09	0700401		500
Прочие расходы	024	03	09	0700401	013	500
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	024	03	09	2180100		91
Выполнение функций органами местного самоуправления	024	03	09	2180100	500	91
Мероприятия по гражданской обороне	024	03	09	2190000		29
Выполнение функций органами местного самоуправления	024	03	09	2190100	500	29
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	024	03	14			292
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	024	03	14	2470000		292
Выполнение функций органами местного самоуправления	024	03	14	2470000	500	292
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	024	04				7532
Дорожное хозяйство	024	04	09			6117
Содержание автомобильных дорог общего пользования	024	04	09	3150106		6117
Мероприятия в области дорожного хозяйства	024	04	09	3150106	365	6117
Другие вопросы в области национальной экономики	024	04	12			1415
Мероприятия в области строительства, архитектуры, градостроительства	024	04	12	3380000		1200
Выполнение функций органами местного самоуправления	024	04	12	3380000	500	1200
Реализация государственных функций в области национальной экономики	024	04	12	3400000		215
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	024	04	12	3400300		215
Выполнение функций органами местного самоуправления	024	04	12	3400300	500	215
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	024	05				18700
Жилищное хозяйство	024	05	01			7189
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	024	05	01	0980200		6031
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости стимулирования рынка жилья	024	05	01	0980204		6031
Выполнение функций органами местного самоуправления	024	05	01	0980204	500	6031
Мероприятия в области жилищного хозяйства	024	05	01	3500300		1158
Выполнение функций органами местного самоуправления	024	05	01	3500300	500	1158
Коммунальное хозяйство	024	05	02			4762
Коммунальное хозяйство	024	05	02	3510500		4762
Выполнение функций органами местного самоуправления	024	05	02	3510500	500	4762
Благоустройство	024	05	03			6749
Благоустройство	024	05	03	6000000		6749
Уличное освещение	024	05	03	6000100		4672
Выполнение функций органами местного самоуправления	024	05	03	6000100	500	4672
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	024	05	03	6000200		327
Выполнение функций органами местного самоуправления	024	05	03	6000200	500	327
Озеленение	024	05	03	6000300		1250
Выполнение функций органами местного самоуправления	024	05	03	6000300	500	1250
Прочие мероприятия по благоустройству	024	05	03	6000500		500
Выполнение функций органами местного самоуправления	024	05	03	6000500	500	500

ОБРАЗОВАНИЕ	024	07				177
Молодежная политика и оздоровление детей	024	07	07			177
Проведение мероприятий для детей и молодежи	024	07	07	4310100		177
Выполнение функций органами местного самоуправления	024	07	07	4310100	013	177
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	024	08				4197
Культура	024	08	01			4197
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	024	08	01	4400000		4197
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	024	08	01	4409901		3646
Субсидии некоммерческим организациям	024	08	01	4409901	019	3646
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	024	08	01	4409902		551
Субсидии некоммерческим организациям	024	08	01	4409902	019	551
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	024	11				4192
Физическая культура	024	11	01			4192
Центры спортивной подготовки (спортивные команды)	024	11	01	4829900		4192
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	024	11	01	4829901		3797
Субсидии некоммерческим организациям	024	11	01	4829901	019	3797
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	024	11	01	4829902		395
Субсидии некоммерческим организациям	024	11	01	4829902	019	395
ВСЕГО РАСХОДОВ						49395

Приложение № 5

Расходы бюджета сельского поселения
Михайлово-Ярцевское на 2012 год по разделам,
подразделам, целевым статьям и видам расходов

						тыс. руб.
Наименование		Код бюджетной классификации		Сумма		
1		2		3		
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		00001000000000000000		13 230		
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		00001020000000000000		1 476		
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления		00001020020000000000		1 476		
Глава муниципального образования		00001010020300000000		1 476		
Выполнение функций органами местного самоуправления		00001020020300500000		1 476		
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		00001030000000000000		190		
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления		00001030020000000000		190		
Центральный аппарат		00001030020400000000		190		
Выполнение функций органами местного самоуправления		00001030020400500000		190		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		00001040000000000000		11 558		
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления		00001040020000000000		11 518		
Центральный аппарат		00001040020400000000		11 518		
Выполнение функций органами местного самоуправления		00001040020400500000		11 518		
Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы		00001045210000000000		40		
Иные межбюджетные трансферты		00001045210600017000		40		
Другие общегосударственные вопросы		00001130000000000000		6		
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		00001130920300000000		6		
Взносы сельского поселения в общественные организации, фонды, ассоциации		00001130920304000000		6		
Прочие расходы		00001130920304013000		6		
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА		00002000000000000000		455		

Мобилизационная и внебюджетная подготовка	00002030000000000000	455
Руководство и управление в сфере установленных функций	00002030010000000000	455
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	00002030013600000000	455
Выполнение функций органами местного самоуправления	00002030013600500000	455
в том числе целевые расходы, осуществляемые за счет субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях где отсутствуют военные комиссариаты	00002030013600500000	455
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	00003000000000000000	912
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	00003090000000000000	620
Резервные фонды	00003090700000000000	500
Резервные фонды	00003090700400000000	500
Резервный фонд сельского поселения на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	00003090700400000000	500
Прочие расходы	00003090700400013000	500
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	00003092180000000000	91
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	00003092180100000000	91
Выполнение функций органами местного самоуправления	00003092180100500000	91
Мероприятия по гражданской обороне	00003092190100000000	29
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	00003092190100000000	29
Выполнение функций органами местного самоуправления	00003092190100500000	29
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	00003140000000000000	292
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	00003142470000000000	292
Выполнение функций органами местного самоуправления	00003142470000500000	292
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	00004000000000000000	7 532
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	00004090000000000000	6 117
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	00004093150000000000	6 117
Управление дорожным хозяйством	00004093150100000000	6 117
Содержание автомобильных дорог общего пользования	00004093150106000000	6 117
Мероприятия в области дорожного хозяйства	00004093150106365000	6 117
Другие вопросы в области национальной экономики	00004120000000000000	1 415
Мероприятия в области строительства, архитектуры, градостроительства	00004123380000000000	1 200
Выполнение функций органами местного самоуправления	00004123380000500000	1 200
Реализация государственных функций в области национальной экономики	00004123400000000000	215
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	00004123400300000000	215
Выполнение функций органами местного самоуправления	00004123400300500000	215
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	00005000000000000000	18 700
Жилищное хозяйство	00005010000000000000	7 189
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	00005010980000000000	6 031
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	00005010980200000000	6 031
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости стимулирования рынка жилья	00005010980204000000	6 031
Фонд софинансирования	00005010980204500000	6 031
Поддержка жилищного хозяйства	00005013500300000000	1 158
Мероприятия в области жилищного хозяйства	00005013500300000000	1 158
Выполнение функций органами местного самоуправления	00005013500300500000	1 158
Коммунальное хозяйство	00005020000000000000	4 762
Коммунальное хозяйство	00005023510000000000	4 762
Мероприятия в области коммунального хозяйства	00005023510500000000	4 762
Выполнение функций органами местного самоуправления	00005023510500500000	4 762

Благоустройство	00005030000000000000	6 749
Благоустройство	00005036000000000000	6 749
Уличное освещение	00005036000100000000	4 672
Выполнение функций органами местного самоуправления	00005036000100500000	4 672
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	00005036000200000000	327
Выполнение функций органами местного самоуправления	00005036000200500000	327
Озеленение	00005036000300000000	1 250
Выполнение функций органами местного самоуправления	00005036000300500000	1 250
Прочие мероприятия по благоустройству	00005036000500000000	500
Выполнение функций органами местного самоуправления	00005036000500500000	500
ОБРАЗОВАНИЕ	00007000000000000000	177
Молодежная политика и оздоровление детей	00007070000000000000	177
Организационно-воспитательная работа с молодежью	00007074310000000000	177
Проведение мероприятий для детей и молодежи	00007074310100000000	177
Прочие расходы	00007074310100013000	177
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	00008000000000000000	4 197
Культура	00008010000000000000	4 197
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	00008014400000000000	4 197
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	00008014409901000000	3 646
Субсидии некоммерческим организациям	00008014409901019000	3 646
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	00008014409902000000	551
Субсидии некоммерческим организациям	00008014409902019000	551
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	00011000000000000000	4 192
Физическая культура	00011010000000000000	4 192
Центры спортивной подготовки (спортивные команды)	00011014820000000000	4 192
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	00011014829901000000	3 797
Субсидии некоммерческим организациям	00011014829900019000	3 797
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0001101482990200009000	395
Субсидии некоммерческим организациям	00011014829902019000	395
Итого расходов	00096000000000000000	49 395

Приложение № 6

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское на 2012 год

тыс. руб.

администратор	вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Сумма, тыс. руб.
	группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент*	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		
								Дефицит бюджета сельского поселения Михайлово-Ярцевское	0
								В % к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	99
000	01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	-49 395
000	01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-49 395
000	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-49 395
024	01	05	02	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-49 395
000	01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	49 395
000	01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	49 395
000	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	49 395
024	01	05	02	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	49 395

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РАЗМЕРА БАЗОВОЙ СТАВКИ ДЛЯ РАСЧЕТА ЕЖЕГОДНОГО РАЗМЕРА ОПЛАТЫ УСТАНОВКИ И ЭКСПЛУАТАЦИИ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ, ЗДАНИИ И ИНОМ НЕДВИЖИМОМУ ИМУЩЕСТВУ, НАХОДЯЩЕМСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ИЛИ РАСПОРЯЖЕНИИ ПОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ИЛИ НА ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЙ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА

**Постановление администрации Подольского муниципального района
№ 3573 от 25.11.2011 г.**

В соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», уставом Подольского муниципального района, в целях реализации полномочий в сфере рекламной деятельности на территории Подольского муниципального района, постановляю:

1. Утвердить базовую ставку платы для расчета платежей по договорам на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности или распоряжении Подольского муниципального района, или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, на 2012 год в размере 1000 рублей за 1 кв. м площади информационного поля рекламной конструкции в год.
2. Отделу по работе с населением, общественностью и СМИ (Е.С. Пантелеева) опубликовать настоящее постановление в газете «Земля Подольская» и разместить на официальном сайте www.podolsk.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации С.В. Иванова.

В. МУЗЫЧУК,

руководитель администрации Подольского муниципального района.

О ФОРМИРОВАНИИ И ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА

**Постановление администрации Подольского муниципального района
№ 3092 от 14.12.2011 г.**

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями), с целью обеспечения эффективного использования средств бюджета, расширение возможностей для участия физических и юридических лиц в размещении заказов и стимулирование такого участия, развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности размещения заказов, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказа, постановляю:

1. Муниципальным заказчикам разработать, утвердить годовые планы-графики закупок, и не позднее чем через 35 дней после утверждения бюджета на очередной финансовый год разместить их на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов www.zakupki.gov.ru.
2. Планы-графики по администрации Подольского муниципального района как бюджетополучателя формируют управления и комитеты администрации района, согласовывают его с отделом бухгалтерского учета и направляют в уполномоченный орган по размещению заказов (отдел по организации муниципального заказа и контролю за капитальным ремонтом и строительством администрации Подольского муниципального района) на бумажном и электронном носителях не позднее чем через 45 дней после утверждения бюджета.
3. На основании планов-графиков подведомственных заказчиков управления администрации района формируют и направляют в уполномоченный орган по размещению заказов на бумажном и электронном носителях сводные годовые планы-графики закупок по подведомственным муниципальным заказчикам не позднее чем через 45 дней после утверждения бюджета.
4. Уполномоченный орган по размещению заказов вправе запрашивать информацию (документы) в уточнение сведений, указанных в планах-графиках, в том числе обоснование необходимости размещения муниципального заказа на поставки одноименных товаров (выполнение одноименных работ, оказание одноименных услуг) различными способами.
5. Уполномоченный орган по размещению заказов на основании представленных планов-графиков размещения заказов формирует сводный годовой план-график размещения заказов, который размещается на официальном сайте муниципального образования, с целью доведения информации о предстоящих размещениях муниципального заказа до потенциальных участников и дальнейшего использования в работе. Планы-графики размещения заказов являются обязательными для исполнения как уполномоченным органом по размещению заказов, так и муниципальными заказчиками.
6. Заказчики вправе вносить изменения и дополнения в планы-графики размещения заказов не позднее, чем за 10 дней до направления в уполномоченный орган заявки на размещение соответствующего муниципального заказа. Изменения и дополнения в планы-графики публикуются на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов www.zakupki.gov.ru.
7. Для внесения изменений (дополнений) в сводный план-график заказчики направляют в уполномоченный орган по размещению заказов на бумажном носителе изменения с указанием наименования, номера строки планов-графиков, в которые вносятся изменения, и предмета размещения заказа, а также обоснования вносимых изменений.
8. На основании плана-графика размещения заказов муниципальные заказчики принимают решение о перечне закупок, выполняемых у субъектов малого предпринимательства, выборе способа размещения заказа.
9. Исполнение муниципального заказа осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами на условиях, предусмотренных муниципальным контрактом.
10. Сведения о контракте (его изменении) и сведения об исполнении (о прекращении действия) контракта включаются муниципальными заказчиками в реестр

контрактов в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 1191 «Об утверждении положения о ведении реестра государственных и муниципальных контрактов, а также гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений на поставки товаров, выполнение работ, оказание и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования официальным сайтом» в сети Интернет, на котором размещается указанный реестр.

11. Получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, которые являются основой для организации единой системы учета товаров, работ и услуг, приобретенных для муниципальных нужд.

12. Рекомендовать администрациям сельских (городского) поселений руководствоваться данным постановлением в вопросах муниципального заказа.

13. Отделу по работе с населением, общественностью и средствами массовой информации (Пантелеева Е.С.) опубликовать настоящее постановление в газете «Земля Подольская» и разместить на официальном сайте администрации Подольского муниципального района.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Подольского муниципального района Панкову Т.В.

В. ШИТОВ,

и.о. руководителя администрации Подольского муниципального района.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОГОВСКОЕ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2011 ГОДА

**Постановление администрации сельского поселения Роговское
№ 309 от 13.10.2011 г.**

Рассмотрев представленный отделом по финансам, экономике, планированию и бухгалтерскому учету администрации сельского поселения Роговское отчет «Об исполнении бюджета сельского поселения Роговское за 9 месяцев 2011 года» в соответствии со статьей 264.2 БК РФ, постановляю:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Роговское за 9 месяцев 2011 года (приложение №1).
2. Направить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Роговское за 9 месяцев 2011 года в Совет депутатов сельского поселения Роговское.
3. Обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Р. АТАБЕКЯН,

глава сельского поселения Роговское.

С приложениями к постановлению можно ознакомиться на сайте сельского поселения Роговское rogovskoe.ru и в администрации сельского поселения Роговское: п. Рогово, д. 1а.

Администрация сельского поселения Роговское информирует жителей о предстоящем предоставлении гр. **Артюшкину В.В.**, который относится к гражданам льготной категории и является инвалидом, в аренду земельного участка площадью 200 кв. м, обремененного на всей площади участка водоохранной зоной и прибрежной защитной полосой водных объектов – пруда № 1 и № 2, расположенного в д. Петрово, разрешенное использование: «для ведения сельскохозяйственного производства», категория земель: «земли населенных пунктов», не обеспечен проездом для других лиц, сформирован для утверждения границ и кадастрового учета по его обращению из земель государственной собственности, под цели, не связанные со строительством, в порядке ст. 34 ЗК РФ.

Р. АТАБЕКЯН,

глава сельского поселения Роговское.

Администрация сельского поселения Краснопахорское информирует о наличии земельного участка площадью 470 кв. м в д. Поляны Подольского района Московской области, разрешенное использование «для ведения огородничества», категория земель: земли населенных пунктов, сформированного по заявлению **Толмачева И.П.**, для предоставления в собственность в соответствии со ст. 34 Земельного кодекса РФ для целей, не связанных со строительством.

Е. ГУЩИНА,

глава сельского поселения Краснопахорское.

Администрация сельского поселения Краснопахорское информирует о наличии земельного участка площадью 361 кв. м, в д. Софьино Подольского района Московской области, разрешенное использование «для ведения сельскохозяйственного производства», категория земель: земли населенных пунктов, сформированного по заявлению **Шилкина В.А.**, для предоставления в собственность в соответствии со ст. 34 Земельного кодекса РФ для целей, не связанных со строительством.

Е. ГУЩИНА,

глава сельского поселения Краснопахорское.

12 января 2012 г. в 16.00 в здании администрации сельского поселения Вороновское состоятся публичные слушания по вопросу изменения разрешенного вида использования земельного участка площадью 1000 кв. м, в с. Покровское сельского поселения Вороновское, Подольского района, с кадастровым номером 50:27:0030305:0145, принадлежащего на праве собственности **Табаченковой Надежде Ильиничне**, с «для выращивания овощных и плодово-ягодных культур» на «для ведения личного подсобного хозяйства».

Е. ИВАНОВ,

глава сельского поселения Вороновское.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ**комиссии администрации сельского поселения Шаповское по организации и проведению публичных слушаний**

На основании результатов публичных слушаний, проведенных в сельском поселении Шаповское в установленном порядке, согласно протоколу публичных слушаний от 15.12.2011 года, разрешить изменить вид разрешенного использования следующих земельных участков: 1) площадью 95611 кв. м, с кадастровым номером 50:27:0030426:597, расположенного вблизи п. Курилово Подольского района Московской области, находящегося в долевой собственности **Будановой А.Е. и Оганезовой Л.И.**, с «для подсобного хозяйства» на «для дачного строительства»; 2) площадью 324836 кв. м, с кадастровым номером 50:27:0030426:598, расположенного вблизи п. Курилово Подольского района Московской области, находящегося в долевой собственности **Будановой А.Е. и Оганезовой Л.И.**, с «для подсобного хозяйства» на «для дачного строительства».

А. РУССКИХ,
глава сельского поселения Шаповское.

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ-ЗАКЛЮЧЕНИЕ**о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Рязановское «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Рязановское от 06.12.2011 г.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Рязановское, решением Совета депутатов сельского поселения Рязановское № 7/2 от 15.11.2005 года «Об утверждении положения о публичных слушаниях» (с изм. и доп.) для обсуждения муниципальных правовых актов **6 декабря 2011 года в 17:00** в здании администрации сельского поселения Рязановское состоялись публичные слушания по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Рязановское «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Рязановское».

В публичных слушаниях приняло участие 23 человека.
Замечания и предложения по данному проекту решения в оргкомитет не поступали.

В результате публичных слушаний предложено:

1. Публичные слушания по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Рязановское «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Рязановское» считать состоявшимися.
2. Одобрить проект решения Совета депутатов сельского поселения Рязановское «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Рязановское».
3. Проект решения Совета депутатов сельского поселения Рязановское «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Рязановское» рекомендовать для рассмотрения на очередном заседании Совета депутатов сельского поселения Рязановское.
4. Итоговый протокол – заключение о результатах публичных слушаний от 06.12.2011 года направить главе сельского поселения Рязановское.
5. Итоговый протокол – заключение о результатах публичных слушаний опубликовать в газете «Земля Подольская».

С. ЛЕВЫЙ,
председатель Совета депутатов сельского поселения Рязановское.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ**комиссии администрации сельского поселения Рязановское по организации и проведению публичных слушаний**

На основании результатов публичных слушаний, проведенных в сельском поселении Рязановское в установленном порядке, согласно протоколу публичных слушаний от 09.12.2011 года, принято решение согласовать проект планировки территории, отведенной под строительство многофункционального административно-производственного-складского комплекса ООО «Полигон ПГС» на земельном участке площадью 40000 кв. м, расположенном вблизи деревни Никульское сельского поселения Рязановское Подольского муниципального района.

И. ОБУХОВ,
первый заместитель главы сельского поселения Рязановское.

Администрация городского поселения Львовский информирует население, что **27.12.2011 г. в 16:00** в здании администрации по адресу: Подольский район, п. Львовский, ул. Красная, д. 2А состоятся публичные слушания по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:27:0010212:7, площадью 94356 кв. м, разрешенное использование «под строительство автоматизированного сортировочного центра почтовой связи», расположенного по адресу: Московская область, Подольский район, вблизи р.п. Львовский, находящегося в аренде **АСЦ-Филиал ФГУП «Почта России»**, на разрешенный вид использования «под строительство, эксплуатацию и размещение автоматизированного сортировочного центра почтовой связи».

А. БЕЛОВ,
глава городского поселения Львовский.

Администрация сельского поселения Роговское информирует жителей о предстоящем предоставлении в аренду земельного участка площадью 1400 кв. м, расположенного в д. Спас-Купля, разрешенное использование: «для ведения огородничества», категория земель: «земли населенных пунктов». Земельный участок обеспечен подъездом, сформирован для утверждения границ и кадастрового учета по обращению гр. **Кузнецовой О.А.**, которая является многодетной матерью и относится к гражданам льготной категории, имеет преимущественное право на получение земельного участка из земель государственной собственности, под цели, не связанные со строительством, в порядке ст. 34 ЗК РФ.

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ**комиссии администрации сельского поселения Шаповское по организации и проведению публичных слушаний**

На основании результатов публичных слушаний, проведенных в сельском поселении Шаповское в установленном порядке, согласно протоколу публичных слушаний от 25.08.2011 года, разрешить изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 1274 кв. м, с кадастровым номером 50:27:0020207:88, находящегося в аренде у **Орлова В.Н.**, с «для выращивания овощных и плодово-ягодных культур» на «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: Московская область, Подольский район, сельское поселение Шаповское, п. Шапово.

А. РУССКИХ,
глава сельского поселения Шаповское.

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ-ЗАКЛЮЧЕНИЕ**о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Лаговское «О внесении дополнений и изменений в Устав сельского поселения Лаговское, утвержденный решением Совета депутатов сельского поселения Лаговское от 11.04.2006 г. № 1/8 (с последующими изменениями и дополнениями)»**

В соответствии с ФЗ № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом сельского поселения Лаговское, положением «О публичных слушаниях в сельском поселении Лаговское», утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Лаговское № 4/9 от 14.07.2006 г., **08.12.2011 г.** в администрации сельского поселения Лаговское состоялись публичные слушания по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Лаговское «О внесении дополнений и изменений в Устав сельского поселения Лаговское, утвержденный решением Совета депутатов сельского поселения Лаговское от 11.04.2006 г. № 1/8 (с последующими изменениями и дополнениями)».

В публичных слушаниях приняли участие 29 чел.

Повестка дня:

1. Рассмотрение проекта решения Совета депутатов сельского поселения Лаговское «О внесении дополнений и изменений в Устав сельского поселения Лаговское, утвержденный решением Совета депутатов сельского поселения Лаговское от 11.04.2006 г. № 1/8 (с последующими изменениями и дополнениями)».

Предложения и замечания по данному проекту решения в оргкомитет не поступили.

Решили:

1. Проект решения Совета депутатов сельского поселения Лаговское «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Лаговское, утвержденный решением Совета депутатов сельского поселения Лаговское от 11.04.2006 г. № 1/8 (с последующими изменениями и дополнениями)», рекомендовать для рассмотрения на заседании Совета депутатов сельского поселения Лаговское.
2. Итоговый протокол-заключение публичных слушаний направить в Совет депутатов сельского поселения Лаговское.
3. Итоговый протокол-заключение о результатах публичных слушаний опубликовать в газете «Земля Подольская».

В. КОЗИН,
председатель комиссии.

Кадастровым инженером **ГП МО АПУ по Подольскому району** (адрес: 142105, Московская обл., г. Подольск, ул. Б. Серпуховская, д. 37, каб. 205, тел. 8 (4967) 54-33-71, e-mail: podolsk@arimo.ru.) в лице Начальника Шумаева Константина Петровича в отношении земельных участков, расположенных по адресу: Московская обл., Подольский район, Дубровицкое с/п. д. Кутыно, с кадастровым номером 50:27:0020306:278 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **Никоноренков Владимир Федорович** (адрес: Московская обл., Подольский район, п. Дубровицы, д. 1, кв. 34, тел. 8 903 139-30-43).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Московская обл., Подольский район, п. Дубровицы, д. 35 «А» (здание администрации), 1 этаж, **30.01.2012 г. в 10:00.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142105 Московская обл., г. Подольск, ул. Б. Серпуховская, д. 37, каб. 205, ГП МО «АПУ по Подольскому району».

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **10.01.2012 г. по 30.01.2012 г.** по адресу: 142105 Московская обл., г. Подольск, ул. Б. Серпуховская, д. 37, каб. 205, ГП МО «АПУ по Подольскому району».

На собрание о согласовании местоположения границ земельных участков на местности приглашаются правообладатели всех смежных земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 50:27:0020306, местоположение: Московская обл., Подольский район, Дубровицкое с/п. д. Кутыно, интересы которых могут быть затронуты при уточнении местоположения границ земельного участка **Никоноренкова Владимира Федоровича**, с кадастровым номером 50:27:0020306:278.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ**по результатам публичных слушаний, проведенных 02.12.2011 г.**

Разрешить изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:27:002 05 11:0229, площадью 500 кв. м, принадлежащего на праве собственности **Орлову Илье Валерьевичу**, расположенного в д. Ордынцы сельского поселения Стрелковское, и установить его «для ведения личного подсобного хозяйства».

В. ГАЛИЧ,
глава сельского поселения Стрелковское.

Кадастровым инженером Самсоновым Евгением Викторовичем (адрес: МО, г. Подольск, ул. Индустриальная, д. 9/20, кв. 5, e-mail: ev@samsonov.ru, тел. 8 916 202-22-34, квалификационный аттестат № 50-11-362), являющимся работником юр. лица **ООО «АЗИМУТ»**, выполняются работы по установлению местоположения границ земельного участка с КН 50:27:0040317:278, расположенного по адресу: МО, Подольский район, сельское поселение Роговское, вблизи п. Рогово, СНТ «Сосны», уч. 16.

Заказчиком работ является **Плотников Николай Акимович**, адрес: Россия, г. Москва, ул. Бутлерова, д. 26, корп. 1, кв. 53, тел: 8 917 598-55-42.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: МО, г. Подольск, ул. Индустриальная, д. 9/20, кв. 5 **23.01.2012 г. в 11 часов**.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: МО, г. Подольск, ул. Индустриальная, д. 9/20, кв. 5.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются **с 22.12.2011 г. по 20.01.2012 г.** по адресу: МО, г. Подольск, ул. Индустриальная, д. 9/20, кв. 5.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены: МО, Подольский район, сельское поселение Роговское, вблизи п. Рогово, СНТ «Сосны» (в том числе участки № 7 и № 17 в СНТ «Сосны») и находятся в кадастровом квартале 50:27:0040317.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по землепользованию и застройке администрации сельского поселения Кленовское о результатах публичных слушаний по изменению вида разрешенного использования земельных участков

На основании результатов и согласно протоколу публичных слушаний от 10.12.2011 г., проведенных в администрации с. Кленово сельского поселения Кленовское в установленном порядке, разрешить гр. **Яприцевой Оксане Владимировне** изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 600 кв.м, с кадастровым номером 50:27:0030616:0103, находящегося в аренде на основании договора аренды № 133Ф/2011 от 20.06.2011 г., и установить его с «для ведения огородничества» на «для ведения личного подсобного хозяйства», на данный участок разработан проект застройки, согласованный с ОА и Г администрации Подольского муниципального района от 21.01.2010 г.

А. ПИЧУРИН,
глава сельского поселения Кленовское.

Администрация Подольского муниципального района сообщает о предстоящем предоставлении в аренду **Берстневу В.А.** земельного участка площадью 2900 кв.м, расположенного по адресу: Московская область, Подольский район, сельское поселение Лаговское, д. Новоселки, категория земель: «земли населенных пунктов», разрешенное использование: «для строительства кафе», формируемого с учетом градостроительных норм, положительных заключений санитарных и природоохранных служб, из земель государственной собственности в порядке ст. 31 Земельного кодекса РФ, с учетом обременения всей площади земельного участка водоохранной зоной руслового пруда, части земельного участка площадью 955 кв.м, прибрежной защитной полосой руслового пруда, части земельного участка площадью 2528 кв.м, водоохранной зоной и прибрежной защитной полосой ручья б/н, части земельного участка площадью 289 кв.м, и площадью 183 кв.м, охранными зонам ЛЭП.

Г. КОРОТАЕВ,
зам. руководителя администрации Подольского муниципального района.

Администрация сельского поселения Лаговское информирует граждан о наличии земельного участка площадью 400 кв.м, заросшего бурьяном и мелким кустарником, без ограждения, ограниченного смежными землепользователями и землями общего пользования, расположенного в д. Хряслово, разрешенное использование: «для ведения огородничества», категория земель: «земли населенных пунктов», обеспеченного проходом, сформированного для утверждения границ и кадастрового учета по обращению гр. **Сердитова Вячеслава Александровича**, из земель государственной собственности, под цели, не связанные со строительством, в порядке ст. 34 ЗК РФ, для предоставления в аренду.

В. КОЗИН,
и.о. главы сельского поселения Лаговское.

Администрация сельского поселения Рязановское информирует жителей д. Сальково о предстоящем предоставлении ИП **Шумовой Е.А.**, земельного участка в аренду для строительства магазина площадью 500 кв.м., расположенного в д. Сальково, категория земель: «земли населенных пунктов». Земельный участок не обременен, территория обеспечена подъездом от автодороги местного значения. Земельный участок формируется с учетом градостроительных норм, положительных заключений санитарных и природоохранных служб, из земель государственной собственности в порядке ст. 31 ЗК РФ.

К. КУЗЬМИНА,
глава сельского поселения Рязановское.

Администрация сельского поселения Краснопахорское сообщает о проведении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, площадью 500 кв.м, с кадастровым номером: 50:27:0020115:87, находящегося в собственности **Нюнькина О.В.**, расположенного по адресу: Московская область, Подольский район, Краснопахорское с/п, д. Варварино, пр. 3 Садовый, д. 19, с «для ведения садоводства» на «для ведения личного подсобного хозяйства» **17 января 2012 года в 15:00.**

Е. ГУШИНА,
глава сельского поселения Краснопахорское.

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ-ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний от 12.12.2011 г. по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Кленовское «О бюджете сельского поселения Кленовское на 2012 год»

В соответствии с федеральным законодательством, Уставом муниципального образования сельское поселение Кленовское 12 декабря 2011 года состоялись публичные слушания в 16:00 часов в ДК с. Кленово, по адресу: МО, Подольский р-н, с. Кленово, ул. Центральная, стр. 1, по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Кленовское «О бюджете сельского поселения Кленовское на 2012 год».

На публичных слушаниях присутствовали: глава сельского поселения Кленовское, депутаты Совета депутатов сельского поселения Кленовское, общественные представители населенных пунктов (старосты), жители сельского поселения Кленовское. В публичных слушаниях принимало участие 30 человек.

Замечаний и предложений по представленному проекту в оргкомитет не поступало.

В результате публичных слушаний предложено:

1. Одобрить проект решения «О бюджете сельского поселения Кленовское на 2012 год».

2. Направить проект решения «О бюджете сельского поселения Кленовское на 2012 год» в Совет депутатов сельского поселения Кленовское для рассмотрения на очередном заседании.

3. Заключение о результатах публичных слушаний опубликовать в газете «Земля Подольская».

А. ПИЧУРИН,
глава сельского поселения Кленовское.

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ-ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Кленовское «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Кленовское»

В соответствии с федеральным законодательством, Уставом муниципального образования сельское поселение Кленовское 12 декабря 2011 года состоялись публичные слушания в 16:00 часов в зале ДК с. Кленово, по адресу: МО, Подольский р-н, с. Кленово, ул. Центральная, стр. 1, по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Кленовское «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Кленовское».

На публичных слушаниях присутствовали: глава сельского поселения Кленовское, депутаты Совета депутатов сельского поселения Кленовское, общественные представители населенных пунктов (старосты), жители сельского поселения Кленовское. В публичных слушаниях принимало участие 30 человек.

Замечаний и предложений по представленному проекту в оргкомитет не поступало.

В результате публичных слушаний предложено:

1. Направить проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельского поселения Кленовское» в Совет депутатов сельского поселения Кленовское для рассмотрения на очередном заседании.

2. Заключение о результатах публичных слушаний опубликовать в газете «Земля Подольская».

А. ПИЧУРИН,
глава сельского поселения Кленовское.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по подготовке правил землепользования и застройки администрации сельского поселения Роговское о результатах публичных слушаний по изменению вида разрешенного использования земельного участка

На основании результатов публичных слушаний, проведенных в сельском поселении Роговское в установленном порядке, согласно протоколу публичных слушаний от 18.11.2011 г., разрешить изменить в установленном порядке вид разрешенного использования земельного участка, находящегося в аренде гр. **Купреева А.И.**, площадью 1500 кв.м, с кадастровым номером 50:27:004 02 02:0028, расположенного в д. Рождественно, и установить его «для ведения личного подсобного хозяйства», в соответствии с материалами, проектами планировки территории, согласованными главным архитектором Подольского муниципального района от 17.10.2011 г.

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

Администрация сельского поселения Роговское информирует жителей сельского поселения Роговское о предстоящем предоставлении в аренду **ОАО «Ремонтно-строительное предприятие»** земельного участка площадью 4602 кв.м, местоположение: Московская область, Подольский район, сельское поселение Роговское, п. Рогово, категория земель: «земли населенных пунктов», разрешенное использование: «для строительства автостоянки», формируемого с учетом градостроительных норм, положительных заключений санитарных и природоохранных служб, из земель государственной собственности в порядке ст. 31 ЗК РФ, с учетом обременения в использовании части земельного участка на площади 617 кв.м охранной зоной кабеля связи.

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

Администрация сельского поселения Роговское информирует о наличии земельного участка площадью 1000 кв.м, расположенного в д. Спас-Купля, разрешенное использование: «для ведения огородничества», категория земель: «земли населенных пунктов». Земельный участок обеспечен подъездом, сформирован для утверждения границ и кадастрового учета по обращению гр. **Голыбина О.И.**, из земель государственной собственности, под цели, не связанные со строительством, в порядке ст. 34 ЗК РФ, для дальнейшего предоставления в аренду.

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

Кадастровым инженером **ООО «МИГ»** Булатом Иваном Александровичем, номер квалификационного аттестата 77-11-69, почтовый адрес: 105077, г. Москва, ул. 13-я Парковая, д. 17, кв. 16, адрес электронной почты: bulat99ia@mail.ru, контактный телефон: 8 916 236-11-52, выполняются кадастровые работы по установлению и согласованию местоположения внешних и внутренних границ земель общего пользования СНТ «Березка», расположенного по адресу: Московская область, Подольский район, Краснопахорское с/п, вблизи д. Романцево.

Заказчиком кадастровых работ является СНТ «Березка», расположенное по адресу: МО, Подольский р-н. Краснопахорское с/п, вблизи д. Романцево. Председатель СНТ «Березка» Канищев Василий Григорьевич; контактный тел: 8 909 956-03-32. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит: МО, Подольский р-н. Краснопахорское с/п, вблизи д. Романцево, СНТ «Березка», участок № 1 **24 января 2012 года в 11 часов 30 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская область, г. Подольск, Советская пл., д. 3, офис 26.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются **с 22 декабря 2011 г. по 23 января 2012 г.** по адресу: Московская область, г. Подольск, Советская пл., д. 3, офис 26.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены: МО, Подольский р-н, Краснопахорское с/п, вблизи д. Романцево, номер кадастрового квартала 50:27:0020213; 50:27:0020214, земли ГЛФ. На собрание о согласовании границ земель общего пользования приглашаются правообладатели всех смежных участков, интересы которых могут быть затронуты при установлении границ земельного участка.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Самсоновым Евгением Викторовичем (адрес: МО, г. Подольск, ул. Индустриальная, д. 9/20, кв. 5, e-mail: ev@samsonov.ru, тел. 8 916 202-22-34, квалификационный аттестат № 50-11-362), являющимся работником **ООО «АЗИМУТ»**, выполняются работы по установлению местоположения границ земельного участка с КН 50:27:0040317:279, расположенного по адресу: МО, Подольский район, сельское поселение Вороновское, вблизи с. Богоявление, СНТ «Дубенки», уч. 32.

Заказчиком работ является **Королькова Анастасия Сергеевна**, адрес: Россия, г. Москва, ул. Типографская, д. 6, кв. 64, тел: 8 903 143-81-62.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: МО, г. Подольск, ул. Индустриальная, д. 9/20, кв. 5 **23.01.2012 г. в 11 часов 30 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: МО, г. Подольск, ул. Индустриальная, д. 9/20, кв. 5.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются **с 22.12.2011 г. по 20.01.2012 г.** по адресу: МО, г. Подольск, ул. Индустриальная, д. 9/20, кв. 5.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены: МО, Подольский район, сельское поселение Вороновское, вблизи с. Богоявление, СНТ «Дубенки» и находятся в кадастровом квартале 50:27:0040301.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ комиссии администрации сельского поселения Шаповское по организации и проведению публичных слушаний

На основании результатов публичных слушаний, проведенных в сельском поселении Шаповское в установленном законом порядке, согласно протоколу публичных слушаний **от 01.12.2011 года**, комиссия считает возможным и целесообразным согласовать проект планировки территории коттеджного поселка **ДНП «Александровы пруды»**, расположенного по адресу: Московская область, Подольский район, сельское поселение Шаповское, вблизи д. Троицкое, размещенного на земельных участках: 1) площадью 80896 кв. м, с кадастровым номером 50:27:0020226:33; 2) площадью 73438 кв. м, с кадастровым номером 50:27:0020226:34; 3) площадью 1049295 кв. м с кадастровым номером 50:27:0020226:35.

А. РУССКИХ,
глава сельского поселения Шаповское.

Администрация сельского поселения Краснопахорское сообщает о проведении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, площадью 6891 кв. м, с кадастровым номером: 50:27:0000000:109, находящегося в собственности **Романовой Л.П.**, расположенного по адресу: Московская область, Подольский район, Краснопахорское с/п, вблизи п. подсобного хозяйства Минзаг, с «для организации крестьянского (фермерского) хозяйства» на «под дачное строительство» **17 января 2012 года в 15:00.**

Е. ГУЩИНА,
глава сельского поселения Краснопахорское.

12 января 2011 г. в 16:00 в здании администрации сельского поселения Вороновское состоятся публичные слушания по вопросу изменения разрешенного вида использования земельного участка площадью 770 кв. м, в с. Покровское сельского поселения Вороновское Подольского муниципального района, с кадастровым номером 50:27:0030305:349, принадлежащего на праве собственности **Феокистову Юрию Петровичу**, с «для ведения садоводства» на «для ведения личного подсобного хозяйства».

Е. ИВАНОВ,
глава сельского поселения Вороновское.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии администрации сельского поселения Краснопахорское по организации и проведению публичных слушаний

По результатам публичных слушаний от **22.11.2011 г.** по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка на территории сельского поселения Краснопахорское Подольского муниципального района решили согласовать изменение вида разрешенного использования земельного участка, площадью 1028 кв. м, с кадастровым номером 50:27:0020107:242, находящегося в собственности **Михалева К.В.**, расположенного по адресу: Московская область, Подольский район, Краснопахорское с/п, д. Красная Пахра, с «для ведения сельскохозяйственного производства» на «для ведения личного подсобного хозяйства» при следующих условиях:

1. Установление разрешенного вида использования после получения согласования в ГУ «Мособлводхоз» и Федеральной службе по надзору в сфере природопользования «Росприроднадзор».

2. Обеспечение энергоснабжением, инженерными коммуникациями, газификацией объектов на земельном участке, устройство подъездных дорог к земельному участку – за счет заявителя.

С. ДМИТРОЧЕНКО,
председатель комиссии.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по подготовке правил землепользования и застройки администрации сельского поселения Роговское о результатах публичных слушаний по изменению вида разрешенного использования земельного участка

На основании результатов публичных слушаний, проведенных в сельском поселении Роговское в установленном порядке, согласно протоколу публичных слушаний от **08.12.2011 г.**, разрешить изменить в установленном порядке вид разрешенного использования земельного участка, находящегося в собственности на основании свидетельства 50 НВ № 393047 от 19.03.2008 г. гр. **Таировой Е.Д.**, площадью 977 кв. м, с кадастровым номером 50:27:0040202:0172, расположенного в д. Рождественно, и установить его «для ведения личного подсобного хозяйства», в соответствии с материалами проектами планировки территории, согласованными главным архитектором Подольского муниципального района от 08.11.2011 г.

Р. АТАБЕКЯН,
глава сельского поселения Роговское.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по землепользованию и застройке администрации сельского поселения Клёновское о результатах публичных слушаний по изменению вида разрешенного использования земельных участков

На основании результатов и согласно протоколу публичных слушаний от **10.12.2011 г.**, проведенных в д. Дубовка сельского поселения Клёновское в установленном порядке, разрешить гр. **Стажискому Сергею Ивановичу** изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 439 кв. м, с кадастровым номером 50:27:0030512:202, находящегося в собственности на основании свидетельства о государственной регистрации права 50-АВН 429021 от 14.10.2011 г., и установить его с «для благоустройства и озеленения» на «для ведения личного подсобного хозяйства», на данный участок разработан проект застройки, согласованный с ОА и Г администрации Подольского муниципального района от 23.11.2011 г.

А. ПИЧУРИН,
глава сельского поселения Клёновское.

Администрация сельского поселения Рязановское информирует жителей п. Ерино о предстоящем предоставлении ИП **Просветов Н.П.** земельного участка в аренду для строительства торговых рядов площадью 400 кв. м, расположенного в п. Ерино, категория земель: «земли населенных пунктов». Земельный участок не обременен, территория обеспечена подъездом от автодороги местного значения. Земельный участок формируется с учетом градостроительных норм, положительных заключений санитарных и природоохранных служб из земель государственной собственности в порядке ст. 31 ЗК РФ.

К. КУЗЬМИНА,
глава сельского поселения Рязановское.

Администрация сельского поселения Краснопахорское информирует граждан о предстоящем предоставлении гр. **Соловьевой Г.И.** в аренду земельного участка площадью 212 кв. м, расположенного в д. Красная Пахра на территории сельского поселения Краснопахорское с учетом обременения его охранной зоной кабеля связи на площади 110 кв. м, разрешенное использование: «для хозяйственных нужд», категория земель: «земли населенных пунктов», который непосредственно примыкает к границам земельного участка, находящегося у нее в собственности, сформирован для утверждения границ и кадастрового учета по ее обращению из земель государственной собственности, под цели, не связанные со строительством, в порядке ст. 34 ЗК РФ.

Е. ГУЩИНА,
глава сельского поселения Краснопахорское.

Администрация сельского поселения Стрелковское информирует граждан о наличии земельного участка площадью 484 кв. м, расположенного в д. Ордынцы, разрешенное использование: «для ведения огородничества», категория земель: «земли населенных пунктов», формируемого для утверждения границ и кадастрового учета по обращению гр. **Саврасенковой О.В.** в соответствии с требованиями пункта 4.3 положения о регулировании земельных отношений на территории Подольского муниципального района (отсутствие доступа (проезда)), из земель государственной собственности, под цели, не связанные со строительством, в порядке ст. 34 ЗК РФ, для дальнейшего предоставления в аренду.

В. ГАЛИЧ,
глава сельского поселения Стрелковское.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом администрации Подольского муниципального района сообщает об итогах конкурса и открытого аукциона по продаже земельных участков, расположенных на территории сельских поселений Роговское, Стрелковское, Шаповское, Вороновское и Рязановское Подольского района Московской области. Торги проводились 10 ноября 2011 г.

КОНКУРС**ЛОТ № 1**

1. Земельный участок, земли населенных пунктов, общей площадью 650 кв. м. Кадастровый № 50:27:0020411:284.
3. Земельный участок расположен по адресу: Московская область, Подольский район, с/п Роговское, д. Каменка, для ведения личного подсобного хозяйства.
4. Начальная цена земельного участка – 501 900 руб. Сумма задатка – 100 380 руб. 00 коп.
5. Продается право собственности.
6. Инвестиционные условия конкурса в сумме не менее – 700 000 руб. направить на выполнение комплексной программы социально-экономического развития сельского поселения Роговское, со сроком реализации 1 месяц со дня подписания договора купли-продажи земельного участка.

7. Покупатель оплачивает расходы:
– по проведению работ по формированию и межеванию земельного участка ГУП МО «МОБТИ» в сумме 15 000 руб., МУП «Земля и Право» в сумме 1 300 руб.;
– по подготовке проекта планировки ГП МО «АПУ по Подольскому району» в сумме 9 589 руб. 64 коп.
– по определению рыночной стоимости земельного участка ООО «Полюс» в сумме 14 000 руб. 00 коп., согласно имеющимся в администрации с/п Роговское документам.

Конкурс не состоялся, так как на него не было подано ни одной заявки.

ЛОТ № 2

1. Земельный участок, земли населенных пунктов, общей площадью 454 кв. м. Кадастровый № 50:27:0030511:478.
3. Земельный участок расположен по адресу: Московская область, Подольский район, с/п Вороновское, д. Новогородово, для ведения личного подсобного хозяйства.
4. Начальная цена земельного участка – 170 400 руб. Сумма задатка – 34 080 руб. 00 коп.
5. Продается право собственности.
6. Инвестиционные условия конкурса в сумме не менее – 85 000 руб. направить на выполнение комплексной программы социально-экономического развития сельского поселения Вороновское, со сроком реализации 1 месяц со дня подписания договора купли-продажи земельного участка.
7. Покупатель оплачивает расходы:
– по проведению работ по формированию и межеванию земельного участка ООО «Полюс» в сумме 12 000 руб., ООО «РГК» в сумме 10 867 руб.;
– по определению рыночной стоимости земельного участка ИП Маркина в сумме 14 000 руб. 00 коп., согласно имеющимся в администрации с/п Вороновское документам.

Победитель – Полякова Елена Александровна, общая цена предложения 276 200 (двести семьдесят шесть тысяч двести) руб.

ЛОТ № 3

1. Земельный участок, земли населенных пунктов, общей площадью 1400 кв. м. Кадастровый № 50:27:0030412:137.
3. Земельный участок расположен по адресу: Московская область, Подольский район, с/п Шаповское, д. Овечкино, для ведения сельскохозяйственного производства.
4. Начальная цена земельного участка – 482 000 руб. Сумма задатка – 46 464 руб. 00 коп.
5. Продается право собственности.
6. Инвестиционные условия конкурса в сумме не менее – 980 000 руб. направить на выполнение комплексной программы социально-экономического развития сельского поселения Шаповское, со сроком реализации 1 месяц со дня подписания договора купли-продажи земельного участка.
7. Покупатель оплачивает расходы Семенцова Сергея Евгеньевича:
– по проведению работ по формированию и межеванию земельного участка в сумме 11 000 руб.;
– по определению рыночной стоимости земельного участка в сумме 14 000 руб. 00 коп., согласно имеющимся в администрации с/п Шаповское документам.

Победитель – Кудинов Сергей Владимирович, общая цена предложения 1 466 000 (один миллион четыреста шестьдесят шесть тысяч) руб.

ЛОТ № 4

1. Земельный участок, земли населенных пунктов, общей площадью 500 кв. м. Кадастровый № 50:27:0020529:134.
3. Земельный участок расположен по адресу: Московская область, Подольский район, с/п Стрелковское, д. Бяконтово, для ведения личного подсобного хозяйства.
4. Начальная цена земельного участка – 154 244 руб. Сумма задатка – 30 849 руб. 00 коп.
5. Продается право собственности.
6. Инвестиционные условия конкурса в сумме не менее – 650 000 руб. направить на выполнение комплексной программы социально-экономического развития сельского поселения Стрелковское, со сроком реализации 1 месяц со дня подписания договора купли-продажи земельного участка.
7. Покупатель оплачивает расходы:
– по проведению работ по формированию и межеванию земельного участка Кочеткова В.А. в сумме 7 500 руб.;
– по определению рыночной стоимости земельного участка в сумме 28 500 руб. 00 коп., согласно имеющимся в администрации с/п Стрелковское документам.

Победитель Бибик Игорь Александрович, общая цена предложения 855 000 (восемьсот пятьдесят пять тысяч) руб.

ЛОТ № 5

1. Земельный участок, земли населенных пунктов, общей площадью 300 кв. м. Кадастровый № 50:27:0040218:300.
3. Земельный участок расположен по адресу: Московская область, Подольский район, с/п Роговское, д. Ильино, для ведения личного подсобного хозяйства.
4. Начальная цена земельного участка – 142 308 руб. Сумма задатка – 28 462 руб. 00 коп.

5. Продается право собственности.

6. Инвестиционные условия конкурса в сумме не менее – 162 624 руб. направить на выполнение комплексной программы социально-экономического развития сельского поселения Роговское, со сроком реализации 1 месяц со дня подписания договора купли-продажи земельного участка.

7. Покупатель оплачивает расходы гр. Анохина И.А.:
– по проведению работ по формированию и межеванию земельного участка в сумме 9 500 руб.;
– по определению рыночной стоимости земельного участка в сумме 16 500 руб. 00 коп.;
– за производство топографической съемки в сумме 11 000 руб.;
– по подготовке проекта планировки ГП МО «АПУ по Подольскому району» в сумме 9 589 руб. 64 коп., согласно имеющимся в администрации с/п Роговское документам.

Конкурс не состоялся, так как в нем участвовало менее 2-х участников.

АУКЦИОН**ЛОТ № 1**

1. Земельный участок, земли населенных пунктов, общей площадью 648 кв. м, обремененный на всей площади водоохранной зоной и прибрежной защитной полосой р. Десна.
2. Кадастровый № 50:27:0000000:190.
3. Земельный участок расположен по адресу: Московская область, Подольский район, с/п Рязановское, д. Мостовское, для индивидуального жилищного строительства.
4. Технические условия подключения к инженерно-техническим коммуникациям и плата за подключение:
– к электросетям для индивидуального электроснабжения мощностью 15 кВт по техническим условиям МОЭСК или к существующей КТП-1375, расположенной в д. Мостовское, ул. Слобода, принадлежащей на праве собственности ООО «Валди»;
– строительство газопровода по техническим условиям МОСОБЛГАЗ или к существующему газопроводу низкого давления, принадлежащему на праве собственности Иванишиной В.И.;
– индивидуальное водоснабжение и канализование по техническим условиям МУП «Водоканал» г. Подольск или к существующим сетям водоснабжения и канализования, принадлежащим на праве собственности ЖСК «Слобода»;
– возможность подключения к центральным теплотсетям отсутствует.
5. Начальная цена земельного участка – 509 400 руб. Сумма задатка – 101 880 руб. 00 коп. (20% от начальной цены земельного участка).
6. Установить шаг аукциона – 4%.
7. Продается право собственности.
8. Существенные условия договора купли-продажи, заключаемого с победителем аукциона по продаже земельного участка с кадастровым № 50:27:0000000:190, площадью 648 кв. м, расположенного в д. Мостовское с/п Рязановское Подольского муниципального района Московской области:

- Финансирование работ согласно целевой программе развития с/п Рязановское на сумму 550 000 руб.
- Оплата работ по формированию земельного участка, в том числе: ГП МО «АПУ Московской области» 17 849 руб. 64 коп., МУП «Земля и право» в сумме 1300 руб., ООО «Защита+» 4 425 руб., согласно имеющимся в администрации с/п Рязановское документам.
- Оплата работ по определению рыночной стоимости земельного участка в сумме 14 000 руб. ИП Маркиной, согласно имеющейся смете.
- Оплата работ по подготовке проекта планировки территории в сумме 9 590 руб. 28 коп.
- Срок выполнения существенных условий договора купли-продажи 1 месяц со дня подписания договора купли-продажи земельного участка.

Аукцион не состоялся, единственный участник аукциона Кудинов Сергей Викторович на аукцион не явился.

ЛОТ №2

1. Земельный участок, земли населенных пунктов, общей площадью 600 кв. м, обремененный на всей площади водоохранной зоной и прибрежной защитной полосой р. Десна.
2. Кадастровый № 50:27:0000000:236.
3. Земельный участок расположен по адресу: Московская область, Подольский район, с/п Рязановское, д. Мостовское, для индивидуального жилищного строительства.
4. Технические условия подключения к инженерно-техническим коммуникациям и плата за подключение:
– к электросетям для индивидуального электроснабжения мощностью 15 кВт по техническим условиям МОЭСК;
– строительство газопровода по техническим условиям МОСОБЛГАЗ;
– индивидуальное водоснабжение и канализование по техническим условиям МУП «Водоканал» г. Подольск;
– возможность подключения к центральным теплотсетям отсутствует.
5. Начальная цена земельного участка – 500 000 руб. Сумма задатка – 100 000 руб. 00 коп. (20% от начальной цены земельного участка).
6. Установить шаг аукциона – 4%.
7. Продается право собственности.
8. Существенные условия договора купли-продажи, заключаемого с победителем аукциона по продаже земельного участка с кадастровым № 50:27:0000000:236, площадью 600 кв. м, расположенного в д. Мостовское с/п Рязановское Подольского муниципального района Московской области:
- Финансирование работ согласно целевой программе развития с/п Рязановское на сумму 500 000 руб.
- Оплата работ по формированию земельного участка ГП МО «АПУ Московской области» 17 849 руб. 64 коп., ООО «Защита+» 4 425 руб., согласно имеющимся в администрации с/п Рязановское документам.
- Оплата работ по определению рыночной стоимости земельного участка в сумме 14 000 руб. ИП Маркиной, согласно имеющейся в администрации с/п Рязановское смете.
- Срок выполнения существенных условий договора купли-продажи 1 месяц со дня подписания договора купли-продажи земельного участка.

Победитель аукциона – Иванишин Анатолий Владимирович, предложивший 529 776 (пятьсот двадцать девять тысяч семьсот семьдесят шесть) руб.

Комитет по управлению имуществом администрации Подольского муниципального района.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении конкурса по продаже земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Лаговское Подольского района Московской области

Комитет по управлению имуществом администрации Подольского муниципального района в соответствии с постановлениями администрации Подольского муниципального района №№ 3704, 3705, 3706 от 02.12.2011 г. проводит конкурс по продаже земельных участков.

ЛОТ № 1

1. Земельный участок, общей площадью 1 000 кв. м, для ведения личного подсобного хозяйства, земли населенных пунктов, кадастровый № 50:27:0020618:234, расположен по адресу: Московская область, Подольский район, с/п Лаговское, д. Сертякино.

2. Земельный участок на площади 328 кв. м обременен охранный зоной кабеля связи ОАО «Ростелеком». Возможен вынос кабеля Покупателем за свой счет в сумме 2 124 977 руб. 09 коп.

3. Начальная цена земельного участка – 376 038 руб. Сумма задатка – 75 208 руб. 00 коп. (20% от начальной цены земельного участка).

4. Продаётся право собственности.

5. Инвестиционные условия конкурса со сроком выполнения 1 месяц со дня подписания договора купли-продажи:

– финансирование комплексной программы социально-экономического развития сельского поселения Лаговское на сумму не менее 180 000 руб.

6. Покупатель оплачивает следующие расходы:

– оплата работ по формированию земельного участка, согласованию, разработке градостроительной планировки, постановке на кадастровый учет и независимой оценке земельного участка в сумме 52 760 руб. согласно смете, находящейся в администрации сельского поселения Лаговское.

ЛОТ № 2

1. Земельный участок, общей площадью 1 500 кв. м, для ведения личного подсобного хозяйства, земли населенных пунктов, кадастровый № 50:27:0020618:233, расположен по адресу: Московская область, Подольский район, с/п Лаговское, д. Сертякино.

2. Земельный участок на площади 250 кв. м обременен охранный зоной кабеля связи ОАО «Ростелеком». Возможен вынос кабеля Покупателем за свой счет в сумме 2 124 977 руб. 09 коп.

3. Начальная цена земельного участка – 562 945 руб. Сумма задатка – 112 589 руб. 00 коп. (20% от начальной цены земельного участка).

4. Продаётся право собственности.

5. Инвестиционные условия конкурса со сроком выполнения 1 месяц со дня подписания договора купли-продажи:

– финансирование комплексной программы социально-экономического развития сельского поселения Лаговское на сумму не менее 180 000 руб.

6. Покупатель оплачивает следующие расходы:

– оплата работ по формированию земельного участка, согласованию, разработке градостроительной планировки, постановке на кадастровый учет и независимой оценке земельного участка в сумме 41 500 руб. согласно смете, находящейся в администрации сельского поселения Лаговское.

ЛОТ № 3

1. Земельный участок, общей площадью 352 кв. м, для ведения личного подсобного хозяйства, земли населенных пунктов, кадастровый № 50:27:0020606:256, расположен по адресу: Московская область, Подольский район, с/п Лаговское, д. Бородино.

2. Земельный участок на площади 46 кв. м обременен охранный зоной газопровода н/д и на площади 34 кв. м обременен правом проезда и прохода к земельному участку с кадастровым № 50:27:0020606:100.

3. Начальная цена земельного участка – 142 850 руб. Сумма задатка – 28 570 руб. 00 коп. (20% от начальной цены земельного участка).

4. Продаётся право собственности.

5. Инвестиционные условия конкурса со сроком выполнения 1 месяц со дня подписания договора купли-продажи:

– финансирование комплексной программы социально-экономического развития сельского поселения Лаговское на сумму не менее 139 000 руб.

6. Покупатель оплачивает следующие расходы:

– оплата работ по межеванию земельного участка в сумме 24 900 руб. согласно смете, находящейся в администрации сельского поселения Лаговское.

ПОРЯДОК ПРОДАЖИ

1. Способ приватизации: конкурс с инвестиционными условиями. Конкурс проводится открытым по составу участников и закрытым по форме подачи предложений по цене и инвестиционным условиям.

2. Форма платежа – единовременная, перечислением победителем конкурса денежных средств на расчетный счет продавца в течение 20 дней после заключения договора купли-продажи (р/с 40101810600000010102 в Отделение 1 Московского ГТУ Банка России г. Москва 705, БИК 044583001, ОКАТО 46246 (далее обозначается ОКАТО поселения), ИНН 5074016276/507401001, КБК 003 11406014 100000 430. Получатель – управление федерального казначейства по Московской области (комитет по управлению имуществом администрации Подольского муниципального района). Договор купли-продажи заключается с победителем конкурса не позднее 5 (пяти) дней с даты подписания протокола об итогах конкурса.

3. Для участия в конкурсе претендент заключает с комитетом по управлению имуществом договор о задатке. Размер задатка составляет 20% от начальной цены и вносится на расчетный счет 40302810000050000001 в РКЦ Подольск г. Подольск, БИК 044695000, ИНН 5036099017, КПП 503601001, получатель – финансовое управление администрации Подольского муниципального района (комитет по управлению имуществом администрации Подольского муниципального района).

4. Предложение по цене продаваемого на конкурсе земельного участка и инвестиционным условиям подается участником конкурса в комиссию в закрытой

форме (в запечатанном конверте). Цены указываются числом и прописью и подписываются участником конкурса.

Конкурс состоится 26 января 2012 г. в 10:00 в помещении по адресу: г. Подольск, ул. Высотная, д. 6, корп. 3, каб. 1.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ (АУКЦИОНЕ)

1. К участию в конкурсе допускаются физические и юридические лица, либо их представители по нотариально заверенной доверенности, своевременно подавшие заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы и обеспечившие своевременное перечисление задатка. Участники конкурса представляют в комитет по управлению имуществом администрации Подольского муниципального района по адресу: г. Подольск, ул. Высотная, д. 6, корп. 3, каб. 4 следующие документы:

– заявку на участие в конкурсе по установленной форме;

– копии учредительных документов и свидетельства о регистрации (для юридических лиц), заверенные нотариально или органом, осуществляющим регистрацию; для индивидуальных предпринимателей – копии нотариально заверенных свидетельств на право ведения предпринимательской деятельности;

– платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение задатка в соответствии с договором о задатке (для юридических лиц) или квитанцию (для физических лиц);

– балансовый отчет предприятия за последние 3 года деятельности, заверенный инспекцией Министерства по налогам и сборам (для юридических лиц);

– справку инспекции МНС, подтверждающую отсутствие у претендента просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней, Пенсионный фонд и другие внебюджетные фонды по состоянию на последний квартал, предшествующий дате подачи заявки.

К заявке прилагается подписанная претендентом опись представленных документов в 2-х экземплярах.

2. Прием заявок на участие в конкурсе производится по рабочим дням с 10:00 до 12:00 с момента публикации информационного сообщения и до 12:00 20 января 2012 г.

Решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске к участию в торгах по основаниям, установленным постановлением правительства РФ № 808 от 11.11.2002 г. «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» принимается организатором торгов 23 января 2011 г. в 12:00. Об отказе в допуске к участию в торгах участники торгов извещаются в течение 3-х дней со дня принятия решения, внесенные ими задатки возвращаются в течение 3-х дней.

3. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в торгах по каждому лоту. Претенденту может быть отказано в приеме документов, если:

– заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;

– заявка подана лицом, не уполномоченным действовать от имени претендента;

– представлены не все необходимые документы по перечню, указанному в информационном сообщении, либо представленные документы не оформлены надлежащим образом.

4. Конкурс, в котором участвовал только один участник, признается несостоявшимся.

5. При проведении конкурса победителем признается лицо, которое по заключению конкурсной комиссии предложило наиболее высокую цену и лучшие инвестиционные условия. При равенстве предложений победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше.

6. Все заинтересованные лица могут ознакомиться с продаваемыми земельными участками, обратившись: в с/п Лаговское к главе с/п Лаговское (тел. 61-45-21) и специалисту по землеустройству с/п Лаговское (тел. 61-45-23), с 10:00 до 12:00 с момента публикации информационного сообщения и до 11:00 19 января 2012 г.; с проектом договора купли-продажи, формой договора задатка (до 12:00 19 января 2012 г.); с формой заявки (до 11:00 20 января 2012 г.), обратившись в комитет по управлению имуществом администрации Подольского муниципального района (тел. 56-64-14).

Внимание претендентов:

– желающие участвовать в конкурсе предъявляют в комитет по управлению имуществом администрации Подольского муниципального района конкретную газетную публикацию;

– справку администрации сельского поселения, в котором находится конкретный земельный участок, подтверждающую, что осмотр земельного участка произведен в присутствии специалиста с/п;

– заключают с комитетом по управлению имуществом договор задатка – 2 экз. не позднее 19 января 2012 г.;

– после заключения договора задатка получают реквизиты для оплаты задатка и бланки заявок – 2 экз.;

– после оплаты задатка и собственноручного заполнения заявки (в 2-х экз.) представляют специалисту бухгалтерии КУИ (каб. № 2) заключенный договор задатка (экземпляр претендента), документ об оплате задатка и заполненную заявку – 2 экз., с указанием реквизитов по возврату задатка;

– специалист бухгалтерии КУИ проверяет правильность указанных в заявке реквизитов претендента и поступление задатка на р/счет Продавца и делает в заявке отметку о поступлении задатка на р/счет Продавца;

– после посещения бухгалтерии комитета (каб. № 2) Претендент сдает для регистрации заявку и пакет документов в соответствии с приложенной описью (в 2-х экз.) в каб. № 4 (время сдачи заявки и комплекта документов указано выше).

Особое внимание уделяется своевременному поступлению денежных средств на р/счет продавца – сумма задатка должна поступить на счет продавца до начала принятия комиссией решения о признании претендента участником конкурса, а именно до 12:00 23 января 2012 г.

Обязанность подтверждения суммы задатка на р/счет продавца в указанный срок возлагается на претендента.

Комитет по управлению имуществом администрации Подольского муниципального района.

«ЗЕМЛЯ ПОДОЛЬСКАЯ»

Главный редактор: **Наталья Александровна Киреева.**

Учредители: администрация Подольского района, муниципальное унитарное предприятие «Инфосервис».

Газета зарегистрирована в Московском региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации. Регистрационный номер: **A-5549.**

Подписные индексы: **00409, 00410, 00411.**

Адрес редакции: 142100, МО, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, к. 126–128.

Тел./факс: **8 (4967) 63-55-04.**

Электронная почта: **zapo@mail.ru.**

Сайт: **zapo.podolsk.ru.**

Номер подписан в печать **00.00.2011 г.**

по графику: **10:00, фактически 10:00.**

Отпечатано ОАО «ФПОП»

142100, МО, г. Подольск, Революционный пр-т, д. 80/42.

Филиал «Волоколамская типография»

143600, МО, г. Волоколамск, ул. Парковая, д. 9.

Тираж: **4400 экз. Заказ № 5342.**

За информацию, указанную в рекламных объявлениях, редакция ответственности не несет.

Цена свободная.